

Gymnázium, Kpt. Nálepku 6, Sobrance informuje o voľnom pracovnom mieste nepedagogického zamestnanca.

Pracovná pozícia: hospodár/hospodárka – ekonóm/ekonómka školy

Bližšie určená činnosť:

Samostatná práca v oblasti financovania, účtovania a rozpočtovania

- riadiaca a koordinačná činnosť ekonomiky školy
- komplexné zabezpečovanie prác na úseku rozpočtovania a financovania
- zostavenie rozpočtu podľa rozpočtových pravidiel, vyhodnocovanie plnenia rozpočtu
- zabezpečovanie správy hnutel'ného a nehnuteľného majetku (napr. správy budov)
- objednávanie tovarov, prác a služieb organizácie
- zabezpečenie agendy verejného obstarávania (zákazky s nízkou hodnotou)

Druh pracovného pomeru: plný úväzok

Voľné pracovné miesto: od 1. 7. 2024 na dobu určitú (zastupovanie počas materskej dovolenky)

Názov a adresa zamestnávateľa: Gymnázium, Kpt. Nálepku 6, 073 01 Sobrance

Kontakt: 056 652 10 20, gsobrance@gsobrance.sk

Kvalifikačné predpoklady a predpoklady výkonu práce vo verejnom záujme:

- úplné stredoškolské (resp. vysokoškolské) vzdelanie ekonomického zamerania
- bezúhonnosť (výpis z registra trestov)
- zdravotná spôsobilosť (vstupná lekárska prehliadka)

Iné kritériá a požiadavky:

- znalosť zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy
- znalosť práce s platobným portálom SAP, účtovníctvo pre rozpočt. organizácie WinIBEU
- práca s PC (Office, Internet, Word, Excel)
- orientácia v školskej problematike
- samostatnosť, zodpovednosť, flexibilita
- organizačné a komunikačné schopnosti

Platové podmienky:

Plat bude určený v súlade so zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a v súlade s Nariadením vlády SR č. 354/2018 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pre výkon práce vo verejnom záujme minimálne od 839,50 eur v závislosti od platovej triedy a započítateľnej praxe.

Požadované doklady:

- Žiadosť o prijatie do zamestnania
- Profesionálny životopis
- Kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní
- Súhlas so spracovaním osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Žiadosti o prijatie do zamestnania s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť osobne alebo poslať najneskôr **do 30. 4. 2024**:

- poštou na adresu **Gymnázium, Kpt. Nálepku 6, 073 01 Sobrance** alebo
- e-mailom na adresu **gsobrance@gsobrance.sk**.

Kontaktovať budeme iba vybraných uchádzačov, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady a iné kritériá a požiadavky v súvislosti s obsadzovaným voľným pracovným miestom.

Osobné údaje uchádzačov o pracovnú pozíciu budú spracúvané v súlade s čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES. V rámci predzmluvných vzťahov dochádza výlučne k vyhodnoteniu, či uchádzači o zamestnanie na základe získaných životopisov a poskytnutých údajov spĺňajú požiadavky organizácie na obsadzovanú pracovnú pozíciu. V prípade, ak by uchádzač neuspel pri získaní pracovného miesta uvedeného v tomto oznámení, avšak má záujem, aby ho organizácia v budúcnosti oslovila s pracovnou ponukou, účelom spracúvania osobných údajov takého uchádzača je evidencia vhodných potenciálnych uchádzačov o zamestnanie. Právnym základom pre toto spracúvanie je slobodný a jednoznačne udelený súhlas uchádzača so spracúvaním osobných údajov podľa článku 6 ods. 1 písm. a) GDPR. V prípade náhodne získaných a nepožadovaných osobných údajov, organizácia zabezpečuje ich bezodkladnú likvidáciu.