

**ROCZNY PLAN PRACY DORADCY ZAWODOWEGO  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. BOHATERÓW POWSTANIA  
WARSZAWSKIEGO  
W PIASTOWIE NA ROK SZKOLNY 2022/2023**



*Wybierz pracę, którą kochasz, a nie będziesz musiał pracować nawet przez jeden dzień w swoim życiu” Konfucjusz*

**Plan pracy doradcy zawodowego został przygotowany w oparciu o program doradztwa zawodowego Beaty Grzelak.**

**DORADCA ZAWODOWY**

**mgr Monika Polesiak**

## PODSTAWA PRAWNA

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. poz. 1675)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej;
- Ustawa o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 czerwca 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym poradni specjalistycznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 199);
- Ustawa Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290 i 1669),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 lipca 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz.U. 2019 poz. 1322)

## **CEL GŁÓWNY**

Celem doradztwa zawodowego w klasach VII –VIII szkoły podstawowej jest przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania kariery i podejmowania przy wsparciu doradczym decyzji edukacyjnych i zawodowych uwzględniających znajomość własnych zasobów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji.

## **TREŚCI PROGRAMOWE ORAZ CELE SZCZEGÓŁOWE**

W programie uwzględniono cztery obszary celów szczegółowych:

1. Poznawanie własnych zasobów
2. Świat zawodów i rynek pracy
3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie
4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

## **CELE SZCZEGÓŁOWE**

W obszarach:

### **1. POZNAWANIE WŁASNYCH ZASOBÓW**

Uczeń:

- określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
- rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);
- dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł;
- rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno - zawodowych;
- rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;
- określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

### **2. ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY**

Uczeń:

- wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania;
- porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;

- wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy;
- uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;
- analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy;
- wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową;
- dokonuje autoprezentacji.

### 3. RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE

Uczeń:

- analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji;
- analizuje kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół w kontekście rozpoznania własnych zasobów;
- charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji pozaformalnej i nieformalnej;
- określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

### 4. PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH

Uczeń:

- dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym;
- określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby;
- identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno - zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy;
- planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.

### ŚRODKI DYDAKTYCZNE

- materiały biurowe
- tablica
- ankiety, kwestionariusze, karty pracy
- filmy, nagrania
- sprzęt multimedialny
- dostęp do Internetu
- gry- w tym interaktywne
- informatory, katalogi, broszury, ulotki

## FORMY PRACY

- informacja edukacyjna i zawodowa
- konfrontacja samooceny z wymaganiami szkół i zawodów – decyzje
- tworzenie bazy informacyjnej
- przedstawienie aktualnej i pełnej oferty edukacyjnej szkolnictwa ponadgimnazjalnego (szkoły zawodowe, technika, licea ogólnokształcące
- doradzanie rodzicom uczniów, którzy mają problemy: zdrowotne, emocjonalne, decyzyjne, intelektualne, rodzinne itp.
- współpraca z poradnią psychologiczno -pedagogiczną
- gromadzenie i systematyczna aktualizacja informacji edukacyjnej i zawodowej

## PRACA Z UCZNIEM – ROCZNY PLAN PRACY DLA POSZCZEGÓLNYCH KLAS

KLASY VII		
Zagadnienia	Cele	Metody i formy pracy
Wszyscy jesteśmy zdolni	<ul style="list-style-type: none"><li>• definiowanie pojęć dotyczących uzdolnień, talentów i zainteresowań</li><li>• określanie własnych zainteresowań, uzdolnień i atutów</li><li>• diagnozowanie własnych mocnych i słabych stron</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• praca w grupach</li><li>• debata</li><li>• test wyboru</li><li>• dyskusja</li></ul>
Praca w grupie jako przykład kompetencji kluczowej	<ul style="list-style-type: none"><li>• definiowanie pojęcia kompetencji oraz kompetencji kluczowych</li><li>• wymienianie warunków dobrej współpracy w grupie</li><li>• identyfikowanie i opisywanie własnych emocji</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• dyskusja</li><li>• ćwiczenie grupowe</li></ul>
Umiejętności a zawód	<ul style="list-style-type: none"><li>• wymienianie i opisywanie własnych zainteresowań, zdolności i uzdolnień</li><li>• określenie jakie umiejętności są ważne w wybranych zawodach</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ćwiczenie praktyczne</li><li>• burza mózgów</li><li>• praca w grupach</li></ul>

Moje umiejętności	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wskazywanie obszarów swoich umiejętności</li> <li>• wymienianie umiejętności istotnych przy wyborze danego zawodu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kolaż</li> <li>• plakat</li> <li>• praca grupowa</li> </ul>
Czym się interesuję?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wskazywanie i opisywanie własnych zainteresowań</li> <li>• określanie jakie zawody wiążą się z posiadanymi przez ucznia zainteresowaniami</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• praca indywidualna</li> <li>• kwestionariusz</li> <li>• burza mózgów</li> </ul>
Jak zaplanować przyszłość edukacyjnozawodową?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wymienianie strategii pomocnych przy wyborze ścieżki edukacyjnej</li> <li>• wymienianie strategii pomocnych przy wyborze zawodu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dyskusja problemowa</li> <li>• odwrócony cel</li> </ul>
Zawody w moim najbliższym otoczeniu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• znajomość pojęć praca, pracownik, zawód</li> <li>• wymienianie zawodów wykonywanych przez osoby z jego otoczenia</li> <li>• przyporządkowanie pracowników danych zawodów do miejsca ich wykonywania</li> <li>• nazywanie czynności zawodowych wykonywanych przez konkretnych pracowników</li> <li>• przedstawianie wyników pracy grupowej przed klasą</li> <li>• określanie który z zawodów jest najbliższy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dyskusja</li> <li>• ćwiczenie grupowe</li> <li>• indywidualna</li> </ul>

Od elektryka do kierownika	<ul style="list-style-type: none"> <li>wymienianie istotnych informacji na temat różnych grup zawodowych</li> <li>zna różnorodne ścieżki kształcenia dla danego zawodu</li> <li>planowanie dalszej drogi edukacyjnej.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>odwrócona lekcja</li> <li>dyskusja</li> </ul>
Kompetencje na rynku pracy	<ul style="list-style-type: none"> <li>definiowanie pojęć rynek pracy, kompetencje</li> <li>rozpoznawanie kompetencji przydatnych na rynku pracy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>dyskusja</li> <li>ćwiczenie grupowe</li> <li>miniwykład</li> </ul>

<b>KLASY VIII</b>		
<b>Zagadnienia</b>	<b>Cele</b>	<b>Metody i formy pracy</b>
Moje zasoby a oczekiwania pracodawców	<ul style="list-style-type: none"> <li>znajomość pojęć zasoby, preferencje</li> <li>poznanie znaczenia zasobów w kontekście wyboru zawodu</li> <li>porównanie własnych zasobów z oczekiwaniami pracodawców</li> <li>wskazywanie zasobów potrzebnych do wykonywania danego zawodu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>praca w grupach</li> <li>studium przypadku</li> <li>analiza tekstu źródłowego</li> <li>autorefleksja</li> </ul>
Autoprezentacja, czyli sztuka przedstawiania siebie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>poznanie pojęcia autoprezentacja</li> <li>poznanie składników mowy niewerbalnej</li> <li>uzasadnianie znaczenie pierwszego wrażenia</li> <li>wymienianie swoich mocnych stron</li> <li>znajomość wykonania</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>pogadanka</li> <li>burza mózgów</li> <li>mapa mentalna</li> <li>drama</li> </ul>

	poprawnej autoprezentacji	
Zawody wokół nas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poznanie i korzystanie źródeł szukania informacji o zawodach</li> <li>• poznanie grup zawodów</li> <li>• przypisywanie interesujących zawodów i szukanie informacji na ich temat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dyskusja</li> <li>• praca w grupach</li> <li>• kolaż</li> </ul>
Praca jako wartość w życiu człowieka	<ul style="list-style-type: none"> <li>• definiowanie pojęcia praca</li> <li>• wymienianie korzyści z pracy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• asocjogram</li> <li>• praca w grupach</li> <li>• dyskusja kierowana</li> <li>• gra dydaktyczna</li> </ul>
Szkolnictwo ponadpodstawowe - Ścieżki kształcenia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przekazanie informacji na temat typów szkół ponadpodstawowych</li> <li>• omówienie źródeł informacji edukacyjno-zawodowej</li> <li>• zainteresowanie uczniów poszukiwaniem informacji na temat szkół ponadpodstawowych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• miniwykład</li> <li>• dyskusja</li> <li>• prezentacja filmu</li> <li>• praca zespołowa i indywidualna.</li> </ul>
Informacje w zasięgu ręki, czyli poznaję ofertę szkół ponadpodstawowych.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyszukiwanie ważnych informacji w ofercie szkół</li> <li>• analizowanie oferty pod względem jej wyboru</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• praca w grupach</li> <li>• praca z tekstem</li> <li>• dyskusja</li> <li>• plakat</li> </ul>
Co gwarantuje mi szkoła? Kwalifikacje i kompetencje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• znajomość pojęć kwalifikacje i kompetencje</li> <li>• wymienienie wymagań pracodawców dotyczących kwalifikacji i kompetencji</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• krzyżówki</li> <li>• debata za i przeciw</li> <li>• praca w grupach</li> <li>• analiza ofert pracy</li> </ul>



<p>Decyzje - szanse i ograniczenia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zapoznanie uczniów z przebiegiem procesu decyzyjnego</li> <li>• poznanie przez uczniów różnych stylów podejmowania decyzji</li> <li>• identyfikacja osobistego stylu podejmowania decyzji</li> <li>• wygenerowanie pomysłów na przyszłość zawodową</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prezentacja filmu</li> <li>• praca w grupach</li> <li>• miniwykład</li> <li>• dyskusja</li> </ul>
<p>Co dwie głowy to nie jedna. Kto mi może pomóc w wyborze szkoły i zawodu?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• identyfikowanie osób i instytucji wspomagających</li> <li>• planowanie kariery i wyjaśnianie w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozmowa kierowana</li> <li>• plakat</li> <li>• praca w grupach</li> </ul>
<p>Na czym polega rekrutacja?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• poznanie zasad przeliczania ocen na punkty i punktowania dodatkowych osiągnięć kandydatów</li> <li>• poznanie procedur i terminów logowania internetowego za pomocą platformy rekrutacji elektronicznej.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• praca indywidualna</li> <li>• wykład</li> </ul>

## EFEKTY NAUCZANIA

W wyniku realizacji programu uczeń potrafi:

- aktywnie pełnić określone role społeczne,
- rozpoznać swoje określone role społeczne,
- rozpoznać swoje mocne i słabe strony,
- rozpoznać swoje predyspozycje zdrowotne, osobowościowe i inne,
- określić swoje zainteresowania i zdolności,

- radzić sobie w różnych sytuacjach życiowych, w tym związanych z dokonywaniem wyborów,
- samodzielnie formować własne cele oraz drogi ich realizacji,
- efektywnie komunikować się,
- współpracować w grupie,
- twórczo znajdować różnorodne rozwiązania problemów,
- kreatywnie inspirować otoczenie,
- określić możliwe drogi dalszego kształcenia,
- wskazać gdzie szukać informacji o rynku pracy,
- określić możliwości zatrudnienia na rynku pracy uwzględniając zapotrzebowanie na określone zawody.

## **EWALUACJA**

Ewaluacja realizacji zadań z zakresu doradztwa zawodowego dokonywana jest na bieżąco na podstawie rozmów z uczniami (autoanaliza, informacja zwrotna), rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym oraz dokumentacji szkolnej.