Data przyjęcia wniosku: ………………………………

**Wniosek o przyjęcie dziecka do Przedszkola Nr …. (pierwszego wyboru)**

**w Sokółce na rok szkolny 2024/2025**

**I. Dane identyfikacyjne dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię/imiona |  |
| Nazwisko |  |
| PESEL\* |  |
| Data i miejsce urodzenia |  |

\* W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

**II. Pozostałe informacje o dziecku:**

|  |
| --- |
| **Adres zamieszkania dziecka** |
| Ulica, numer |  |
| Miejscowość, kod pocztowy |  |
| Gmina |  |

|  |
| --- |
| **Dodatkowe informacje o dziecku** |
| **Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego** | TAK | NIE |
| Istotne dane o dziecku *(wpisać obok)* | **stan zdrowia (np.: orzeczenie, opinia lub inne zalecenia lekarskie)** |  |
| stosowana dieta |  |
| rozwój psychofizyczny |  |

**III. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Rodzic/opiekun 1** | **Rodzic/opiekun 2** |
| Imię/imiona i nazwisko |  |  |
| Telefon kontaktowy |  |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |  |
| **Adres zamieszkania /***jeżeli jest inny jak dziecka***/** |
| Ulica, numer |  |  |
| Miejscowość, kod pocztowy |  |  |

1. **Proszę wskazać placówkę drugiego lub trzeciego wyboru, do których w dalszej kolejności chcielibyście Państwo posłać dziecko w przypadku, gdy dziecko nie zakwalifikuje się do wybranego przedszkola:**

- przedszkole drugiego wyboru ……………………………………………………………………

 **-** przedszkole trzeciego wyboru ……………………………………………………………………

**V. Do wniosku załączono dokumenty związane z rekrutacją** (właściwe zaznaczyć znakiem „x")

1. **Kryteria określone w ustawie o systemie oświaty (10 pkt za spełnienie każdego kryterium)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** |  **Kryterium**  | **Dokument potwierdzający spełnienie kryterium** | **tak\*** | **nie** | **punkty** |
| **1.** | **Wielodzietność** | **Oświadczenie** o wielodzietności rodziny kandydata |  |  | 10 |
| **2.** | **Niepełnosprawność kandydata** | **Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności, lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, 173 i 240).*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  | 10 |
| **3.** | **Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata** | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, 173 i 240).*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  | 10 |
| **4.** | **Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata** | **Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, 173 i 240).*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  | 10 |
| **5.** | **Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata** | **Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, 173 i 240).*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica* |  |  | 10 |
| **6.** | **Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie** | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz **oświadczenie** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.*Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  | 10 |
| **7.** | **Objęcie kandydata pieczą zastępczą** | **Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447). *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony, zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata* |  |  | 10 |
| 1. **Kryteria dodatkowe określone przez organ prowadzący obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego**
 |  |
| **L.p.**  | **Kryterium**  | **Dokument potwierdzający spełnienie kryterium** | **tak\*** | **nie** | **punkty** |
| **1.** | Dziecko obojga rodziców pracujących, prowadzących gospodarstwo rolne, prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą lub uczących się w systemie dziennym | Oświadczenie rodzica, opiekuna prawnego |  |  | 8 |
| **2.** | Dziecko, którego rodzeństwo w nowym roku szkolnym będzie kontynuowało edukację w przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub zespole wychowania przedszkolnego pierwszego wyboru lub w szkole podstawowej, w której utworzony jest oddział przedszkolny | Oświadczenie rodzica, opiekuna prawnego |  |  | 15 |
| **3.** | Dziecko, które potrzebuje wydłużonej opieki przedszkolnej (co najmniej 8 godzin dziennie) ze względu na pracę zawodową lub naukę w systemie dziennym rodziców | Oświadczenie rodzica, opiekuna prawnego |  |  | 9 |
| **4.** | Dziecko, które wychowuje się w rodzinie objętej kuratelą sądową lub opieką asystenta rodziny | Oświadczenie rodzica, opiekuna prawnego |  |  | 12 |

1. **Deklarowany pobyt dziecka w placówce wychowania przedszkolnego:**

**Godziny pobytu dziecka w placówce: od .............…. do …...............**

**Realizacja podstawy programowej od 7:30 do 12:30.**

**Posiłki: śniadanie □ obiad □ podwieczorek**

1. **Oświadczenie dotyczące treści zgłoszenia:**

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138), oświadczam, że dane przedstawione w deklaracji zgłoszenia dziecka do przedszkola na rok szkolny 2024/2025 są prawdziwe.

……………………………….. …………………………………

 /podpis rodzica/opiekuna 1/ /podpis rodzica/opiekuna 2/

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje Pana/Panią, że:

1. Administratorem przetwarzanych Pana/ Pani danych osobowych jest Przedszkole Nr 4 z siedzibą: 16-100 Sokółka, ul. Kołłątaja 22, e-mail: przedszkole4@sokolka.com.
2. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a lub c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) celem przetwarzania danych osobowych jest wypełnienie obowiązku edukacyjnego szczególności realizacja zadań dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych i zagwarantowania dziecku bezpieczeństwa oraz wypełnienia obowiązku dotyczącego prowadzenia dokumentacji działalności wychowawczo - opiekuńczej Placówki, a także promocja przedszkola.
3. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym (w przypadku spraw, których podstawą wniesienia są prawa i obowiązki wynikające z obowiązujących wymogów prawnych) lub zgody w innych sprawach. W przypadku, kiedy podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynika z przepisów prawa, niepodania danych osobowych sprawia pozostanie wniesionej sprawy bez rozpatrzenia;
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny przewidziany dla danej sprawy.
5. Posiada Pan/ Pani prawo do:
	1. żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
	2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;
	3. prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
	4. wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych;
6. Inspektorem Ochrony Danych w placówce jest Alicja Kuc, e-mail: iod.przedszkole4@sokolka.com

…………..…………………..…. …………………………………..

podpis matki/opiekunki prawnej ***\**** podpis ojca/opiekuna prawnego***\****

*\* niepotrzebne skreślić*

**Liczba punktów przyznanych przez Komisję Rekrutacyjną:**

* + - 1. **Punkty za kryteria ustawowe………..….**
			2. **Punkty za kryteria dodatkowe …………**

**Podpisy członków Komisji:**

**1……………………….…………………**

**2………………………….………………**

**3………………………………………….**

**Data……………………………...**