

**PREVÁDZKOVÝ PORIADOK
TELOVÝCHOVNÉHO ZARIADENIA**

Vypracovala: Mgr. Dana Rapavá
Dňa: 9.1.2020
Posúdený dňa:

.....
Mgr. Dana Rapavá
riaditeľka školy

Prevádzkový poriadok telovýchovného zariadenia je vypracovaný v zmysle § 22 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s § 6 vyhlášky MZ SR č. 525/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na telovýchovno-športové zariadenia.

Identifikačné údaje prevádzkovateľa telovýchovného zariadenia

Názov: Základná škola, Cabajská 2, Nitra
Sídlo: Cabajská 2, Nitra, 949 01
Zriaďovateľ: Mesto Nitra
Právna forma: Právny subjekt zastúpený štatutárnym orgánom
Forma hospodárenia: Rozpočtová organizácia
IČO: 37865625
DIČ: 2021646781
Telefonický kontakt: +421902738538
E-mailová adresa: zscabajska@zscabajska.sk
Štatutárny orgán: Mgr. Dana Rapavá

ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1

Predmet a účel úpravy

Prevádzkový poriadok telovýchovného zariadenia ustanovuje podmienky prevádzky a zásady ochrany zdravia návštevníkov zariadenia (žiaci školy, zamestnanci školy a iné osoby), pokyny, obmedzenia a zákazy týkajúce sa návštevníkov telovýchovného zariadenia.

Článok 2

Druh a spôsob poskytovania služieb

Telovýchovné zariadenie slúži na zabezpečenie vyučovania povinnej telesnej a športovej výchovy pre žiakov Základnej školy Cabajská 2, Nitra a pre fyzické a právnické osoby, ktoré majú so školou uzatvorenú zmluvu o prenájme nebytových priestorov. Ďalej slúži pre kultúrne, občianske a športové aktivity, ktoré sú vykonávané s písomným súhlasom riaditeľa školy.

Telovýchovné zariadenie sa nachádza v tesnej blízkosti ZŠ Cabajská 2, Nitra, na Hlbokej ulici č. 42 v Nitre, súpisné číslo 1284.

Základné údaje:

Č.M.	Názov miestnosti	Plocha v m ²	Podlaha	Steny	Stropy	Sokel
1.01	Telocvičňa	1 156	Šport 1019 m ² PVC 137 m ²	Drevený obklad Vlnokový plech	Drevený obklad Vlnokový plech	PVC lišta
1.02	Zádverie	3,3	Keramická dlažba	SDK	Kazetový podhľad	Keramický soklík
1.03	Chodba	28,9	Keramická dlažba	SDK	Kazetový podhľad	Keramický soklík
1.04	Šatňa muži	13,3	PVC	SDK	Kazetový podhľad	PVC lišta
1.05	Šatňa muži	13,3	PVC	SDK	Kazetový podhľad	PVC lišta
1.06	Hospodárska miestnosť	9,6	PVC	SDK	Kazetový podhľad	PVC lišta
1.07	Sprcha muži	12,1	Keramická dlažba	SDK, Keramický obklad	Kazetový podhľad	Keramický soklík
1.08	WC muži	5,3	Keramická dlažba	SDK, Keramický obklad	Kazetový podhľad	Keramický soklík
1.09	Kabinet	7,9	PVC	SDK	Kazetový podhľad	PVC lišta

Prevádzkový poriadok telovýchovného zariadenia
Hlboká 42, Nitra

1.10	Sprcha učiteľ	1,8	Keramická dlažba	SDK, Keramický obklad	Kazetový podhl'ad	Keramický soklík
1.11	Šatňa ženy	13	PVC	SDK	Kazetový podhl'ad	PVC lišta
1.12	Šatňa ženy	13	PVC	SDK	Kazetový podhl'ad	PVC lišta
1.13	Sprcha ženy	12,1	Keramická dlažba	SDK, Keramický obklad	Kazetový podhl'ad	Keramický soklík
1.14	WC ženy	6,0	Keramická dlažba	SDK, Keramický obklad	Kazetový podhl'ad	Keramický soklík
1.15	WC muži	3,1	Keramická dlažba	SDK, Keramický obklad	Kazetový podhl'ad	Keramický soklík
1.16	WC ženy	3,1	Keramická dlažba	SDK, Keramický obklad	Kazetový podhl'ad	Keramický soklík
1.17	WC imobilní	2,9	Keramická dlažba	SDK, Keramický obklad	Kazetový podhl'ad	Keramický soklík
1.18	Sklad športového náraďia	42,4	PVC	SDK, Trapézový plech	Kazetový podhl'ad	PVC lišta
1.19	Technická miestnosť	29,1	PVC	SDK, Trapézový plech	Kazetový podhl'ad	PVC lišta
1.20	Plynová kotolňa	12,7	Betónová podlaha	SDK, Trapézový plech	Kazetový podhl'ad	-

Rozmery: **Hala A** šírka: 27,5m dĺžka: 45,5m výška 11,0m
Hala B šírka: 20,5m dĺžka: 13,1m výška 6,0m

Využitie: loptové a športové hry, rozvoj všeobecnej telesnej zdatnosti, kultúrne, spoločenské a športové aktivity

Článok 3

Zakázané úkony pri poskytovaní služieb

1. V telovýchovnom zariadení sú zakázané všetky činnosti okrem zabezpečovania výchovno-vzdelávacieho procesu tak, ako je uvedené v článku 1 v rámci povinnej telesnej a športovej výchovy a realizácie športových a telovýchovných aktivít návštevníkov telocvične.
2. V priestoroch telovýchovného zariadenia platí prísny zákaz požívania alkoholu, omamných a psychotropných látok a ich prekurzorov.
3. V priestoroch telovýchovného zariadenia platí prísny zákaz fajčenia.
4. V priestoroch telovýchovného zariadenia je zakázané zdržiavať sa osobám pod vplyvom alkoholu, omamných a psychotropných látok a ich prekurzorov.
5. V priestoroch telovýchovného zariadenia a v rámci športových a telovýchovných aktivít je zákaz šírenia xenofóbie, národnostnej, rasovej a náboženskej neznášanlivosti.
6. V priestoroch telovýchovného zariadenia je zakázané vykonávať politickú činnosť.
7. Návštevníci telovýchovného zariadenia a účastníci športových a telovýchovných aktivít nesmú znepríjemňovať hlukom život obyvateľom susedných domov.

Článok 4

Podmienky prevádzky telovýchovného zariadenia a povinnosti prevádzkovateľa telovýchovného zariadenia

1. Prevádzkové hodiny prevádzky telovýchovného zariadenia sú stanovené nasledovne:

Deň	Prevádzkový čas	Návštevníci zariadenia	Poznámky
Po - Pia	08.00 hod. – 15.00 hod.	Žiaci školy	
	15.00 hod. – 21.00 hod.	Športové kluby	
Sobota	08.00 hod. – 18.00 hod.	Komerčné využitie	
Nedeľa	08.00 hod. – 18.00 hod.	Komerčné využitie	

Čas prevádzky telovýchovného zariadenia je zverejnený v objekte základnej školy, v priestoroch telovýchovného zariadenia.

- Počas školského roka je telovýchovné zariadenie k dispozícii prioritne pre potreby zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu v rámci povinnej telesnej a športovej výchovy, konkrétne pre:
 - vyučovacie hodiny povinnej telesnej a športovej výchovy na 1. stupni a telesnej a športovej výchovy na 2. stupni,
 - športovo-záujmovú činnosť v rámci záujmových útvarov,
 - prípravu nadaných žiakov na športové súťaže.
- Zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v rámci povinnej telesnej a športovej výchovy sa realizuje:
 - podľa rozvrhu hodín povinnej telesnej a športovej výchovy,
 - podľa časového rozpisu činností záujmových útvarov.
- Prevádzkovateľ telovýchovného zariadenia (ďalej len „prevádzkovateľ“) je povinný:
 - viest časový harmonogram využitia telocvične,
 - vytvárať čo najlepšie podmienky pre športovú činnosť,
 - viest zošit opráv a údržby, zabezpečovať opravy podľa potreby.
- Okrem zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu v rámci povinnej telesnej a športovej výchovy je možné telovýchovné zariadenie využívať aj na realizáciu športových a telovýchovných aktivít, kultúrnych a spoločenských akcií.
- Využívanie telovýchovného zariadenia na realizáciu športových a telovýchovných aktivít je možné vtedy, ak je to v záujme hospodárnejšieho a efektívnejšieho využitia telovýchovného zariadenia. Toto využívanie sa realizuje dočasným užívaním telovýchovného zariadenia právnickými a fyzickými osobami na zmluvnom základe formou nájmu alebo výpožičky.
- Prevádzkovateľ môže prenechať do nájmu telovýchovné zariadenie, len ak nie je pri plnení základných výchovno-vzdelávacích funkcií dostatočne využitá.

Článok 5

Postup pri dočasnom užívaní telovýchovného zariadenia

- Prevádzkovateľ môže prenechať do nájmu telovýchovné zariadenie len na základe platnej a účinnej zmluvy.
- Prevádzkovateľ informuje nájomcu na maximálnu kapacitu telovýchovného zariadenia formou písomného upozornenia.
- Prednostne sa telovýchovné zariadenie poskytuje na dočasné užívanie formou nájmu, a to uzatvorením nájmovej zmluvy.
- Nájomnú zmluvu v zmysle platnej legislatívy uzatvára štatutárny zástupca základnej školy.
- Nájomná zmluva musí obsahovať:
 - predmet a účel nájmu,
 - výšku a splatnosť nájomného a prevádzkových nákladov,
 - spôsob platenia nájomného a prevádzkových nákladov,
 - čas, na ktorý sa nájom uzatvára.
- Za akékoľvek škody, ktoré vznikli v súvislosti s nájmom telovýchovného zariadenia prevádzkovateľovi, prípadne tretím osobám, zodpovedá v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník nájomca a hradí ich v plnom rozsahu.
- Postup podľa čl. 5 ods. 3 až 5 sa primerane použije aj pri uzatváraní zmlúv o výpožičke telovýchovného zariadenia.
- Prevádzkovateľ je povinný viesť evidenciu dočasného užívania telovýchovného zariadenia.

Článok 6

Zásady ochrany zdravia návštevníkov telovýchovného zariadenia

1. Za bezpečnosť a prevádzkyschopnosť telovýchovného zariadenia zodpovedá prevádzkovateľ.
2. Prevádzkovateľ je povinný dodržať pokyny protipožiarnych bezpečnostných predpisov.
3. Prevádzkovateľ má povinnosť raz za kalendárny rok zabezpečiť odbornú preventívnu prehliadku telovýchovného zariadenia odborne spôsobilou osobou.
4. Ochrana zdravia a bezpečnosti žiakov a zamestnancov základnej školy je definovaná vo vnútorných školských predpisoch BOZP. Každý zamestnanec základnej školy je povinný zabrániť rizikovým aktivitám v priestoroch telovýchovného zariadenia a nahlásiť potenciálne nebezpečenie vedeniu základnej školy.
5. Za bezpečnosť a prevádzkyschopnosť telovýchovného zariadenia pri športových a telovýchovných aktivitách realizovaných na zmluvnom základe (napr. zmluva o nájme, zmluva o výpožičke a pod.) zodpovedá zmluvná strana – nájomca, čo je uvedené v zmluve.
6. V telovýchovnom zariadení je umiestnená lekárnička prvej pomoci, ktorá musí byť priebežne dopĺňaná zodpovedným zamestnancom prevádzkovateľa.

Článok 7

Pokyny, obmedzenia a zákazy pre návštevníkov telovýchovného zariadenia

1. Pokyny, obmedzenia a zákazy týkajúce sa návštevníkov telovýchovného zariadenia
 - a) Návštevníci telovýchovného zariadenia a účastníci športových a telovýchovných aktivít sú povinní dodržiavať pravidlá slušného správania.
 - b) Návštevníci telovýchovného zariadenia a účastníci športových a telovýchovných aktivít sú povinní šetrne zaobchádzať s vybavením telocvične. Pri používaní náradia musia postupovať podľa návodu výrobcu a podľa pokynov zodpovedných zamestnancov.
 - c) V priestoroch telovýchovného zariadenia je povinnosť dodržiavať poriadok a udržiavať čistotu.
 - d) Vstup do telovýchovného zariadenia je povolený výhradne v čistej športovej obuvi, pričom športová obuv musí mať nefarbiacu hladkú podrážku.
 - e) Vyzliekať a obliekať sa je dovolené len v priestoroch šatní.
2. Zákazy týkajúce sa návštevníkov telovýchovného zariadenia a účastníkov športových a telovýchovných aktivít:
 - a) Zákaz poškodzovať športové náradie, náčinie a vybavenie telovýchovného zariadenia. V prípade ich poškodenia sú povinní nahradiť škodu v plnom rozsahu.
 - b) Zákaz piť akékoľvek nápoje a konzumovať potraviny.
 - c) Zákaz manipulovať s otvoreným ohňom.
 - d) Zákaz prenášať lavičky a iné zariadenia, ktoré sú súčasťou šatní, do telocvične.
 - e) Zákaz fajčiť, požívať alkoholické nápoje a iné návykové látky.
 - f) Zákaz vodiť psov a iné zvieratá.
 - g) Zákaz vstupovať do priestorov telocvične s bicyklom, kočíkom, kolieskovými korčuľami a inými predmetmi, ktoré môžu spôsobiť škodu na vybavení telovýchovného zariadenia.
 - h) Zákaz vešať sa na vybavenie telocvične (basketbalové koše, bránky a pod.).
 - i) Zákaz používať telocvičňu mimo prevádzkového času.
3. Pravidlá používania telocvične v čase výchovno-vzdelávacieho procesu:
 - a) Telocvična sa môže používať len v čase výchovno-vzdelávacieho procesu v rámci povinnej telesnej a športovej výchovy na 1. stupni a telesnej a športovej výchovy na 2. stupni, a to podľa schváleného rozvrhu a časového rozpisu športovo-záujmovej činnosti v rámci záujmových útvarov.
 - b) Otváranie a zamykanie dverí do telovýchovného zariadenia vykonáva príslušný vyučujúci učiteľ.
 - c) Vstup do telocvične je povolený iba v sprievode vyučujúceho učiteľa a v predpísanom cvičebnom úbore, pričom športová obuv musí mať nefarbiacu hladkú podrážku.
 - d) Vyučujúci učiteľ je povinný skontrolovať počet žiakov a ich cvičebný odev a športovú obuv.
 - e) Vyučujúci učiteľ sa počas vyučovacej hodiny z priestorov telocvične, kde žiaci vykonávajú telovýchovnú činnosť, nesmie v žiadnom prípade vzdialiť a nechať žiakov bez dozoru.
 - f) Žiaci sú v telocvični povinní dodržiavať pokyny vyučujúceho učiteľa. Musia sa správať disciplinovane a tak, aby neohrozili bezpečnosť a zdravie svoje a svojich spolužiakov.
 - g) Vyučujúci učiteľ je povinný pred každým cvičením upozorniť na riziká cviku a vysvetliť zásady bezpečného správania sa a konania.

- h) Potrebné športové náradie vydáva príslušný vyučujúci učiteľ; má povinnosť ho vždy pred použitím skontrolovať.
 - i) Žiaci bez vedomia vyučujúceho učiteľa majú zakázaný prístup k náradiu v telocvični.
 - j) Pri telovýchovnom procese používajú žiaci iba tie náradia, ktoré sú potrebné k danej činnosti, zaobchádzajú s nimi opatrne, prípadné poškodenie oznámia ihneď vyučujúcemu učiteľovi.
 - k) Žiaci pri cvičení majú určené svoje stanovište, ktoré nemôžu bez povolenia vyučujúceho učiteľa opustiť. Nesmú vyliezať na iné náradie, s ktorým nesúvisí ich činnosť, aby neprišlo k úrazu. Prípadný úraz musia okamžite nahlásiť vyučujúcemu učiteľovi.
 - l) Všetky presuny v telocvični robia žiaci pod vedením vyučujúceho učiteľa.
 - m) Po skončení cvičenia sú žiaci povinní uložiť používané náradie na svoje miesto.
 - n) Vyučujúci učiteľ je povinný skontrolovať stav používaného náradia.
 - o) Žiaci odchádzajú z telocvične vždy pod vedením príslušného vyučujúceho učiteľa, ktorý pri odchode z telocvične musí skontrolovať priestory telocvične a uzamknúť telocvičňu.
 - p) Elektrické zariadenia v telocvični obsluhuje len vyučujúci učiteľ.
 - q) Žiaci sú povinní chrániť športové náradie a vybavenie telocvične, majú zakázané ho poškodzovať a v prípade úmyselného poškodenia žiak alebo jeho zákonný zástupca musí škodu nahradiť.
4. Pravidlá používania telocvične pre nájomcov telovýchovného zariadenia:
- a) Nájomca je oprávnený používať prenajaté priestory len na účel vymedzený nájomnou zmluvou.
 - b) Nájomca je povinný dodržiavať maximálnu kapacitu telocvične
 - c) Nájomca nie je oprávnený prenechať prenajaté priestory tretej osobe do nájmu alebo výpožičky.
 - d) Za organizáciu a zabezpečenie BOZP v prenajatých priestoroch počas športových aktivít zodpovedá nájomca v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 - e) Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody, poranenia a úrazy, ktoré si návštevníci telovýchovného zariadenia spôsobili vlastnou neopatrnosťou a nedodržiavaním pokynov a zákazov v zmysle tohto prevádzkového poriadku.
 - f) Nájomca je povinný chrániť priestory a vybavenie telocvične pred poškodením alebo zničením. V plnom rozsahu zodpovedá za škody ním spôsobené v čase užívania telocvične. Spôsob náhrady škody určí prevádzkovateľ.
 - g) Nájomca sa zaväzuje, že po každom skončení športových a telovýchovných aktivít v prenajatých priestoroch tieto uprace tak, aby boli spôsobilé pre zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v rámci povinnej telesnej a športovej výchovy a ďalších športových aktivít.
 - h) Kľúče od telovýchovného zariadenia si vždy pred začatím športových a telovýchovných aktivít nájomca prevezme od zodpovedného zamestnanca prevádzkovateľa, ktorému po ukončení športových aktivít a po uzamknutí telocvične tieto kľúče odovzdá.
 - i) Vstup do priestorov telovýchovného zariadenia majú dovolený iba tí návštevníci, ktorí majú uzatvorenú platnú a účinnú nájomnú zmluvu.
 - j) Povinnosťou nájomcu je rešpektovať pokyny službukonajúceho zodpovedného zamestnanca prevádzkovateľa a striktné dodržiavať prevádzkový poriadok telocvične.
 - k) Porušovanie prevádzkového poriadku telovýchovného zariadenia môže mať za následok predčasné ukončenie platnosti zmluvy o nájme.
 - l) Za športovú a telovýchovnú aktivitu, ktorú neorganizuje prevádzkovateľ, v plnom rozsahu zodpovedá nájomca.
5. Pravidlá používania telovýchovného zariadenia pre nájomcov telovýchovného zariadenia primerane platia aj pre vypožičiavateľov telovýchovného zariadenia.

Článok 8

Spôsob a frekvencia upratovania telovýchovného zariadenia

1. Prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť udržiavanie priestorov telovýchovného zariadenia v čistote a poriadku. Upratovanie sa vykonáva každý deň. Po skončení prevádzky je zabezpečená dezinfekcia zariadení na osobnú hygienu (umyvární, záchodov a šatní) a vyčistenie vnútorných priestorov. Pred začatím prevádzky je vykonané vetranie miestnosti.
2. Zamestnanci, ktorí zodpovedajú za upratovanie telovýchovného zariadenia, majú k dispozícii miestnosť na prezliekanie a miestnosť, v ktorej je inštalovaná výlevka s prívodom teplej vody. Poskytované sú im osobné ochranné pracovné prostriedky, konkrétne pracovné oblečenie, gumené rukavice, toaletné potreby.
3. Spôsob a frekvencia upratovania telocvične:

	Spôsob upratovania	Frekvencia upratovania
Telocvična	Zametanie a následné umývanie teplou saponátovou vodou Vysávanie Dezinfekcia	Denne 1x za týždeň
Šatne a ostatné spoločné priestory	Zametanie a následné umývanie teplou saponátovou vodou Vysypanie odpadových košov	Denne
Zariadenia na osobnú hygienu	Zametanie a následné umývanie teplou saponátovou vodou Dezinfekcia Vysypanie odpadových košov	Denne
Nádoby na smeti	Dezinfekcia a mechanické očistenie	Denne
Náradie a náčinie	Vlhké utieranie prachu na lavičkách Dezinfekcia náradia a náčinia	1x za týždeň (v pondelok) 1 x za dva týždne
Dvere	Dezinfekcia a mechanické očistenie	1x za týždeň
Vykurovacie telesá	Vysávanie a mechanické očistenie	1x mesačne
Osvetľovacie telesá, okná a okenné rámy	Mechanické očistenie	2x ročne

Článok 9

Postup pri mechanickej očiste a dezinfekcii povrchových plôch miestností

- Mechanická očista – predstavuje súbor opatrení, ktorým sa na vlhko a za použitia povrchovo aktívnych látok mechanicky odstraňujú mikroorganizmy z povrchov plôch, predmetov a pomôcok. Ide o umývanie, zotieranie, drhnutie navlhko, čistenie navlhko a pod. Mechanická očista má predchádzať dezinfekcii, napriek tomu, že mechanická očista sama osebe nemá dezinfekčný účinok, veľmi pozitívne ovplyvňuje výsledok dezinfekcie. Mechanická očista miestností a priestorov telovýchovného zariadenia je vykonávaná zotieraním a umývaním, prípadne pozametáním daných priestorov. Následne je vykonávané umývanie podlahy teplou saponátovou vodou (s použitím bežných detergentných prostriedkov).
- Miestnosti a priestory telocvične, predmety a zariadenia treba umývať handrou namočenou v teplom roztoku dezinfekčného prostriedku a po uplynutí expozičnej doby treba znovu pretrieť čistou handrou namočenou v čistej teplej vode.
- Odpadové koše musia byť denne vyprázdňované, čistené a dezinfikované.
- Základná oprava všetkých náterov telocvične je vykonávaná podľa potreby.
- Na upratovanie a dezinfekciu sa používajú nasledovné prostriedky:
 - Prostriedky na dezinfekciu plôch: SAVO, CHLORAMIN
 - Prostriedky na dezinfekciu sociálnych zariadení: SAVO, FIXINELA, DOMESTOS
- Pri dezinfekcii je potrebné dodržiavať nasledovné zásady:
 - dodržiavať predpísanú koncentráciu dezinfekčného prostriedku podľa odporúčania návodu na použitie,
 - dodržiavať predpísanú dobu pôsobenia (expozičná doba) dezinfekčného prostriedku,
 - priparovať dezinfekčné roztoky denne čerstvé,
 - zabezpečiť dostatočnú zásobu dezinfekčných prostriedkov,
 - na dezinfekciu plôch, povrchov a predmetov používať striedavo minimálne dva druhy z nasledovných dezinfekčných prostriedkov, s následnou koncentráciou roztoku a expozičnou dobou:

Názov výrobku	Koncentrácia roztoku v %	Doba expozície v minútach
CHLORAMIN B	1,0-3,0	30
SAVO	5,0- 25,0	30

SAVO proti plesniam	neriedený	do zaschnutia
SAVO prim	1,0-3,0	30
SAVO WC	priame	30
FIXINELA	koncentrát	30
DOMESTOS	koncentrát	30

Článok 10

Spôsob a frekvencia čistenia osvetľovacích telies a okien

1. Čistenie osvetľovacích telies a okien sa vykonáva v pravidelných intervaloch, minimálne raz za polroka.
2. **Zásady bezpečnosti pri práci s dezinfekčnými roztokmi**
Pri práci s dezinfekčnými prostriedkami a ich roztokmi je potrebné dodržiavať zásady ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci. Je nevyhnutné požívať ochranné pracovné prostriedky. Úplne základné je potrebné chrániť pokožku rúk rukavicami, oči zvlášť pri riedení koncentrátov okuliarmi. Aby nedošlo k požitiu dezinfekčného prostriedku nesmie sa pri práci s ním jesť, piť a fajčiť. Pri rozsiahlych aplikáciách dezinfekčných prostriedkov je potrebné dobre vetrať. Po práci sa ruky umyjú a ošetrí regeneračným krémom. Dezinfekčné prostriedky sa skladujú v uzavretých originálnych obaloch. Nikdy sa na skladovanie dezinfekčných prostriedkov nepoužívajú obaly od potravín alebo nápojov ako náhradné obaly! Skladovacie priestory musia byť suché, čisté a chladné, bez dosahu priameho slnečného svetla. Prázdne obaly sa vyplachujú vodou. Zbytky koncentrátov sa likvidujú nariadením vodou a vyliatím do odpadu.
3. **Faktory pracovného prostredia pôsobiace izolovane, spolupôsobiace, prípadne s možným vplyvom na už existujúce neprofesionálne poškodenia zdravia:**
 - 3.1 Chemické faktory:
 - a) dezinfekčné prostriedky: dráždivý účinok na pokožku a respiračný systém, alergizujúci účinok
 - b) ochrana horných dýchacích ciest – zabezpečené prirodzené vetranie
 - 3.2 Preventívne opatrenia:
 - a) ochrana pred možným kontaktom používaného dezinfekčného prostriedku s pokožkou je - zabezpečená používaním ochranných rukavíc.
 - b) práca s prípravkami podľa doporučení výrobcu, tak ako sú uvedené u jednotlivých používaných dezinfekčných prostriedkov a používanie osobných ochranných pomôcok
 - 3.3 Opatrenia zamestnávateľa na zníženie (elimináciu) rizika:
Pri používaní čistiacich a dezinfekčných prostriedkov (chemický faktor) sa pracovník, ktorý bude vykonávať upratovanie riadi návodom na používanie podľa doporučení výrobcu a bude rešpektovať všetky údaje uvedené v karte bezpečnostných údajov.
 - 3.4 Používanie osobných ochranných pracovných pomôcok:
 - a) ochranné rukavice, ochranný plášť
 - b) ochrana pri kontakte s čistiacimi a dezinfekčnými prostriedkami.

Článok 11

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Prevádzkový poriadok je platný dátumom schválenia Regionálnym úradom verejného zdravotníctva so sídlom v Nitre .
2. Zmena prevádzkového poriadku sa vykonáva vydaním jeho dodatku, ktorý musí byť schválený Regionálnym úradom verejného zdravotníctva so sídlom v Nitre.
3. Prevádzkový poriadok je zverejnený v priestoroch telocvične. Je k nahliadnutiu a dispozícii aj u riaditeľa základnej školy.

V Nitre dňa 13.1.2020

Mgr. Dana Rapavá
riaditeľka školy