



PLÁN PRÁCE ŠKOLY

ŠKOLSKÝ ROK 2023/2024

Dátum účinnosti od:	18. septembra 2023	Výtlačok č.: 1	Vydanie: 1
	Funkcia	Meno	Dátum
Vypracoval:	RŠ	PaedDr. Peter Zlevský	13.9.2023
Schválený:	Na pedagogickej rade	18.9.2023	Podpis



OBSAH

I. Analýza stavu

II. Hodnoty školy

III. Ciele a úlohy

IV. Prílohy -

Organizácia školského roka

Termínový kalendár

Organizačno - riadiaca a kontrolná činnosť



I. Analýza stavu

1. Analýza stavu za školský rok 2022/2023

Analýza vychádza z koncoročnej hodnotiacej správy, v ktorej sa konštatovalo, že škola splnila hlavné úlohy vyplývajúce z plánu práce školy, z POP Ministerstva školstva SR a POP zriaďovateľa - mesta Banská Bystrica.

A/ Počet žiakov k 15.9.

Školský rok	Počet žiakov	Počet tried	Priemer na triedu	Z toho I.stupeň			Z toho II.stupeň			Počet tried 9. ročníka
				Počet žiakov	tried	Priemer na triedu	Počet žiakov	tried	Priemer na triedu	
2006/2007	703	29	24,34	230	10	25,55	473	20	23,65	4
2007/2008	657	29	22,55	241	10	26,77	413	20	20,65	4
2008/2009	656	30	22,75	245	10	27,222	415	20	20,75	4
2009/2010	667	31	21,56	259	12	21,58	408	19	21,47	4
2010/2011	674	31	21,74	266	12	21,48	408	19	21,74	4
2011/2012	674	31	21,74	252	12	21	422	19	21,74	3
2012/2013	684	32	21,38	253	12	21,08	431	20	21,55	4
2013/2014	670	32	20,93	250	12	20,83	420	20	21	4
2014/2015	678	32	21,18	250	12	20,83	428	20	21,4	4
2015/2016	699	32	21,84	270	12	22,5	429	20	21,5	4
2016/2017	717	32	22,43	286	12	23,8	432	20	21,6	4
2017/2018	731	32	22,84	293	12	24,4	438	20	21,9	4
2018/2019	731	32	22,84	296	12	24,6	435	20	21,8	4
2019/2020	742	32	23,18	301	12	25,08	441	20	22,05	4
2020/2021	759	32	23,72	300	12	25,00	459	20	21,8	4
2021/2022	733	32	22,9	281	12	22,58	452	20	22,6	4
2022/2023	741	32	23,2	282	12	23,5	459	20	23	4



2. Analýza súčasného stavu - školský rok 2023/2024

k 15.9.2023

Šk.rok	ZŠ Golianova			Z toho I.stupeň			Z toho II.stupeň			Poč.tried
	Počet žiakov	Počet tried	Priemer na triedu	Počet žiakov	Počet tried	Priemer na tr.	Počet žiakov	Počet tried	Priemer na tr.	9.roč.
2023/2024	728	32	22,8	273	12	22,6	455	20	22,8	4

Výchovno-vzdelávací proces bude zabezpečovaný v šk. roku 2023/24 62 pedagogickými zamestnancami.

Prvý stupeň - 12 – ped. zamestnancov

Druhý stupeň - 40 - ped. zamestnancov /vrátene 4 zamestnancov vedenia školy/

Školský klub - 10 – ped. zamestnancov, 1- asistent učiteľa

Vyučovať sa bude podľa učebných plánov:

1.-9. ročník - podľa ŠkVP

5.-9.ročník variant učebného plánu so športovou prípravou (A, B), nešportové triedy (C, D)

Zvolené varianty optimálne vyhovujú záujmom žiakov a personálnemu zabezpečeniu školy.

Vo všetkých triedach 8. a 9. ročníka budeme diferencovať žiakov na matematike, slovenskom jazyku a seminári z matematiky.

Z cudzích jazykov sa bude vyučovať anglický od 1.ročníka, ruský od 7. ročníka v alternatíve s cvičeniami z matematiky a slovenského jazyka a literatúry. Náboženská výchova sa v ročníkoch 1.-9. bude vyučovať v alternatíve s etickou výchovou.

Klasifikácia a hodnotenie:

1.-9.ročník – klasifikácia všetkých predmetov okrem ETV, NBV, kombinované hodnotenie v predmetoch MAT, FYZ, INF na 2.stupni.

Svoje zručnosti a záujmy si žiaci môžu rozvíjať v rôznych záujmových krúžkoch

3. Zameranie školy

Projekty školy:

Škola podporujúca zdravie

Práca v športových triedach

Práca v školskom športovom stredisku: športová gymnastika, karate, biatlon

Environmentálny projekt

Progres kompetenčných zručností žiakov inovatívnymi formami a metódami vzdelávania na nižšom sekundárnom stupni

Projekt bez kriedy – inovácia tabúl v triedach a VVP

Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva-DIGIškola

Projekt Druhý krok na 1.stupni, ŠKD- zameranie, pomáha riešiť agresiu, násilie, šikanu, týranie,....

Projekt Gymnastika bezpečne

Inovatívne formy a metódy v športovej príprave

Projekt TEAMS - Trendy edukačnej a manažérskej spolupráce, v rámci programu Erasmus+

Projekt kniha priateľ detí, knižnica pre verejnosť a mnohé ďalšie

a iné...



II. Hodnoty školy

Okrem výchovy a vzdelávania je poslaním našej základnej školy rozvíjať v deťoch ich potenciál a tvorivosť tak, aby sa naplno prejavila a ďalej rozvíjala ich jedinečnosť a individualita. Prostredníctvom odovzdávaných vedomostí vytvoriť trvalo udržateľný systém, ktorý nás všetkých bude posúvať vpred do oblastí, kam sme ešte nedosiahli a zároveň naprávať omyly a chyby minulosti, ktorých sme s ako ľudstvo dopustili na našej planéte a voči sebe navzájom.

Naša základná škola aj vďaka erudovanosti pedagógov a v spolupráci s rodičmi svojim poslaním a hodnotami prispieva k výchove detí a mládeže tak, aby boli pripravení na rýchlo sa meniaci svet a udalosti okolo nás a svojou pripravenosťou a silou dokázali čeliť všetkému, čo im život prinesie, a to mentálne aj fyzicky.

Do popredia vystupujú **hodnoty**, ktorými sa riadi naša škola pri dosahovaní stanovených cieľov. Hodnoty školy:

1. Sloboda a zodpovednosť
2. Spolupráca
3. Rešpekt
4. Otvorenosť
5. Unitas – jednota

1. Sloboda a zodpovednosť

- viesť žiakov a zamestnancov k tomu, že sloboda je jedna z najvyšších hodnôt, ale zároveň aj veľká zodpovednosť,
- každý jeden člen tímu školy - žiak, učiteľ a ostatní zamestnanci školy by sa mali zodpovedne stavať k povinnostiam,
- nehľadať, ako sa to nedá, ale hľadať spôsob a riešenie, ako sa to dá dosiahnuť.

2. Spolupráca

- spolupráca = cesta k dosiahnutiu spoločného cieľa,
- tímová práca = predpoklad úspešnosti,
- efektívna kooperácia formuje vzájomnú úctu,
- podporovať jedinečnosť a individualitu každého jednotlivca.

3. Rešpekt

- rešpektovanie pravidiel = základný predpoklad úspešnej školy s vyspelou kultúrou,
- dobrovoľné a nenásilné rešpektovanie pravidiel je znakom vzájomnej úcty,
- rešpektovanie jedinca = rešpektovanie s prednosťami i nedostatkami,
- pravidlá dávajú priestor pre prácu, vzájomné pochopenie a pomáhajú k napredovaniu a dosahovaniu stanovených cieľov,
- úcta vytvára dôveru, musí sa postupne formovať, rásť a dozrievať, má sa stať účinnou súčasťou charakteru každého človeka.

4. Otvorenosť

- priestor na diskusiu, snaha o porozumenie, priamosť,
- asertívna a konštruktívna komunikácia pri riešení problémov a nedostatkov,
- nebrániť sa novým podnetom, nápadom, technológiám, zážitkom a myšlienkam,
- vedieť správne použiť a prijať spätnú väzbu,
- otvorená komunikácia = vedie k spokojným medziludským vzťahom.



5. Unitas

- jednota vo vytváraní cieľov a spôsobov ich dosahovania,
- „V jednote je sila a istota!“ - vytváranie jednotných a súdržných kolektívov,
- riadiť sa heslom: „Nikdy nerob to, čo by poškodilo tebe, tvojej rodine a škole!“

III. Ciele a úlohy

1. Ciele

- Podporovať vyučovanie technických predmetov (vybavenie učební IKT, rozširovanie prístupu žiakov a učiteľov k počítačom, využitie počítačov v rôznych predmetoch, zdokonaľovanie zručnosti učiteľov vo využívaní IKT,...), dosiahnuť zvýšenú gramotnosť v IKT žiakov našej školy.
- Športovú prípravu v športových triedach smerovať k rozvíjaniu pohybových zručností a získaniu nových pohybových kompetencií.
- Zatraktívniť TŠV a ŠPP pre všetkých žiakov.
- Zabezpečiť kvalitnú prípravu žiakov v cudzích jazykoch so zreteľom na podmienky školy, so zameraním na komunikatívnosť /spolupráca s jazykovou školou/.
- Zvýšiť kvalitu edukácie, zamerať sa na rozvoj čitateľskej gramotnosti, uplatňovať metódy k podpore učenia sa žiakov, rozvoj kritického myslenia, rozvíjať schopnosti žiakov hodnotiť vlastné výkony a aj výkony spolužiakov.
- Zlepšovať materiálne – technickú vybavenosť a technický stav školy.


2. Hlavné úlohy na školský rok 2023/2024

Plán hlavných úloh vychádza z POP vydaných MŠVVaŠ SR, z POP vydaných zriaďovateľom – Mestom Banská Bystrica, zo zákona 245/2008 Školský zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov, z Vyhlášky MŠVVaŠ SR o základnej škole a úlohy stanovené týmito dokumentami sú pre školu záväzné.

- Rozvíjať u detí a žiakov kľúčové kompetencie.
- Využívať rôznorodé metódy, formy a primerané diagnostické nástroje evalvacie detí a žiakov pri posudzovaní ich napredovania, pri prevencii ich zlyhávania, pri identifikácii špecifikovania ich učenia sa.
- viesť žiakov k zodpovednosti za vlastné konanie v súlade s humánnymi princípmi a mravnými normami, ku kritickému mysleniu, k obhajobe vlastného názoru a rešpektu názoru druhých ľudí.
- Rozvíjať u detí a žiakov základné sociálne zručnosti, zručnosti týkajúce sa čitateľskej gramotnosti, informačných technológií, cudzích jazykov, finančnej gramotnosti.
- Získať spôsobilosť uplatniť svoje vzdelanie a podporovať záujem o celoživotné vzdelávanie.
- Zvýšenú pozornosť venovať deťom a žiakom s nadaním v intelektovej oblasti, v oblasti umenia a športu, deťom a žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, deťom a žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia.
- Zamerať sa na témy súvisiace s multikultúrnou výchovou, výchovou v duchu humanizmu, k ľudským právam, právam dieťaťa, osôb so zdravotným postihnutím, predchádzaniu všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie, extrémizmu a rasizmu.
- Zamerať sa na prevenciu sociálno – patologických javov, najmä prevenciu sexuálneho násillia páchaného na deťoch a prevencie obchodovania s ľuďmi, prevencie drogových závislostí,

prevencie rizík používania internetu a mobilnej komunikácie, prevencie kyberšikany a prevencie kriminality s dôrazom na selektívnu prevenciu a na odbornú pomoc rizikovým deťom.

- Motivovať deti a žiakov k pohybovým aktivitám, k zdravému životnému štýlu, k podpore a ochrane zdravia, zmysluplnému využitiu mimoškolských aktivít, podporovať zapájanie sa žiakov do dobrovoľníckych aktivít.
- Zvyšovať právne vedomie pedagogických zamestnancov.
- Zabezpečiť efektivitu výstupu vzdelávania ped. zamestnancov s dôrazom na uplatnenie tvorivosti a inovácií.
- Využívať vzdelávanie v oblasti rozvoja matematickej, čitateľskej, prírodovednej, finančnej gramotnosti.
- Zvyšovať zručnosti na využívanie IKT vo vyučovacom procese.
- Skvalitňovať výchovno – vzdelávací proces zavádzaním nových metód, foriem a postupov.
- Vytvárať priaznivú sociálnu klímu v triednych kolektívoch na zlepšovaní vzájomných vzťahov medzi žiakmi a učiteľmi, medzi žiakmi navzájom.
- Klásť dôraz na kvalitu školy, pravidelne uplatňovať vonkajšie a vnútorné vyhodnocovanie - autoevalváciu svojej práce a evalváciu programov, procesov a výsledkov školy. Oboznámiť sa s výstupnými materiálmi národného projektu „Externé hodnotenie kvality školy podporujúce sebahodnotiace procesy a rozvoj školy“ (materiál ŠŠI - www.ssiba.sk).
- Systematicky hodnotiť prínos kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov školy a následne identifikovať zmeny v ich postoji k riadeniu výchovno-vzdelávacieho procesu za účelom zvyšovania efektivity a kvality vyučovania.
- Posilniť autonómnosť metodických orgánov, so zameraním sa na skvalitnenie činnosti učiteľa vo výchovno - vzdelávacom procese, na monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov detí a žiakov a analýzu zistení.
- Zabezpečiť realnosť, pravidelnosť, adresnosť vnútro školskej kontroly. Kvalitu výchovno-vzdelávacej činnosti kontrolovať a monitorovať prostredníctvom pravidelnej hospitačnej činnosti. Ukladať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov, kontrolovať ich plnenie a spätne vyhodnocovať na pracovných poradách alebo zasadnutiach MZ, PK.
- Kontrolnú činnosť zamerať na rešpektovanie špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb detí a žiakov, na využívanie kompenzačných, učebných a špeciálnych učebných pomôcok vo výchovno-vzdelávacom procese.
- Zamerať sa na personálne zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, materiálno – technické a priestorové podmienky a ich vplyv na plnenie cieľov a poslania školy, vytvárať optimálnu klímu školy s dôrazom na medziľudské vzťahy.
- Dôsledne rozpracovať zásady hodnotenia pedagogických a odborných zamestnancov a prehodnotiť **kritéria odmeňovania**.
- Plniť konkrétne úlohy rozpracované Školským úradom, oddelením školstva a mládeže vyplývajúce z Koncepcie rozvoja školstva Mesta Banská Bystrica.
- Do obsahu pracovných porád pravidelne zaraďovať otázky školskej legislatívy za účelom zvyšovania **právneho vedomia** pedagogických zamestnancov s následnou aplikáciou do praxe.

	PLÁN PRÁCE ŠKOLY na školský rok 2023/2024 pri Základnej škole Golianova 8 v Banskej Bystrici	
		8/17

- **Sledovať legislatívne procesy** v oblasti školstva, iniciovať zmeny v oblasti platných VZN mesta Banská Bystrica. **Dôsledne dodržiavať** termíny odovzdávania materiálov, výkazov, údajov, správ, hodnotení a písomností.

Organizácia školského roka

Školský rok 2023/2024						
1. polrok			2. polrok			
Začiatok		Koniec	Začiatok		Koniec	
Šk. roka	vyučovania	1. polroka	2. polroka		2. polroka	
01.09.2023	04.09.2023	31.01.2024	01.02.2024		28.06.2024	
piatok	pondelok	streda	štvrtok		piatok	

Prázdniny v školskom roku 2023/2024					
1. polrok					
Jesenné prázdniny		Vianočné prázdniny			
28.10.2023	01.11.2023	23.12.2023	07.01.2024		
sobota	streda	sobota	nedeľa		

2. polrok					
Jarné prázdniny		Veľkonočné prázdniny		Letné prázdniny	
19.02.2024	23.02.2024	28.03.2024	02.04.2024	01.07. – 31.08.2024	
pondelok	piatok	štvrtok	utorok		

Testovanie žiakov

termín	forma	vyučovacie predmety
20.marec 2024 streda	Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ	matematika
	Testovanie 9-2024 - okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím	slovenský jazyk a literatúra
		maďarský jazyk a literatúra
21.marec 2024 štvrtok		ukrajinský jazyk a literatúra
		slovenský jazyk a slovenská literatúra
04.,05. apríl 2024 štvrtok, piatok	Náhradný termín Testovania 9-2024	

- Pedagogická rada zameraná na hodnotenie žiakov za prvý polrok sa uskutoční najskôr 21. januára 2024.
- Pedagogická rada zameraná na hodnotenie žiakov za druhý polrok sa uskutoční najskôr 21. júna 2024.



Legislatíva:

- zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov /novela 182/2023 Z.z. k 1.9.2023/
- zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov /novela 136/2023 Z.z k 1.9.2023/
- zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení
- nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 201/2019 Z. z. o priamej výchovno-vzdelávacej činnosti /aktualizácia Nariadenie vlády č.32/2022 Z.z. k 8.2.2022/
- vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 223/2022 Z. z. o základnej škole /novela 344/2023 Z.z k 1.9.2023/
- vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 339/2023 Z. z. o pedagogickej dokumentácii a ďalšej dokumentácii k 1.9.2023
- vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 173/2023 Z. z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov k 1.9.2023.

3. Kontrola a hospitačná činnosť na školský rok

Cieľ: Kontrolnou a hospitačnou činnosťou zisťovať klady a nedostatky vo výchovno-vyučovacom procese a v práci zamestnancov školy. Podporovať dobrú, tvorivú a kvalitnú prácu, zisťovať nedostatky, ukladať opatrenia a následne ich kontrolovať. Pri zistení nedostatkov upozorniť pracovníkov, spoločne hľadať riešenia na ich odstránenie a zabezpečiť ich realizáciu.

Vnútorňý kontrolný systém vykonávajú subjekty kontroly, ktorými sú:

- riaditeľ školy - celú organizačnú činnosť v zmysle nadobudnutej právnej subjektivity stanovenej v organizačnom poriadku a v štatúte školy
- zrš – športovú činnosť - v zmysle organizačného poriadku.
- zrš – pedagogicko-organizačný - v zmysle organizačného poriadku.
- zrš – výchovno –vzdelávací - v zmysle organizačného poriadku.
- koordinátor kontroly a projektovej činnosti - v pôsobnosti určenej riaditeľom školy
- vedúci MZ a PK - v pôsobnosti svojej MZ a PK
- vedúca ŠJ - v pôsobnosti ŠJ
- hlavná kuchárka - vo svojej pôsobnosti
- školník - vo svojej pôsobnosti

Vedúci zamestnanci musia svojou riadiacou a kontrolnou činnosťou usmerňovať a kontrolovať svojich podriadených pracovníkov.


Metódy a formy vnútornej kontroly

a/ Vnútorňé zdroje

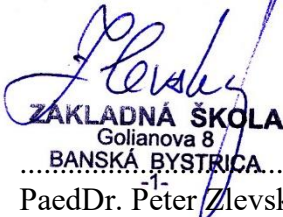
- hospitácie – tematické, kontrolné a následné, inšpekčné, testovanie 9. ročníkov, jednotné písomné práce, dotazníky, ankety pre žiakov a rodičov, pohovory so žiakmi, učiteľmi, rodičmi, pozorovanie, porovnávanie plánu so skutočnosťou, pravidelné previerky, účasť riaditeľa školy, zrš, ved. MZ a PK na školských a mimoškol. podujatiach, žiacky parlament, porady, rozhovory, kontrola známok v eTK – počet, objektivnosť

b/ Vonkajšie zdroje

- hodnotenie školy nadriadenými, školy II. cyklu, inšpekcie, záujem o školu zo strany rodičov umiestniť dieťa na našu školu, meno školy v meste, záujem učiť na našej škole

	PLÁN PRÁCE ŠKOLY na školský rok 2023/2024 pri Základnej škole Golianova 8 v Banskej Bystrici	
		10/17

Plán práce na školský rok 2023/2024 bol prerokovaný na zasadnutí pedagogickej rady dňa 18.9.2023. Ciele a úlohy vyplývajúce z plánu sú pre všetkých pedagogických a nepedagogických pracovníkov školy v školskom roku 2023/2024 záväzné.


ZÁKLADNÁ ŠKOLA
Golianova 8
.....BANSKÁ BYSTRICA.....
PaedDr. Peter Zlevský
riaditeľ školy

Prílohy:

IV. Organizácia školského roka 2023/2024

1. Termínový kalendár
2. Personálne obsadenie
3. Organizačná, riadiaca a kontrolná činnosť



IV. Organizácia školského roka 2023/2024

1. Termínový kalendár

1. Začiatok školského roka	1.9.2023
2. Otvorenie šk. roka	4.9.2023
3. OZO	6.-7.9.2023
4. Vyučovanie podľa rozvrhu	8.9.2023
5. Pedagogická rada	18.9.2023
6. Plenárne a triedne zasadnutia	18.9.2023
7. Zasadnutie rozšíreného výboru OZ	28.9.2023
8. Rada školy	28.9.2023
<i>9. Pracovná rada</i>	<i>16.10.2023</i>
10. Jesenné prázdniny	28.10. - 1.11.2023
11. Pedagogická rada 1. štvrť.	13.11.2023
<i>12. Pracovná rada</i>	<i>4.12.2023</i>
13. Triedne zasadnutia	4.12.2023
14. Vianočné prázdniny	23.12.2023 - 7.1.2024
15. Pedagogická rada 1. pol.	24.1.2024
16. Jarné prázdniny	19.2. – 23.2.2024
<i>17. Pracovná rada</i>	<i>11.3.2024</i>
18. Testovanie 9	20.3.2024 streda
19. DOD + Zápis do 1. ročníka	apríl /termín sa upresní/
20. Veľkonočné prázdniny	28.3. – 2.4.2024
21. Pedagogická rada 3. štvrť.	22.4.2024
22. Triedne zasadnutia	22.4.2024
<i>23. Pracovná rada</i>	<i>13.5.2024</i>
24. Záverečné posedenie	21.6.2024
25. Pedagogická rada 2. pol.	24.6.2024
26. OZO	25.6 a 26.6.2024
<i>27. Pracovná rada-vyhodnocovacia</i>	<i>27.6.2024</i>
28. Ukončenie školského roka	28.6.2024
29. Letné prázdniny	1.7. - 31.8.2024

Poznámka:

Výchovná komisia bude realizovaná schválenou formou min 24 hod. pred ped. radou /osobitne 1.st. prezenčne v škole a 2.stupeň online iba tr. učiteľia/



2. Personálne obsadenie školy:

Organizačná štruktúra v školskom roku 2023/2024 ped. zamestnancov

Vedúci pedagogickí zamestnanci	Riaditeľ/ka školy	PaedDr. Peter Zlevský
	Zástupca riaditeľa školy pre pedagogicko-organizačnú činnosť	Mgr. Zuzana Valentová - zrš pre pedagogicko-organizačnú činnosť
	Zástupca riaditeľa školy pre výchovno-vzdelávaciu činnosť	Mgr. Viera Komanová - zrš pre výchovno-vzdelávaciu činnosť / supervízor VVP
	Zástupca riaditeľa školy pre športovú činnosť	Mgr. Pavol Babic - zrš pre športovú činnosť

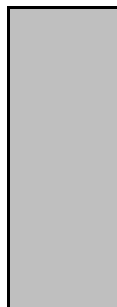
Pedagogickí zamestnanci špecialisti	Triedny učiteľ 1.A	Mgr. Janka Lenková	
	Triedny učiteľ 1.B	Mgr. Lucia Fukasová	
	Triedny učiteľ 1.C	PaedDr. Beata Dobrotová	
	Triedny učiteľ 2.A	Mgr. Mária Pýchová	
	Triedny učiteľ 2.B	Mgr. Miroslava Klimentová	
	Triedny učiteľ 2.C	Mgr. Patrícia Šmelková	
	Triedny učiteľ 3.A	Mgr. Ivana Babinská	
	Triedny učiteľ 3.B	Mgr. Iveta Hyriaková	
	Triedny učiteľ 3.C	Mgr. Janka Kybová	
	Triedny učiteľ 4.A	Mgr. Viera Adamírová	
	Triedny učiteľ 4.B	Mgr. Danka Dvorská	
	Triedny učiteľ 4.C	PaedDr. Juliana Kánová	
	Triedny učiteľ 5.A	Mgr. Miriam Palúchová	
	Triedny učiteľ 5.B	Mgr. Zuzana Šimčíková	
	Triedni učitelia	Triedny učiteľ 5.C	Mgr. Michaela Oráčová
		Triedny učiteľ 5.D	Mgr. Alena Ratkovská
		Triedny učiteľ 6.A	Mgr. Mária Striešová
		Triedny učiteľ 6.B	PaedDr. Monika Kollárová
		Triedny učiteľ 6.C	Mgr. Eliška Soláriková
		Triedny učiteľ 6.D	PaedDr. Alžbeta Karolyiová
		Triedny učiteľ 7.A	Mgr. Iveta Juríková
		Triedny učiteľ 7.B	PaedDr. Dagmar Hornáčková
		Triedny učiteľ 7.C	Mgr. Alena Bezáková
		Triedny učiteľ 7.D	Mgr. Ľudmila Palkovič Kroupová
		Triedny učiteľ 8.A	PaedDr. Andrea Gáborová
		Triedny učiteľ 8.B	Mgr. Michaela Boháčiková
		Triedny učiteľ 8.C	Mgr. Ingrid Kristofová
	Triedny učiteľ 8.D	Mgr. Juraj Laubert	
	Triedny učiteľ 9.A	PaedDr. Martina Tóthová	
	Triedny učiteľ 9.B	Mgr. Martina Bialeková	
	Triedny učiteľ 9.C	PaedDr. Sylvia Pechová	
	Triedny učiteľ 9.D	Mgr. Michaela Snopková	
	Výchovný poradca	PaedDr. Oľga Markovičová	



PLÁN PRÁCE ŠKOLY na školský rok 2023/2024
pri Základnej škole Golianova 8
v Banskej Bystrici

13/17

Vedúci metodického združenia	Vedúci MZ 1.stupeň	Mgr. Mária Pýchová
	Vedúci PK MAT+FYZ+INF+TECH	PaedDr. Sylvia Pechová
Vedúci predmetových komisií	Vedúci PK SJL	Mgr. Michaela Oráčová
	Vedúci PK CJ	PaedDr. Andrea Gáborová
Vedúci predmetových komisií	Vedúci PK TEV, ŠP	PaedDr. Monika Kollárová
	Vedúci PK ČaS+ČaP	Mgr. Juraj Laubert
	Vedúci PK VÝCH	Mgr. Mária Striešová
	Supervízor VVP	Mgr. Viera Komanová
	Koordinátor prevencie sociálno-patologických javov	PaedDr. Alžbeta Karolyiová
	Koordinátor VMR	Mgr. Mária Striešová
	Koordinátori	Koordinátor ŠPZ
Netriedni učitelia	Koordinátor Enviro. výchovy	Mgr. Alena Ratkovská
	Koordinátor Žiacky parlament	PaedDr. Dagmar Hornáčková
	Koordinátor BOZP	Mgr. Juraj Laubert
	Koordinátor PP	Mgr. Karol Ozorák
	Koordinátor OZO	Mgr. J. Laubert /Mgr M. Bialeková
	Koordinátor DV	Mgr. Miroslava Klimentová
	Koordinátor projektov	Mgr. Pavol Babic
	Správca webu	Mgr. Iveta Juríková
	Koordinátor DHry	Mgr. Ivana Babinská
		PaedDr. Elena Beňová Ambrušová
		Mgr. Róbert Baboň
		Mgr. Alena Kupcová
		Mgr. Zuzana Vozárová
		Mgr. Blanka Čiamporová
	Mgr. Karol Ozorák	
	Ing. Jana Ďateľová	
	Mgr. Zlatica Zupková	
	Mgr. Eva Gernicová	
	Mgr. Daniel Duraj	
	Mgr. Emília Vojtková	
	Mgr. Mária Havaničová	
	Mgr. Tidiková Eva	
	Mgr. Ivana Slováková, PhD	
	Mgr. Andrej Mrena	
Asistent učiteľa		Mgr. Gabriela Dobříková
		Mgr. Emília Ostrihoňová
		Zuzana Vilhanová
		Anna Zlevská Pániková
		Mgr. Lenka Snopková za MD
Vychovávateľky ŠKD	vedúca MZ ŠKD	Mgr. Radka Švantnerová
		Mgr. Paula Vyšná



Mgr. Gabriela Dobříková/ Mgr. Blanka Čiamporová
Bc. Žaneta Grofčíková
Mgr. Elena Beňáková za MD
PhDr. Katarína Šlosiariková, PhD.

Nepedagogickí zamestnanci: hospodárka: Ing. Jana Kupčová
personalistika, mzdy: Zdenka Štrbová
tajomníčka: Iveta Kostúrová
školník: Ing. Roman Kostolanský
upratovačky: Lukáš Núdzik
Branislav Mydlo Stanislava Šlosárová
Zdenka Blašková Gabriela Tkáčiková

Školská jedáleň: vedúca: Dana Ondrušková
hl. kuchárka: Adriana Styková
kuchárky: Mária Janovcová
Katarína Rosenbergová
Jaroslava Cirónyová
Zlatica Sanigová
Viera Rybárová
Katarína Málešová-MD, /v.z. Jana Šluchová/
Ján Dilík

Správca školského areálu, informátor:

3. Organizačná, riadiaca a kontrolná činnosť

METODICKÉ ORGÁNY A POVERENIA FUNKCIAMI

	Názov	Vedúci PK, MZ
1.	MZ 1. – 4. ročníka	M. Pýchová
2.	MZ ŠKD	R. Švantnerová
3.	PK SJL	M. Oráčová
4.	PK MFIT	S. Pechová
5.	PK CJ	A. Gáborová
6.	PK ČPr, ČSp	J. Laubert
7.	PK Vých.	M. Striešová
8.	PK TV, ŠP	M. Kollárová
9.	Výchovný poradca	O. Markovičová
10.	Supervízor	V. Komanová

Osobná zodpovednosť vedúcich MZ, PK za kontrolu, kvalitu práce na zverených úsekoch školy.

SPRÁVCOVIA KABINETOV:

	Názov kabinetu	Správca kabinetu
1.	1. stupeň	Patricia Šmelková
2.	Školský klub	Radka Švantnerová
3.	Slov. jazyk	Eva Gernicová
4.	Matematika	Alena Bezáková
5.	Geografia, Dejepis	Alena Ratkovská



**PLÁN PRÁCE ŠKOLY na školský rok 2023/2024
pri Základnej škole Golianova 8
v Banskej Bystrici**

15/17

6.	Fyzika	Sylvia Pechová
7.	Chémia	Eliška Soláriková
8.	Biológia	Martina Bialeková
9.	Dielne	Alžbeta Karolyiová
10.	Hudobná výchova	Dagmar Hornáčková
11.	Výtvarná výchova	Ingrid Kristofová
12.	Telesná výchova	Zuzana Šimčíková
13.	Klasické lyžovanie	Martina Bialeková
14.	Ľadový hokej, Fit klub Golianka	Karol Ozorák
15.	CO	Karol Ozorák
16.	Učebnice 1.stupeň	Janka Lenková
17.	Učebnice 2.stupeň	Zuzana Vozárová
18.	Knižnica + Metodiky 1. stupeň	Jana Kybová
19.	Knižnica + Metodiky 2. stupeň	Alena Kupcová
20.	Cudzie jazyky	Ivana Slováková
21.	Počítačová učebňa 1	Iveta Juríková
22.	Počítačová učebňa 2	Alena Bezáková
23.	Počítačová učebňa 3	Róbert Baboň
24.	Počítačová učebňa 4	Ľudmila Palkovič Kroupová
25.	Jazyková učebňa	Ivana Slováková
26.	Výchovný poradca -kabinet	Oľga Markovičová
27.	Zborovňa, sekretariát, archív	Iveta Kostúrová
28.	Kancelária ekonómky	Jana Kupčová
29.	Kancelária ZRŠ	Pavol Babic
30.	Riaditeľňa školy	Peter Zlevský
31.	Kancelária PAM	Zdenka Štrbová
32.	Altánok Colosseum	Jana Ďateľová
33.		

ZODPOVEDNÝ ZA:

	Názov	Meno zodpovedného
1.	Školská kronika	Janka Kybová, Eva Gernicová
2.	Výsledky súťaží	Mária Pýchová
3.	Bezpečnostný technik	Libor Suja
4.	Bezpečnostný preventista	Juraj Laubert
5.	Požiarneho technika	Libor Suja
6.	Požiarneho preventistu	Karol Ozorák
7.	Koordinátor ŠPZ	Vierka Adamírová, Eliška Soláriková
8.	Koordinátor prevencie soc.-patol. javov, primárna prevencia rizikového správania	Alžbeta Karolyiová
9.	Koordinátor Manž.a rod.vých.	Mária Striešová
10.	Vedúci tréner ŠP-KL	Martina Bialeková
11.	Vedúci tréner ŠP-LH	Karol Ozorák
12.	Výzdoba nástenky, suterén, chodby, vitríny	Ingrid Kristofová, Vierka Adamírová, Mária Striešová, Anna Zlevská Pániková
13.	Ozvučenie/foto pri akciách	Roman Kostolanský / Dagmar Hornáčková
14.	Program na začiatok a koniec šk. r.	Pk SJL + MZ 1.st
15.	Program k akciám	Patrícia Šmelková, Mária Striešová
16.	Žiacky parlament	Dagmar Hornáčková



PLÁN PRÁCE ŠKOLY na školský rok 2023/2024
pri Základnej škole Golianova 8
v Banskej Bystrici

16/17

17.	Multimediálny koordinátor	Alena Ratkovská, Danka Dvorská, Iveta Juríková
18.	OZO 2.st.	Juraj Laubert/ Martina Bialeková
19.	Školský časopis	I.Babinská, I. Kristofová
20.	Didaktické hry	Ivana Babinská
21.	Výchovné koncerty 1.st	Patrícia Šmelková
22.	Výchovné koncerty 2.st	Alena Kupcová, Eva Gernicová
23.	Dopravná výchova	Miroslava Klimentová
24.	Koordinátori Environmentálna výchova	Alena Ratkovská
25.	Zber papiera	Alžbeta Karolyiová
26.	TV Golianka	Ľudmila Palkovič Kroupová
27.	Koordinátor protispoločenskej činnosti	Pavol Babic
28.	Koordinátor Testovanie 9	Oľga Markovičová
29.	Koordinátor Komparo 9	Alena Bezáková
30.	Koordinátor projektov	Pavol Babic
31.	Správca web stránky, novinky	Iveta Juríková
32.	Objednávanie tovaru, služieb, zverejňovanie faktúr, zmlúv, VO.	Jana Kupčová
33.	Inventarizácia	Pavol Babic
34.	Zodpovedná osoba - protispoločenská činnosť	Pavol Babic
35.	Informátor, vrátnik, správca areálu	Ján Dilík
37.	Infotexty	Ľudmila Palkovič Kroupová
38.	Supervízor VVP	Viera Komanová
39.	BOZP	Pyroboss s.r.o.
40.	GDPR	Osobnyudaj.sk, s.r.o.

Útvary školy

Vedenie školy:

Riaditeľ školy	Peter Zlevský
Zrš pre športovú činnosť	Pavol Babic
Zrš pre pedagogicko-organizačnú činnosť	Zuzana Valentová
Zrš pre výchovno-vzdelávaciu činnosť	Viera Komanová

-zasadnutia 1x týždenne v pondelok - 3. vyuč. hodina + podľa potreby zvoláva riaditeľ školy

Rada riaditeľa:

Peter Zlevský	riaditeľ školy
Pavol Babic	zrš pre športovú činnosť
Zuzana Valentová	zrš pre pedagogicko-organizačnú činnosť
Viera Komanová	zrš pre výchovno-vzdelávaciu činnosť
Oľga Markovičová	výchovný poradca
Dana Ondrušková	vedúca ŠJ

-zasadnutia 1x štvrtročne zvoláva riad. školy + podľa potreby

Pedagogická rada

všetci pedagogickí pracovníci
- zasadnutia 5x do roka, zvoláva riaditeľ školy - schôdzový deň : pondelok, streda

Pracovná rada

všetci zamestnanci školy
- zasadnutia 5x ročne a podľa potreby zvoláva riaditeľ školy - schôdzový deň : pondelok



Rada vedúcich MZ a PK

všetci vedúci MZ a PK

- zasadnutia 4x do roka a podľa potreby zvoláva riaditeľ školy a vedúci MZ, PK - schôdzový deň : pondelok, streda

Žiacky parlament

Členovia:

zástupcovia z tried 4.-9.roč.

Pedagog. koordinátor

Dagmar Hornáčková

- zasadnutia sa podľa potreby

Výchovná komisia:

Predseda:

Ol'ga Markovičová – výchovná poradkyňa

Členovia:

Viera Komanová – zrš

Janka Lenková – I.st.

Alžbeta Karolyiová – II.st.

schádza sa pred pedagogickou radou a podľa potreby, v iných termínoch rieši výchovné problémy

Výbor odborového zväzu

Predseda:

Alena Kupcová

Členovia:

Sylvia Pechová, Danko Dvorská

zasadnutia podľa potreby zvoláva predseda

Občianske združenie Uhlisko:

Predseda: Andrea Hogh

Pokladník: Ľubica Golhová

zasadnutia: podľa termínového kalendára

Bytová komisia:

Predseda:

Pavol Babic

Členovia:

Zuzana Valentová, Peter Zlevský

zasadnutia podľa potreby zvoláva predseda

Likvidačno škodová komisia:

Predseda:

Peter Zlevský

Členovia:

Pavol Babic, Juraj Laubert, Andrea Gáborová

zasadnutia podľa potreby, zvoláva predseda

Inventarizačná komisia:

Predseda:

Peter Zlevský

Členovia:

Viera Komanová, Pavol Babic

zasadnutia podľa potreby, zvoláva predseda

Čiastková inventarizačná komisia (ZŠ)

Predseda:

Viera Komanová

Členovia:

Patricia Šmelková, Alena Kupcová

zasadnutia podľa potreby, zvoláva predseda

Čiastková inventarizačná komisia (ŠJ)

Predseda:

Dana Ondrušková

Členovia:

Adriana Styková, Mária Janovcová

zasadnutia podľa potreby, zvoláva predseda

Komisia BOZP:

Predseda:

Libor Suja

Pyroboss s.r.o.

Členovia:

Juraj Laubert

bezp. preventista

Pavol Babic

zrš

Alena Kupcová

ZO OZ

Karol Ozorák

požiarny preventista

zasadnutia podľa potreby, zvoláva predseda

Stravovacia komisia:

Predseda:

Pavol Babic

Členovia:

Dana Ondrušková, Adriana Styková

zasadnutia podľa potreby, zvoláva predseda