

**Rámcová zmluva o správe registratúry****R20211009**

Uzavretá medzi Správcom registratúry - Archivovanie SK s.r.o., Sobotské nám. 46, 058 01 Poprad, IČO: 36 444 154, zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sro vložka číslo 10104/P, (ďalej len Správca registratúry) a Pôvodcom registratúry:

**Pôvodca registratúry:**

Obchodné meno/názov:	Základná škola Ľubica		
Sídlo:	Školská 1, 059 71 Ľubica		
Štatutárny orgán:	Mgr. Jana Dragošková - riaditeľka		
IČO:	361 58 984	Email:	zslubica@zslubica.sk
DIČ:	2021362739	Telefón:	(0)52 4566102
IČ DPH:			

**Predmet zmluvy**

Balík služieb:	Správa registratúry Optimal
----------------	-----------------------------

**Verzia služieb**

Názov služby	Verzia
Označenie ukladačích jednotiek	Ideal
Vyraďovanie RZ	Bezpečné
Lokačný plán	Klasik

**Ceny a platobné podmienky**

Cena za predmet zmluvy je dohodnutá osobitným cenníkom (Kód cenníka):	<b>SZ2105</b>
---	---------------

**Zmluvné podmienky**

Táto zmluva sa riadi platnými Všeobecnými obchodnými podmienkami spoločnosti Archivovanie SK s.r.o. (ďalej len „VOP“), ktoré sa zmluvné strany zaväzujú dodržiavať, a sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Pôvodca registratúry zároveň svojím podpisom potvrdzuje prevzatie VOP a Osobitného cenníka SZ2105. Ak nie je v Rámcovej zmluve o správe registratúry dohodnuté inak, platia ustanovenia VOP.

**Osobitné podmienky nad rámec VOP**

Touto zmluvou sa ruší Zmluva o dielo č. 18/2018 zo dňa 29.05.2018.

Dátum podpisu zmluvy: 22.10.2021

.....

Archivovanie SK s.r.o.

Ing. Viliam Kocún  
konateľ spoločnosti

.....

Základná škola Ľubica

Mgr. Jana Dragošková  
riaditeľka

