

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3  
im. Jana Pawła II w Paczkowie  
48-370 Paczków, ul. 1-go Maja 2  
Tel./fax 77 431 67 33, 77 431 67 31  
REGON: 000263940, NIP: 7532127070

Załącznik Nr 1 do zarządzenia dyrektora  
Nr 14/2024/2025 z dn.23.01.2024r.

## **REGULAMIN REKRUTACJI DO KLASY PIERWSZEJ**

**w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 3  
im. Jana Pawła II  
w Paczkowie na rok szkolny 2024/2025**

Podstawy prawne:

- art. 154 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023r. poz.900 z póź. zm.)
- Zarządzenia nr 794/2024 Burmistrza Gminy Paczków z dnia 18.01.2024r
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1942),
- Uchwała Nr XXXIV/261/2017 Rady Miejskiej w Paczkowie z dnia 30 marca 2017r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Paczków.

### § 1.

1. Do klas pierwszych w roku szkolnym 2024/2025 przyjmowane są dzieci zamieszkujące w obwodzie szkoły:

- a) urodzone w 2016 r., którym na wniosek rodziców /prawnych opiekunów odroczone spełnianie obowiązku szkolnego w roku szkolnym 2023/2024,
- b) urodzone w 2017 r. na wniosek rodziców /prawnych opiekunów jeżeli:

korzystały z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym mają rozpocząć naukę w szkole podstawowej, albo posiadają opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

2. Kandydaci zamieszkali w obwodzie szkoły są przyjmowani do klasy pierwszej z urzędu, na podstawie zgłoszenia rodziców kandydata. Nie podlegają postępowaniu rekrutacyjnemu.

3. Zgłoszenia dziecka do szkoły, w obwodzie której dziecko mieszka należy dokonać w terminie od 12.02.2024r. do 15 marca 2024r.

## § 2.

1. Przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem PSP Nr 3 może mieć miejsce jedynie w przypadku, gdy szkoła będzie dysponować wolnymi miejscami. Zostanie wtedy przeprowadzone na wniosek rodziców/ prawnych opiekunów postępowanie rekrutacyjne.

2. Postępowanie rekrutacyjne uwzględnia kryteria o przyporządkowanej wartości punktowej:

- a) Rodzeństwo kandydata spełnia/ło obowiązek szkolny w tej samej szkole-3 punkty,
- b) Rodzice/prawni opiekunowie zamieszkują w pobliżu obwodu tej szkoły-2 punkty,
- c) Kandydat jest dzieckiem absolwenta tej szkoły- 3 punkty.
- d) Rodzice/prawni opiekunowie pracują w obwodzie tej szkoły-1 punkt,
- e) Kandydat jest dzieckiem pracownika tej szkoły-3 punkty, określone przez organ prowadzący szkołę.

## § 3.

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powoływana Zarządzeniem Dyrektora szkoły.

2. Dyrektor szkoły podaje do publicznej wiadomości informacje o terminie rekrutacji, kryteriach, wymaganych dokumentach i warunkach przyjęcia dziecka do klasy pierwszej. Informacja jest publikowana na stronie [www.psp3paczkow.edupage.org](http://www.psp3paczkow.edupage.org).

3. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów wniosku w sekretariacie szkoły, który można pobrać bezpośrednio w sekretariacie lub ze strony internetowej szkoły.

## § 4.

1. Wnioski wraz z załącznikami należy składać w sekretariacie szkoły w terminie od 12.02.2024r. do 15.03.2024r.

2. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie są rozpatrywane.

3. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić rodziców/prawnych opiekunów o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku. Przewodniczący wskazuje termin dostarczenia potwierdzeń.

Kryteria do szkół podstawowych	Liczba punktów	Dokumenty
Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w tej samej szkole	3	Dane potwierdza dyrektor szkoły na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły
Rodzice/prawni opiekunowie zamieszkują w pobliżu obwodu tej szkoły	2	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego
Kandydat jest dzieckiem absolwenta tej szkoły	3	Dane potwierdza dyrektor szkoły na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły
Rodzice/prawni opiekunowie pracują w obwodzie tej szkoły	1	Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego
Kandydat jest dzieckiem pracownika tej szkoły	3	Dane potwierdza dyrektor szkoły na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły

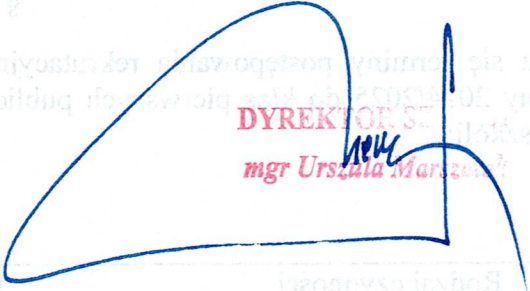
#### § 5.

Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych oraz publicznych przedszkoli:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej lub przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 12.02.2024 r. do 15.03.2024 r.	od 06.05.2024 r. do 24.05.2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym o przyjęcie do szkoły podstawowej	do 22.03.2024 r.	do 31.05.2024r
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	do 29.03.2024 r.	do 14.06.2024r.

4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 05.04.2024 r.	do 14.06.2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości Przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	do 10.04.2024 r.	do 21.06.2024r.

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic / prawny opiekun kandydata może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do klasy pierwszej.
2. Uzasadnienie sporządza Komisja Rekrutacyjna w terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o uzasadnienie.
3. Rodzic / prawny opiekun kandydata, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej. Obowiązuje forma pisemna.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

  
**DYREKTOR**  
 mgr Urszula Marzec

Termin ogłoszenia	Termin postępowania	Termin ogłoszenia	Termin postępowania
do 05.04.2024 r.	do 05.04.2024 r.	do 05.04.2024 r.	do 05.04.2024 r.
do 10.04.2024 r.	do 10.04.2024 r.	do 10.04.2024 r.	do 10.04.2024 r.
do 14.06.2024 r.	do 14.06.2024 r.	do 14.06.2024 r.	do 14.06.2024 r.