|  |
| --- |
| **F O R M U L A R Z O F E R T Y** |

|  |
| --- |
|  |

/ pieczęć firmy /

Firma: .........................................................................................................................................................

z siedzibą: .........................................................ul: ....................................................................................

tel.......................................fax.........................................email:……………………………….…………

NIP ................................................................ Regon...............................................................................

\*Pesel …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\*Miejsce zamieszkania ……………………………………………………………..……………………

……………………………………………………………………………………….…………………...

\*(dotyczy osoby fizycznej/osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą/ spółki cywilnej – dla każdego wspólnika)

Nawiązując do pisma - Zapytania ofertowego – pozaustawowego dla zamówienia, którego wartość nie przekracza 130 000 zł netto:

**Przedmiot zamówienia:** „Remont biura intendenta w Przedszkolu Nr 4 w Nowym Targu”

**Termin realizacji: do dnia 17.02.2023r.**

**OFEROWANA CENA:**

**Cena (brutto)za całość zamówienia: ………………………………………………………… zł**

**/słownie/...........................................................................................................................................**

**Oświadczamy, że :**

* uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty
* zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego oraz wszystkimi jego załącznikami   
  i przyjmujemy je bez zastrzeżeń

data: ......................... .............................................

/ podpis /