



CEREMONIAŁ SZKOLNY

**Szkoła Podstawowa
z Oddziałami Integracyjnymi
w Łomnicy**

Ceremoniał szkolny Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Łomnicy jest opisem uroczystości z udziałem sztandaru szkolnego. Należą do nich ślubowania, obchody świąt państwowych oraz uroczystości śródowniskowe. Stanowi integralną część z tradycjami szkoły oraz przyjętym harmonogramem uroczystości szkolnych. Ceremoniał jest ważnym elementem szkolnego programu wychowawczego. Nawiązuje on bowiem do tradycji szkoły, a także wzbogaca treści służące kształtowaniu emocjonalnego stosunku uczniów do symboli narodowych oraz Ojczyzny. Kształtuje w uczniach postawy patriotyczne i uczy szacunku do tradycji narodu polskiego i jego symboli.

I. SYMBOLE NARODOWE

1. Symbolami istnienia państwa i narodu polskiego są: godło, flaga i hymn państwowy. Powinny one przemawiać do uczuć patriotycznych i obywatelskich dzieci i młodzieży. Rzeczpospolita Polska nawiązując do postępowych tradycji uznała orła białego, barwy biało-czerwone i pieśń „Jeszcze Polska nie zginęła” za symbole odrodzonej państwowości.
2. GODŁEM naszego PAŃSTWA jest wizerunek orła białego z głową w złotej koronie, zwróconą w prawo, z rozwiniętymi skrzydłami oraz dziobem i szponami złotymi, umieszczony w czerwonym polu prostokątnej tarczy o dolnej krawędzi wydłużonej pośrodku. Godło państwowe powinno być umieszczane w salach lekcyjnych i innych reprezentacyjnych pomieszczeniach szkoły.

W pracy dydaktyczno-wychowawczej szkoła zapoznaje uczniów z historią powstania godła oraz jego znaczeniem w życiu narodu. Uczniowie stykając się z wizerunkiem orła białego powinni uczyć się szacunku dla tego symbolu naszej państwowości.

3. FLAGĄ PAŃSTWOWĄ jest prostokątny płat tkaniny w kolorze białym i czerwonym w dwóch poziomych pasach równoległych, równej szerokości i długości, z których górny jest biały, a dolny czerwony (barwa cynobru). Stosunek szerokości flagi do jej długości wynosi 5:8. Przy używaniu barw RP jako elementu dekoracyjnego kolor biały w układzie pionowym powinien być po lewej stronie.

Flaga powinna być zawsze umieszczana w miejscu widocznym; nie pochyla się jej do oddawania honorów, nie może ona również w żadnym przypadku dotykać ziemi. Nie wolno wywieszać flagi zabrudzonej, splawiałej lub podartej, ani przyczepiać do niej żadnych ozdób i napisów.

4. Flagę państwową wywiesza się w szkole podczas:
 - 1) świąt państwowych,
 - 2) oficjalnych wizyt członków najwyższych władz państwowych,
 - 3) uroczystości rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego,
 - 4) uroczystości wręczenia szkole sztandaru,
 - 5) odsłonięcia obelisku lub tablicy pamiątkowej patrona Szkoły Podstawowej,
 - 6) rocznic upamiętniających historyczne wydarzenia w dziejach narodu albo poszczególnych regionów lub miast bądź rocznic związanych z życiem i działalnością wybitnych przedstawicieli narodu.
5. Uczestnicy uroczystości szkolnych podczas podnoszenia i opuszczania flagi państwowej stoją z odkrytymi głowami w postawie zasadniczej (stojąc wyprostowana sylwetką, ręce opuszczone, głowa skierowana w stronę masztu flagowego, podbródek lekko uniesiony), a osoby w umundurowaniu salutują.
6. Do podnoszenia i opuszczania flagi wyznacza się trzyosobowy poczet flagowy, w skład którego winni wchodzić wyróżniający się uczniowie. Skład pocztu flagowego wchodzi flagowy (uczeń) oraz dwie asystujące uczennice. Po złożeniu meldunków o stanie i gotowości uczniów, poczet flagowy na komendę prowadzącego uroczystość: „Baczność - Poczet flagowy do podniesienia flagi państwowej - wystąp”, równym krokiem podchodzi do masztu. Flagowy zaczepta flagę a asystujący podtrzymują jej koniec. W tym czasie prowadzący uroczystość podaje komendę: „Do hymnu”. Sygnałem do rozpoczęcia podnoszenia flagi są pierwsze takty hymnu państwowego. Podnoszenie (opuszczanie) flagi powinno być zsynchronizowane z czasem trwania hymnu. Po odśpiewaniu hymnu i wciągnięciu flagi na maszt, prowadzący uroczystość podaje komendę: „Spocznij” a następnie „Poczet flagowy - wstąp”. Poczet flagowy na komendę flagowego, wykonuje „w lewo - zwrot” lub „w prawo - zwrot” (w zależności od ustawienia szyku szkoły) i wraca na swoje miejsce.
7. Polskim HYMNEM PAŃSTWOWYM jest „Mazurek Dąbrowskiego”. Szkoła powinna zapoznać uczniów z tekstem hymnu i jego melodią. „Mazurek Dąbrowskiego” powinien być grany lub śpiewany w szkole tylko w chwilach bardzo uroczystych, takich jak: inauguracja i zakończenie roku szkolnego, podczas świąt państwowych, uroczystości nadania szkole imienia, odsłonięcia pomnika patrona, otwarcia szkoły. W zasadzie należy śpiewać jedną zwrotkę hymnu wraz z refrenem o ile prowadzący uroczystość nie zarządzi inaczej.

Hymn narodowy powinien być śpiewany w poważnym nastroju wyrażonym powstaniem i skupioną uwagą. Uczniowie podczas śpiewania „Mazurek Dąbrowskiego” powinni przyjąć postawę zasadniczą oraz zdjąć nakrycia głowy. Postawę zasadniczą przyjmuje się na komendę prowadzącego uroczystość: „Do hymnu” lub po usłyszeniu pierwszych dźwięków melodii „Mazurek”. Po zakończeniu śpiewania (słuchania) prowadzący uroczystość podaje komendę: „Po hymnie”. Uczniowie wówczas przyjmują postawę swobodną. W podobny sposób uczniowie powinni zachowywać się podczas śpiewania (słuchania) hymnu państwowego w czasie uroczystości publicznych odbywających się poza szkołą.

II. SYMBOLE SZKOLNE

1. GODŁEM SZKOŁY jest graficzny symbol „domu” w kolorze żółtym, wpisany w koło koloru zielonego. Na pierwszym planie centralnie umieszczony jest rysunek dziewięciosał pospolitego w naturalnych barwach. Na obwodzie koła umieszczony jest napis w kolorze czarnym – w części górnej: „SZKOŁA PROMUJĄCA ZDROWIE”, w dolnej: „ZESPÓŁ SZKÓŁ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI” a pod graficznym wizerunkiem „domu” w kolorze żółtym napis „ŁOMNICA”. Godło szkoły (logo) jest znakiem rozpoznawczym placówki, eksponowanym podczas uroczystości szkolnych, na dyplomach, plakietkach, znaczkach, akcentując w ten sposób szczególne znaczenie nadawane w pracy dydaktyczno - wychowawczej Szkoły Podstawowej edukacji zdrowotnej i ekologicznej. Kształcenie więzi uczuciowych z godłem Szkoły winno być traktowane jako środek prowadzący do uznania przez uczniów godła państwowego za symbol najwyższych wartości patriotycznych.



2. SZTANDAR SZKOŁY składa się z płatu tkaniny prostokątnej obszytej złotą frędzlą oraz drzewca. Prawa strona płatu jest w barwach biało - czerwonych. Na lewej stronie płata o kolorze zielonym umieszczone jest godło Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Łomnicy.



3. Sztandar Szkolny dla społeczności szkolnej jest symbolem Polski - Narodu - Małej Ojczyzny jaką jest szkoła i jej najbliższe otoczenie. Uroczystości z udziałem sztandaru wymagają powagi zachowania, a przechowywanie, transport i przygotowanie sztandaru do prezentacji, właściwych postaw jego poszanowania.
4. Sztandar jest przechowywany na terenie szkoły w auli w zamkniętej gablocie. W tej samej gablocie znajdują się insygnia pocztu sztandarowego - oraz teksty:
 - przyrzeczenia pasowania na pacholę,
 - ślubowania sztabaków,
 - ślubowania absolwentów.
3. Insygnia pocztu sztandarowego stanowią: biało - czerwone szarfy założone przez prawe ramię i wiązane pod lewym ramieniem, kolorem białym do góry.
4. Uczestnictwo w poczcie sztandarowym to najbardziej honorowa funkcja uczniowska w szkole, dlatego w jego składzie winni znajdować się uczniowie o nienagannej postawie i godni takiego zaszczytu.
5. Skład osobowy pocztu sztandarowego:
 - Chorąży - uczeń klasy trzeciej (ósmej);
 - Asysta - dwie uczennice klasy trzeciej (ósmej).

Kandydatury składu pocztu sztandarowego są przedstawione przez samorządy i wychowawców klas 5 szkoły podstawowej i II gimnazjum na czerwcowej Radzie Pedagogicznej i przez nią zaopiniowane. Kadencja pocztu trwa jeden rok - począwszy od ślubowania w dniu uroczystego zakończenia roku szkolnego. Obok zasadniczego składu powinien zostać wybrany skład rezerwowy.

Opiekunowie samorządów klasowych są jednocześnie opiekunami Ceremoniału szkolnego i dbają o właściwą celebrację sztandaru i zgodny z ceremoniałem przebieg uroczystości na terenie szkoły i poza jej murami. O wyborze uczniów do pocztu sztandarowego są powiadomieni rodzice lub opiekunowie specjalnym okolicznościowym listem. Po ukończeniu kadencji nazwiska uczniów wpisane są do kroniki szkoły oraz publicznie są im wręczane pamiątkowe dyplomy. Decyzją Rady Pedagogicznej uczniowie mogą być odwołani ze składu pocztu sztandarowego. W takim przypadku należy dokonać wyboru uzupełniającego.

Chorąży i asysta powinni być ubrani odświętnie. Uczeń - ciemny garnitur lub ciemne spodnie garniturowe, biała koszula. Uczennice - ciemne spodnice i białe bluzki.

6. W przypadku, gdy poczet sztandarowy uczestniczy w uroczystościach pogrzebowych lub ogłoszono żałobę narodową, sztandar powinien być ozdobiony czarnym kirem.
7. Na sztandarze wstążkę kiru przywiesza się w miejscu jego zamocowania na drzewcu od lewej górnej strony do prawej.

8. Podczas dłuższych przemarszów dopuszcza się możliwość trzymania sztandaru na ramieniu. Jednak przy wchodzeniu na salę lub plac uroczystości zawsze należy pochylić go do przodu.
9. W czasie uroczystości kościelnych sztandar jest wprowadzany i wyprowadzany bez podawania komend. W czasie wprowadzania sztandaru wszyscy wstają. Poczet przechodzi przez kościół, trzymając sztandar pod kątem 45% do przodu i staje po lewej lub po prawej stronie, bokiem do ołtarza i do zgromadzonych ludzi, podnosząc sztandar do pionu.
10. W trakcie Mszy Św. lub innej uroczystości członkowie pocztu sztandarowego nie klękają, nie przekazują znaku pokoju i nie wykonują żadnych innych gestów, stojąc cały czas w pozycji „Bacność” lub „Spocznij”.
11. Pochylenie sztandaru pod kątem 45% do przodu w pozycji „Bacność” następuje w następujących sytuacjach:
 - podczas każdego podniesienia Hostii: w czasie Przemienienia, przed Komunią Św., oraz w trakcie trzykrotnego podniesienia Monstrancji przy Wystawieniu Najświętszego Sakramentu;
 - podczas opuszczania trumny do grobu;
 - podczas ogłoszenia minuty ciszy dla uczczenia czyjejś pamięci;
 - podczas składania wieńców, kwiatów i zniczy przez wyznaczone delegacje;
 - na każde polecenie opuszczenia sztandaru wydane przez księdza lub inną przemawiającą osobę.

12. Chwyty sztandaru:

W trakcie przebiegu uroczystości z udziałem pocztu sztandarowego ustala się następujące postawy i chwyt (tabela nr 1):

Postawy	Opis chwytu
„zasadnicza”	Sztandar oparty na trzewiku drzewca przy prawej nodze na wysokości czubka buta. Drzewce przytrzymywane prawą ręką powyżej pasa, łokieć prawej ręki lekko przyciągnięty do ciała. Lewa ręka opuszczona wzdłuż ciała
„spocznij”	Sztandar trzymany przy prawej nodze jak w postawie „zasadniczej”. Chorąży i asysta w postawie „spocznij”.
„na ramię”	Chorąży kładzie drzewce prawą ręką (pomaga lewą) na prawe ramię i trzyma je pod kątem 45 stopni. Płat sztandaru musi być oddalony od barku przynajmniej na szerokość dłoni.
„prezentuj”	Z postawy „zasadniczej” chorąży podnosi prawą ręką sztandar do położenia pionowego przy prawym ramieniu (dłoń prawej ręki na wysokość barku), następnie lewą ręką chwytą drzewce sztandaru tuż pod prawą, po czym opuszcza prawą rękę obejmując nią dolną część drzewca.
Salutowanie w miejscu	Wykonuje się z postawy „prezentuj”; chorąży robi zwrot w prawo skos z równoczesnym wysunięciem lewej nogi w przód na odległość jednej stopy i pochyla sztandar w przód do 45 stopni. Po zakończeniu np. hymnu, przechodzi do postawy „prezentuj” i „spocznij”.
Salutowanie w marszu	Z położenia „na ramię” w taki sam sposób jak przy salutowaniu w miejscu. Komendy „na prawo patrz” – pochyla sztandar; „bacność” – bierze sztandar na ramię.

13. Komendy dla pocztu flagowego podczas uroczystości szkolnych i rocznicowych:

- wejście pocztu flagowego (tabela nr 2):

Lp.	Komendy i ich kolejność	Opis zachowania się uczestników po komendzie	Poczet sztandarowy	Sztandar
1.	proszę o powstanie	- powstają przed wejściem pocztu flagowego	- przygotowanie do wejścia	- „na ramię”
2.	„bacność - sztandar wprowadzić”	- w postawie „zasadniczej”	- wprowadzenie, - zajęcie ustalonego miejsca	- „na ramię w marszu” - „prezentuj”
3.	„do hymnu”	- w postawie „zasadniczej”	- postawa „zasadnicza”	- salutowanie w miejscu
4.	„po hymnie”	- w postawie „spocznij”	- postawa „spocznij”	- „prezentuj” - „spocznij”
5.	można usiąść	- uczestnicy siadają	- postawa „spocznij”	- „spocznij”

- wyjście pocztu sztandarowego (tabela nr 3):

Lp.	Komendy i ich kolejność	Opis zachowania się uczestników po komendzie	Poczet sztandarowy	Sztandar
1.	proszę o powstanie	- powstają przed wyjściem pocztu	- „spocznij”	- „spocznij”
2.	„bacność” - sztandar wyprowadzić	- w postawie „zasadniczej”	- postawa „zasadnicza” - wyjście pocztu	- postawa „zasadnicza” - „na ramię w marszu”
3.	„spocznij”	- uczestnicy siadają	- „spocznij”	- „spocznij”

- ceremonia przekazania sztandaru (tabela nr 4):

Lp.	Komendy	Opis zachowania się uczestników po komendzie	Poczet sztandarowy	Sztandar
1.	proszę wstać	uczestnicy wstają	- postawa "spocznij"	- postawa "spocznij"
2.	nowy skład pocztu sztandarowego (lub wytypowani uczniowie kl. ...) do przekazania sztandaru - występ	- uczestnicy postawa "zasadnicza" - nowy skład pocztu występuje (wyznaczeni uczniowie) podchodzą do sztandaru, zatrzymują się na wysokości pocztu sztandarowego i wykonują zwrot w jego kierunku	- postawa "zasadnicza"	- postawa "zasadnicza" - postawa "prezentuj"
3.	„Bacność” sztandar przekazać	- uczestnicy postawa "zasadnicza"	- chorąży nowego pocztu wykonuje krok do przodu przyklękając na prawe kolano całuje rąbek sztandaru - dotychczasowy chorąży podaje sztandar nowemu chorążemu - nowy chorąży odbiera sztandar – „postawa zasadnicza” - chorąży ustępującego pocztu wykonuje krok do przodu przyklękając na prawe kolano całuje rąbek sztandaru - dotychczasowa asysta przekazuje klucze do szkoły	- salutowanie w miejscu - postawa „prezentuj” - postawa "prezentuj" - salutowanie w miejscu - postawa "spocznij"
(Przedstawiciele klas trzecich - asysta) <i>Chcemy przekazać wam koleżanki i koledzy symbole szkoły: insygnia pocztu flagowego i klucze – aby wam otworzyły drzwi do nieskończonej wiedzy i tak jak nam dzisiaj ,drzwi do innych szkół. Opiekujcie się nimi godnie i przekazcie swoim następcom za rok.</i> (Przedstawiciele klas drugich - asysta) <i>Dziękujemy za okazane zaufanie. Obiecujemy spełnić nasz obowiązek zdobywania wiedzy i godnie reprezentować naszą szkołę</i>				
4.	"bacność" ustępujący poczet odmaszerować "spocznij"	- uczestnicy w postawie "zasadniczej" mogą nagrodzić brawami ustępujący poczet, który przechodzi na wyznaczone miejsce	- postawa "zasadnicza" - postawa "spocznij"	- postawa "prezentuj" - postawa "spocznij"
5.	"bacność"- sztandar wyprowadzić	- postawa "zasadnicza"	- postawa "zasadnicza" - - wyprowadzenie sztandaru	- postawa "zasadnicza" - postawa "na ramię w marszu"
6.	„spocznij”	- uczestnicy siadają		

- ceremonia ślubowania, przyrzeczenia (tabela nr 5):

L.p.	Komendy	Opis sytuacyjny zachowania się uczestników	Poczet sztandarowy	Sztandar
1.	Proszę wstać	- uczestnicy wstają	- postawa "zasadnicza"	- postawa zasadnicza
2.	„ bacność – uczniowie kl. ... wyznaczeni do ślubowania na sztandar - występ”	- uczestnicy w postawie „zasadniczej” Wyznaczeni uczniowie podchodzą do sztandaru, zatrzymują się na wysokości pocztu sztandarowego i wykonują zwrot w jego kierunku.	- postawa "zasadnicza"	- postawa zasadnicza
3.	„do ślubowania” lub „do przyrzeczenia”	- uczestnicy w postawie „zasadniczej” - - ślubujący energicznie podnoszą prawą rękę do ślubowania (palce na wysokości oczu)	- postawa „zasadnicza”	-postawa „prezentuj” -postawa „salutowanie w miejscu”
4.	„po ślubowaniu” lub „po przyrzeczeniu”	- uczestnicy „spocznij” - ślubujący opuszczają rękę	Postawa „spocznij”	-postawa „prezentuj” -postawa „zasadnicza”
5.	„bacność - sztandar wyprowadzić”	- uczestnicy postawa „zasadnicza”	- postawa „zasadnicza” wyprowadzenie sztandaru	- postawa „na ramię w marszu”
6.	„spocznij”	- uczestnicy siadają		

14. Udział sztandaru w uroczystościach na terenie szkoły dotyczy głównie:

- Obchodów świąt państwowych, uroczystości rocznicowych: Konstytucji 3 Maja, Święta Niepodległości, Dnia Edukacji Narodowej (KEN)
- Szkolnych uroczystości rocznicowych: Powstania szkoły
- Ceremonii ślubowania i przyrzeczenia;
- Rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego;
- Pożegnania absolwentów;
- Innych ważnych dla społeczności szkolnej uroczystości (zgodnie z decyzją Rady Pedagogicznej).

III. UROCZYSTOŚCI SZKOLNE

1. ROZPOCZĘCIE I ZAKOŃCZENIE ROKU SZKOLNEGO

Inauguracja i zakończenie roku szkolnego są świętem dla wszystkich członków społeczności szkolnej w związku z tym konieczne jest położenie akcentu na szczególnie uroczysty ich charakter.

INAUGURACJA ROKU SZKOLNEGO ma charakter zbiorowy. Uroczystość składa się z dwóch zasadniczych elementów: części oficjalnej oraz spotkań uczniów z wychowawcami w klasach.

Część oficjalna składa się z:

- złożenie meldunku o gotowości społeczności szkolnej do uroczystości (meldunek dla dyrektora składa wicedyrektor lub opiekun samorządu uczniowskiego gimnazjum);
- podniesienie flagi państwowej na maszt (tylko gdy uroczystość odbywa się na placu przed szkołą);
- wprowadzenie pocztu sztandarowego (tabela nr 2);
- odśpiewanie Hymnu Państwowego;
- powitanie gości i uczestników (zgodnie z punktem V);
- przedstawienie przez Dyrektora Szkoły Podstawowej głównych założeń planu pracy na bieżący rok;
- zapoznania uczniów i rodziców z organizacją roku szkolnego;
- przedstawienie wychowawców poszczególnych klas, oraz innych spraw organizacyjnych;

Poza tym mogą mieć miejsce:

- wystąpienia zaproszonych gości (zgodnie z punktem V);
- wystąpienie przedstawiciela młodzieży;
- wyprowadzenie sztandaru (tabela nr 3);

Po zakończeniu uroczystości ogólnoszkolnych dalsze zajęcia organizują wychowawcy klas.

ZAKOŃCZENIE ROKU SZKOLNEGO odbywa się oddzielnie dla poszczególnych grup wiekowych dwóch częściach (w szkole podstawowej, w gimnazjum może być połączone z pożegnaniem absolwentów). Na pierwszą część zakończenia roku szkolnego składa się uroczystość, w auli szkolnej z następującymi elementami:

- złożenie meldunku o gotowości społeczności szkolnej do uroczystości (meldunek dla dyrektora składa wicedyrektor lub opiekun samorządu uczniowskiego gimnazjum);
- wprowadzenie pocztu sztandarowego (tabela nr 2);
- odśpiewanie Hymnu Państwowego;
- powitanie gości i uczestników (zgodnie z punktem V),
- wystąpienie Dyrektora Szkoły Podstawowej podsumowujące wyniki pracy dydaktyczno - wychowawczej szkoły;
- wystąpienia zaproszonych gości (zgodnie z punktem V);
- przekazanie sztandaru i insygniów szkoły (tabela nr 4) ;
- wręczenie przez Dyrektora Szkoły Podstawowej świadectw z wyróżnieniem, dyplomów, stypendiów oraz innych nagród dla uczniów klas III Gim. (8 SP);
- wręczenie świadectw pozostałym uczniom klas III Gim. (8 SP);
- wręczenie przez wychowawcę i nauczycieli innych nagród godnych uwidocznienia;
- wręczenie listów gratulacyjnych i podziękowań dla rodziców;
- wręczenie przez Dyrektora Szkoły Podstawowej świadectw z wyróżnieniem, dyplomów, stypendiów dla pozostałych uczniów klas II gimnazjum (klas 4-7 SP);
- ślubowanie absolwentów (tekst ślubowania – Załącznik nr 4);
- wyprowadzenie sztandaru (tabela nr 3);
- program artystyczny
- Część druga odbywa się w klasach, gdzie następuje wręczenie świadectw przez wychowawców pozostałym uczniom klas II gimnazjum (klas 4-7 SP).

Uroczystości rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego, powinny być przygotowane przy czynnym współudziale Samorządu Uczniowskiego oraz Rady Rodziców.

W uroczystościach rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego powinni uczestniczyć przedstawiciele organu prowadzącego szkołę.

2. PRZYRZECZENIE I PASOWANIE NA PACHOLĘ I SZTUBAKA

Ślubowania i pasowania uczniów klas pierwszych i czwartych szkoły podstawowej odbywają się w Dniu Edukacji Narodowej tj. 14 października. Na uroczystość składają się następujące elementy:

- złożenie meldunku o gotowości społeczności szkolnej do uroczystości (meldunek dla dyrektora składa wicedyrektor lub opiekun samorządu uczniowskiego klas 1-3 lub 4-8 szkoły podstawowej);
- wprowadzenie pocztu sztandarowego (tabela nr 2);
- odśpiewanie Hymnu Państwowego;
- powitanie gości i uczestników (zgodnie z punktem V),;
- wystąpienie Dyrektora Szkoły Podstawowej,
- wystąpienia zaproszonych gości (zgodnie z punktem V),
- przyrzeczenie i pasowanie uczniów klas pierwszych i czwartych szkoły podstawowej (tekst ślubowania - *Załącznik nr 1 i nr 2*);
- wyprowadzenie pocztu sztandarowego (tabela nr 3);
- program artystyczny,

Jest to uroczysty dzień dla społeczności uczniowskiej równoznaczny ze Świętem Szkoły.

3. POŻEGNANIE ABSOLWENTÓW

Uroczystość pożegnania absolwentów jest ważna ze względu na podkreślenie faktu zakończenia przez uczniów określonego etapu edukacji. Przedstawiony przebieg uroczystości dotyczy sytuacji, gdy pożegnanie absolwentów odbywa się w przeddzień zakończenia roku szkolnego w obecności zaproszonych gości, nauczycieli, przedstawicieli wszystkich klas Szkoły Podstawowej i rodziców. Do stałych elementów uroczystości należy:

- złożenie meldunku o gotowości społeczności szkolnej do uroczystości (meldunek dla dyrektora składa wicedyrektor lub opiekun samorządu uczniowskiego gimnazjum);
- wprowadzenie pocztu sztandarowego (tabela nr 2);
- odśpiewanie Hymnu Państwowego;
- powitanie gości i uczestników (zgodnie z punktem V),
- wystąpienie Dyrektora Szkoły Podstawowej podsumowujące wyniki pracy dydaktyczno - wychowawczej szkoły;
- wystąpienia zaproszonych gości (zgodnie z punktem V);
- przekazanie sztandaru i insygniów szkoły (tabela nr 4) ;
- wręczenie przez Dyrektora Szkoły Podstawowej świadectw z wyróżnieniem, dyplomów, stypendiów oraz innych nagród dla absolwentów;
- wręczenie pozostałych świadectw przez wychowawców;
- wręczenie przez wychowawcę i innych nauczycieli nagród godnych uwidocznienia;
- wręczenie przez Dyrektora Szkoły Podstawowej listów gratulacyjnych i podziękowań dla rodziców;
- ślubowanie absolwentów (tekst ślubowania – *Załącznik nr 4*);
- wyprowadzenie sztandaru (tabela nr 3);
- program artystyczny;
- spotkania absolwentów z wychowawcami klasach.

IV. APELE I UROCZYSTOŚCI GRUP WIEKOWYCH

Apele są organizowane do przekazywania uczniom aktualnych wiadomości z życia szkoły oraz omawiania bieżących procesów dydaktyczno - wychowawczych.

Minimum raz w miesiącu powinny odbywać się APELE ROBOCZE poszczególnych grup wiekowych informujące o ewentualnych zamierzeniach kulturalno – wychowawczo - dydaktycznych na dany miesiąc, podsumowujące pracę uczniów oraz ich zachowanie w minionym miesiącu.

APELE I UROCZYSTOŚCI OKOLICZNOŚCIOWE związane z tradycją i historią naszego kraju oraz uroczystości przewidziane w planach grup wiekowych odbywają się z uwzględnieniem kalendarza stałych imprez i uroczystości (tabela 1). Aby podkreślić rangę uroczystości wymienionych w tabeli uczniów obowiązuje strój galowy, odświętny lub sportowy.

V. KALENDARZ STAŁYCH IMPREZ I UROCZYSTOŚCI (tabela nr 6):

LP.	NAZWA IMPREZY	TERMIN	DOTYCZY UCZNIÓW	ODPOWIEDZIALNI	UWAGI
-----	---------------	--------	-----------------	----------------	-------

1.	Rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego	1. IX.	cała społeczność uczniowska	Dyrektor Szkoły Podstawowej, wychowawcy klas	strój galowy
2.	Dzień Edukacji Narodowej – ślubowanie i pasowanie uczniów	14. IX.	grupy wiekowe	grupa wiekowa, Dyrektor Szkoły Podstawowej, wychowawcy klas	strój galowy
3.	Odzyskanie Niepodległości przez Polskę	11.XI.	kl. II gimnazjum	nauczyciel historii, wychowawcy klas	strój galowy
4.	Andrzejki	30.X.	Samorząd Uczniowski	opiekun SU	
5.	Mikołajki	6.XII.	grupy wiekowe, klasowe	opiekunowie grup wiekowych wychowawcy klas	
6.	Spotkanie Wigilijne	XII	grupy wiekowe	grupa wiekowa, wychowawcy klas	strój galowy
7.	Spotkanie Noworoczne dla przyjaciół szkoły	I	Samorząd Uczniowski	opiekun SU, Dyrektor Szkoły Podstawowej	
8.	Dzień Babci i Dziadka	21. I.	grupa wiekowa - Pachołęta	grupa wiekowa, wychowawcy klas	strój galowy
9.	Walentynki	14.II.	Samorząd Uczniowski	wychowawcy klas	
10.	Dzień Wiosny	21.IV.	Samorząd Uczniowski	opiekun SU, wychowawcy klas	
11.	Rocznica uchwalenia Konstytucji	3. V.	kl. III gimnazjum	nauczyciel historii, wychowawcy klas	strój galowy
12.	Dzień Matki i Ojca	26. V.	grupa wiekowa - Pachołęta	grupa wiekowa, wychowawcy klas	strój galowy
13.	Dni promocji szkoły – Festyn ekologiczno – rodzinny.	V	cała społeczność uczniowska	wszyscy nauczyciele, Dyrektor Szkoły Podstawowej	
14.	Dzień Dziecka – Dzień Sportu Szkolnego	1. VI.	cała społeczność uczniowska	nauczyciele wychowania fizycznego, opiekunowie grup wiek., wychowawcy klas, Dyrektor Szkoły Podstawowej	strój sportowy

V. WITANIE ZAPROSZONYCH GOŚCI

Precedencja to porządek (witania, przemawiania, zajmowania miejsc) podczas oficjalnych spotkań władz państwowych.

1. Zaproszonych gości wita dyrektor szkoły lub osoba prowadząca wyznaczona przez dyrektora.
2. Przy powitaniu zachowujemy określoną kolejność, zgodną z hierarchią zajmowanego stanowiska zaproszonych gości. Witający zawsze wymienia najpierw imię i nazwisko gościa, a dopiero później nazwę zajmowanego stanowiska.
3. Po powitaniu następuje przedstawienie okoliczności, dla których uroczystość została zorganizowana. Po tej części prowadzący prosi gości o zabranie głosu, zachowując tę samą kolejność, jak przy powitaniu.
4. Po przemówieniach kończy się część oficjalna, następuje wówczas wyprowadzenie sztandaru i rozpoczyna się część artystyczna.

W Polsce precedencja uzależniona jest od zajmowanego stanowiska.

Precedencja stanowisk umocowanych konstytucyjnie i kierowniczych państwowych:

- Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej,
- marszałek Sejmu,
- marszałek Senatu,
- prezes Rady Ministrów,
- prezes Trybunału Konstytucyjnego,
- prezes Sądu Najwyższego,
- ministrowie,
- prezes NBP,
- prezes NSA,
- prezes NIK,
- rzecznik praw obywatelskich,
- prezes Instytutu Pamięci Narodowej,

- parlamentarzyści,
- szef Kancelarii Prezydenta,
- szefowie Kancelarii Sejmu i Senatu,
- szef Kancelarii Premiera,
- szef Sztabu Generalnego Wojska Polskiego,
- sekretarz stanu,
- kierownik urzędu centralnego,
- wojewoda.

Precedencja stanowisk administracji rządowej i samorządowej w województwie:

- wojewoda,
- marszałek województwa,
- przewodniczący Sejmiku Województwa,
- wicewojewoda,
- kurator oświaty
- prezes Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- przewodniczący Samorządowego Kolegium Odwoławczego,
- wiceprzewodniczący Zarządu Województwa,
- wiceprzewodniczący Sejmiku Województwa,
- wizytator kuratorium oświaty
- członek Zarządu Województwa,
- radny województwa,
- dyrektor generalny Urzędu Wojewódzkiego,
- skarbnik województwa.
- inni zaproszeni goście

Precedencja stanowisk samorządowych w powiecie:

- starosta,
- przewodniczący Rady Powiatu,
- wicestarosta,
- dyrektor wydziału oświaty
- wiceprzewodniczący Rady Powiatu,
- inspektor wydziału oświaty
- członek Zarządu Powiatu,
- radny powiatu,
- sekretarz powiatu,
- skarbnik powiatu
- inni zaproszeni goście

Precedencja stanowisk w gminie (mieście):

- wójt (burmistrz, prezydent miasta),
- przewodniczący rady gminy (miasta),
- zastępca wójta (burmistrza, prezydenta miasta),
- dyrektor wydziału oświaty
- wiceprzewodniczący rady gminy (miasta),
- radny gminy (miasta),
- sekretarz gminy (miasta),
- skarbnik gminy (miasta),
- inspektor nadzorujący placówkę
- sołtys,
- przewodniczący zarządu dzielnicy (osiedla)
- inni zaproszeni goście

TEKST PRZYRZECZENIA PASOWANIA NA PACHOLE

„Przyrzekam być dobrym uczniem,
dbać o dobre imię mojej klasy.
Będę uczyć się w szkole jak kochać Polskę,
jak dla niej pracować kiedy urosnę.
Będę się starać być dobrym kolegą, swym zachowaniem
i nauką sprawiać radość rodzicom i nauczycielom”.

P R Z Y R Z E K A C I E ?

PRZYRZEKAMY

*Ogłaszam, iż zostaliście przyjęci w poczet Pacholąt
oraz staliście się
pełnoprawnymi uczniami klasy pierwszej Szkoły Podstawowej.*

TEKST ŚLUBOWANIA SZTUBAKÓW

„Ślubuję być dobrym Polakiem,
dbać o dobre imię mojej klasy i szkoły.
Będę uczyć się w szkole jak kochać Ojczyznę,
jak dla niej pracować kiedy dorosnę.
Będę się starać być dobrym kolegą, swym zachowaniem
i nauką sprawiać radość rodzicom i nauczycielom”.

Ś L U B U J E C I E ?

Ś L U B U J E M Y

Ogłaszam, iż zostaliście przyjęci w poczet Sztubaków.

ROTA ŚLUBOWANIA ABSOLWENTÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ

*My absolwenci Szkoły Podstawowej
z Oddziałami Integracyjnymi w Łomnicy*

opuszczając szkolne mury

DZIĘKUJEMY

NAUCZYCIELOM, WYCHOWAWCOM ORAZ PRACOWNIKOM SZKOŁY

za trud włożony w nasze wychowanie i wykształcenie.

ŚLUBUJEMY:

- nadal uczyć się pilnie i systematycznie,
- swoją postawą dbać o dobre imię szkoły i godnie ją reprezentować,
- przestrzegać zasad współżycia opartych na solidarności społecznej, demokracji, tolerancji, sprawiedliwości i wolności

Ś L U B U J E C I E ?

ŚLUBUJEMY