

ZMLUVA O ÚPRAVE VECÍ
č. 08/2015

Zmluvné strany:

008/141/5078/15

1. INPROKOM in s.r.o.

Na paši 4, 821 02 Bratislava

Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd.Sro, vložka č.101025/B
Štatutárny orgán: Ing. Ján Krajniak, konateľ spoločnosti
IČO: 47 949 872
IČ DPH: SK2024148929
DIČ: 2024148929
Bankové spojenie: Tatra banka a.s.
Číslo účtu: SK55 1100 0000 0029 4346 0634
(ďalej len „zhotoviteľ“)

2. Stredná odborná škola automobilová

J.Jonáša 5, 843 06 Bratislava

prevádza: SOŠ automobilová

Saratovská 26/A, Bratislava

Zriaďovateľ: Bratislavský samosprávny kraj, č. 101622/2009-SKO/14
Zastúpenie : Ing. Ľubomír Búči, riaditeľ školy
IČO: 00891657
IČ DPH: SK2020840492
DIČ: 2020840492
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK2881800000007000472990
(ďalej len „objednávateľ“)

uzatvárajú v zmysle §536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/91 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov, túto Zmluvu o úprave vecí:

Čl.1

Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto zmluvy je úprava vecí odovzdaných zhotoviteľovi objednávateľom podľa jednotlivých objednávok (ďalej len „služby“).
- 1.2. Zhotoviteľ bude vykonávať pre objednávateľa nasledovné služby:
- pranie rovnej bielizne
 - žehlenie, skladanie a balenie bielizne
 - odvoz a dovoz bielizne

Čl. 2

Spôsob realizácie predmetu zmluvy

2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- vykonávať pranie bielizne pri dodržaní hygienických predpisov a smerníc
- používať profesionálne pracie a čistiace prostriedky a dodržiavať stanovené technologické postupy
- pri praní používať chemotermodezinfekčný proces
- vykonávať žehlenie bielizne
- triediť a baliť zákazku podľa požiadaviek objednávateľa
- zabezpečiť odvoz znečistených a dovoz čistých vecí objednávateľovi vlastnými dopravnými prostriedkami

2.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dohodnuté služby a odovzdať veci objednávateľovi podľa jednotlivých objednávok. Miestom odovzdania a prevzatia vecí je:

51

[Signature]

Objednávateľ sa zaväzuje prevziať čisté veci od zhotoviteľa, prevzatie vecí zhotoviteľovi potvrdiť a za vykonané služby na veciach zaplatiť.

- 2.3. Objednávateľ sa zaväzuje, že bude jednotlivé objednávky vystavovať s ohľadom na technologické možnosti zhotoviteľa tak, aby veci odovzdané na úpravu boli roztriedené do hlavných skupín spracovania uvedených v prílohe 1 – „Podmienky realizácie zmluvy.“
- 2.4. Ďalšie podmienky realizácie zmluvy a zmluvnej spolupráce sú dohodnuté v prílohe č.1 tejto zmluvy a tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.

Čl. 3 Cenové podmienky

- 3.1. Ceny za poskytnuté služby sa budú objednávatel'ovi fakturovať vo výške uvedenej v Cenníku služieb vydanom zhotoviteľom. Cenník služieb aktuálny ku dňu podpisu tejto zmluvy je uvedený v prílohe č.2 tejto zmluvy a tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
- 3.2. K zmene dohodnutých cien môže dôjsť:
- dohodou zmluvných strán - formou písomného dodatku k tejto zmluve
 - dohodou zmluvných strán o nových cenách postupom uvedeným v bode 3.3.
- 3.3. O zmene cien je zhotoviteľ povinný objednávatel'a písomne informovať a zaslať mu nový Cenník služieb. Ak objednávatel' so zmenou cien podľa nového Cenníka služieb súhlasí, svoj súhlas na ňom písomne potvrdí a zašle ho najneskôr v lehote do 10 dní od jeho obdržania zhotoviteľovi. Objednávateľom potvrdený nový Cenník služieb, ktorý bol doručený zhotoviteľovi, sa považuje za dohodu zmluvných strán o nových cenách, nahrádza dovtedy platný cenník a stáva sa súčasťou tejto zmluvy. Zhotoviteľ je oprávnený ceny podľa nového cenníka účtovať od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom mu bol doručený nový cenník potvrdený objednávatel'om.
- 3.4. Ak nedôjde k dohode zmluvných strán o nových cenách podľa bodu 3.3., môže ktorákoľvek zo zmluvných strán jednostranne ukončiť platnosť zmluvy výpoveďou, pričom výpovedná lehota je jeden mesiac odo dňa doručenia písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
- 3.5. Zhotoviteľ objednávatel'ovi účtuje prirážku k cenám v prípade zmeny dohodnutých podmienok zmluvy za:
- skrátenie základnej dodacej lehoty (2 pracovné dni) na 24hod. vo výške 100%
 - skrátenie základnej dodacej lehoty na menej ako 2 pracovné dni, ale viac ako 24 hod. vo výške 50%
 - nadmerné znečistenie vecí dodaných na spracovanie:
 - a) za I. stupeň znečistenia vo výške 10%
 - b) za II. stupeň znečistenia vo výške 15%
 - c) za III. stupeň znečistenia vo výške 30%
 - sťažnú manipuláciu s vecami pri nakladaní a vykladaní v mieste určenia vo výške 30%
- 3.6. Objednávateľ môže dodať zhotoviteľovi na spracovanie aj sortiment, ktorý nie je dohodnutý v tejto zmluve a zhotoviteľ ho štandardne spracováva. V tomto prípade zhotoviteľ účtuje ceny objednávatel'ovi vždy podľa aktuálneho „Cenníka služieb prania a chemického čistenia pre zákazníkov obchodných jednotiek“, vydanom zhotoviteľom.

Čl. 4 Platobné podmienky

- 4.1. Zhotoviteľ vystaví na základe jednotlivých objednávok sumárnu faktúru dvakrát mesačne. Splatnosť faktúry je 14 dní od jej vystavenia.
- 4.2. Faktúra musí obsahovať všetky predpísané náležitosti daňového a účtovného dokladu v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, vrátane obchodného mena a sídla objednávatel'a uvedeného v tejto zmluve.

Handwritten signature

adresa pre zasielanie faktúr: Stredná odborná škola automobilová
J. Jonáša 5, 843 06 Bratislava

- 4.3. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky predpísané náležitosti podľa bodu 4.2. tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru k oprave s tým, že sa má za to, ako keby faktúra vystavená nebola a jej splatnosť bude počítaná odo dňa vystavenia opravenej faktúry.

Čl. 5

Dôsledky porušenia zmluvnej povinnosti

- 5.1. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry, je objednávateľ povinný zaplatiť zhotoviteľovi zmluvne dohodnutý úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania a zmluvnú pokutu vo výške 0,01% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 5.2. Omeškanie objednávateľa s úhradou faktúry za poskytnuté služby zhotoviteľom dlhšie ako 30 dní po lehote splatnosti, sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti objednávateľa. V prípade, ak objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi na základe jeho písomnej výzvy a bez zbytočného odkladu zábezpeku, je zhotoviteľ oprávnený podľa §348 ods.1 Obch. zákonníka od zmluvy odstúpiť.
- 5.3. Ak zhotoviteľ eviduje voči objednávateľovi neuhradenú splatnú pohľadávku, ktorá je viac ako 10 dní po splatnosti, je oprávnený zadržať prevzaté veci, resp. odmietnuť prevziať od objednávateľa ďalšie veci na vykonanie služby, až do doby zaplatenia tejto pohľadávky.
- 5.4. Pri opakovanom (t.j. najmenej dvakrát po sebe sa opakujúcom) nedodržaní termínu splatnosti faktúr objednávateľom, je zhotoviteľ oprávnený od objednávateľa požadovať platbu v hotovosti.

Čl. 6

Zodpovednosť za vady

- 6.1. Objednávateľ je povinný prehliadnuť si vec, na ktorej bola vykonaná služba hneď pri jej preberaní alebo zariadiť jej prehliadku čo najskôr.
- 6.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady poskytnutej služby, ktoré má vec v čase jej odovzdania objednávateľovi. Za vady poskytnutej služby, ktoré sa prejavili po odovzdaní veci zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.
- 6.3. Objednávateľ má právo reklamovať kvalitu vykonanej služby alebo poškodenie veci dodaných na úpravu. Reklamácia môže byť uznaná len v prípade, ak predmet reklamácie nebol do momentu reklamovania používaný a ak pri uplatnení reklamácie bol odovzdaný na posúdenie zhotoviteľovi.
- 6.4. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím chybných informácií uvedených na etikete o ošetrovaní textilných výrobkov nachádzajúcich sa na veci a zhotoviteľ ani pri vynaložení riadnej starostlivosti nemohol zistiť ich nesprávnosť alebo ak na ich nesprávnosť upozornil objednávateľa a ten na ich použitie trval.

Čl. 7

Osobitné ustanovenia

7.1. Kontaktné osoby zhotoviteľa:

- zmeny a dodatky zmluvy, doprava: Ing. Bartakovičová, vedúca obchodnej a právnej agendy, a logistiky, tel: 02/44455583, 0918242301
e-mail: elm@inprokom.sk
- pranie a chemické čistenie: p. Byrtusová, vedúca prevádzky prania a chem.čistenia
tel: 0918242308
- fakturácia: p. Biznárová, tel. 02/44372218, 0905286491, e-mail: oen@inprokom

7.2. Kontaktné osoby za objednávateľa:

- sekretariát školy: 02/693 07 210
- prevádzka, Saratovská 26, p. Hudecová: 02/642 81 248

Čl.8
Záverečné ustanovenia

- 8.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 8.2. Výpoveď môže podať každá zo zmluvných strán, a to aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúcom po mesiaci, kedy bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Výpoveď musí byť písomná.
Ak zmluvná strana nepreberie doručovanú výpoveď, výpoveď sa považuje za doručení uplynutím úložnej doby zásielky na pošte, ak bola doručovaná na adresu sídla spoločnosti uvedenú v tejto zmluve alebo zapísanú v obchodnom registri. V prípade, ak zmluvná strana odmietne prevziať výpoveď, považuje sa výpoveď za doručení dňom odmietnutia.
- 8.3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že po skončení platnosti zmluvy vyrovnajú všetky svoje vzájomné záväzky z nej vyplývajúce najneskôr do 14 dní.
- 8.4. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba písomnými dodatkami potvrdenými obidvomi zmluvnými stranami, s výnimkou zmeny cien postupom uvedeným v bode 3.3.
- 8.5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť od 01.04.2015.
- 8.6. Zmluva spolu s prílohami je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.

V Bratislave dňa: 31. 3. 2015

za zhotoviteľa:



INPROKOM in s.r.o.

Na paši č. 4
821 02 Bratislava
IČO: 47 840 872

.....
Ing. [signature]
konateľ spoločnosti INPROKOM in s.r.o.

Stredná odborná škola automobilová

za objednávateľa:

ul. J. Jonáša č. 5

843 06 Bratislava

-1-

.....
Ing. [signature]
riaditeľ školy

Prílohy:

- č.1 Podmienky realizácie zmluvy
č.2 Cenník služieb

[signature]