



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Regulamin rekrutacji

DO PROJEKTU „EUROPEJSKI STAŻ Z SOSW NR 1 W KUTNIE” O NUMERZE

2022-1-PL01-KA122-VET-000074525

REALIZOWANEGO NA ZASADACH PROGRAMU ERASMUS+, W RAMACH PROJEKTU „ZAGRANICZNA MOBILNOŚĆ EDUKACYJNA UCZNIÓW I ABSOLWENTÓW ORAZ KADRY KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO”, FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU SPOŁECZNEGO



§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i rekrutacji uczestników projektu pt. „Europejskie Staż z SOSW nr 1 w Kutnie”.
2. Projekt realizowany jest na zasadach Programu Erasmus+, w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”, finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego.
3. Za główny cel projektu uważa się wsparcie 25 uczestników (uczniów SOSW Nr 1 w Kutnie) stojących przed perspektywą wejścia na rynek pracy poprzez stworzenie im możliwości rozwoju zawodowego, zdobycia nowych doświadczeń zawodowych, podniesienie wiedzy ogólnej, zwiększenie motywacji do działania i wiary we własne siły.
4. Beneficjentem projektu jest Specjalny Ośrodek Szkoleniowo-Wychowawczy Nr 1 im. Marii Konopnickiej w Kutnie, zwany dalej Wnioskodawcą.
5. Projekt adresowany jest do uczniów kształcących się w placówce Wnioskodawcy.
6. W kwestiach nieobjętych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 2

Uczestnicy Projektu

1. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 25 uczniów klas I, II i III Branżowej Szkoły Specjalnej I stopnia, uczących się w zawodach Kucharz / Piekarz / Cukiernik oraz Pracownik pomocniczy obsługi hotelarskiej, którzy zostaną wybrani wg określonych kryteriów rekrutacyjnych, pozwalających na zapewnienie wszystkim uczniom zainteresowanym uczestnictwem równych szans udziału w projekcie. Wyboru dokona Komisja Rekrutacyjna, w skład której wejdą przedstawiciele Wnioskodawcy.
2. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.



§ 3

Zakres wsparcia

1. Przygotowanie realizowane przez Wnioskodawcę:
 - a. formalne/organizacyjne;
 - b. pedagogiczne w wymiarze 10 godzin;
 - c. kulturowe w wymiarze 15h;
 - d. językowe z zakresu języka angielskiego w wymiarze 30 godzin oraz języka greckiego w wymiarze 10 godzin.
2. Udział w mobilności edukacyjnej. Czas trwania mobilności, w tym stażu zawodowego, dla każdego Uczestnika wyniesie 12 dni, w tym:
 - a. wymiar godzinowy stażu dla jednego Uczestnika wynosi łącznie 60 godzin;
 - b. staż będzie realizowany w sposób ciągły przez 2 kolejne następujące po sobie tygodnie;
 - c. staż będzie realizowany w dni robocze;
 - d. czas trwania stażu uwzględnia przerwy wynikające z przepisów obowiązujących w zakładzie pracy;
 - e. uczeń nie może świadczyć pracy w godzinach nadliczbowych;
 - f. dobowy wymiar czasu pracy nie może przekroczyć 6 godzin;
 - g. w ramach mobilności 2 dni (weekend) zostaną wykorzystane na poczet realizacji programu kulturalnego, ułatwiającego adaptację oraz aklimatyzację w nowym środowisku.
3. Uczestnikom zostanie wyznaczony opiekun stażu w zakładzie pracy, pozostający do ich dyspozycji w razie potrzeby. Będzie on czuwał nad prawidłową realizacją stażu przez Uczestnika, zgodnie ze skonstruowanym wcześniej programem stażu.
4. W przypadku choroby lub innych nieoczekiwanych zdarzeń losowych uniemożliwiających stawienie się w zakładzie pracy, Uczestnik ma obowiązek poinformować o tym fakcie,



w tym samym dniu, opiekuna praktyk w zakładzie pracy oraz koordynatora projektu, wskazując jednocześnie dzień powrotu do zakładu pracy w celu kontynuowania stażu.

5. Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem stażu a Wnioskodawcą.

§ 4

Zasady rekrutacji uczestników

1. Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją informacyjną, w czasie której zostaną podane jej zasady.
2. Rekrutacja do projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci.
3. Podstawą kwalifikowania osób do realizacji staży w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków:
 - Przynależności do określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
 - Złożenie poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego.
4. Rekrutację przeprowadzi Wnioskodawca za pośrednictwem powołanej w tym celu komisji rekrutacyjnej, składającej się z osób z ramienia Wnioskodawcy.
5. Chęć udziału w projekcie uczeń zgłasza poprzez złożenie w sekretariacie Wnioskodawcy formularza rekrutacyjnego.
6. Formularze rekrutacyjne będą rozdawane podczas spotkań informacyjnych oraz dostępne w sekretariacie i na stronie internetowej projektu.
7. Uczniowie zobowiązani są do podawania prawdziwych danych w formularzach rekrutacyjnych.
8. Szczegółowe kryteria rekrutacji obejmują:
 - a. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych - 2,5-3,0 odpowiada 1 pkt; 3,1-3,5 odpowiada 2 pkt; 3,6-4,0 odpowiada 3 pkt; 4,1-5,0 odpowiada 4 pkt; 5,1-6,0 odpowiada 5 pkt.
 - b. Ocena z języka angielskiego - max 5 pkt, gdzie ocena „2” odpowiada 1 pkt, „3” odpowiada 2 pkt, „4” odpowiada 3 pkt, „5” odpowiada 4 pkt, a „6” odpowiada 5 pkt.



- c. Test z j. angielskiego - słownictwo branżowe - max 10 pkt - test będzie stanowił też podstawę diagnozy dla późniejszych działań z zakresu przygotowania językowego.
- d. Ocena z zachowania - max 5 pkt, gdzie ocena „dostateczna” odpowiada 1 pkt, „dobra” odpowiada 2 pkt, „bardzo dobra” odpowiada 3 pkt, „5” odpowiada 4 pkt, a „6” odpowiada 5 pkt
- e. Zaangażowanie w życie szkoły - max 10 pkt, w przypadku udokumentowanej aktywności na przynajmniej dwóch polach (samorząd, konkursy, zawody sportowe).
- f. Frekwencja na zajęciach, gdzie 60-70% odpowiada 1 pkt; 71-80% odpowiada 2 pkt; 81-90% odpowiada 3 pkt; 91-100% odpowiada 5 pkt.
- g. Mniejsze szanse uczniów – w związku z faktem, iż wszyscy nasi uczniowie posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w kryterium tym chodzi przede wszystkim o mniejsze szanse związane dodatkowo z gorszą sytuacją materialną, niepełną rodziną, zamieszkaniem na terenach wiejskich - max 10 pkt, w przypadku spełniania przynajmniej 2 kryteriów wskazujących na tzw. mniejsze szanse; 5 pkt w przypadku spełniania przynajmniej 1 kryterium. Kryterium ma pozwolić na wyrównanie szans osób, które poza specjalnymi potrzebami, posiadają także materialnie trudną sytuację życiową.

W sumie kandydaci będą mogli uzyskać 50 pkt.

- 9. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez komisję rekrutacyjną na podstawie weryfikacji formularzy rekrutacyjnych.
- 10. Na wypadek uzyskania takiej samej ilości punktów przez kilku uczniów znajdujących się na ostatniej pozycji kwalifikującej do udziału w stażu, Komisja Rekrutacyjna uwzględni wagę liczby uzyskanych punktów zgodnie z kolejnością kryteriów (najważniejsze kryteria kolejno „Średnia ocen z przedmiotów zawodowych”, dalej „Ocena z j. angielskiego”, „Test z j. angielskiego”, „Ocena z zachowania”, „Zaangażowanie w życie szkoły”, „Frekwencja” oraz „Mniejsze szanse”).
- 11. Przewiduje się procedurę odwoławczą. Uczeń ma prawo do odwołania się od decyzji komisji rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od opublikowania wyników, poprzez złożenie w sekretariacie Wnioskodawcy wniosku z prośbą o ponowną weryfikację jego kandydatury.



§ 5

Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy mają prawo zgłaszać realizatorowi projektu swoje uwagi i opinie dotyczące przeprowadzonych działań.
2. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
3. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie koordynator projektu z ramienia Wnioskodawcy.
4. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje koordynator projektu z ramienia Wnioskodawcy.
5. Regulamin obowiązuje w całym okresie trwania projektu.