**KLAUZULA INFORMACYJNA**

dotycząca przetwarzania danych osobowych w zakresie realizacji

zajęć świetlicowych organizowanych w szkole

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO − informuję, że:

1. **Administrator Danych Osobowych**

Administratorem Danych Osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 22 we Włocławku reprezentowana przez Dyrektora Szkoły z siedzibą przy ul. Promienna 15, 87-800 Włocławek (e- mail: zs9wloclawek@wp.pl, tel: 54 236-31-57).

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych poprzez e-mail: jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl, telefonicznie: 54 4270158 lub pisemnie na adres siedziby Centrum Usług Wspólnych Placówek Oświatowych, ul. Wojska Polskiego 27, 87- 800 Włocławek.

1. **Cele i podstawy przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych oraz oświatowych, określonych w przepisach prawa dotyczących realizacji zajęć w świetlicy.

Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora na podstawie:

1. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze zapewnienie zajęć świetlicowych zgodnie z art. 105 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
2. art. 6 ust. 1. lit. a) RODO osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych w podanym celu,
3. art. 6 ust. 1 lit e) w związku z realizowaniem zadań w interesie publicznym w celu weryfikacji danych osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze świetlicy i zapewnienia bezpieczeństwa uczniom zgodnie ze statutem szkoły/regulaminem świetlicy.
4. **Okres przechowywania danych**

Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, Jednolitym Rzeczowym wykazem akt, oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

1. **Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe zostaną lub mogą zostać przekazane tylko osobom, podmiotom lub instytucjom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom przetwarzającym realizującym zadania w imieniu Administratora, podmiotom w związku z realizacją zawartych stosownych umów powierzenia przez Administratora.

1. **Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego
lub organizacji międzynarodowych**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych.

1. **Prawa osób, których dane dotyczą:**

Zgodnie z RODO informujemy, że posiada Pani/Pan prawo:

1. dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
2. sprostowania swoich danych,
3. usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”),
4. ograniczenia przetwarzania danych,
5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych, Administrator zaprzestanie przetwarzać Pani/Pana dane, chyba że będzie w stanie wykazać, że dane te będą niezbędne od ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
6. w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
7. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. **Informacje o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obowiązkowe. Nie podanie danych uniemożliwi nam w sposób skuteczny wykonanie celu dla którego dane zebraliśmy. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.

1. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Administrator Danych Osobowych