

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy I Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Mochach na rok szkolny 2024/2025

Opracowany na podstawie zarządzenia nr 8.2024 Wójta Gminy Przemęt
z dnia 12.01.2024 r. oraz ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo Oświatowe.

Harmonogram czynności wraz z terminami składania dokumentów w postępowaniu rekrutacyjnym
i postępowaniu uzupełniającym do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej w Mochach
na rok szkolny 2024/2025

L.p.	Czynności rekrutacyjne	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym w przypadku wolnych miejsc w szkole
1.	Do klasy I publicznej Szkoły Podstawowej w Mochach, która ma ustalony obwód, przyjmuje się z urzędu dzieci z obwodu szkoły zamieszkałe w miejscowościach: Mochy, Solec, Solec Nowy i Nowa Wieś, na podstawie zgłoszenia rodziców. WNIOSK, W CELU ZGŁOSZENIA DZIECKA DO SZKOŁY, MOŻNA POBRAĆ NA STRONIE spmochy.edupage.org LUB W SEKRETARIACIE SZKOŁY W GODZINACH OD 7.00 DO 15:00 Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej Szkoły Podstawowej w Mochach mogą być przyjęci do klasy I po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła będzie dysponowała wolnymi miejscami.		
2.	Rodzice pobierają i składają wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01 marca 2024 r. do 14 marca 2024 r. do godz. 15:00	od 16 sierpnia 2024 r. do 22 sierpnia 2024 r. do godz. 15:00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez komisję rekrutacyjną czynności, o których mowa w art. 157 ust. 2 i art. 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2021r. poz. 1082 z późn.zm.)	19 marca 2024 r.	26 sierpnia 2024 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	22 marca 2024 r. do godz. 13:00	27 sierpnia 2024r. do godz.13:00
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 22 marca 2024 r. od godz. 13:00 do 27 marca 2024 r. do godz. 15:00	od 27 sierpnia 2024r. od godz. 13:00 do 29 sierpnia 2024r. do godz.15:00
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	29 marca 2024 r. do godz. 13:00	30 sierpnia 2024 r. do godz. 13:00

Odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej

1. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic dziecka może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej.
2. Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą uzyskał kandydat w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania od rodziców.
5. Rodzicom na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły przysługuje skarga do sądu administracyjnego.