



**REGULAMIN REKRUTACJI  
UCZESTNIKÓW PROJEKTU UNIJNEGO  
REALIZOWANEGO W RAMACH AKREDYTACJI  
Akcja KA121 SEKTOR EDUKACJA SZKOLNA  
MOBILNOŚĆ UCZNIÓW**

**Wniosek numer: 2023-1-PL01-KA121-SCH-000142144**

**Tytuł: „Critical Thinking - a crucial 21st century skill”**

**Czas realizacji: 01.06.2022 – 31.08.2024**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników oraz zasady uczestnictwa w projekcie „Critical Thinking - a crucial 21st century skill” dofinansowanego przez Unię Europejską.
2. Celem projektu jest rozwijanie umiejętności krytycznego myślenia, komunikacji, umiejętności interpersonalnych i społecznych, umiejętności językowych, odpowiedzialności obywatelskiej i społecznej, promowanie europejskich wartości tolerancji, szacunku i demokracji, a także poznanie historii, kultury i obyczajów szkół partnerskich.
3. Projekt jest skierowany do wszystkich uczniów Liceum Ogólnokształcącego im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Nowej Soli.
4. Udział w projekcie jest dobrowolny.
5. W procesie rekrutacji zostanie wyłoniona grupa 6 uczniów biorących udział w projekcie.
6. W ramach realizacji projektu przewiduje się 7 - dniowy pobyt uczniów ze szkoły partnerskiej z Teneryfy, 7 - dniowy wyjazd z opiekunami do szkoły partnerskiej na Teneryfę. Przed przyjazdem uczniów ze szkół partnerskiej i wyjazdem przewidziane są zajęcia przygotowujące do realizacji działań projektowych, a po zrealizowanych spotkaniach zajęcia podsumowujące, upowszechniające rezultaty projektu i promocyjne.

**§ 2**

**Zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja będzie prowadzona od 11.12.2023r do 20.01.2024 r. Wyniki rekrutacji będą ogłoszone w styczniu 2024 r.
2. Informacje o rekrutacji uczniów do projektu oraz regulamin rekrutacji zostaną umieszczone na stronie internetowej szkoły, na stronie Facebooka i Instagrama szkoły, a także przekazane uczniom przez wychowawców klas.
3. Rekrutacji uczniów dokonuje komisja rekrutacyjna, w skład której wchodzi zespół projektowy.
4. Kandydat do 20.12.2023r. składa do komisji rekrutacyjnej komplet dokumentów:
  - pisemna zgoda rodzica/prawnego opiekuna na udział ucznia w projekcie,
  - pisemna zgoda rodzica/prawnego opiekuna na nieodpłatne przyjęcie ucznia z partnerskiej szkoły w kwietniu 2024 r. (14 – 20 kwietnia 2024),
  - cv kandydata
  - formularz zgłoszeniowy wraz z listem aplikacyjnym zał. 3



5. Po zamknięciu etapu składania dokumentów aplikacyjnych komisja rekrutacyjna dokona analizy formalnej złożonych dokumentów oraz ogłosi termin testu z języka angielskiego.
6. Kolejnym etapem rekrutacji będzie ocena kandydatów, przy której stosowane będą następujące kryteria oraz punktacja:
  - wyniki testu z języka angielskiego 0 pkt. – 20 pkt.
  - wyniki w nauce za rok szkolny 2022/2023 od 0 pkt. do 10 pkt. według następującej tabeli:

Srednia ocen	Liczba punktów
Powyżej 5,00	10
4,00-4,99	8
3,00-3,99	5
2,00-2,99	2
Poniżej 2,00	0

- zaangażowanie w życie szkoły od 0 pkt. do 10 pkt. (na podstawie informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym i po weryfikacji nauczyciela wychowawcy)
- frekwencja w bieżącym roku szkolnym od 01 września do 30 listopada od 0 pkt. do 10 pkt. wg tabeli

Frekwencja %	Liczba punktów
100-95	10
90-94,99	8
85-89,99	5
80-84,99	2
Poniżej 80	0

- za ocenę z zachowania w roku szkolnym 2022/2023 wzorowa 5 pkt. bardzo dobra 3 pkt.
- za argumenty przedstawione w liście motywacyjnym max 5 pkt.

7. Spośród wszystkich kandydatów 20 osób z najwyższą ilością punktów zostanie zakwalifikowanych na rozmowę rekrutacyjną w języku angielską. Za rozmowę kwalifikacyjną będzie można zdobyć maksymalnie 20 punktów.
8. W styczniu 2024 r. komisja rekrutacyjna ogłosi na stronie projektu minimalną ilość punktów, jaką należało zdobyć, aby zakwalifikować się do udziału w projekcie oraz powiadomi osoby ubiegające się o udział w projekcie o ilości zdobytych punktów za pośrednictwem dziennika elektronicznego. W przypadku osób, które uzyskały taką samą ilość punktów, o udziale w projekcie decyduje komisja rekrutacyjna po zasięgnięciu opinii nauczyciela wychowawcy.
9. W wypadku rezygnacji zakwalifikowanego uczestnika z zajęć w trakcie trwania projektu, przyjmowani będą uczniowie z listy rezerwowej zgodnie z kolejnością na liście.
10. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie, będą rozstrzygane przez komisję rekrutacyjną.

### § 3

#### **Zadania uczestników projektu**

1. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:
  - informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio uczestnikom,
  - nieodpłatnego udziału w projekcie, przy czym udział w projekcie nie obejmuje kieszonkowego i udziału w wyjazdach organizowanych dla uczniów szkoły partnerskiej podczas ich pobytu w Polsce. Jeżeli uczeń będzie chciał brać udział w tych wyjazdach będzie musiał pokryć ich koszt,



- otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć przygotowawczych,
  - otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu,
  - udziału w mobilności na Teneryfę, które będzie finansowane ze środków projektu według ustalonego programu.
2. Każdy uczestnik projektu ma obowiązek
    - rzetelnie i terminowo wypełniać obowiązki wynikające z prac przydzielonych w harmonogramie,
    - tworzyć i opracowywać materiały niezbędne do realizacji poszczególnych działań przewidzianych w projekcie, które będą nieodpłatnie wykorzystywane w ramach promocji projektu i upowszechniania jego rezultatów,
    - współpracować z opiekunem projektu oraz uczniami wchodzącymi w skład grupy projektowej,
    - brać udział w zajęciach przygotowawczych do realizacji projektu, a także w zajęciach po odbytych spotkaniach i w akcjach promujących i upowszechniających działania projektowe.,
    - nieodpłatnie upowszechniać informacje o działaniach projektowych wśród społeczności szkolnej i lokalnej,
    - zaakceptować wyznaczone terminy i miejsce realizacji działań projektowych bezpośrednio kierowanych do uczniów,
    - informować niezwłocznie koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział ucznia w projekcie.
  3. Posiadać aktualny paszport lub dowód osobisty, umożliwiający udział w wyjeździe zagranicznym oraz aktualną kartę EKUZ.

#### **§ 4**

##### **Zasady rezygnacji z udziału w projekcie**

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:
  - rezygnacja została złożona na piśmie do Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Nowej Soli w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica);
  - rezygnacja następuje w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie przez rodzica.
2. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu otrzymanych materiałów.
3. W przypadku rezygnacji z wyjazdu, rodzice uczestnika pokrywają koszty poniesione przez szkołę (np. zmiana rezerwacji biletu lotniczego). W przypadku rezygnacji któregoś z uczniów zakwalifikowanych przez Komisję na wyjazd zagraniczny prawo wyjazdu nabywa uczeń z listy rezerwowej według kolejności.
4. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych ucznia w procesie rekrutacji i realizacji projektu oraz brak zgody na wykorzystanie wizerunku ucznia do celów promocji i udostępniania rezultatów projektu jest równoznaczny z rezygnacją z udziału w projekcie.



**§ 5**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Zespół projektowy zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
3. Aktualna treść regulaminu jest dostępna na stronie internetowej szkoły i u koordynatora.
4. Uczniowie mają równe prawa w trakcie rekrutacji do uczestniczenia w działaniach projektowych niezależnie od przekonań religijnych i pochodzenia.
5. Treść projektu dostępna jest w sekretariacie szkoły i u członków zespołu projektowego.
6. Skład zespołu projektowego i zarazem komisji rekrutacyjnej
  - koordynator projektu Małgorzata Okoń - Plinta
  - członek zespołu Justyna Małczak



Dofinansowane przez  
Unię Europejską

## FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO PROJEKTU

### „Critical Thinking - a crucial 21st century skill”

Realizowanego w ramach projektu dofinansowanego przez Unię Europejską

#### I. DANE OSOBOWE UCZNIĄ (prosimy wypełnić pismem drukowanym)

<b>Imię (imiona) i Nazwisko</b>			
<b>Data urodzenia</b>		<b>Miejsce urodzenia</b>	

<b>PESEL</b>																				
--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>Rodzice/prawni opiekunowie</b>	
-----------------------------------	--

<b>Adres zamieszkania</b>	
---------------------------	--

<b>Nr telefonu kontaktowego do uczniā</b>	
-----------------------------------------------	--

<b>Adres E-mail</b>	
---------------------	--

Miejsce zamieszkania : wieś

miasto

Uczeń posiada: orzeczenie

opinię

#### II. INFORMACJE O UCZNIU

<b>Klasa</b>		<b>Wychowawca</b>	
--------------	--	-------------------	--

<b>Średnia ocen za rok szkolny 2022/2023</b>	
<b>Ocena z zachowania w roku szkolnym 2022/2023</b>	



Opisz swoje zaangażowanie w życie szkoły i klasy:.....

.....  
.....  
.....  
.....

**III. LIST APLIKACYJNY**

1. Dlaczego chcesz wziąć udział w projekcie?

.....  
.....  
.....

2. Jakie są korzyści z wyjazdu (dla Ciebie, Twojego Otoczenia, Szkoły)?

.....  
.....  
.....

3. Jak oceniasz swoje możliwości językowe?

.....  
.....

4. Jakie masz umiejętności, które byłyby przydatne podczas realizacji projektu?

.....  
.....  
.....

5. W jaki sposób chciałbyś/chciałabyś przedstawić relację z wyjazdu w szkole?

.....  
.....  
.....



**IV. INFORMACJE DODATKOWE**

Proszę zaznaczyć preferencje dotyczące płci ucznia, którego zobowiązuję się przyjąć do siebie w kwietniu 2024r.

<b>Chłopak</b>	<b>Dziewczyna</b>	<b>obojętne</b>

**V. Oświadczenie**

Oświadczam, że informacje zawarte w formularzu zgłoszenia są zgodne z prawdą oraz, że akceptuję regulamin rekrutacji.

Nowa Sól,.....

*Data*

.....

*Podpis ucznia*

.....

**Podpis rodziców/prawnych opiekunów**

**Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody\* na udział w projekcie syna/  
córkę i przyjęcie w naszym domu ucznia/uczennicy ze szkoły  
partnerskiej w kwietniu 2024 r.**

Nowa Sól,.....

*Data*

.....

*Podpis rodziców/prawnych opiekunów*

Wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych osobowych dla potrzeb rekrutacji i udziału w projekcie „Critical Thinking - a crucial 21st century skill”, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

Wyrażam zgodę na wykorzystanie wizerunku .....  
na zdjęciach i filmach zrobionych podczas realizacji zajęć projektowych „Critical Thinking - a crucial 21st century skill”, które będą później wykorzystywane przez szkoły biorące udział w projekcie i UE do promocji i upowszechniania rezultatów projektu. Ponadto wyrażam zgodę na umieszczanie i publikowanie prac wykonanych przez moje dziecko na stronach internetowych szkół biorących udział w projekcie i UE, w mediach oraz w mediach społecznościowych w celu informacji i promocji projektu oraz w celu upowszechniania jego rezultatów.

**INFORMACJA**

Przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego im. K. K Baczyńskiego w Nowej Soli, Inspektorem Ochrony Danych jest Artur Wojtaszczyk e-mail [artur.wojtaszczyk@elitpartner.pl](mailto:artur.wojtaszczyk@elitpartner.pl)
2. Podane dane osobowe będą przetwarzane na podstawie niniejszej zgody przez cały okres trwania projektu.
3. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż podmioty upoważnione na podstawie stosownych przepisów prawa.
4. Przysługuje mi prawo żądania dostępu do podanych przeze mnie danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.



## Dofinansowane przez Unię Europejską

5. Ponadto, przysługuje mi prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przeze mnie zgody przed jej cofnięciem.

6. Dodatkowo, przysługuje mi prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

Nowa Sól,.....

*Data*

.....

*Podpis rodziców/prawnych opiekunów*