

**Školský vzdelávací program**

**pre základnú školu**

ISCED 1

***„Malá škola s veľkou náručou poznania.“***

 **Školský vzdelávací program bol prerokovaný:**

|  |  |
| --- | --- |
| v Pedagogickej rade | V Rade školy |
| **Školský rok** | **Dátum prerokovania** | **Školský rok** | **Dátum prerokovania** |
| **2020/2021** | 27. august 2020 | **2020/2021** | 27.8.2020 |
| **2021/2022** | 30.august 2021 | **2021/2022** | 30.8.2021 |
| **2022/2023** | 5.september 2022 | **2022/2023** | 5.9.2022 |
| **2023/2024** | 31.august 2023 | **2023/2024** |  4.9.2023 |

**Revidovanie školského vzdelávacieho programu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Dátum revidovania | Inovácie, úpravy, zmeny |
| **30.8.2021** | 1.2 počet žiakov, 1.3.person. zabezpečenie, Poznámky k RUP |
| **28.8.2022** | Kontaktné údaje – tel. číslo a e-mail |
| **28.8.2023** | 1.1.-ped.zametnanci, krúžky, 1.2. počet žiakov, 1.3.3 MZ, 1.3.4 vekové zloženie PZ, 1.6. projekty, 3.1 hodnotenie, 4.1.UP, 4.2 Využitie volit. hodín |
|  |  |
|  |  |

**Školský vzdelávací program**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názov ŠkVP:** | **„ Malá škola s veľkou náručou poznania .“** |
| **Stupeň vzdelania:**  | **ISCED 1 primárne vzdelanie** |  |
| **Dĺžka štúdia:**  | **4 roky (1. - 4. ročník)** |  |
| **Vyučovací jazyk:**  | **slovenský** |
| **Študijná forma:**  | **denná** |
| **Druh školy:**  | **štátna** |
| **Vyučovací jazyk:** | **slovenský** |
| **Predkladateľ** |  |
| **Názov školy :**  | **Základná škola s materskou školou 900 83 Čataj č.113** |
| **Adresa:**  | **Čataj 113, 900 83** |
| **IČO:**  | **31 81 19 49** |
| **Riaditeľka školy:**  | **Mgr. Silvia Fabóová** |
| **Koordinátor pre tvorbu ŠkVP:**  | **Mgr. Silvia Fabóová** |
| **Kontakty:**  | **Telefón: 0911/110 505** |
| **Email: riaditel@zssmscataj.sk** |
| **Web: www.zscataj.edupage.org** |
| **Zriaďovateľ:**  | **Obec Čataj** |
| **Názov:**  | **Obecný úrad Čataj** |
| **Adresa:**  | **Čataj 333, 90083** |
| **Kontakty :**  | **033/6450107** |
|  |  |
|  |  |
| **Dátum vydania:**  | **27.8. 2020** |
| **Platnosť dokumentu**  | **do 27.8. 2024** |

 ..............................................................................

 Mgr. Silvia Fabóová, riaditeľka školy

[1 Všeobecná charakteristika školy](#_Toc355250646) 5

[1.1 Charakteristika školy](#_Toc355250647) 5

[1.2 Charakteristika žiakov](#_Toc355250648) 7

[1.2.1 Zabezpečenie výučby pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami](#_Toc355250649) 7

[1.3 Charakteristika personálneho zabezpečenia školy](#_Toc355250650) 7

[1.3.1 Štruktúra pedagogického zboru:](#_Toc355250651) 7

[1.3.2 Kvalifikačná štruktúra pedagogického zboru:](#_Toc355250652) 8

[1.3.3 Rozdelenie pedagogického zboru podľa kariérového systému](#_Toc355250653) 8

[1.3.4 Rodové a vekové zloženie pedagogického zboru:](#_Toc355250654) 9

[1.3.5 Odborné a špecifické zručnosti pedagogických pracovníkov školy](#_Toc355250655) 9

[1.4 Organizácia prijímacieho konania](#_Toc355250656) 9

[1.5 Spôsob a podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania](#_Toc355250657) 9

[1.6 Dlhodobé projekty](#_Toc355250658) 9

[1.7 Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi](#_Toc355250659) 12

[1.8 Materiálno–technické podmienky školy](#_Toc355250660) 13

[1.9 Škola ako životný priestor](#_Toc355250661) 13

[1.10 Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní](#_Toc355250662) 14

[2 Charakteristika školského vzdelávacieho programu 1](#_Toc355250663)5

[2.1 Pedagogický princíp školy (vlastné ciele výchovy a vzdelávania) 1](#_Toc355250664)6

[2.2 Stupeň vzdelania 1](#_Toc355250665)7

[2.3 Zameranie školy 1](#_Toc355250666)7

[2.4 Profil absolventa](#_Toc355250667) 18

[2.4.1 ISCED 1](#_Toc355250668) 18

[2.5 Pedagogické stratégie](#_Toc355250670) 20

[2.6 Začlenenie prierezových tém v 1. – 4. ročníku](#_Toc355250671) 26

[3 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia 2](#_Toc355250673)3

[3.1 Hodnotenie výchovno - vzdelávacích výsledkov práce žiakov 2](#_Toc355250674)3

[3.2 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov 2](#_Toc355250675)3

[3.3 Hodnotenie školy 2](#_Toc355250676)[5](#_Toc355250677)

**4 Učebný plán.............................................................................................................28**

[4.1 Učebný plán pre 1. – 4. ročník](#_Toc355250678) 28

[4.2 Využitie voliteľných hodín v 1. – 4. ročníku:](#_Toc355250680) 29

# Všeobecná charakteristika školy

## Charakteristika školy, priestorové podmienky

**Základná škola s materskou školou** je neplnoorganizovaná škola s právnou subjektivitou, ktorá od 1.8.2002 prešla pod správu obce Čataj. Škola sa nachádza uprostred malej dediny s vyše 1000 obyvateľmi, ktorej dejiny siahajú až do 12. storočia. **Škola má v súčasnosti 4 kmeňové triedy,** v dvoch z nich sú oddelenia ŠKD, dve sú k dispozícii na vyučovanie ZUŠ a na inú záujmovú činnosť, 1 špeciálnu učebňu (učebňa IKT) , malú telocvičňu, v priestoroch pivnice je dielňa na vyučovanie PCV a hudobné štúdio. Využívame asfaltovú plochu v areáli na minivolejbal, prehadzovanú a basketbal. Ďalej máme k dispozícii veľkú telocvičňu na ihrisku, obecné multifunkčné ihrisko a futbalové ihrisko. Škola pozostáva z jednej budovy, v ktorej sa nachádza materská škola a školská jedáleň. Budova školy prešla za posledné roky rekonštrukciou okien a školského nábytku, bola zateplená, prebehla rekonštrukcia elektroinštalácie, bola vymaľovaná, v ŠJ sa vymenili okienka na vydávanie stravy, obkladačky a zariadila nerezovým vybavením a umývačkou riadu.

V škole pracuje 9 pedagogických pracovníkov, vrátane vychovávateliek v školskom klube a kňaza. Vyučuje tu viac žien ako mužov.

Škola je centrom vzdelávania, športu a kultúry v obci Čataj. Našou filozofiou je – otvorená škola. Škola okrem primárneho vzdelávania poskytuje žiakom aj mimovyučovacie aktivity formou **záujmových krúžkov**:

* Kapela
* Zdravotníček
* Trilkujúci záhradníček

Škola dlhodobo **podporuje budovanie vzťahu žiakov k umeniu a literatúre** a to prostredníctvom pravidelného organizovania návštev divadiel, múzeí, čitateľskú gramotnosť podporujeme rôznymi aktivitami v rámci každej triedy. V škole máme aj školskú knižnicu, ktorá je pravidelne dopĺňaná o nové tituly. Čerpajú z nej naši terajší aj bývalí žiaci i pedagógovia. Zapájame sa do medzinárodného projektu „Záložka do knihy spája školy“.

**Škola organizuje pre svojich žiakov:**

* školu v prírode pre 1. - 4. ročník (1x2roky)
* plavecký výcvik pre 1. až 4. ročník (1x2roky)
* exkurzie a tvorivé dielne
* dni zdravia, environmentálne aktivity a množstvo ďalších podľa Plánu práce na daný šk. rok a podľa zaradenia prierezových tém

Škola zapája a pripravuje svojich žiakov do všetkých dostupných súťaží – vedomostné (Pytagoriáda, Matematický klokan, Maksík, Všetkovedko...), umelecké-výtvarné súťaže podľa aktuálnych výziev, športové- Prehadzovaná ml. žiakov, Beh zdravia, Čatajská olympiáda,...).

## 1.2 Charakteristika žiakov

Škola **zabezpečuje** povinnú školskú dochádzku žiakov z obce Čataj, máme žiakov aj z Ivanky pri Dunaji, Hrubej Borše, Sládkovičova a Boldogu, ktorí sa vyučujú v štyroch triedach. **Škola má skúsenosti s prácou aj so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami:** so špecifickými vývinovými poruchami učenia, s vývinovými poruchami reči, so zdravotne znevýhodneným. Vzdelávanie zabezpečujeme podľa pokynov CPPPaP.

### Zabezpečenie výučby pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

Škola poskytuje vzdelávanie **pre žiakov s vývinovými poruchami učenia**, pozornosti a správania i s vývinovými poruchami reči. K žiakom je pristupované individuálne podľa odporúčania psychologického a špeciálno-pedagogického poradenstva a prihliada sa na ich pracovné tempo a obmedzenia.

## 1.3. Charakteristika personálneho zabezpečenia školy

### Štruktúra pedagogického zboru:

* Vedenie školy - riaditeľka
* Učitelia pre primárne vzdelávanie
* Vychovávateľky v ŠKD

**V súčasnosti máme 8 všetkých pedagogických pracovníkov** potrebných pre primárne vzdelávanie vrátane vychovávateliek v školskom klube. Všetci učitelia spĺňajú odbornú a pedagogickú spôsobilosť, vychovávateľky si dopĺňajú úväzok vyučovaním výchovných predmetov.

**V škole pôsobí:**

* **koordinátor pre regionálnu výchovu**
* **koordinátor environmentálnej výchovy**
* **koordinátor dopravnej výchovy a zdravého životného štýlu**

### Kvalifikačná štruktúra pedagogického zboru:

1.stupeň – učitelia - 100% kvalifikovanosť vo všetkých predmetoch

ŠKD – 100 %

### Rozdelenie pedagogického zboru podľa kariérneho systému

**kariérový stupeň:**

* začínajúci pedagogickí pracovníci...................................0
* samostatní pedagogickí pracovníci 8
* pedagogickí pracovníci s prvou atestáciou 0
* pedagogickí pracovníci s druhou atestáciou 1

**kariérová pozícia:**

pedagogický zamestnanec špecialista:

triedny učiteľ 4

  uvádzajúci pedagogický zamestnanec 0

 koordinátor...........................................................................3

vedúci pedagogický zamestnanec...............................................1

* + 1. **Rodové a vekové zloženie pedagogického zboru:**

do 30 rokov: žena 0 , muž 0

od 30 – 40 rokov: žena 1, muži 0

od 40 – 50 rokov: 3 ženy, mužov 0

od 50 – 60 rokov: 3 ženy, mužov 0

od 60 rokov: 1 muži, 0 žien

**Vekový priemer pedagogických zamestnancov: 48** rokov

### Odborné a špecifické zručnosti pedagogických pracovníkov školy

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Počet učiteľov** |
| **I. kvalifikačná skúška** | **0** |
| **II. kvalifikačná skúška** | **1** |

## Organizácia prijímacieho konania

Škola nerealizuje prijímacie konanie. Zápis na primárne vzdelávanie prebieha vždy v čase od 1.4. do 30.4. podľa platného VZN obce Čataj.

## Spôsob a podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania

**Žiak získa primárne vzdelanie** ukončením posledného ročníka ucelenej časti vzdelávacieho programu odboru vzdelávania pre prvý stupeň základnej školy. **Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou.**

## Dlhodobé projekty

Moderná škola je školou, ktorá participuje na verejnom živote, je strediskom vzdelávania i rozvoja záujmov nielen žiakov, ale aj miestnej komunity.

Projekt Otvorená škola je projekt zásadnej premeny spoločenského postavenia školy. Klasická škola je dnes chápaná, a aj sama sa profiluje prioritne ako vzdelávacia inštitúcia (v menšej miere ako výchovná inštitúcia) v rámci povinnej školskej dochádzky. Postavenie školy však chápeme v podstatne širšom kontexte ako kultúrno-spoločenskú ustanovizeň miestnej komunity.

**Medzinárodné projekty**

* Záložky do kníh – vždy s českou školou

**Elektronizácia a revitalizácia školských knižníc**

* rozšírenie knižného fondu – podľa finančných možností
* realizovanie knižničných aktivít pre žiakov – besedy, akcie na podporu čitateľskej gramotnosti

**Modernizácia vyučovacieho procesu**

* vyškolenie pedagogických pracovníkov na využívanie moderných metód a foriem vyučovania, práca s portálom Kozmix, používanie materiálov na virtuálnej zborovni, ...
* využívanie interaktívnej tabule a IKT vo vyučovacom procese a pri jeho príprave

**Školské projekty - projekty s dlhodobou tradíciou**

* **Čatajská školská olympiáda**
* **Deň úcty k starším** – program pre DSS a st. rodičov
* **Vianočná pošta -** oživenie starých vianočných tradícií koledovania a výroby vianočných pohľadníc, medovníkov a vianočných ozdôb. Posielanie písaných pozdravov formou školskej vianočnej pošty bývalým zamestnancom školy
* **Koľko lásky sa zmestí do škatule od topánok?** – obdarovávanie klientov v DSS v Čataji
* **Stridžie dni** - staré predvianočné tradície - vymetanie kútov Luciami, Mikuláš
* **Martinský lampiónový sprievod** - oživenie starej legendy o sv. Martinovi, sprievod dedinou, spolupráca školy s Radou školy
* **Galaprogramček** - predvianočná tradičná akcia školy spojená s vianočnými trhmi
* **Vynášanie Moreny**
* **Týždeň zdravia -** projekt zameraný na podporu zdravého životného štýlu, zdravého stravovania.
* **Týždeň hlasného čítania** - podpora čítania a rozvoja čitateľskej gramotnosti
* **Čítanie rodičmi -** každoročná marcová aktivita školskej knižnice zameraná na podporu čítania a čitateľských aktivít
* **Rozprávková noc** ( každoročne sa mení názov podľa spisovateľa alebo témy – Noc s P. Dobšinským, Mačacia noc)
* **Deň vody**
* **Deň Zeme**

## Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

Škola spolupracuje s nasledovnými inštitúciami v obci:

* Obecný úrad Čataj
* Rada školy
* ZUŠ v Senci – sme elokované pracovisko od 1.1.2016

Škola ďalej spolupracuje :

* S CPPPaP v Senci

Škola spolupracuje s rodičmi a  s Radou školy pri ZŠ s MŠ v Čataji. Zasadnutia Rady školy sa uskutočňujú presne podľa stanov a v  presnom časovom harmonograme. Na zasadnutia sú pravidelne prizývaní aj členovia vedenia školy.

**Zloženie Rady školy:**

V priebehu septembra 2019 prebehla voľba členov do RŠ. Od 1.10.2019 sú členovia:

**predseda: Ing. Martin Hombauer** (za rodičov ZŠ)

podpredseda: Ing. Miroslav Michalka (za rodičov ZŠ)

členovia:

Mgr. Bučanová J. (za zriaďovateľa)

p. Demovič M. (za zriaďovateľa)

p. Holeková V. (za nepedag. zamestnancov)

p. Kapusta  (za zriaďovateľa)

p. Kekeňáková M. (za rodičov MŠ)

sl. Konečná D. (za Pg zamestnancov MŠ)

p. Mafina (za rodičov MŠ)

Mgr. Masár P. (za Pg. zamestnancov ZŠ)

p. Molnár (za zriaďovateľa)

Priebežne sú členovia doplnení podľa aktuálneho stavu ( hodnotiace správy za príslušný šk. rok).

* 1. **Materiálno – technické podmienky**

**Všetky triedy** školy sú zariadené novým nábytkom a modernými školskými lavicami. Vo všetkých triedach sú nové keramické tabule a interaktívne tabule s dataprojektorom a notebookom. V priestoroch celej školy je možné pripojiť sa na internetovú sieť (EDUNET).

**Učebňa IKT** je vybavená 16 počítačovými zostavami zapojených v sieti s prístupom na internet. Všetkým pracovníkom školy je k dispozícii wifi internetová sieť, farebná tlačiareň s kopírkou.

**Školská agenda** je elektronicky spracovávaná prostredníctvom kvalitného softvéru Asc agenda s pravidelnými upgrade. Mzdová agenda používa program VEMA a účtovníctvo je vedené v programe WinBeu.

**Vybavenie kabinetov** učebnými pomôckami a obnova fondu učebníc je realizovaná priebežne, podľa finančných možností školy. Vybavenosť kabinetov je na veľmi dobrej úrovni.

Škola má **školskú knižnicu**, ktorá nie je evidovaná v sieti knižníc.

## Škola ako životný priestor

Aby sa žiaci i pedagógovia cítili v škole čo najpríjemnejšie, kladieme dôraz na:

* upravené a estetické prostredie tried, školského dvora, chodieb
* bezpečné prostredie pre fyzický a psychický rozvoj žiakov i zamestnancov
* zabezpečenie prostredia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog, násilia, šikanovania, rasovej a inej diskriminácie
* informovanosť o aktivitách školy na informačných tabuliach a nástenkách, webovom sídle
* budovanie priateľskej atmosféry medzi žiakmi navzájom, medzi žiakmi a pedagógmi, pedagógmi a rodičmi

Školská **internetová stránka** „www.zscataj.edupage.org“ je pravidelne aktualizovaná a vytvára kontaktný most medzi školou a okolím.

## Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Výchovno-vzdelávací proces prebieha v zdraviu vyhovujúcich podmienkach. Vo všetkých priestoroch školy sú dodržané bezpečnostné predpisy. Sú vykonávané pravidelné kontroly bezpečnosti a ochrany zdravia a  revízie. **Zamestnanci školy sú pravidelne preškoľovaní v oblasti bezpečnosti pri práci a proti požiaru 1-krát za 1 rok.**

Žiaci školy sú poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia vždy na začiatku školského roka, na triednických hodinách v škole, pred uskutočnením každej školskej akcie, pred každými prázdninami. **Rizikám úrazov sa predchádza aj posilnením dozoru počas veľkej prestávky, kedy sa deti pohybujú mimo tried**. Škola zabezpečuje aj úrazové poistné žiakov, poplatok na 1 rok hradia rodičia.

V triedach sú pre žiakov a učiteľov využívané výškovo nastaviteľné stoličky na zabezpečenie správneho držania tela. Každá špecializovaná učebňa má **podrobne vypracovaný prevádzkový poriadok**, s ktorým je na začiatku školského roka oboznámený každý žiak a je umiestnený na viditeľnom mieste v učebni.

# Charakteristika školského vzdelávacieho programu

Školský vzdelávací program ISCED 1 je realizáciou štátneho vzdelávacieho programu.

Školský vzdelávací program ZŠ Čataj je založený na princípe činnostného učenia, učenia vlastnou tvorivou aktívnou činnosťou.

**Princípy činnostného učenia:**

• v základnom vzdelávaní ide o to, aby si žiaci osvojili základné poznatky o živote okolo seba (nemožno naučiť všetko, čo ľudstvo vynašlo)

• k učeniu je potrebné žiakov motivovať, urobiť ho zaujímavým a vekovo primeraným;

• najlepšie a trvalé výsledky možno dosiahnuť na základe porozumenia určitému javu a k tomu možno dospieť vtedy, ak žiak zapojí do učenia čo najviac zmyslov, keď bude činnosť vykonávať, pozorovať , hovoriť o nej, vyslovovať závery, objavovať

• ak chceme dosiahnuť dobré výsledky u všetkých žiakov, musíme im dať priestor, pretože rovnaké výsledky nemožno dosiahnuť u všetkých žiakov za rovnakú dobu

• kvalitu vzdelávania neurčuje množstvo poznatkov, ale ich prepojenosť, zmysluplnosť a využiteľnosť pre život

• efektivitu vzdelávania nemožno založiť len na posudzovaniach chýb žiakov v príprave, ale je nutné využiť nové mechanizmy k hodnoteniu výsledkov vzdelávania postavených na priebežnom hodnotení činnosti žiakov, overovaní schopností riešiť problémy komplexne a na celkovom posune žiaka nielen v kvalite vedomostí, ale predovšetkým v komplexnom rozvoji osobnosti žiaka

• pozitívne ladené hodnotenia používané priebežne majú vyšší motivačný účinok a vedú celkovo k dobrému zvládaniu učiva

Činnostné učenie vedie žiakov k spolupráci, podnikavosti a vynaliezavosti. Učí ich, že trvalé vedomosti možno získať hlavne na základe vlastnej činnosti.

Toto učenie je založené na metóde objavovania. *Škola sa snaží nepredkladať*  žiakom spravidla hotové výsledky a poznatky k osvojeniu učiva, ale vedie ich k tomu, aby všetko nové, pokiaľ to ide, získavali na základe činností, pozorovania, pokusu – na základe objavu.

Takéto učenie nezamestnáva jednostranne rozum a pamäť žiakov, ale pôsobí na ich city a vôľu. Nehromadí množstvo vedomostí namiesto kvality, ale snaží sa rozvíjať schopnosti žiakov a zoznamovať ich s pracovnými postupmi a metódami. Tieto postupy a metódy si žiaci osvojujú tak, aby ich vedeli uplatniť v živote a tak sa mohli ďalej vzdelávať.

Ďalšou dôležitou metódou činnostného učenia je individualizácia, t.j. dať každému žiakovi priestor, aby mohol úlohu riešiť vlastným spôsobom, na základe svojich skúseností. Táto metóda pomôže učiteľovi dobre poznať do akej miery žiaci zvládli učivo. Táto metóda vedie žiakov k uvedomeniu, čo sa učia a čo z toho už vedia.

**K základným metódam činnostného učenia patria:**

* situačná metóda
* problémová metóda
* demonštrácia, dialóg, samostatná práca, výskum, tvorivá práca s učebnicou, didaktickými pomôckami,
* metódy hry, dramatizácia

**Celý vzdelávací proces má nasledovné charakterové črty:**

* učenie má činnostný ráz
* proces je pozitívny voči žiakom
* učenie podnecuje žiakov k tvorivej práci
* do školy sa vracia tzv. „zdravý sedliacky rozum“
* pri vyučovaní sa využívajú skúsenosti žiakov
* kladie sa veľký dôraz na motiváciu žiakov
* pri vyučovaní sa dbá na vysvetlenie, prečo sa to učí, kde to využijem
* spätná väzba je dôležitá forma, zaradená do každej jednej vyučovacej hodiny
* snahou všetkých učiteľov je , aby bolo preberané učivo dobre zvládnuté
* umožňuje účelne spájať učivo niekoľkých predmetov do projektov
* zdôrazňuje medzipredmetové vzťahy

Zmyslom tohto programu je vybaviť žiakov nielen vedomosťami, ale predovšetkým vyvolať a rozvíjať schopnosti a zručnosti, ktoré im pomôžu uplatniť sa v spoločnosti, t.j**. umenie učiť sa, riešiť problémy, komunikovať s ostatnými, rozvíjať sociálne vzťahy , uvedomovať si globálnosť javov na Zemi.**Konkrétne škole to umožňuje zvoliť si tempo a obsah učiva, podľa okamžitých potrieb, venovať sa menej aj viacej nadaným žiakom individuálne podľa potreby. Veľký dôraz sa kladie na aktívnu výučbu a samotnú činnosť detí.
Pre školu sú smerodajné požiadavky, tzv. výstupy, ktoré určilo Ministerstvo školstva.

## Pedagogický princíp školy (vlastné ciele výchovy a vzdelávania)

Pedagogický princíp školy vychádza zo školského zákona .

Výchovno-vzdelávaciu činnosť budeme smerovať k príprave žiakov na život, ktorý od nich vyžaduje, aby boli:

* schopní kriticky a tvorivo myslieť
* rýchlo a účinne riešiť problémy

Chceme pripraviť človeka:

* rozhľadeného
* vytrvalého
* schopného kooperovať a pracovať v tíme
* schopného automotivácie k celoživotnému vzdelávaniu

Chceme dosiahnuť:

* zvýšenie gramotnosti v oblasti IKT žiakov v našej škole
* kvalitnú prípravu žiakov v cudzích jazykoch so zreteľom na možnosti školy so zameraním na komunikatívnosť a s ohľadom na schopnosti jednotlivých žiakov

Chceme formovať u žiakov:

* zdravý životný štýl
* vnútornú motiváciu
* emocionálnu inteligenciu
* sociálne cítenie a hodnotové orientácie
* toleranciu k iným národom, kultúram a náboženstvám

V spolupráci s rodičmi žiakov vychovať:

* pracovitých
* zodpovedných
* morálne vyspelých a slobodných ľudí

## Stupeň vzdelania

Základná škola poskytuje stupeň vzdelania podľa školského zákona nasledovne:

* **primárne vzdelávanie získa žiak** úspešným absolvovaním posledného ročníka ucelenej časti vzdelávacieho programu odboru vzdelávania pre prvý stupeň základnej školy . Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou.

## Zameranie školy

Školský vzdelávací program nadväzuje na tradície a pozitíva z predchádzajúcej činnosti školy.

Stálou súčasťou našej práce je vytváranie bezpečného, zdravého a ústretového, primerane náročného, estetického a motivujúceho prostredia.

Prioritou je zvládnutie kľúčových kompetencií na konci vzdelávacieho obdobia a zvládnutie očakávaných výstupov u väčšiny detí.

Zárukou splnenia našich zámerov je dostatočne stabilizovaný učiteľský zbor, ochotný neustále sa vzdelávať a profesionálne rásť.

**Za priority považujeme:**

* **rozvoj a upevňovanie základných elementárnych zručností v oblasti jazyka a komunikácie a prírodných vied v 1. - 4. ročníku**
* **posilnenie výučby cudzích jazykov od 1. ročníka**
* **využívanie digitálneho obsahu explicitne určeného pre primárne vzdelávanie**
* **prácu s informačnými a komunikačnými technológiami**
* **podporu regionálnej a tradičnej ľudovej kultúry**
* **zameranie na prácu v dielni a na pozemku**

**Podporujeme a rozvíjame**

* pozitívny vzťah žiakov ku škole na základe vzájomného rešpektovania osobnosti žiaka a učiteľa
* environmentálnu výchovu
* spoluprácu s rodičmi
* výchovu k ľudským právam

## Profil absolventa

### ISCED 1

Absolvent 1.stupňa ZŠ by mal svojim vystupovaním robiť dobré meno škole, mal by

byť schopný:

* vytvárať dobré medziľudské vzťahy
* byť schopný hodnotiť svoju úlohu v škole, v rodine a v spoločnosti
* byť schopný starať sa i o svoje fyzické i psychické zdravie
* vedieť uzatvárať kompromisy
* byť schopný vyhľadávať, hodnotiť a využívať pri učení rôzne zdroje informácií
* osvojiť si metódy štúdia a práce s informáciami
* mať schopnosť vnímať umenie, snažiť sa porozumieť mu a chrániť umelecké prejavy
* byť si vedomý svojich kvalít

Absolvent programu primárneho vzdelania  má osvojené základy čitateľskej, pisateľskej, matematickej, prírodovedeckej a kultúrnej gramotnosti. Nadobudol základy pre osvojenie účinných techník (celoživotného) učenia sa a pre rozvíjanie spôsobilostí. Získal predpoklady pre to, aby si vážil sám seba, i druhých ľudí, aby dokázal ústretovo komunikovať a spolupracovať.

Má osvojené základy používania štátneho a cudzieho jazyka (ANJ).

Úroveň rozvinutosti kľúčových kompetencií tvorí bázu pre ďalší rozvoj v následných stupňov vzdelávania.

**Absolvent primárneho vzdelania má osvojené tieto kľúčové kompetencie (spôsobilosti):**

**sociálne komunikačné kompetencie (spôsobilosti)**

* vyjadruje sa súvisle a výstižne písomnou aj ústnou formou adekvátnou primárnemu stupňu vzdelávania
* dokáže určitý čas sústredene načúvať, náležite reagovať, používať vhodné argumenty a vyjadriť svoj názor
* uplatňuje ústretovú komunikáciu pre vytváranie dobrých vzťahov so spolužiakmi, učiteľmi, rodičmi a s ďalšími ľuďmi, s ktorými prichádza do kontaktu
* rozumie rôznym typom doteraz používaných textov a bežne používaným prejavom neverbálnej komunikácie a dokáže na ne adekvátne reagovať
* na základnej úrovni využíva technické prostriedky osobnej komunikácie
* chápe význam rešpektovania kultúrnej rozmanitosti
* v cudzích jazykoch je schopný na primeranej úrovni porozumieť hovorenému textu, uplatniť sa v osobnej konverzácii, ako aj tvoriť texty, týkajúce sa bežných životných situácií

 **kompetencia**  (**spôsobilosť) v oblasti matematického a prírodovedného myslenia**

 **-** používa základné matematické myslenie na riešenie rôznych praktických problémov v

 každodenných situáciách a je schopný (na rôznych úrovniach) používať matematické

 modely logického a priestorového myslenia a prezentácie (vzorce, modely)

* je pripravený ďalej si rozvíjať schopnosť objavovať, pýtať sa a hľadať odpovede, ktoré smerujú k systematizácii poznatkov

**kompetencie (spôsobilosti) v oblasti informačných a komunikačných technológií**

* vie používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri vyučovaní a učení sa

 - ovláda základy potrebných počítačových aplikácií

* dokáže primerane veku komunikovať pomocou elektronických médií
* dokáže adekvátne veku aktívne vyhľadávať informácie na internete
* vie používať rôzne vyučovacie programy
* získa základy algoritmického myslenia
* chápe, že je rozdiel medzi reálnym a virtuálnym svetom

 - vie, že existujú riziká, ktoré sú spojené s využívaním internetu a IKT

**kompetencia (spôsobilosť) učiť sa učiť**

* má osvojené základy schopnosti sebareflexie pri poznávaní svojich myšlienkových postupov
* uplatňuje základy rôznych techník učenia sa a osvojovania si poznatkov
* vyberá a hodnotí získané informácie, spracováva ich a využíva vo svojom učení a v iných činnostiach
* uvedomuje si význam vytrvalosti a iniciatívy pre svoj pokrok

**kompetencia (spôsobilosť) riešiť problémy**

* vníma a sleduje problémové situácie v škole a vo svojom najbližšom okolí, adekvátne svojej úrovni  navrhuje riešenia podľa svojich vedomostí a skúseností z danej oblasti
* pri riešení problémov hľadá a využíva rôzne informácie, skúša viaceré možnosti riešenia problému, overuje správnosť riešenia a osvedčené postupy aplikuje pri podobných alebo nových problémoch
* pokúša sa problémy a  konflikty vo vzťahoch riešiť primeraným (chápavým a spolupracujúcim) spôsobom

**osobné, sociálne a občianske kompetencie (spôsobilosti)**

* má základy pre smerovanie k pozitívnemu sebahodnoteniu a sebadôvere
* uvedomuje si vlastné potreby a tvorivo využíva svoje možnosti
* dokáže odhadnúť svoje silné a slabé stránky ako svoje rozvojové možnosti
* uvedomuje si dôležitosť ochrany svojho zdravia a jeho súvislosť s vhodným a aktívnym trávením voľného času
* dokáže primerane veku odhadnúť dôsledky svojich rozhodnutí a činov
* uvedomuje si, že má svoje práva a povinnosti
* má osvojené základy pre efektívnu spoluprácu v skupine
* dokáže prijímať nové nápady alebo aj sám prichádza s novými nápadmi a postupmi pri spoločnej práci
* uvedomuje si význam pozitívnej sociálno-emočnej klímy v triede a svojim konaním prispieva k dobrým medziľudským vzťahom

**kompetencia (spôsobilosť) vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry**

* dokáže sa vyjadrovať na úrovni základnej kultúrnej gramotnosti prostredníctvom umeleckých a iných vyjadrovacích prostriedkov
* dokáže pomenovať druhy umenia a ich hlavné nástroje a vyjadrovacie prostriedky (na úrovni primárneho vzdelávania)
* uvedomuje si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote
* cení si a rešpektuje kultúrno-historické dedičstvo a  ľudové tradície
* rešpektuje vkus iných ľudí a  primerane veku dokáže vyjadriť svoj názor
* ovláda základné pravidlá, normy a zvyky súvisiace s úpravou zovňajšku človeka
* pozná bežné pravidlá spoločenského kontaktu (etiketu)
* správa sa kultúrne, primerane okolnostiam a situáciám,

má osvojené základy pre tolerantné a empatické vnímanie  prejavov iných kultúr

## Pedagogické stratégie

Stratégia vyučovania určuje metódy a formy práce, ktorých premyslený výber, logické usporiadanie a kombinovanie je prostriedkom motivácie a usmernenia žiakov na vyučovaní a učení. Škola využíva ako organizačnú formu 45 minútovú vyučovaciu hodinu.

**Na konci vzdelávacieho obdobia získa žiak nasledovné kompetencie týmito metódami:**

* výberom vhodných spôsobov učenia pochopením významu vzdelania
* vyhľadávaním, triedením, vyhodnocovaním a porozumením, použitím rôznych informácií a zdrojov
* objektívnym hodnotením seba, ostatných a vnímaním individuality
* prostredníctvom teoretických postupov uplatňovaných v každodennej praxi
* podnecovaním a rozvíjaním tvorivosti jednotlivca, skupiny a komunity
* navodzovanie problémov k samostatnému riešeniu
* kultúrnym, jasným, zrozumiteľným, súvislým a výstižným dorozumievaním ústnym a písomným
* načúvaním druhých, obhajobou svojich názorov
* prácou s rôznymi typmi textov, iných dostupných materiálov a pomôcok
* využívaním nových foriem metód vyučovania
* vnímaním spoločenských a pracovných rozdielov
* rozvíjaním samostatnosti a zodpovednosti, hľadaním súvislostí
* vštepovaním spoločenských noriem a povinností v škole a mimo nej
* uvedomovaním si ekologických problémov v okolí a na celom svete
* starostlivosti o zdravie, vzťahu ku kultúre a kultúrnosti
* utvrdzovaním pracovných návykov
* dodržiavaním dohodnutých pravidiel a chápanie ich podstaty
* spoluprácou pri utváraní estetického, príjemného a podnetného, bezpečného, dôstojného, zdravého prostredia triedy a školy

**Podporujeme výučbu pomocou:**

* didaktickej techniky
* dramatickou výchovou, školy hrou, zážitkovým učením
* samostatnými a tímovými projektmi
* kooperatívnym vyučovaním
* prezentáciou a obhajobou výstupov
* praktickou výučbou
* programované vyučovanie prostredníctvom kvalitného edukačného softvéru

Dôraz je kladený na samostatnosť a zodpovednosť za učenie. Vo vyučovaní využívame IKT.

## Začlenenie prierezových tém v 1. – 4. ročníku

**Podrobný prehľad vyučovania prierezových tém**

Prierezové témy sú začlenené do učebných osnov podľa tabuľky. Niektoré prierezové témy sú realizované formou kurzu.

*Kurzy:*

**Environmentálna výchova** – Deň Vody, Deň Zeme, 22. apríl – 4 hodiny, súčasť Didaktických hier

**Multikultúrna výchova** – v TVVP

**Dopravná výchova** – návšteva dopravného ihriska - 4 hodiny, súčasť Didaktických hier

**Ochrana života a a zdravia** - Didaktické hry - 4 hodiny

**Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra** – exkurzie podľa plánu práce – 4 hodiny, veľkonočné a vianočné tvorivé dielne - 4 hodiny

**Osobnostný a sociálny rozvoj** – prednášky, tvorivé besedy s pracovníkmi CPPPaP - 4 hodiny

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prierezová téma/ začlenenie** | **Osobnostný a sociálny rozvoj** | **Environmentálna výchova** | **Mediálna výchova** | **Multikultúrna výchova** | **Dopravná výchova** | **Ochrana života a zdravia** | **Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra** | **Tvorba projektu a prezentačné zručnosti** |
| **Slovenský jazyk a literatúra** | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |  |  | ✓ |  |
| **Matematika** |  | ✓ |  |  |  |  |  |  |
| **Prírodoveda** |  | ✓ |  |  |  |  |  | ✓ |
| **Hudobná výchova** |  |  |  |  |  |  | ✓ |  |
| **Výtvarná výchova** |  | ✓ | ✓ |  |  |  | ✓ |  |
| **Telesná a športová výchova** | ✓ |  |  |  |  |  | ✓ |  |
| **Informatika** |  |  | ✓ |  |  |  |  |  |
| **Anglický jazyk** |  |  |  | ✓ |  |  |  | ✓ |
| **Náboženská výchova** | ✓ |  |  | ✓ |  |  |  |  |
| **Vlastiveda** |  | ✓ |  | ✓ |  |  | ✓ | ✓ |
| **Pracovné vyučovanie** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **KURZ** | ✓ | ✓ |  |  | ✓ | ✓ | ✓ |  |

#

# Vnútorný systém kontroly a hodnotenia

Vnútorný systém hodnotenia kvality zameriame na 3 oblasti:

**1. Hodnotenie žiakov**

**2. Hodnotenie pedagogických zamestnancov**

**3. Hodnotenie školy**

## 3.1 Hodnotenie výchovno - vzdelávacích výsledkov práce žiakov

Cieľom **hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole** je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy a aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Cieľom je zhodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami.

Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov budeme vychádzať z metodického pokynu na hodnotenie žiakov základnej školy, č. 22/2011.

Budeme dbať na to, aby sme prostredníctvom hodnotenia nerozdeľovali žiakov na úspešných a neúspešných. **Hodnotenie budeme robiť na základe presných kritérií, ktoré sú rozpracované v internom dokumente školy „Systém hodnotenia žiakov“ – príloha ŠkVP**

**Hodnotenie realizujeme nasledovne:**

1. - 4. ročník - klasifikovanie známkou, prípadne slovným hodnotením (ukrajinskí žiaci).

## Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

Východiskom pre stanovenie kritérií hodnotenia pedagogických zamestnancov je kompetenčný profil učiteľa. Základom pre vypracovanie profilu sú hodnoty a poslanie školy a tiež profil absolventa.

Kľúčové kompetencie učiteľa sa orientujú na dve oblasti: **Vyhodnotenie pracovného výkonu s kritériami:**

* na edukačný proces
* žiak
* postoje
* iné úlohy

**Vyhodnotenie pracovného správania s kritériami:**

* správanie
* normy
* sebarozvoj

Hodnotenie pedagogických zamestnancov je zamerané na hodnotenie všetkých oblastí profilu učiteľa. Jednotlivé kompetencie sú definované cez činnosti, majú svoje indikátory, ukazovatele úrovne kompetencií. Hodnotenie pedagogických zamestnancov je zabezpečené individuálnymi hodnotiacimi rozhovormi. Okrem hodnotenia pedagogických zamestnancov je na škole pravidelne vykonávaná kontrola kvality vyučovacieho procesu (podpora dosahovania vzdelávacích cieľov, podpora rozvoja kompetencií k učeniu a kompetencie k riešeniu problému, uplatňovanie nových foriem práce vo výchovno-vyučovacom procese, tvorivosť na vyučovaní) a vedenia pedagogickej dokumentácie (školskej aj triednej), ako aj kontrola kvality mimoškolskej činnosti a činnosti mimo vyučovania. Je vykonávaná nielen vedením školy, žiakmi ale i učiteľmi navzájom.

Zamestnávateľ vykonáva hodnotenie PZ jedenkrát ročne, najneskôr do konca školského roku, t.j. do 31.8. kalendárneho roka. Hodnotí sa len PZ, s výnimkou začínajúceho PZ, ktorý u zamestnávateľa odpracoval celý školský rok, resp. bol v pracovnom pomere počas školského roka minimálne v čase vyučovania, t.j. od 1.9. do 30.6. kalendárneho roka.

Hodnotenie pedagogických zamestnancov sa vykonáva nasledovne:

* uvádzajúci PZ hodnotí začínajúceho PZ
* riaditeľ školy hodnotí vedúcich zamestnancov a zamestnancov v jeho priamej riadiacej pôsobnosti
* vedúci PZ hodnotí pedagogických zamestnancov, ktorých priamo riadi
* riaditeľa školy a riaditeľa školského zariadenia hodnotí orgán, ktorý ho do funkcie vymenoval, taktiež pedagogickí zamestnanci anonymne hodnotia riaditeľa školy prostredníctvom Edupage (vygenerované kódy) – toto hodnotenie má byť súčasťou podkladov pre hodnotenie riaditeľa zriaďovateľom

Zamestnávateľ hodnotí

**a) výsledky pedagogickej činnosti alebo odbornej činnosti**

* motivácia žiakov k učeniu
* vytváranie podmienok na dosahovanie primeraných výchovno- vzdelávacích
výsledkov žiakov
* rozvíjanie kľúčových kompetencií u žiakov, napr. vyššej úrovne poznávania žiakov,
logického myslenia, kritického myslenia, analytického myslenia a tvorivosti -
rozvíjanie personálnych zručností žiakov , napr. samostatnosť, zodpovednosť,
sebahodnotenie, sebaúctu
* rozvíjanie sociálnych zručností žiakov, napr. spolupráca, empatia, komunikácia a
spravodlivosť
* prínos pre zamestnávateľa- propagácia a prezentácia zamestnávateľa na verejnosti,
* spolupráca s rodičmi, inými organizáciami
* organizovanie mimoškolských aktivít

**b) kvalitu vykonávania pedagogickej činnosti alebo odbornej činnosti**

* rešpektovanie daností a potenciálu žiaka, rozvíjanie silných stránok žiakovej osobnosti
* individuálny prístup k žiakom s rešpektovaním ich schopností a možností, nadania
a zdravotného stavu
* práca v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a rezortnými
predpismi
* dodržiavanie a využívanie pracovného času
* plnenie pracovných povinností súvisiacich s dohodnutým druhom práce v pracovnej
zmluve
* dodržiavanie základných povinností zamestnanca stanovených právnymi predpismi
* správne vedenie pedagogickej dokumentácie a ďalšej dokumentácie

**c) náročnosť výkonu pedagogickej činnosti alebo odbornej činnosti**

* využívanie IKT v profesijnom rozvoji a pri výkone práce
* spolupráca na tvorbe školských vzdelávacích programov a školských výchovných
programov
* zapájanie sa do prípravy a realizácie rozvojových projektov školy alebo školského
zaradenia
* vykonávanie špecializovaných činností
* vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v školskej
integrácii
* iniciovanie a podieľanie sa na zavádzaní zmien alebo inovácií do
výchovno-vzdelávacieho procesu
* zvládanie riešenia konfliktov a záťažových situácií

**d) mieru osvojenia si a využívanie profesijných kompetencií PZ**

* rozpoznanie individuálnych výchovno-vzdelávacích potrieb žiakov
* stanovenie edukačných cieľov orientovaných na žiaka vo vzťahu k príslušnému
obsahu vzdelávania
* tvorba učebných materiálov, didaktických testov a učebných pomôcok
* absolvovanie jednotlivých programov kontinuálneho vzdelávania podľa plánu
kontinuálneho vzdelávania školy a školského zariadenia
* uplatňovanie nových získaných vedomostí a zručností pri výkone svojej činnosti
* zvyšovanie svojho právneho vedomia

U vedúcich PZ je možné hodnotiť aj

* kvalitu, náročnosť a rozsah riadiacej práce
* ovládanie a uplatňovanie všeobecne záväzných právnych predpisov v praxi s dôrazom
na predpisy platné pre rezort školstva
* využívanie pridelených finančných prostriedkov a finančných prostriedkov získaných
z iných zdrojov
* dodržiavanie školského vzdelávacieho programu, školského výchovného programu
* manažérske zručnosti (starostlivosť o budovu, vybavenie školy, vytváranie podmienok
pre zamestnancov).

O hodnotení vyhotoví zamestnávateľ písomný záznam. Záznam sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, z ktorých jeden dostane zamestnanec a jeden sa založí do osobného spisu zamestnanca.

Jednotlivé kritériá zamestnávateľ hodnotí počtom bodov v rozpätí od 1 do 5 s pridelením nasledujúceho slovného hodnotenia k jednotlivému počtu bodov

1. 1 bod - nevyhovujúco
2. 2 body - čiastočne vyhovujúco
3. 3 body - štandardne
4. 4 body - veľmi dobre
5. 5 bod- mimoriadne dobre

Celkový výsledok hodnotenia je závislý od celkového počtu získaných bodov zamestnancom v závislosti od počtu všetkých kritérií stanovených zamestnávateľom, pričom záver hodnotenia zamestnávateľ určí slovne nasledovným spôsobom

1. 0%-10% - nevyhovujúce výsledky
2. 11%-30% - čiastočne vyhovujúce výsledky
3. 31%-60% -štandardné výsledky
4. 61%-90% - veľmi dobré výsledky
5. 91%-100% - mimoriadne dobré výsledky

## Hodnotenie školy

Cieľom hodnotenia je, aby žiaci a ich rodičia získali dostatočné a hodnoverné informácie o tom, ako zvládajú požiadavky na ne kladené. A preto, aby aj verejnosť vedela, ako škola dosahuje ciele, ktoré sú na žiakov kladené v ŠVP.

Dôraz je kladený na dve veci:

* konštatovanie úrovne stavu,
* zisťovanie súvislostí a okolností, ktoré výsledný stav ovplyvňujú.

Vlastné hodnotenie školy je zamerané na:

* Ciele, ktoré si škola stanovila, najmä v koncepčnom zámere rozvoja školy a v školskom vzdelávacom programe,  ich reálnosť a stupeň dôležitosti.
* Posúdenie ako škola spĺňa ciele, ktoré sú v Štátnom vzdelávacom programe.
* Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých škola dosahuje slabšie výsledky, včítane návrhov a opatrení.

**Monitorujeme pravidelne:**

* Podmienky na vzdelanie.
* Sociálnu klímu v triedach.
* Zmeny v správaní žiakov.
* Dodržiavanie ľudských práv.
* Spokojnosť s vedením školy a učiteľmi .
* Prostredie – klíma školy .
* Priebeh vzdelávania – vyučovací proces- metódy a formy vyučovania.
* Výsledky vzdelávania .
* Riadenie školy .
* Úroveň výsledkov práce školy .

**Kritériom pre nás je:**

* Spokojnosť žiakov, rodičov, učiteľov i nepedagogických zamestnancov.
* Kvalita výsledkov.

**Nástroje na zisťovanie úrovne stavu školy sú:**

* Dotazníky pre žiakov a rodičov - zisťovanie triednej klímy, zisťovanie prítomnosti sociálno-patologických javov a celkové hodnotenie cez ww.survio.sk
* Analýza úspešnosti žiakov na súťažiach, olympiádach
* SWOT analýza

# Učebný plán

##  4.1 Učebný plán pre 1. – 4. ročník

 Učebný plán pre 1. - 4. ročník vychádza z rámcového učebného plánu pre primárne vzdelávanie, ktorý schválilo Ministerstvo školstva, vedy výskumu a športu SR dňa 30.5. 2011 a nadobúda platnosť 1. 9. 2011.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| vzdelávaciaoblasť | vyučovací predmet | ročník primárne vzdelávanie |
| 1. | 2. | 3. | 4. | Σ |
| Jazyk a komunikácia | slovenský jazyk a literatúra | 9 | 8 | 7+1 | 7 | 31+1 |
| anglický jazyk | 1 | 2 | 3 | 3+1 | 6+4 |
| Matematika a práca s informáciami | matematika | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 |
| informatika |  | 1 | 1 | 1 | 2+1 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Človek a príroda | prvouka | 1 | 2 |  |  | 3 |
| prírodoveda |  |  | 1+1 | 2 | 3+1 |
| Človek a spoločnosť | vlastiveda |  |  | 1 | 2 | 3 |
| Človek a hodnoty | etická výchova/náboženská výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Človek a svet práce | pracovné vyučovanie |  |  | 1 | 1 | 2 |
| Umenie a kultúra | hudobná výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| výtvarná výchova | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 |
| Zdravie a pohyb | telesná a športová výchova | 2+1 | 2 | 2 | 2 | 8+1 |
|  | základ | 20 | 20 | 23 | 25 | 88 |
|  | voliteľné (disponibilné) hodiny | 2 | 3 | 2 | 1 | 8 |
|  | spolu | 22 | 23 | 25 | 26 | 96 |

V 2. ročníku sa presunula 1h SJL gramatiky do 3.ročníka kvôli náročnosti učiva.

**Poznámky k učebnému plánu pre 1. – 4. ročník:**

1. Maximálny počet vyučovacích hodín v jednotlivých ročníkoch nebol prekročený. V prvom a druhom ročníku nie je počet hodín vyšší ako 23 , v treťom a štvrtom ročníku nie je počet hodín vyšší ako 26 hodín.
2. Ako prvý cudzí jazyk sa vyučuje anglický jazyk. Vyučuje sa od 1. ročníka. V prvom a druhom ročníku sa výučba anglického jazyka zameriava hlavne na získanie vzťahu k cudziemu jazyku a na komunikáciu.
3. Delenie sa uskutočňuje v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 223/2022 Z. z. o základnej škole. V predmete Náboženská výchova rímskokatolícka sa delia žiaci všetkých ročníkov na tri skupiny – 1. a 2. ročník a 3. a 4. ročník samostatne.
4. Organizačná forma vyučovania je vyučovacia hodina, ktorá trvá 45 minút. Vyučovanie informatiky sa realizuje v špeciálnej učebni. Vyučovanie telesnej a športovej výchovy sa realizuje v telocvični , na multifunkčnom ihrisku a školskom dvore.
5. Voliteľné hodiny v 1. – 4. ročníku rozširujú a prehlbujú obsah predmetov zaradených do štátneho vzdelávacieho programu.

## 4.2 Využitie voliteľných hodín v 1. – 4. ročníku:

**Všetky voliteľné hodiny v 1. – 4. ročníku rozširujú a prehlbujú obsah predmetov zaradených do štátneho vzdelávacieho programu pre ISCED 1.**

**Prehľad využitia voliteľných hodín:**

**Anglický jazyk** v 1. a 2. ročníku je zameraný na získanie základných vedomostí a zručností v jazyku nepísanou formou. Predmet spadá do vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia. Predmet má vypracované podrobné učebné osnovy. Zavedenie predmetu do 1. a 2. ročníka bolo prerokované a schválené pedagogickou radou dňa 2.9. 2010, opätovne bolo prerokované 5.9. 2016 s rozšírením počtu hodín v 2. ročníku na 2 VH. Na vyučovanie využívame učebnicu Family and Friends a First Friends.

**Voliteľné hodiny ( 2 hodiny týždenne/66 hod. ročne) sme využili v 1. ročníku na:**

* **anglický jazyk** - **1** **hod. týždenne/33 hod. ročne** - viď učebné osnovy
* **telesnú a športovú výchovu** – **1 hod. týždenne/33 hod. ročne** – využitie na rozvíjanie pohybových a koordinačných schopností, zlepšovanie kondície

**Voliteľné hodiny ( 3 hodiny týždenne/99 hod. ročne) sme využili v 2. ročníku na:**

* **anglický jazyk** – **2 hod. týždenne/66 hod. ročne – viď učebné osnovy**
* **informatiku** – **1 hod. týždenne/33 hod. ročne** – práca s AAA školou

Jednu hodinu SJL sme presunuli do 3.ročníka – slúži na upevňovanie učiva o vybraných slovách a slovných druhoch.

**Voliteľné hodiny (2hodiny týždenne/66 hod. ročne) sme využili v 3. ročníku na:**

* **rozšírenie** počtu hodín **slovenského jazyka** **- 1 hod. týždenne/33 hod. ročne** využívané na precvičenie jazykovej zložky formou hier a zdokonalenie čitateľskej gramotnosti, mimočítankovú literatúru, práca s detskými časopismi, spolupráca so školskou knižnicou
* **prírodovedu** – **1 hod. týždenne/ 33 hod ročne**, bez rozšírenia učiva

**Voliteľné hodiny ( 1 hodina týždenne/33 hod. ročne ) sme využili v 4. ročníku na:**

* **anglický jazyk –** 1 hod. týždenne – zameranie na komunikáciu

**Skratky predmetov**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kód predmetu | Názov predmetu |  |  |  |
| ANJ | Anglický jazyk |  |  |  |
| ETV | Etická výchova |  |  |  |  |
| HUV | Hudobná výchova |  |  |  |  |
| INF | Informatika |  |  |  |  |
| MAT | Matematika |  |  |  |  |
| NVE | Náboženská výchova - evanjelická |  |  |  |  |
| NVR | Náboženská výchova - rímskokatolícka |  |  |  |  |
| PCV | Pracovné vyučovanie |  |  |  |  |
| PRI | Prírodoveda |  |  |  |  |
| SJL | Slovenský jazyk a literatúra |  |  |  |  |
| TSV | Telesná a športová výchova |  |  |  |  |
| VLA | Vlastiveda |  |  |  |  |
| VYV | Výtvarná výchova |  |  |  |  |
| PRV | Prvouka |  |  |  |  |

## 4.1 Učebný plán pre 1. – 4. ročník (zmena od 1.9.22023)

 Učebný plán pre 1. - 4. ročník vychádza z rámcového učebného plánu pre primárne vzdelávanie, ktorý schválilo Ministerstvo školstva, vedy výskumu a športu SR dňa 30.5. 2011 a nadobúda platnosť 1. 9. 2011.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| vzdelávaciaoblasť | vyučovací predmet | ročník primárne vzdelávanie |
| 1. | 2. | 3. | 4. | Σ |
| Jazyk a komunikácia | slovenský jazyk a literatúra | 9 | 8+1 | 7+1 | 7 | 31+2 |
| anglický jazyk | 1 | 2 | 3 | 3+1 | 6+4 |
| Matematika a práca s informáciami | matematika | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 |
| informatika |  |  | 1 | 1 | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Človek a príroda | prvouka | 1 | 2 |  |  | 3 |
| prírodoveda |  |  | 1+1 | 2 | 3+1 |
| Človek a spoločnosť | vlastiveda |  |  | 1 | 2 | 3 |
| Človek a hodnoty | etická výchova/náboženská výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Človek a svet práce | pracovné vyučovanie |  |  | 1 | 1 | 2 |
| Umenie a kultúra | hudobná výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| výtvarná výchova | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 |
| Zdravie a pohyb | telesná a športová výchova | 2+1 | 2 | 2 | 2 | 8+1 |
|  | základ | 20 | 20 | 23 | 25 | 88 |
|  | voliteľné (disponibilné) hodiny | 2 | 3 | 2 | 1 | 8 |
|  | spolu | 22 | 23 | 25 | 26 | 96 |

V 2. ročníku sa zrušila 1h INF kvôli nízkej efektivite.

## 4.2 Využitie voliteľných hodín v 1. – 4. ročníku: (zmena od 1.9.22023)

**Všetky voliteľné hodiny v 1. – 4. ročníku rozširujú a prehlbujú obsah predmetov zaradených do štátneho vzdelávacieho programu pre ISCED 1.**

**Prehľad využitia voliteľných hodín:**

**Anglický jazyk** v 1. a 2. ročníku je zameraný na získanie základných vedomostí a zručností v jazyku nepísanou formou. Predmet spadá do vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia. Predmet má vypracované podrobné učebné osnovy. Zavedenie predmetu do 1. a 2. ročníka bolo prerokované a schválené pedagogickou radou dňa 2.9. 2010, opätovne bolo prerokované 5.9. 2016 s rozšírením počtu hodín v 2. ročníku na 2 VH. Na vyučovanie využívame učebnicu Family and Friends a First Friends.

**Voliteľné hodiny ( 2 hodiny týždenne/66 hod. ročne) sme využili v 1. ročníku na:**

* **anglický jazyk** - **1** **hod. týždenne/33 hod. ročne** - viď učebné osnovy
* **telesnú a športovú výchovu** – **1 hod. týždenne/33 hod. ročne** – využitie na rozvíjanie pohybových a koordinačných schopností, zlepšovanie kondície

**Voliteľné hodiny ( 3 hodiny týždenne/99 hod. ročne) sme využili v 2. ročníku na:**

* **anglický jazyk** – **2 hod. týždenne/66 hod. ročne – viď učebné osnovy**
* **slovenský jazyk – čítanie** – **1 hod. týždenne/33 hod. ročne** – na posilnenie čitateľskej gramotnosti

**Voliteľné hodiny (2hodiny týždenne/66 hod. ročne) sme využili v 3. ročníku na:**

* **rozšírenie** počtu hodín **slovenského jazyka** **- 1 hod. týždenne/33 hod. ročne**

– slúži na upevňovanie učiva o vybraných slovách a slovných druhoch

* **prírodovedu** – **1 hod. týždenne/ 33 hod ročne**, bez rozšírenia učiva

**Voliteľné hodiny ( 1 hodina týždenne/33 hod. ročne ) sme využili v 4. ročníku na:**

* **anglický jazyk –** 1 hod. týždenne – zameranie na komunikáciu