

**DEKLARACJA O KONTYNUOWANIU UCZĘSZCZANIA DZIECKA
DO PRZEDSZKOLA GMINNEGO W SIANOWIE
w roku szkolnym 2023/2024**

Prosimy o wypełnienie niniejszej karty, jeśli potwierdzają Państwo wolę korzystania z oferty naszego przedszkola w kolejnym roku szkolnym. **Termin składania 17.04. – 27.04.2023**
Złożenie oświadczenia jest podstawą do UCZĘSZCZANIA DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO w kolejnym roku szkolnym

W celu zaktualizowania danych, prosimy też o wskazanie poniższych danych.

Potwierdzam wolę uczęszczania mojego dziecka do przedszkola od dnia 01.09.2023 r.

Nazwa placówki	Nazwa grupy
Przedszkole Gminne w Sianowie	

I. Dane osobowe kandydata i rodziców ¹

DANE DZIECKA				
1.	Imię/ imiona i Nazwisko			
2.	Data i miejsce urodzenia			
3.	PESEL <small>w przypadku braku pesel seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</small>			
DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH				
4.	Imię/ imiona i Nazwisko rodziców	matki		
		ojca		
5.	Adres zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy		
		miejsowość		
		ulica		
		numer domu/ numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów – o ile je posiadają	matka	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		ojciec	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
DEKLARACJE				
Pobyt dziecka w godzinach		od do		

II. Dane dodatkowe

Dodatkowe telefony kontaktowe do dyspozycji przedszkola np. dziadek, babcia inne osoby (wpisać pokrewieństwa)	
Dodatkowe informacje o dziecku, które rodzic uważa za stosowne przekazać placówce (np. przebyte choroby, alergie, epilepsja, wady rozwojowe, opieka specjalisty psychologa, logopedy itp.)	

I. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Podstawa prawna: art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwane dalej w skrócie „RODO” .

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi od 25 maja 2018 roku przepisami RODO, przekazujemy informacje na temat przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy i Miasta w Sianowie:

I. Administrator danych.

Administratorem Pani/Pana danych jest Przedszkole Gminne w Sianowie, ul. Słowackiego 3, 76-004 Sianów.

Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: 1) pod adresem poczty elektronicznej: daneosobowe@sianow.pl, 2) pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych.

Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadania określonego przepisami prawa:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), oraz art.6 ust.1 lit. b) RODO.

Celem przetwarzania danych jest postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli.

IV. Odbiorcy danych osobowych.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

V. Okres przechowywania danych osobowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych; sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; usunięcia swoich danych osobowych; ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; przenoszenia swoich danych osobowych, a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. Prawo do cofnięcia zgody.

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. INFORMACJA O WYMOGU / DOBROWOLNOŚCI podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem ustawowym.

2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.

3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.

4. W przypadku, gdy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane

Oświadczenie wnioskodawcy:

1. Oświadczam pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane w deklaracji dane są zgodne z aktualnym stanem.²
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej deklaracji. Jestem poinformowana/y o prawie wglądu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawienia.

Miejscowość, dnia

.....
(podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

Formularz złożono w dniu, a dane w nim zawarte zweryfikowano.

.....
(podpis dyrektora)

1. Zgodnie z art.233§ 1. Kodeksu karnego – kto , składając zeznanie mające za dowód w postepowaniu sądowym lub w innym postepowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

² Zgodnie z art.233§ 1. Kodeksu karnego – kto , składając zeznanie mające za dowód w postepowaniu sądowym lub w innym postepowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.