

**Preberací protokol číslo: 2250810-164**

na základe kúpnej zmluvy č. /0518/2025 a /0566/2025

**Odozdávajúci:** Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky  
**Sídlo:** Černyševského 50, 851 01 Bratislava 5  
**zastúpený:** JUDr. Ing. Tomáš Drucker MSc., minister  
**IČO:** 00164381 **DIČ:** 2020798725  
(ďalej len „Odozdávajúci“)

**Dodávateľ:** DATALAN, a.s.  
**Sídlo:** Krasovského 14, 851 01 Bratislava – mestská časť Petržalka  
**zastúpený:** Ing. Juraj Zelko, člen predstavenstva  
**IČO:** 35810734 **DIČ:** 2020259175  
**Kontaktné číslo servisu:** +421 2 323 72 777  
**Kontaktný email:** DVSServis@dataian.sk  
(ďalej len „Dodávateľ“)

**Nadobúdateľ / Názov školy:** Základná škola s materskou školou  
**Sídlo:** Krivany, 1, 08271 Krivany  
**EDUID:** 100013172 **IČO:** 37876996

**v zastúpení/ štatutárny orgán:**

**Meno:** Mgr. Maria Kromkova **Tel. číslo:** 0910/897681

**Osoby oprávnené konať za Nadobúdateľa:**

**Meno:** **Tel. číslo:**

**Meno:** **Tel. číslo:**

(ďalej len „Nadobúdateľ“)

**I. Všeobecné podmienky**

- 1.1 Nadobúdateľ preberá materiálno-technické vybavenie (ďalej len „Vybavenie“) uvedené v Prílohe č. 1 Preberacieho protokolu, obstaraný Odozdávajúcim podľa Kúpnej zmluvy č. /0518/2025 a /0566/2025.
- 1.2 Odozdávajúci bezodplatne prevádza ním obstarané Vybavenie v zmysle čl. 4 Kúpnej zmluvy č. /0518/2025 a /0566/2025 do
  - a) správy základnej školy alebo strednej školy v zriaďovateľskej pôsobnosti orgánu miestnej štátnej správy v školstve alebo
  - b) vlastníctva
    1. obce alebo samosprávneho kraja a do správy nimi zriadenej základnej školy, ktorá je právnickou osobou, alebo strednej školy,
    2. základnej školy, ktorá je právnickou osobou, alebo strednej školy, ktoré nie sú zriadené obcou, samosprávnym krajom alebo orgánom miestnej štátnej správy v školstve, alebo
    3. zriaďovateľa základnej školy, ktorá nie je právnickou osobou.
- 1.3 K prevodu správy alebo vlastníctva Vybavenia obstaraného Odozdávajúcim do správy alebo vlastníctva Nadobúdateľa dochádza dňom podpisu Preberacieho protokolu Nadobúdateľom

**II. Povinnosti Dodávateľa**

- 2.1 Dodávateľ oznámi termín dodania Vybavenia Nadobúdateľovi min. 3 pracovné dni vopred elektronickou poštou s potvrdením zo strany Nadobúdateľa, alebo inak po dohode dotknutých strán. Dodanie Vybavenia prebehne výhradne v pracovné dni v pracovnom čase od 7:30 do 15:30 hod.
- 2.2 Dodávateľ odovzdá spolu s Vybavením Nadobúdateľovi všetky časti sprievodnej dokumentácie od výrobcov dodávaného Vybavenia, najmä záručné podmienky (viď článok IV. Reklamačné konanie) spolu s kontaktnými údajmi na servis Vybavenia, návod na obsluhu, link na inštalračné videá, návod na údržbu a technické certifikáty, vyhlásenie o zhode, atesty.



- 2.3 Dodávateľ poskytuje na Vybavenie záruku v rozsahu podľa Kúpnej zmluvy, ktorá začne plynúť odo dňa podpisu Preberacieho protokolu (ďalej len „záručná doba“). Záruka spočíva v tom, že Vybavenie bude počas trvania záručnej doby spôsobilé na použitie na obvyklý účel a zachová si obvyklé vlastnosti.

### III. Povinnosti Nadobúdateľa

- 3.1 Nadobúdateľ sa zaväzuje, že riadne dodané Vybavenie preberie, na základe oznámenia Dodávateľa o termíne dodania Vybavenia, štatutárny zástupca alebo ním poverená osoba.
- 3.2 Nadobúdateľ pri prebratí Vybavenia **skontroluje** neporušenosť obalu a kompletnosť dodávky v zmysle objednávky vzájomne odsúhlasenej medzi Odovzdávajúcim a Nadobúdateľom a zoznamu jednotlivých dodávaných zariadení, vrátane ich výrobných čísiel uvedených v Prílohe č.1 Preberacieho protokolu. V prípade, že pri preberaní Vybavenia Nadobúdateľ nezistí žiadne vady Vybavenia, **podpíše Preberací protokol Dodávateľovi**.
- 3.3 Ak pri preberaní Vybavenia Nadobúdateľ zistí, že ktorékoľvek zariadenie v rámci dodávaného Vybavenia má vady, prípadne, že je zásielka nekompletná, odmietne Vybavenie prebrať a **nepodpíše** Preberací protokol. Skutočnosť, že Vybavenie má vady, uvedie na príslušnom mieste v článku V. Preberacieho protokolu.
- 3.4 V prípade vadného Vybavenia je Nadobúdateľ, ktorému bolo Vybavenie dodané, **oprávnený Vybavenie reklamovať** postupom podľa článku IV. Reklamačné konanie.
- 3.5 Nadobúdateľ je povinný bezodkladne **zabezpečiť označenie dodaného Vybavenia**, ako aj budovy školy, v ktorých bude **Vybavenie** umiestnené, nálepkami, logami a plagátmi, ktorých vizuál sa nachádza: <https://www.minedu.sk/informovanie-brvky-publicity-a-komunikacia>. Táto povinnosť označenia budovy školy a **Vybavenia** trvá počas celej doby trvania záruky na dodané **Vybavenie**, minimálne však na 5 rokov.
- 3.6 Nadobúdateľ je povinný **viest' riadnu evidenciu Vybavenia** podľa právnych predpisov ako aj svojich vnútorných predpisov, t. j. zabezpečiť zaevidovanie zariadení do svojej evidencie majetku.
- 3.7 Nadobúdateľ berie na vedomie, že nebezpečenstvo škody na Vybavení prechádza na Nadobúdateľa podpisom Preberacieho protokolu Nadobúdateľom, preto je Nadobúdateľ povinný zabezpečiť poistenie Vybavenia pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd minimálne na 5 rokov, pričom toto poistenie nadobudne platnosť a účinnosť najneskôr do siedmich dní od prebratia Vybavenia.
- 3.8 Nadobúdateľ je **povinný strpieť výkon kontroly a poskytnúť súčinnosť** pri výkone kontroly oprávnenej osobe, ktorou je najmä:
- Vykonávateľ a ním poverené osoby
  - Národná implementačná a koordinačná autorita (NIKA) a ňou poverené osoby,
  - Úrad vlády Slovenskej republiky (kontrola podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov) a ním poverené osoby,
  - Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky (kontrola podľa zákona č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov) a ním poverené osoby,
  - Úrad pre verejné obstarávanie (dohľad podľa zákona o verejnom obstarávaní) a ním poverené osoby,
  - Protimonopolný úrad Slovenskej republiky (v rámci svojej pôsobnosti prešetrovanie a prípadne správne konanie podľa zákona č. 187/2021 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov) a ním poverené osoby,
  - Spĺnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
  - Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
  - Európsky úrad pre boj proti podvodom podľa nariadení č. 883/2013 a č. 2185/96,
  - Európska prokuratúra podľa nariadenia 2017/1939 v rozsahu, v akom je Európska prokuratúra kompetentná,
  - Európska obranná agentúra podľa č. 287 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (ZFEÚ) a čl. 257 Nariadenia o rozpočtových pravidlách.
- Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly neprináleží Nadobúdateľovi žiadna odmena, náhrada ani iné plnenie.



- 3.9 Nadobúdateľ podpisom preberacieho protokolu záväzne potvrdzuje, že
- škola, za ktorú preberám vybavenie na základe Objednávky, je financovaná v prevažnej miere (viac ako 50%) z verejných zdrojov, t. j. nie z príspevkov rodičov alebo iných komerčných príjmov,
  - sa škola zapojí do nadväzujúcej etapy projektu digitálna infraštruktúra škôl,
  - prevzaté vybavenie dodané na základe záväznej objednávky, slúži na dosiahnutie vstupnej úrovne štandardu digitálneho vybavenia MŠVVaM link: [link na web: <https://www.minedu.sk/digiedu/>], a na toto vybavenie nevyužije iné finančné prostriedky z EÚ,
  - súhlasí so zhromažďovaním, spracovaním a zverejňovaním poskytnutých údajov v anonymizovanej forme,
  - zariadenia sú určené výhradne pre použitie nadobúdateľom a nesmú byť predané, prenajaté, ani inak postúpené tretím stranám.

#### IV. Reklamačné konanie

- 4.1 Náklady na odstránenie väd Vybavenia, vrátane dopravy Vybavenia z miesta dodania a späť, a to aj v prípade neuznania reklamácie, znáša Dodávateľ.
- 4.2 Nadobúdateľ je povinný nahlásiť reklamáciu Vybavenia bezodkladne telefonicky prostredníctvom servisu Vybavenia Dodávateľa alebo e-mailom. Vzor vyplneného reklamačného hárku tvorí Prílohu č. 2 Preberacieho protokolu.
- 4.3 Záručná doba nebude plynúť po dobu, po ktorú Nadobúdateľ, ktorému bolo reklamované zariadenie dodané, nemôže zariadenie používať pre jeho vady. Záručná doba začne plynúť znova dňom prevzatia opraveného zariadenia Nadobúdateľom, ak bude zariadenie opraviteľné alebo dňom prevzatia náhradného zariadenia Nadobúdateľom, ktorému bol náhradné zariadenie dodané.
- 4.4 Nahlasovanie väd Vybavenia v rámci reklamačného konania (požiadaviek na servis) prebieha prostredníctvom servisu Vybavenia Dodávateľa v pracovných dňoch v čase od 7:30 do 15:30 hod. alebo elektronicky prostredníctvom zaslania e-mailu na kontaktný e-mail na nahlasovanie požiadaviek na servis na adresu [DVSServis@data:an.sk](mailto:DVSServis@data:an.sk).
- 4.5 Nadobúdateľ sa zaväzuje zabezpečiť nahlasovanie požiadaviek na servis bezodkladne a presne, pričom hlásenie musí obsahovať:
- dátum a čas hlásenia,
  - názov zariadenia,
  - výrobné číslo zariadenia,
  - popis a prejav vady zariadenia,
  - počet vadných kusov,
  - číslo Preberacieho protokolu,
  - meno a kontakt (t. č. a email) nahlasovateľa.
- 4.6 Dodávateľ zabezpečí vyzdvihnutie vadného zariadenia priamo v mieste dodania Vybavenia, podľa Preberacieho protokolu, opraví ho sám alebo prostredníctvom povereného partnera a vráti späť na adresu Nadobúdateľa, kde bolo vadné zariadenie vyzdvihnuté. Ak oprava zariadenia nebude možná alebo ak v prípade výskytu vady na zariadení presiahne počet servisných zásahov počet 3, alebo počet 2 na rovnakom type závady, Dodávateľ dodá nové zariadenie, ktoré spĺňa konfiguráciu vadného zariadenia, priamo Nadobúdateľovi.
- 4.7 Prevzatie do servisu alebo vrátenie nového alebo opraveného zariadenia Nadobúdateľovi sa uskutoční v bežnom pracovnom čase. Bežný pracovný čas je medzi 07:30 hod. až 15:30 hod., pondelok až piatok. Všetky náklady spojené so záručným servisom (najmä, nie však výlučne na náhradné diely, prácu a prepravu) znáša Dodávateľ. Zo záručného servisu sú vylúčené opravy, ktoré boli spôsobené:
- bežným opotrebením, nesprávnym používaním, manipuláciou alebo obsluhou zariadenia inak, ako je uvedené v užívateľskej alebo operačnej príručke a/alebo príslušných užívateľských dokumentoch, a to vrátane a bez obmedzení nesprávnym skladovaním, pádom, neúmernými nárazmi, poškodením koróziou, nečistotami, vodou alebo pieskom;
  - opravami, úpravami alebo čistením vykonávanými v servisnom stredisku, ktoré nie je autorizované Dodávateľom alebo ním povereným partnerom;
  - používaním náhradných dielov, softvéru alebo spotrebného materiálu (napríklad atramentu, papiera, tonera alebo batérií, tlačových hláv), ktoré nie sú kompatibilné s týmto zariadením;
  - nehodami, katastrofami či akoukoľvek inou príčinou mimo kontroly predávajúceho, a to vrátane, avšak nie výlučne blesku, povodne, požiaru, verejných nepokojov a nesprávnym vetraním.



- 4.8 Doba na riešenie servisných služieb:
- zaevidovanie a potvrdenie o zaevidovaní požiadavky na servis je maximálne 24 hodín po nahlásení požiadavky na servis (po odoslaní emailu, za predpokladu, že bol odoslaný v pracovný deň a v čase od 7.30 hod do 15.30 hod), resp. nasledujúci pracovný deň po dni nahlásenia požiadavky na servis. Pokiaľ Dodávateľ nepotvrdí zaevidovanie požiadavky na servis do 24 hodín od nahlásenia, požiadavka na servis sa považuje za nahlásenú nasledujúci pracovný deň po dni nahlásenia.
  - doba na vyzdvihnutie zariadenia na servis je maximálne 48 hodín, resp. 2 pracovné dni po dni zaevidovania požiadavky na servis
  - doba na odstránenie vady je 30 kalendárnych dní od zaevidovania požiadavky na servis.
- 4.9 Nadobúdateľ je povinný zabezpečiť súčinnosť Dodávateľovi pri reklamácii väd Vybavenia.
- 4.10 V prípade, ak Dodávateľ poruší svoje povinnosti v rámci reklamačného konania (napr. nesplnenie lehoty reklamácie, opakované vady Vybavenia), je Nadobúdateľ povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať Odovzdávajúceho.

#### V. Osobitné ustanovenia

##### Popis väd na dodanom Vybavení (podľa článku III. bodu 3.3):

#### VI. Záverečné ustanovenia

- 6.1 Preberací protokol sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, jedno vyhotovenie zostane Nadobúdateľovi, ktoré bude uchované minimálne do 31.12.2031, pretože slúži ako záručný list. Jedno vyhotovenie Preberacieho protokolu si ponechá Dodávateľ a dva rovnopisy Preberacieho protokolu doručí Dodávateľ, ako povinnú prílohu faktúry Odovzdávajúcemu spolu s faktúrou a dodacím listom.
- 6.2 Nadobúdateľ a Dodávateľ podpisom Preberacieho protokolu potvrdzujú, že Vybavenie bolo dodané riadne a včas, je kompletné a bez zjavných väd.

##### Prílohy:

- Príloha č. 1: Popis dodávaného Vybavenia  
Príloha č. 2: Vzor vyplneného reklamačného hárku

<b>Miesto:</b> Krivany	<b>Dátum:</b> 05.11.2025
<b>Za Dodávateľa:</b> Meno a priezvisko:	<b>Za Nadobúdateľa:</b> Meno a priezvisko: <i>[Handwritten Signature]</i>
Podpis:	Podpis:



Príloha č.1 - Popis dodávaného Vybavenia

Cena Vybavenia celkom s DPH: 20 493,99 €

Popis techniky		Množstvo	Cena/ks s DPH	Cena celkom s DPH					
1	1a - Tablety pre žiakov – Variant 1: Tablet s operačným systémom: Android	16	315,25 €	5 044,00 €					
<b>Lenovo Tab K11 Gen 2 + Folio Keyboard SK/CZ + Tab Pen + MDM licencia, 8GB/128GB</b>									
1	HA296V2L	2	HA2971CG	3	HA297E62	4	HA297E9Y	5	HA297EA2
6	HA297EBC	7	HA297EBZ	8	HA297LQV	9	HA2995MY	10	HA299T75
11	HA299T7X	12	HA299T8H	13	HA299T8T	14	HA299T91	15	HA299ZEK
16	HA29AD1W								
2	1b - Tablety pre žiakov – Variant 2: Tablet s operačným systémom: IMS Windows								
3	2a - Notebooky pre pedagógov – Variant 1: Notebook s uhlopriečkou 13-14"								
4	2b - Notebooky pre pedagógov – Variant 2: Notebook s uhlopriečkou 15-16"								
5	2c - Notebooky pre pedagógov - Variant 3: Notebook s dotykovou obrazovkou 14-16"	7	832,71 €	5 828,97 €					
<b>Lenovo ThinkBook 16 G7 ARP TOUCH, AMD Ryzen 5-7535HS, 16GB, 256GB, 16" IPS, Win 11 Pro EDU</b>									
1	PW0KR947	2	PW0KR95B	3	PW0KR9B8	4	PW0KR9BC	5	PW0KR9GA
6	PW0KTJPW	7	PW0KTJXG						
6	3a - PC zariadenia pre učebne informatiky – Variant 1: PC zostava (PC krabica , monitor, myš, klávesnica)								
	3a - PC zariadenia pre učebne informatiky – Variant 1: PC zostava (PC krabica , monitor, myš, klávesnica)								
7	3b - PC zariadenia pre učebne informatiky – Variant 2: Notebook s uhlopriečkou 15-16"								
8	3c - PC zariadenia pre učebne informatiky – Variant 3: PC All-in-one	5	862,11 €	4 310,55 €					
<b>Dell Pro 24 All-in-One Plus QB24250 s myšou a klávesnicou + náhlavné slúchadlá s mikrofónom SBOX HS-707, i5 , 16GB, 512GB, Win 11 Pro</b>									
1	1CVV8D4	2	66BZ1D4	3	69VV8D4	4	7FVV8D4	5	97VV8D4
9	4 - Multifunkčné zariadenie: farebná kopírka-tlačiareň-skener - Veľkokapacitná farebná kopírka-tlačiareň-skener (Typ A)	1	1 859,76 €	1 859,76 €					
<b>Multifunkčné zariadenie OKI MC883dnct, A3</b>									
1	BW4A044056								
10	5 - Multifunkčné zariadenie: farebná kopírka-tlačiareň-skener - Farebná kopírka-tlačiareň-skener (Typ B)								
11	6 - Komplexne zobrazovacie zariadenie - Interaktívny monitor (multiboard)								
12	7 - Komplexne zobrazovacie zariadenie - Ozvučovacie zariadenie	4	79,95 €	319,80 €					
<b>Ozvučovacie zariadenie SVEN SPS-725 + držiak</b>									
1	R810X0672	2	R810X0673	3	R810X0674	4	R810X0675		



13	8 - Komplexne zobrazovacie zariadenie - Projekcna plocha v ucebni (biela tabuľa)	1	79.95 €	79.95 €
<b>Biela tabuľa AVELI XRT-00167, Magnetická tabuľa 180x120cm, hliníkový rám</b>				
1	T810X0240			
14	9 - Základný balík inkluzívneho vybavenia pre školu - Notebook s dotykovou obrazovkou	1	832.71 €	832.71 €
<b>Lenovo ThinkBook 16 G7 ARP TOUCH, AMD Ryzen 5-7535HS, 16GB, 256GB, 16" IPS, Win 11 Pro EDU</b>				
1	PW0KPN5S			
15	10 - Základný balík inkluzívneho vybavenia pre školu - Tablet s oddeliteľnou klávesnicou a stylusom (dotykové pero)	1	824.65 €	824.65 €
<b>Tablet Samsung Galaxy Tab S9 + pen + keyboard + adapter + MDM Samsung Knox, 8GB/128GB</b>				
1	R52Y50D0QHF			
16	11 - Základný balík inkluzívneho vybavenia pre školu - Farebná kopírka-tlačiarň-skener	1	388.07 €	388.07 €
<b>Farebné multifunkčné zariadenie Brother MFC-L8690CDW</b>				
1	E77443C5F481498			
17	12 - Základný balík inkluzívneho vybavenia pre školu - Prenosný projektor	1	754.61 €	754.61 €
<b>Prenosný projektor BenQ LW600ST PLUS</b>				
1	PB46S02382000			
18	13 - Základný balík inkluzívneho vybavenia pre školu - Monitor	1	250.92 €	250.92 €
<b>Monitor ViewSonic VG2409U-2 + DisplayPort kábel, 24" Full HD Ergonomic Docking Monitor with USB-C Hub</b>				
1	XT8252900341			
19	Príslušenstvo	1		
<b>Príslušenstvo k položkám (zmluvne aj cenou je súčasťou položiek, oddelené je len pre účely logistiky zásielky)</b>				
1	ACCS31464			



## Príloha č.2 - Vzor vyplneného reklamačného hárku

<b>Reklamačný hárrok</b>			
<b>Číslo preberacieho protokolu:</b>		2250810-39	
<b>Dátum hlásenia:</b>	11.2.2026	<b>Čas hlásenia:</b>	15:42
<b>Názov školy:</b>	Základná škola Hájniky		
<b>Nahlasovateľ:</b>	Jozef Mak		
<b>Email:</b>	jozef.mak@hajniky.sk	<b>Telefón:</b>	0911/123456
<b>Popis väd</b>			
<b>Názov zariadenia</b>	Projektor	<b>Výrobné číslo</b>	SN123456X
<b>Popis a prejav vady zariadenia:</b>			
Pokazený display, polovica obrazovky je čierna.			