

Zmluva o poskytovaní ubytovacích a stravovacích služieb

uzavretá v zmysle §269, odst.2 Obchodného zákonníka č. 513/91 Zb.

I. Zmluvné strany

Odberateľ: ZŠ S MŠ PAVLA EMANUELA DOBŠINSKÉHO
Zastúpený: Mgr. Vladimír Palkovič
Sídlo: Teplý Vrch č.57, 980 23
IČO: 37888820
DIČ: 2021670387

a

Dodávateľ: VDK,s.r.o
zastúpený : Vladimírom Katonom, konateľom spoločnosti
Sídlo: Bystrá 139, 977 01 Brezno
IČO: 36629201
IČ DPH: SK 2021866935
DIČ: 2021866935
Banka: Prima banka Slovensko, a.s.
IBAN: SK53 5600 0000 0020 4396 8200
Registrácia: Okresný súd B.Bystrica, oddiel: Sro, vložka číslo: 9589/S

II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie ubytovacích a stravovacích služieb a služieb poskytovaných počas školy v prírode v Penzióne Dúhový pstruh, Bystrá 100, 977 01 Brezno.

III. Podmienky zmluvy

1. Ubytovacie a stravovacie služby sú zabezpečené pre potreby a účely pobytu školy v prírode (ŠVP) a plaveckého výcviku organizovanej odberateľom v dohodnutom termíne a kapacite.
2. Termín pobytu: 29.5.- 2.6.2017, cca 21 žiakov + 2 pedagogickí zamestnanci
3. a) začiatok pobytu: obedom
b) koniec pobytu: raňajkami s balíčkom na cestu

IV. Stravovanie

1. Dodávateľ zabezpečí stravu 5 x denne (t.j. raňajky, desiata, obed, olovrant, večera) pre každého účastníka pobytu. Desiata a olovrant budú vydané pri raňajkách resp. obede vedúcemu alebo ním poverenej osobe.
2. Strava bude podávaná v dávkach primeraných vekovým kategóriám detí podľa noriem: *Materiálno spotrebné normy a receptúry pre školské a vysokoškolské stravovanie*, vydalo Ministerstvo školstva, mládeže a športu v r.1972, v znení neskorších predpisov.
3. Dodávateľ zabezpečí celodenný pitný režim, formou nádob na dostupnom a viditeľnom mieste.

V. Zabezpečenie prevádzky

1. Dodávateľ zabezpečí v prípade potreby pred začatím pobytu hygienické maľby. Zabezpečí revíziu technického stavu zariadenia, denné upratovanie spoločných priestorov, bežnú údržbu v zariadení, zamedzenie vstupu cudzím osobám do objektu penziónu, prístup k telefónu (zodpovednej osobe v prípade potreby privolania lekára, polície a pod. resp. funkčný tel. automat)

VI. Platobné podmienky

1. Cena za poskytnutie ubytovacích a stravovacích služieb je dohodnutá nasledovne:
145€ / žiak /pobyt.

V cene je zahrnuté: ubytovanie (2-4 lôžkové izby v penzióne a v hotelovej časti, izby sú s vlastným sociálnym zariadením, vybavené okrem nábytku TV, chladničkou, posteľná bielizeň a uterák k dispozícii pre každú ubytovanú osobu), 5 x denne strava, celodenný pitný režim, 20 hodín vstupu do wellness pre potreby plaveckého výcviku, využívanie vonkajšieho altánku a spoločenských priestorov – salónik spoločenská miestnosť, jedáleň, 1 ks dataprojektor, plátno, tlačiareň, kopírovací stroj, wifi, na 10 žiakov 1 dozor zdarma (ubytovanie, strava, wellness), ubytovanie a strava zdravotníka zdarma + izolačná miestnosť, pobytová taxa, DPH. Dospelá osoba navyše za cenu žiaka.

Rozšírené služby: návšteva Bystrianskej jaskyne, preprava žiakov a pedagógov na pobyt i z pobytu, zo ZŠ do penziónu a späť.

2. Pred nástupom uhradí odberateľ na účet dodávateľa zálohu 800€ na základe vystavenej zálohovej faktúry. Celkovú sumu uhradí po ukončení pobytu do 5 dní odo dňa doručenia faktúry.
3. Za uhradenie sa bude pokladať pripísanie sumy z účtu odberateľa na horeuvedený účet dodávateľa.
4. V prípade nedodržania termínu zálohy bude pobyt stornovaný, v prípade nedodržania splatnosti vyúčtovacej faktúry si dodávateľ uplatní voči odberateľovi úroky z omeškania podľa ustanovení Obchodného zákonníka.

VII. Stornopodmienky a sankcie

1. V prípade storna objednaných služieb má dodávateľ nárok účtovať odberateľovi (škole) nasledovné stornopoplatky:

30 – 21 dní pred nástupom na pobyt	20% z ceny stornovaných služieb
20 – 14 dní pred nástupom na pobyt	50% z ceny stornovaných služieb
13 – 7 dní pred nástupom na pobyt	75% z ceny stornovaných služieb
6 – 1 deň pred nástupom na pobyt	85% z ceny stornovaných služieb
v deň nástupu na pobyt	100% z ceny stornovaných služieb

2. Uvedenú zmluvnú pokutu si dodávateľ nemôže uplatniť v prípade, že odberateľ (škola) nemohol obsadiť zariadenie z dôvodu zásahu vyššej moci (živelná pohroma, požiar, vojnový stav, karanténa, epidémia, a pod.)
3. Pri vypočítaní výšky stornopoplatku je rozhodujúci dátum prijatia písomného storna objednávky.
4. V prípade, že dodávateľ neposkytne riadne objednané služby vôbec, z akýchkoľvek dôvodov, má odberateľ (škola) právo účtovať mu zmluvnú pokutu v nasledovnej výške v závislosti odo dňa oznámenia tejto skutočnosti odberateľovi:

30 – 21 dní pred nástupom na pobyt	20% z ceny stornovaných služieb
20 – 14 dní pred nástupom na pobyt	50% z ceny stornovaných služieb
13 – 7 dní pred nástupom na pobyt	75% z ceny stornovaných služieb
6 – 1 deň pred nástupom na pobyt	85% z ceny stornovaných služieb
v deň nástupu na pobyt	100% z ceny stornovaných služieb

5. Uvedenú zmluvnú pokutu si odberateľ (škola) nemôže uplatniť v prípade, že dodávateľ nemohol služby poskytnúť z dôvodu zásahu vyššej moci (živelná pohroma, požiar, vojnový stav, karanténa a pod.)
6. V prípade plnenia vyplývajúceho z hlavy VII., bod č. 5 bude odberateľovi vrátená aj zaplatená záloha v plnej výške.

VIII. Osobitné ustanovenia

1. Dodávateľ zabezpečí počas pobytu školy v prírode nasledovné služby:
 - a) v dohodnutom čase raňajok, obedov a večerí, vyhradiť priestory jedálne len pre odberateľa
 - b) 4 x 2,5 hodinový – vstup do bazéna v dopoludňajších hodinách a 4 x 2,5 hodinový – vstup do bazéna pre žiakov v popoludňajších hodinách (spolu 20 hodín) + pre pedagógov možnosť využitia sauny vo večerných hodinách,
 - c) návšteva Bystrianskej jaskyne,
 - d) spoluprácu pri dojednávaní aktivít v okolí zariadenia.

2. Objednávateľ (škola) sa zaväzuje :

- a) prostredníctvom hlavného vedúceho pobytu dbať na to, aby neboli nadmerne znečisťované priestory areálu, toalety, izby, spoločné priestory,
- b) prostredníctvom hlavného vedúceho pobytu dbať na to, aby nebol ničený majetok zariadenia, prípadné vzniknuté škody na majetku nahradiť za pomoci zákonných zástupcov žiakov, ktorí škodu spôsobili. V prípade úmyselnej škody vymáha jej náhradu zariadenie
- c) najskôr 3 dni a najneskôr 1 deň pred začiatkom turnusu, oznámi škola písomne (emailom) počet detí a pedagogických pracovníkov,
- d) v deň nástupu (ihneď po príchode) upresní vedúci turnusu aktuálny počet nastúpených účastníkov
- e) poveruje hlavného vedúceho ŠVP na mieste pobytu jednáť a riešiť s dodávateľom dohodnuté a potvrdené služby: ubytovacie a stravovacie služby, dodržiavania jedálneho lístka, spôsob a čas stravovania, využívanie dohodnutých doplnkových služieb.

IX. Zrušenie zmluvy

Platnosť zmluvy je možné ukončiť:

1. Vzájomnou písomnou dohodou oboch zmluvných strán.
2. Okamžitým zrušením jednou zo zmluvných strán, ak druhá strana závažne poruší zmluvne dohodnuté podmienky.
3. Za závažné porušenie podmienok sa bude považovať porušenie zmluvy v bodoch III. a VI.

X. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvu možno meniť po dohode oboch zmluvných strán, len očíslovanými písomnými dodatkami.
2. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých obdrží každý účastník po jednom vyhotovení.

Miesto, dátum

V Bystreji, 07.05.2017

.....
Mgr. Vladimír Palkovič, riaditeľ školy

.....
Vladimír Katona, konateľ

