

EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Kód projektu v ITMS2014+:312011U660

DODATOK č. 2
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/300/2019

registračné číslo dodatku: 0948/2019-D2

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhling minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

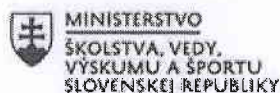
poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prijímateľom

názov: Evanjelická spojená škola, Komenského 10, Liptovský Mikuláš
sídlo: Liptovský Mikuláš, Komenského 10, 031 01
zapísaný v: -
konajúci: PaedDr. Jana Chaloupková, riaditeľka školy
IČO: 37975650
IČ DPH: -
poštová adresa¹:
e-mail: riaditel'@esslm.sk

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 29.4.2021 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPIZ/300/2019** v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku (0948/2019-D1) (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmene Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedenej v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. V časti 2. Predmet a účel zmluvy sa odsek 2.2 mení nasledovne:

Doba realizácie projektu **od októbra 2019 do septembra 2023**

2. V prílohe č. 2. Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku „Predmet podpory časť A“ sa mení bod 5. Aktivita projektu nasledovne:

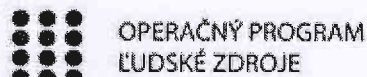
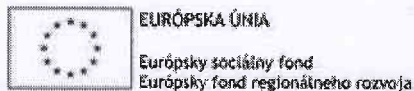
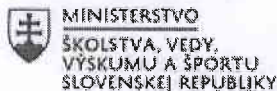
Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch): **48**

Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity): **10.2019**

Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas): **9.2023**

3. V prílohe č. 2. Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku „Predmet podpory časť B“ sa mení: **Časová realizácia aktivít: od 10.2019 do 9.2023**

Nové prílohy sú prílohou č. 1 a prílohou č. 2 k Dodatku č. 1. Prílohy č.1 a 2 k Dodatku č. 1 sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.



Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Prílohy: Príloha č. 1 – Predmet podpory NFP časť A – Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP
Príloha č. 2 – Predmet podpory NFP časť B – Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa: 8. 06. 2021

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröňling minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v L. Mindač dňa: 21. 6. 2021

Podpis: _____

PaedDr. Jana Chaloupková, riaditeľka školy

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

Mgr. Branislav Gröňling

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Inovatívne vzdelávanie pre rozvoj kompetencií na Evanjelickom gymnáziu Juraja Tranovského
Kód projektu:	312011U660
Kód ŽoNFP:	NFP312010U660
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spoluufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Kategória regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Oblasť intervencie:	115 - Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predošolskému vzdelávaniu
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK6702000000004168288755	Všeobecná úverová banka, a.s.	1. 10. 2019	31. 3. 2024
	Refundácia:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK6602000000002040309757	Všeobecná úverová banka, a.s.	1. 10. 2019	31. 3. 2024
		SK6702000000004168288755	Všeobecná úverová banka, a.s.	1. 10. 2019	31. 3. 2024

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Stredné Slovensko	Žilinský kraj	Liptovský Mikuláš	Liptovský Mikuláš

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí a odborní zamestnanci gymnázií podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- žiaci gymnázia vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	48
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	10.2019
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	9.2023

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	EVANJELICKÁ SPOJENÁ ŠKOLA	Identifikátor (IČO):	37975650
----------	---------------------------	----------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

- 873U66000001 - Podpora čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti žiakov
- 873U66000003 - Riadenie/koordinácia projektu
- 993U66000002 - Podpora vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:

Popis podporných aktivít:

Podporné aktivity
paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.

Priradenie ku konkrétnemu cieľu:

312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0278	Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	Merateľná jednotka:	počet
Subjekt:	EVANJELICKÁ SPOJENÁ ŠKOLA	Identifikátor (IČO):	37975650	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov	Celková cieľová hodnota:	12,0000	Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.	Cieľová hodnota			
Hlavné aktivity projektu:	873U66000001 - Podpora čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti žiakov		0		
	873U66000003 - Riadenie/koordinácia projektu		12		
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností	Cieľová hodnota			
Hlavné aktivity projektu:	993U66000002 - Podpora vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov		12		

Kód:	P0279	Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	Merateľná jednotka:	počet
Subjekt:	EVANJELICKÁ SPOJENÁ ŠKOLA	Identifikátor (IČO):	37975650	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov	Celková cieľová hodnota:	12,0000	Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.	Cieľová hodnota			
Hlavné aktivity projektu:	873U66000001 - Podpora čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti žiakov		0		
	873U66000003 - Riadenie/koordinácia projektu		12		
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností	Cieľová hodnota			
Hlavné aktivity projektu:	993U66000002 - Podpora vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov		12		

Kód:	P0449	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu
		Celková cieľová hodnota:	487,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: EVANJELICKÁ SPOJENÁ ŠKOLA **Identifikátor (IČO):** 37975650

Konkrétny cieľ: 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

Typ aktivity: 8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 873U66000001 - Podpora čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti žiakov 487

873U66000003 - Riadenie/koordinácia projektu 487

Typ aktivity: 9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblastí jazykových a IKT zručností

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 993U66000002 - Podpora vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov 0

Kód:	P0451	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	487,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: EVANJELICKÁ SPOJENÁ ŠKOLA **Identifikátor (IČO):** 37975650

Konkrétny cieľ: 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

Typ aktivity: 8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 873U66000001 - Podpora čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti žiakov 487

873U66000003 - Riadenie/koordinácia projektu 487

Typ aktivity: 9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblastí jazykových a IKT zručností

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 993U66000002 - Podpora vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov 0

Kód:	P0455	Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Merná jednotka:	počet
				Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
				Celková cieľová hodnota:	487,0000
				Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	EVANJELICKÁ SPOJENÁ ŠKOLA	Identifikátor (IČO):			37975650
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov				
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.				
				Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873U66000001 - Podpora čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti žiakov				487
	873U66000003 - Riadenie/koordinácia projektu				487
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblastí jazykových a IKT zručností				
				Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993U66000002 - Podpora vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov				0

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0278	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	počet	12,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0279	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	počet	12,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0449	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	počet	487,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0451	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	487,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0455	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	487,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	EMANUELOVÁ SPOJENÁ ŠKOLA	Identifikátor (IČO):	37975650
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet prijímateľa

Subjekt:	EVANJELICKÁ SPOJENÁ ŠKOLA	Identifikátor (IČO):	37975650
		Výška oprávnených výdavkov:	134 646,23 €

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov	125 155,88 €
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.	116 539,88 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 873U66000001 - Podpora čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti žiakov	65 801,48 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 521 - Mzdové výdavky	12 530,58 €
Skupina výdavku:	1.2 - 910 - Jednotkové výdavky	10 344,30 €
Skupina výdavku:	1.3 - 112 - Zásoby	37 926,60 €
Skupina výdavku:	1.4 - 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky	5 000,00 €
Hlavné aktivity projektu:	2. 873U66000003 - Riadenie/koordinácia projektu	50 738,40 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	2.1 - 521 - Mzdové výdavky	50 738,40 €
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností	8 616,00 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 993U66000002 - Podpora vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov	8 616,00 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 518 - Ostatné služby	7 008,00 €
Skupina výdavku:	1.2 - 112 - Zásoby	1 608,00 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov	9 490,35 €
Podporné aktivity:	1. 312U660P0001 - Podporné aktivity	9 490,35 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	9 490,35 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	Realizácia projektu bude zabezpečená prostredníctvom troch hlavných aktivít projektu, ktoré boli definované v logickej väzbe na potreby identifikované na základe východiskovej situácie. Aktivity projektu sú v súlade so špecifickým cieľom 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov v rámci prioritnej osi 1 Vzdelávanie OP Ľudské zdroje. Hodnoty merateľných ukazovateľov projektu sú podľa nás reálne dosiahnuteľné vzhľadom na zameranie školy a na základe skúseností z minulých rokov s výnimkou okolností, ktoré nedokáže škola ovplyvniť. Publicita projektu bude zabezpečená v súlade s manuálom pre informovanie a komunikáciu. Počas celej doby realizácie projektu bude projekt využívať možnosť uplatňovania nepriamych výdavkov paušálnou sadzbou. V rámci projektu budeme realizovať verejné obstarávanie na nákup zariadenia, vybavenia a didaktických prostriedkov, školiaceho materiálu a potrieb. Aktivity projektu sú taktiež v súlade s horizontálnymi princípmi rovnosti mužov a žien a nediskriminácia a udržateľný rozvoj. Jednotlivé aktivity projektu budú prebiehať súbežne Hlavná aktivita 1: Podpora čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti žiakov Začiatok aktivity: 10/2019 Ukončenie aktivity: 09/2023 Celková dĺžka realizácie aktivity: 48 mesiacov Cieľová skupina: žiaci v počte 487 Hlavný cieľ aktivity: zlepšiť výsledky žiakov v oblasti čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti prostredníctvom uplatnenia extra hodín a realizáciou aktivít mimoškolskej činnosti V rámci hlavnej aktivity č. 1 budú realizované 2 podaktivity: Podaktivita 1.1: Extrahodinami k zlepšeniu výsledkov a kompetencií žiakov Začiatok aktivity: 10/2019 Ukončenie aktivity: 09/2023 Celková dĺžka realizácie aktivity: 48 mesiacov Cieľová skupina: žiaci v počte 487

Zdôvodnenie podaktivity: Vzhľadom na to, že preferovanou formou práce na vyučovacích hodinách na EGJT b je aktívne poznávanie žiakov, považujeme za nevyhnutné navýšiť časovú dotáciu vybraných predmetov oproti rámcovému učebnému plánu pre gymnázia, deliť triedy na skupiny a poskytnúť tak žiakom priestor na aktívne učenie so zreteľom na zážitkové, projektové a bádateľsky podporované učenie.

Hlavný cieľ aktivity: zlepšiť výsledky žiakov v oblasti čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti prostredníctvom uplatnenia extra hodín

Čiastkové ciele aktivity:

- zvýšiť počet hodín školského vzdelávacieho programu nad rámec hodín povinne stanovených a financovaných zo štátneho rozpočtu
- zlepšiť kvalitu súčasného výchovno-vzdelávacieho procesu
- podporiť hlbkové učenie, ktorým sa zabezpečí osobný rast a pridaná hodnota v ďalšom vzdelávaní žiakov
- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti

Popis podaktivity: Extra hodiny budú učiť interní učitelia v počte 8. Jednotlivé predmety budú zamerané na rozvíjanie čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti v jednotlivých ročníkoch, kde prioritou bude pomoc žiakom so slabším prospechom, tiež pomoc žiakom so ŠVVP. Implementáciou extra hodín predpokladáme zlepšenie študijných výsledkov všetkých žiakov v oblasti čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti.

Návrh financovania vyučovacích hodín z projektu pod názvom „Inovatívne vzdelávanie pre rozvoj kompetencií na Evanjelickom gymnázii Juraja Tranovského“ nad rámec štátneho rozpočtu – EXTRA HODINY:

Počas realizácie projektu plánujeme zrealizovať celkovo **841 extra hodín**, a to v nasledovných vybraných predmetoch.

- Rozširujúca matematika
- Doplnková matematika
- Geometria prostredníctvom IT
- Aplikovaná matematika
- Finančná matematika
- Finančná gramotnosť
- Rozširujúca fyzika
- Chemické rozhľady
- Praktická genetika
- Civilizačné choroby a zdravý životný štýl

Spôsob zabezpečenia realizácie aktivity:
Realizácia aktivity bude zabezpečená internými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

- Učiteľ 1
- Učiteľ 2
- Učiteľ 3
- Učiteľ 4
- Učiteľ 5
- Učiteľ 6
- Učiteľ 7
- Učiteľ 8

Personálne zabezpečenie – interné kapacity (pedagogickí a odborní zamestnanci školy):

- výdavky na zabezpečenie extra hodín
- extra hodiny sú rozpočítované systémom štandardná stupnica jednotkových nákladov – počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu aktivity:

Osobitnú skupinu výdavkov predstavujú materiálno-technické požiadavky na realizáciu extra hodín a nového vyučovacieho predmetu. Zážitkové učenie, bádateľsky orientované vzdelávanie je komplexný proces, na ktorý musia byť žiaci dostatočne zrelí a pripravení. Je potrebné, aby mali už potrebné východiskové vedomosti, vytvorený priestor na bádanie, skúmanie a primerane vybavené moderné odborné učebne vrátane laboratória. Púťavá učebná pomôcka (aj kvalitný interaktívny softvér) dokážu veľa zmeniť k lepšiemu. Fyzika, chémia či biológia tak pôsobia zábavnejšie, zaujímavejšie a eliminujú predsudky voči náročným prírodným vedám. Vyučovaci proces, v rámci ktorého je experiment prirodzenou súčasťou vzdelávania sa stáva efektívnejší, ľahšie zapamätateľný a vo väčšej miere žiaci porozumejú prírodným dejom. Mnoho prírodných javov sa nedá uskutočniť priamo v laboratóriu, práve ich dynamická animácia je skutočne veľkým prínosom.

V súvislosti s používaním učebných pomôcok je najdôležitejšou zásada názornosti, aj keď ani význam ostatných didaktických zásad, nemôžeme pri práci s nimi podceňovať. Samotná povaha učebných pomôcok však tieto predurčuje k plneniu ich hlavnej funkcie a tou je zvýšenie názornosti vyučovania a tým aj zefektívnenie celého vyučovacieho procesu. Snáď najpodstatnejšou je zásada názornosti, ktorá vyjadruje požiadavku, aby žiak získaval nové vedomosti, spôsobilosti, zručnosti a návyky na základe konkrétneho zmyslového vnímania predmetov a javov. Zmyslová skúsenosť získaná priamym pozorovaním konkrétneho predmetu alebo javu je základným prameňom poznávania.

Notebook (20 ks) – rozpočtová položka 2.1.1. – nevyhnutné pre prácu s oboma cieľovými skupinami projektu. Pre činnosť pedagogických zamestnancov v rámci realizácie EH a MČ, ako aj v rámci vzdelávania a tiež pre prácu žiakov v rámci realizácie aktivít (napr., MČ - Funkčné závislosti s podporou grafického SW). Je to nevyhnutná pomôcka pre plánovanú prácu ako napr. s edukačnými programami, videami, mikroskopmi, plánovanými workshopmi, tvorbou úloh ale i pre teoretickú prípravu učiteľov na danú tému. Rovnako je to dôležitá súčasť pre archiváciu a zdieľanie dokumentov. Toto technické vybavenie je dnes nevyhnutnou súčasťou každého vyučovacieho predmetu a súčasný žiak

si už bez tejto didaktickej techniky nevie predstaviť vyučovací deň, keďže IKT sa stala súčasťou bežného života mladšej generácie.

Aplikačný softvér (20 ks) – rozpočtová položka 2.1.2. – aplikačný softvér pre 20 ks novo-zakúpených notebookov - za účelom zvýšenia kvality výchovno-vzdelávacieho procesu s cieľom zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti matematickej, finančnej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti na gymnáziu. Nevyhnutné pre prácu s cieľovými skupinami projektu - využitie v rámci vzdelávania zamestnancov ako aj v rámci extra hodín a mimoškolskej činnosti.

Multifunkčné zariadenie (1 ks) – rozpočtová položka 2.1.3. – Zariadenie bude uložené v priestoroch, ktoré budú vyhradené učiteľom zapojeným do projektu a bude slúžiť na tlač a skenovanie materiálov (odborných textov, schém, grafov, tabuliek apod.) pre učiteľov a žiakov počas celého trvania projektu.

Tonery (spolu 60 ks) – rozpočtové položky 2.1.4. a 2.1.5. pre potreby tlače materiálov (odborných textov, schém, grafov, tabuliek apod.) pre učiteľov a žiakov počas celého trvania projektu.

Osobná váha s telesnou analýzou (1 ks) – rozpočtová položka 2.1.6. – Pomôcka na rozvoj praktických zručností žiakov pri skúmaní a bádání v biologickom laboratóriu. Osobná váha bude použitá na zber a analytické hodnotenia vybraných ukazovateľov pri riešení problematiky civilizizačných chorôb a zdravého životného štýlu. Žiaci budú prepájať nielen prírodovedné, ale aj matematické poznatky pri premieňaní jednotiek.

Tlakomer (1 ks) – rozpočtová položka 2.1.7. – Pomôcka na rozvoj praktických zručností žiakov pri skúmaní a bádání v laboratóriu. Tlakomer bude použitý na zber a analytické hodnotenia vybraných ukazovateľov pri riešení problematiky civilizizačných chorôb a zdravého životného štýlu.

Kalkulačka (22 ks) – rozpočtová položka 2.1.8. – Pomôcka na rozvoj matematickej a finančnej gramotnosti pri výpočtoch rôzne náročných matematických úloh a úloh prepojených na financie, s množstvom funkcií a spätného zobrazenia dát.

Interaktívna zostava (2 ks) – rozpočtová položka 2.1.9. – Nákup interaktívnych tabúl za účelom zvýšenia kvality výchovno-vzdelávacieho procesu s cieľom zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti matematickej, finančnej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti na gymnáziu. E-tabule budú slúžiť ako priamy pracovný nástroj v edukačnom procese cieľových skupín so zámerom rozvoja interaktívneho učenia sa vzhľadom na to, že e-tabule kombinujú výhody klasickej tabule, dotykovej obrazovky a počítača v jednom. Stávajú sa tak nenahraditeľnou súčasťou moderného vzdelávania tak žiakov ako i učiteľov.

Matematika - didaktické prostriedky – rozpočtová položka 2.1.10. – Nákup didaktických prostriedkov v matematike za účelom neustáleho zvyšovania kvality výchovno-vzdelávacieho procesu s cieľom primárne zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti prírodovednej gramotnosti na gymnáziu. Didaktické prostriedky budú u žiakov rozvíjať priestorovú predstavivosť pomocou modernej techniky, logické myslenie a zručnosti v riešení komplexnejších matematických úloh

s medzipredmetovým prepojením a aplikáciou v rôznych oblastiach spoločnosti a praxe.

Biológia - didaktické prostriedky – rozpočtová položka 2.1.11. – Nákup didaktický prostriedkov v biológii za účelom neustáleho zvyšovania kvality výchovno-vzdelávacieho procesu s cieľom primárne zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti prírodovednej gramotnosti na gymnáziu. Didaktické prostriedky budú u žiakov rozvíjať najmä predstavivosť, praktické zručnosti, analytické schopnosti a čítanie s porozumením potrebné pre základy vedeckého myslenia.

Chémia - didaktické prostriedky – rozpočtová položka 2.1.12. – Nákup didaktický prostriedkov v chémii za účelom neustáleho zvyšovania kvality výchovno-vzdelávacieho procesu s cieľom primárne zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti prírodovednej gramotnosti na gymnáziu. Didaktické prostriedky budú u žiakov rozvíjať najmä praktické zručnosti v procese žiackeho skúmania a objavovania v prepojení na chémiu bežného života.

Fyzika - didaktické prostriedky – rozpočtová položka 2.1.13. – Nákup didaktický prostriedkov z fyziky za účelom neustáleho zvyšovania kvality výchovno-vzdelávacieho procesu s cieľom primárne zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti prírodovednej gramotnosti na gymnáziu. Didaktické prostriedky budú žiakom napomáhať k lepšej vizualizácii fyzikálnych javov a procesov v spojitosti s rozvojom praktických zručností a logického myslenia.

Externý disk (8 ks) – rozpočtová položka 2.1.14 – Budú slúžiť na zálohu dát z notebookov - učiteľských výstupov, žiackych výstupov, zálohu multimediálnych dát fotografií z aktivít celého projektu. Každý pedagogický zamestnanec bude svoju činnosť, prácu na extra hodinách i na mimoškolskej činnosti zaznamenávať a zálohovať na externý disk po celé trvanie projektu všetky svoje výstupy.

Binokulárny mikroskop (11 ks) – rozpočtová položka 2.1.15. – Pomôcka na rozvoj praktických zručností žiakov pri skúmaní a bádaní. Služí na prepojenie teoretických poznatkov s reálnym mikrosvetom. Ich počet predstavuje prácu žiakov v menších skupinách.

Priestorové zabezpečenie: Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – priestory EGJT
Výstupy aktivity: zrealizovaných **841 extra vyučovacích hodín na EGJT**

Výsledok aktivity: zvýšením kvality výchovno-vzdelávacieho procesu zlepšenie študijných výsledky žiakov v oblasti matematickej, finančnej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti na gymnáziách

Meranie zlepšenia zručností a zvýšenia gramotnosti: meranie bude prebiehať prostredníctvom testovacích nástrojov vychádzajúcich z platných pedagogických dokumentov (individuálne testovanie žiakov napr. vstupné, výstupné testy žiaka, celoplošné národné testovanie žiakov externá časť maturitnej skúšky v školskom roku 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023). Interné individuálne testovanie (testy, alebo/a/ dotazníky) na začiatku a na konci každého roka pre zmapovanie a porovnanie vstupných a výstupných vedomostí, zručností a postojov žiakov. EH nebudú klasifikované budeme ale testovať testami v zmysle, čo som sa naučil/-a, výsledok bude generovaný v opisnej forme, nie v známke.

Podaktívita 1.2: Mimoškolská činnosť

Začiatok aktivity: 10/2019

Ukončenie aktivity: 09/2023

Celková dĺžka realizácie aktivity: 48 mesiacov

Cieľová skupina: žiaci gymnázia v počte 252

Hlavný cieľ aktivity: zlepšiť výsledky žiakov v oblasti čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti prostredníctvom mimoškolských

Čiastkové ciele podaktivity:

- zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti
- rozvíjať čítanie s porozumením a odbúrať strach z vyjadrovania sa a vystupovania pred publikom
- zvýšiť záujem a motiváciu žiakov o oblasť prírodných vied a matematiky,
- prostredníctvom zážitkového učenia rozvíjať tvorivosť žiakov a získať nové skúsenosti, poznatky a vedomosti z biológie, chémie, fyziky a matematiky,
- cez zaujímavé experimenty, príklady z praxe a riešené problémové úlohy rozvíjať prírodovednú, matematickú, čitateľskú a finančnú gramotnosť,
- prostredníctvom riešenia a precvičovania rôznych typov úloh pomôcť slabo prospeievajúcim, resp. neprospeievajúcim žiakom lepšie zvládať učivo, v ktorom dosahujú slabý vzdelávacie výsledky.
- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
- vzbudiť u žiakov záujem o čítanie, počítanie, okolitú prírodu a krajinu, ochranu životného prostredia
- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti

Popis podaktivity:

Mimoškolská činnosť bude realizovaná na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov. MČ bude realizovaná hlavne v popoludňajších hodinách podľa vopred stanoveného harmonogramu mimoškolskej činnosti. V rámci jednotlivých ponúk MČ, žiaci budú môcť sa vzdelávať v škole i mimo nej, rôznymi formami, metódami a prostriedkami, čo by malo pozitívne vplyvať na výkon žiaka, jeho vedomosti, zručnosti a vzbudiť tak u žiakov väčší záujem o profesijné

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia aktivity bude zabezpečená internými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

- Učiteľ 1
- Učiteľ 2
- Učiteľ 3
- Učiteľ 4
- Učiteľ 5
- Učiteľ 6

• Učiteľ 7

Personálne zabezpečenie – interné kapacity (pedagogickí a odborní zamestnanci školy):

- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti
- výdavky na zabezpečenie mimoškolských aktivít sú rozpočítované systémom osobohodin, pedagogickí a odborní zamestnanci budú pracovať na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru

Priestorové zabezpečenie: Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – priestory EGJT Výstupy aktivity: zrealizovaných **1257 hodín mimoškolskej činnosti**

Výsledok aktivity: zvýšením kvality výchovno-vzdelávacieho procesu zlepšenie študijných výsledkov žiakov v oblasti matematickej, finančnej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti na gymnáziu

Interné individuálne testovanie (testy alebo/a/ dotazníky) na začiatku a na konci každého roka pre zmapovanie a porovnanie vstupných a výstupných vedomostí, zručností a postojov žiakov.

V rámci aktivity 1 dôjde tiež k nákupu odbornej literatúry pre vybrané predmety. Odborná literatúra, o ktorej zakúpenie máme záujem, je určená pre žiakov na rozvoj prírodovednej a čitateľskej gramotnosti v rámci extra hodín a pri príprave na vyučovacie hodiny. Literatúra má zmysel pri bádateľskej metóde použitej vo vyučovanom procese a pri využívaní rôznych čitateľských stratégií. Bude dostupná pre prácu počas školského roka i školských prázdnin v školskej knižnici všetkým žiakom i učiteľom gymnázia. Nová odborná literatúra je nevyhnutnou pomôckou pri nadobúdaní nových vedomostí, rozvoji komunikačných zručností, pre motivácii žiakov na ďalšie štúdium, pretože prináša pokrok do vyučovacieho procesu vo všetkých relevantných predmetoch. Knihu nemôže vytlačiť iné médium, pretože informácia v odborných publikáciách je overená a výskumom potvrdená, kým výstupy napr. na sociálnych sieťach môžu šíriť znárodné údaje. Odborná literatúra (napr. slovníky, časopisy, knihy, učebné texty, pracovné zošity a ďalšia literatúra podľa aktuálnej ponuky na trhu) bude využívaná na zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu s cieľom zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti matematickej, finančnej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti na gymnáziách. Výber konkrétnych titulov podľa aktuálnej ponuky na trhu.

Merateľné ukazovatele aktivity 1:

P0451 – Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti – plánovaná hodnota 487 – predstavuje počet žiakov EGJT zapojených do aktivít zameraných na zvýšenie zručností a gramotnosti podporených z OP LŽ.

P0455 – Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti – plánovaná hodnota 487 – predstavuje počet účastníkov(žiaci), ktorí absolvovali aktivity zamerané na zvýšenie zručností a gramotnosti podporených z OP LŽ.

P0449 – Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov poabsolvovaní programu – plánovaná hodnota 450 – predstavuje počet účastníkov (žiaci), ktorí absolvovali aktivity zamerané na zvýšenie zručností a gramotnosti podporených z OP LŽ, ktorí pri overovaní kompetencií a zručností 6 mesiacov po absolvovaní programu dosiahli lepšie výsledky ako pri

	predchádzajúcom overovaní kompetencií a zručností. Meranie zlepšenia zručností a zvýšenia gramotnosti bude prebiehať prostredníctvom testovacích nástrojov vychádzajúcich z platných pedagogických dokumentov (individuálne testovanie žiakov napr. vstupné, výstupné testy žiaka, celoplošné národné testovanie žiakov napr. testovanie žiakov Maturita a pod.).
Hlavná aktivita 2	Hlavná aktivita 2: Podpora vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov Začiatok aktivity: 10/2019 Ukončenie aktivity: 09/2023 Celková dĺžka realizácie aktivity: 48 mesiacov Cieľová skupina: pedagogickí a odborní zamestnanci v počte 12 Hlavný cieľ aktivity: Zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom podpory rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov s cieľom rozvíjania matematickej, finančnej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti žiakov. V rámci podpory vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov pôjde o vzdelávanie pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní, čo bude viesť k jej zlepšeniu výchovno-vzdelávacieho procesu a identifikácii osvedčených pedagogických skúseností pri práci so žiakmi. Čiastkové ciele aktivity: • podporiť rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov s cieľom rozvíjania matematickej, finančnej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti žiakov • poskytnúť platformu pre aktívne sieťovanie a spoločnú spoluprácu pedagogických zamestnancov na spoločných témach • realizovať výmenu skúseností a best practice z vlastnej vyučovacej činnosti • realizovať medzigeneračnú výmenu medzi mladými a skúsenejšími pedagogickými zamestnancami • realizovať prieskumno-analytickú a tvorivú činnosť týkajúcu sa výchovy a vzdelávania • identifikovať osvedčené pedagogické skúsenosti • realizovať výmenu skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní • podporiť vyššiu úroveň vzdelávacieho procesu V rámci realizácie projektu budú zrealizované nasledovné druhy vzdelávania: • Vzdelávanie – Využitie školského elektronického systému – ASC agenda v práci pedagogického zamestnanca - vzdelávanie bude vykonávané dištančnou formou podľa jednotlivých tém - zamerané na získavanie praktických zručností pre prácu pedagóga s programom ASC AGENDA a s jeho modulmi. Zrealizovaných bude 60 hodín vzdelávania. Pre účastníkov vzdelávania bude zabezpečený školiaci materiál. • Vzdelávanie – Interaktívne technológie vo vyučovaní – tvorba interaktívnych prezentácií, ovládanie interaktívnej

tabule, projektor, vizualizéra – vzdelávanie bude vykonávané dištančnou formou podľa jednotlivých tém – zamerané na získavanie praktických zručností pre prácu pedagóga s interaktívnymi technológiami vo vyučovaní. Zrealizovaných bude 60 hodín vzdelávania. Pre účastníkov vzdelávania bude zabezpečený školiaci materiál.

- Vzdelávanie – Finančná gramotnosť – vzdelávanie bude vykonávané dištančnou formou podľa jednotlivých tém – zamerané na získavanie poznatkov z problematiky finančnej gramotnosti a implementovanie týchto poznatkov do vlastného pedagogického procesu pedagóga. Vzdelávanie bude realizované formou stolovej hry. Zrealizovaných bude 60 hodín vzdelávania. Pre účastníkov vzdelávania bude zabezpečený školiaci materiál a učebná pomôcka – stolová hra Finančná gramotnosť.

- Vzdelávanie – Prvá pomoc – Červený kríž – Poskytnutie prvej pomoci pri ohrození života a zdravia je povinnosťou každého človeka, ktorý je schopný poskytnúť pomoc bez ohrozenia vlastného života alebo zdravia. Tieto poznatky a zručnosti by mal ovládať každý, kto je schopný podať život - zachraňujúci úkon a to na úrovni laickej prvej pomoci. Poskytovanie prvej pomoci si zasluhuje vážnosť na báze odbornosti a to popri praktických zručnostiach, i v prehľade vedomostí ohľadom ľudského tela, jeho fyziologických funkcií a prevencie. I keď poskytovanie prvej pomoci sa vyučuje na školách, stále sa mu nevenuje dostatočná pozornosť od žiakov na jednej strane a na druhej, stále je tu potreba preškolenia učiteľov a ich poučenia o zásadách, prípadne nových prístupoch a pomôckach v poskytovaní prvej pomoci. Zrealizovaných bude 33 hodín vzdelávania a účastníci obdržia certifikát prvej pomoci.

Spôsob zabezpečenia realizácie aktivity: Realizácia aktivity bude zabezpečená externými dodávateľmi vzdelávacej činnosti. Výber dodávateľov prebehne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

Priestorové zabezpečenie: Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – priestory EJGT

Výstupy aktivity: zrealizovaných 193 hodín vzdelávania, vyškolených 12 pedagogických zamestnancov EGJT

Výsledok aktivity: zvýšenie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v súlade s kvalifikačnými požiadavkami a potrebami

Merateľné ukazovatele aktivity 2:

P0278 – Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií – plánovaná hodnota 12 – predstavuje počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií v súlade s kvalifikačnými požiadavkami a potrebami, podporených z OP L'Z.

P0279 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie – plánovaná hodnota 12 – predstavuje počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom absolvovania aktivít podporených z OP L'Z zvýšili profesijné kompetencie v súlade s kvalifikačnými požiadavkami a potrebami.

Podporné aktivity Projektu

Hlavná aktivita 3

Riadenie/koordinácia projektu

Začiatok aktivity: 10/2019

Ukončenie aktivity: 09/2023

Celková dĺžka realizácie aktivity: 48 mesiacov

Cieľ aktivity: Zabezpečiť kvalitné riadenie a koordináciu projektových aktivít pre obidve cieľové skupiny projektu. Spôsob zabezpečenia realizácie aktivity: Realizácia/koordinácia projektu bude zabezpečená nižšie uvedenými internými zamestnancami žiadateľa.

Riadenie projektu bude prebiehať od januára 2019 do konca realizácie aktivít projektu – 08/2022. V rámci riadenia projektu budú zamestnaní pracovníci, ktorí spĺňajú kvalifikačné požiadavky na uvedené pozície definované poskytovateľom.

Riadenie projektu bude zabezpečené nasledovne:

počet mesiacov realizácie aktivity: 48 mesiacov

Výstupy aktivity: Kvalitné riadenie a koordinácia projektu bude zárukou úspešnej implementácie projektu. Projektový tím sa bude stretávať pravidelne 1x mesačne. Na pracovnom stretnutí budú zadane úlohy s časovým harmonogramom vyplývajúce z projektového zámeru a zároveň sa bude kontrolovať plnenie stanovených úloh. Administratívny pracovník bude evidovať a zapisovať plnenie týchto úloh ako aj efektívnosť vynaložených finančných prostriedkov. Hlavným mechanizmom kontroly o priebehu implementácie projektu bude zápisnica z každého stretnutia.

Riadenie projektu bude zabezpečené projektovým tímom:

Projektový manažér

Typ pracovno-právneho vzťahu: interný zamestnanec školy na základe rozšírenia pracovnej zmluvy.

Vzdelanie: vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa

Prax v oblasti projektového riadenia: min. 3 roky

Prax s výkonom riadenia projektu/projektov financovaných zo štrukturálnych fondov vítaná

Činnosti/zodpovednosti:

- riadi a zodpovedá za implementáciu celého projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu, zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod.; vykonáva interný monitoring projektu v spolupráci s finančným manažérom a manažérom monitoringu projektu, zadáva úlohy, riadi členov projektového tímu a vedie porady, kontroluje plnenie úloh a realizáciu jednotlivých aktivít v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu, zodpovedá za finančné rozhodovanie, metodické usmernenia a rozhodovania v priebehu projektu, dodržiavanie časového harmonogramu, kvalitu výstupov, pripravuje personálnu maticu a zabezpečuje výber ľudí na jednotlivé pozície v projekte, sleduje počet odpracovaných hodín na projekte.

Finančný manažér

Typ pracovno-právneho vzťahu: dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru

Vzdelanie: vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa prednostne ekon. zamerania

Prax: min. 2 praxe v oblasti finančného riadenia a/alebo účtovníctva

Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:

- zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, zodpovedá za kontrolu čerpania rozpočtu, dodržiavanie finančných limitov, vypracováva žiadosti o zálohovú platbu, žiadosti o zúčtovanie zálohových platieb/priebežných platieb, pripravuje finančnú časť priebežných monitorovacích správ a záverečnej monitorovacej správy, vykonáva kontrolu všetkých finančných dokladov a dokumentácie k projektu, kontroluje čerpanie poskytnutej zálohovej platby, upozorňuje na vzniknuté problémy a navrhuje riešenie, realizuje finančný monitoring projektu, sleduje všetky usmernenia riadiacich orgánov a komunikuje s nimi a pod.

Manažér pre monitorovanie

Typ pracovno-právneho vzťahu: interný zamestnanec školy na základe rozšírenia pracovnej zmluvy

Vzdelanie: vysokoškolské 2. stupňa

Prax: min. 1 rok praxe v oblasti monitorovania a/alebo hodnotenia

Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:

- vykonáva priebežné sledovanie implementácie projektu, zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, dopĺňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu, interný monitoring projektu.

Administratívny zamestnanec 1

Typ pracovno-právneho vzťahu: interný zamestnanec školy na základe rozšírenia pracovnej zmluvy

Vzdelanie: stredoškolské vzdelanie

Prax: min. 2 ročná prax v oblasti administratívy

Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:

- vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu, spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ, administratívna agenda, účtovníctvo, personalistika, mzdová agenda, evidencia majetku.

Riadenie projektu zabezpečia osoby, ktoré budú v pracovnoprávnom vzťahu ku škole.

Projekt budeme realizovať vo vlastných priestoroch.

Nami zvolené pozície v rámci riadenia projektu a rozsah jednotlivých pozícií v rámci riadenia projektu nám zabezpečia adekvátne a kvalitné riadenie projektových aktivít počas 48 mesiacov trvania projektu.

	Moderné učebné pomôcky a didaktická technika sú predpokladom, že žiaci si osvoja učivo skôr a dlhšie si ho budú pamätať. Preto by sme chceli zakúpiť do tried interaktívne zostavy v počte 2. Pre učiteľov implementujúcich extra hodiny notebooky, kde by si mohli pripravovať extra hodiny pre žiakov na vyučovanie. Ceny boli stanovené na základe prieskumu trhu. Plánované verejné obstarávanie v súvislosti s realizáciou aktivity: V súvislosti s realizáciou aktivity budú v dostatočnom časovom predstihu realizované všetky verejné obstarávania, a to tak, aby boli všetky tovary a služby potrebné pre realizáciu aktivity zakúpené v prvých mesiacoch realizácie projektu (po schválení procesu verejného obstarávania zo strany Poskytovateľa). Všetky tri aktivity sú navrhnuté tak, aby rešpektovali všetky nižšie uvedené princípy: • projekt svojimi cieľmi a aktivitami prispieva k naplneniu cieľov stanovených vo výzve • projekt je plne v súlade s HP, ako prízorovým cieľom OP LZ • dosiahnutie hodnôt všetkých merateľných ukazovateľov je reálne • všetky stanovené výdavky sú nevyhnutné pre dosiahnutie cieľov projektu • celý rozpočet projektu je zostavený primerane k cenám na trhu • všetky aktivity sú zamerané na naplnenie potrieb cieľových skupín • všetky aktivity sú nevyhnutné pre dosiahnutie cieľov projektu • spôsob realizácie hlavných aktivít je nastavený účelne. Vecný súlad cieľov a výsledkov projektu s očakávanými výsledkami OPLZ je reprezentovaný okrem iného aj prostredníctvom nižšie uvedených merateľných ukazovateľov.
	Podporné aktivity Projektu
Podporné aktivity Projektu	Nepriame náklady - Paušálna sadzba: Žiadateľ plánuje v rámci projektu uplatniť paušálnu sadzbu na nepriame výdavky. Prostredníctvom paušálnej sadzby bude žiadateľ financovať výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky; nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO). Osobitnú kategóriu nepriamych výdavkov tvoria výdavky na zabezpečenie informovania a publicity projektu, ktoré bude žiadateľ financovať tiež prostredníctvom uplatnenia paušálnej sadzby. V rámci publicity žiadateľ zabezpečí: • označenie objektov, priestorov budovy a školiacich miestností, v ktorých sa uskutočňujú aktivity projektu informačnou tabuľkou/plagátom vo formáte min. A3; viditeľným umiestnením loga ESF a EFRR s odkazom na Európsku úniu v priestoroch budovy a v školiacich miestnostiach; • označenie informačných a odborných materiálov, dokumentov a propagačných predmetov vytvorených a využívaných v súvislosti s projektom; • označenie dlhodobého majetku a spotrebného materiálu využívaného v súvislosti s projektom • informačné aktivity - propagáciu v médiách • fotodokumentáciu • informovanie cieľových skupín a verejnosti prostredníctvom webovej stránky

VHODNOSŤ NAVRHOVANÝCH AKTIVÍT S OHLADOM NA OČAKÁVANÉ VÝSLEDKY:

Jednotlivé aktivity sú koncipované tak, aby priamo svojimi výsledkami prispievali k dosahovaniu jednotlivých čiastkových cieľov, a tým aj k naplneniu hlavného cieľa projektu. Z vecného hľadiska boli zvolené aktivity tak, aby priamo prispievali k zvýšeniu zručností a matematickej, finančnej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti žiakov, a tým aj ich študijných výsledkov. Všetky vyššie zadefinované ciele budú plne naplnené realizáciou hlavných aktivít projektu a prispedia k dosiahnutiu hlavného cieľa projektu. Jednotlivé ciele a aj samotné hlavné aktivity projektu sú priamo previazané s intervenčnou stratégiou OP ĽZ v príslušnej oblasti, t.j. s

- príslušným špecifickým cieľom OP: 1.1.1 Zvýšiť inkluzivnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
- očakávanými výsledkami OP reprezentovanými aj prostredníctvom relevantných merateľných ukazovateľov, ktoré uvádzame nižšie
- definovaným oprávnenými typmi aktivity OP:
- špecifickými podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP

Časový harmonogram realizácie projektu:

V rámci nastavenia harmonogramu realizácie aktivít projektu sme zohľadnili jednotlivé činnosti, ktoré je nevyhnutné zrealizovať. S realizáciou hlavných aktivít projektu sa plánuje začať až po predložení a schválení ŽoNFP, čím bude preukázaný stimulačný účinok pomoci. Realizácia hlavných aktivít je naplánovaná na obdobie 48 mesiacov. Časový harmonogram realizácie projektu zohľadňuje proces realizácie jednotlivých verejných obstarávaní a čas potrebný na ich následnú kontrolu a vydanie správy z administratívnej kontroly verejného obstarávania. Pri zostavení časového harmonogramu žiadateľ vychádzal z logikej a časovej následnosti jednotlivých vyššie popísaných aktivít a činností vykonávaných v rámci implementácie projektu, ako aj pred jej samotným zahájením.

Ministerstvo šolstva, ved, visokemu športu
Slovenske republike

30

Ministerstvo šolstva, ved, visokemu športu
Slovenske republike

30

