



ŠKOLSKÝ PORIADOK

**pre žiakov základnej školy
s materskou školou v Častej**

Riaditeľ školy, po prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy a v pedagogickej rade, dňom 18. septembra 2025 vydáva tento školský poriadok v súlade s § 153 zákona č. 245/2008 Z. z. z 22. mája 2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s Vyhláškou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 223/2022 Z. z. z 15. júna 2022 o základnej škole.

V Častej 18. septembra 2025

.....
Mgr. Jozef Jakuš
riaditeľ školy

Obsah

1	Základné ustanovenia	4
2	Organizácia vyučovania	5
3	Práva a povinnosti žiakov a ich rodičov, zákonných zástupcov	5
3.1	Práva a povinnosti žiakov	5
3.2	Práva a povinnosti rodiča, zákonného zástupcu žiaka	7
4	Bezpečnosť a ochrana zdravia	8
5	Prevádzka a vnútorný režim školy	9
5.1	Príchod do školy	9
5.2	Úprava zovňajšku	10
5.3	Všeobecné zásady správania sa v škole	10
5.4	Správanie sa žiakov na vyučovacej hodine	12
5.5	Správanie sa žiakov v špecializovaných učebniach	13
5.5.1	Telocvičňa	13
5.5.2	Počítačová učebňa	14
5.6	Správanie sa žiakov počas prestávok	15
5.7	Odchod žiakov zo školy	16
5.8	Žiakom sa zakazuje	16
5.9	Povinnosti týždenníkov	17
6	Správanie sa na školských výletoch a exkurziách	18
7	Dochádzka žiakov do školy	18
8	Výchovné opatrenia	21
8.1	Pochvaly	21
8.1.1	Pochvala triedneho učiteľa	21
8.1.2	Pochvala riaditeľa školy	21
8.1.3	Pochvala starostu obce	22
8.2	Napomenutia a pokarhania	22
8.2.1	Napomenutie triednym učiteľom	22
8.2.2	Pokarhanie triednym učiteľom	22
8.2.3	Pokarhanie riaditeľom školy	22
8.2.4	Znížená známka zo správania	23

9	Povinnosti žiakov v školskej jedálni	23
10	Správanie sa žiakov v školskom klube detí	24
11	Povinnosti žiakov mimo školy	24
12	Záverečné ustanovenia	25
	<i>Príloha 1</i>	26
	Napomenutia a pokarhania	26
	Charakteristika priestupkov	26
	Bežné priestupky:	26
	Závažné priestupky:.....	26
	Mimoriadne závažné priestupky:.....	27
	<i>Dodatok č. 1</i>	28
	Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní.....	28

Milý žiak, žiačka!

Každá spoločnosť sa spravuje podľa určitých pravidiel. To platí aj pre našu školu. Aby si bol oboznámený, ako sa máš správať v triede, v školskom klube detí (ďalej ŠKD), v školskej jedálni a ostatných školských priestoroch, pri školských podujatiach a na verejnosti, predkladáme Ti školský poriadok.

Vychádzame z Deklarácie práv dieťaťa a zo Všeobecnej deklarácie ľudských práv, ktoré sa dotýkajú života v škole:

Máš právo chodiť do školy.

Základné vzdelanie máš právo dostať zadarmo. Škola Ťa musí naučiť úcte k ľudským právam a základným slobodám.

Máš právo slušným spôsobom povedať svoj názor.

Máš právo svoje názory slobodne vyjadrovať verejne. Nikto nemá právo Ti v tom brániť, ale aj Ty vždy uznávaj právo druhého na jeho vlastný názor. Najdôležitejšou podmienkou pritom je dodržanie slušnosti a úcty k iným.

Tvoja sloboda nemôže obmedzovať slobodu iných.

Končí tam, kde sa začína sloboda iných.

1 Základné ustanovenia

Školský poriadok je vypracovaný v zmysle platnej legislatívy na podmienky základnej školy v Častej:

Školský poriadok upravuje najmä podrobnosti o¹

- a) výkone práv a povinností detí, žiakov a ich zákonných zástupcov v škole alebo v školskom zariadení, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
- b) prevádzke a vnútornom režime školy,
- c) podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálnopatologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
- d) podmienkach nakladania s majetkom, ktorý škola spravuje.

Školský poriadok upravuje pravidlá správania sa žiaka vrátane pravidiel používania mobilných telefónov, pravidiel obliekania, pravidiel používania edukačných publikácií a pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia.²

Školský poriadok zverejní riaditeľ na verejne prístupnom mieste v škole preukázateľným spôsobom s ním oboznámi zamestnancov a žiakov a informuje o jeho vydaní a obsahu zákonných zástupcov žiakov. So školským poriadkom sú oboznámení žiaci, zamestnanci a o jeho vydaní sú informovaní zákonní zástupcovia žiakov.³

Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je určený riaditeľom školy. Rozvrh hodín je zverejnený v každej triede a na webovom sídle školy. Počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania určí rozvrh riaditeľ školy a zverejní ho na webovom sídle školy.

¹ [§ 153 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní](#)

² [§ 2 ods. 10 Vyhlášky č. 223/2022 Z. z. o základnej škole](#)

³ [§ 153 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní](#)

2 Organizácia vyučovania

- (1) Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý schválilo vedenie školy.
- (2) Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický pracovník.
- (3) Budova školy sa ráno otvára o 7:30 h.
- (4) Brána školy sa zatvára o 8:00 a počas vyučovania je zatvorená. Každý návštevník školy je povinný zapísať sa do knihy návštev na vrátnici.
- (5) Začiatok vyučovania je o 8:00.
- (6) Časový harmonogram vyučovacích hodín:
 1. vyučovacia hodina: 8:00 – 8:45
 2. vyučovacia hodina: 8:50 – 9:35
 3. vyučovacia hodina: 9:45 – 10:30
 4. vyučovacia hodina: 10:50 – 11:35
 5. vyučovacia hodina: 11:45 – 12:30
 6. vyučovacia hodina: 12:40 – 13:25
 7. vyučovacia hodina: 13:55 – 14:35
- (7) Desiatová prestávka je spravidla po 2. vyučovacej hodine. Veľká prestávka je po 3. vyučovacej hodine.
- (8) Na obed žiaci odchádzajú po skončení vyučovania, najskôr po 4. vyučovacej hodine, najneskôr pred 7. vyučovacou hodinou.
- (9) Školský klub je v prevádzke od 6:45 – 7:45 h, 11:35 – 17:00 h.

3 Práva a povinnosti žiakov a ich rodičov, zákonných zástupcov⁴

3.1 Práva a povinnosti žiakov

Žiak má právo na:

- (1) rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- (2) bezplatné vzdelanie v základnej škole,
- (3) vzdelanie v štátnom a materinskom jazyku,
- (4) inkluzívne vzdelávanie a individuálny prístup rešpektujúci jeho rôzne výchovno-vzdelávacie potreby, schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu danom zákonom,

⁴ [§ 144 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní](#)

- (5) bezplatné zapožičiavanie edukačných publikácií na povinné vyučovacie predmety okrem pracovných zošitov,
- (6) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- (7) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- (8) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- (9) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- (10) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- (11) na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
- (12) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- (13) na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených zákonom,
- (14) náhradu škody, ktorá mu vznikla pri výchove a vzdelávaní alebo v priamej súvislosti s nimi; toto ustanovenie sa nevzťahuje na škodu podľa osobitného predpisu.
- (15) Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.
- (16) Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne edukačné publikácie, multimediálne pomôcky a špeciálne kompenzačné pomôcky.

Žiak je povinný

- (17) neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- (18) dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy,
- (19) chrániť pred poškodením majetok školy a majetok, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie,
- (20) chrániť pred poškodením edukačné publikácie, ktoré im boli bezplatne zapožičané,
- (21) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať,
- (22) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- (23) ctíť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy,

- (24) rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.
- (25) mať v škole po príchode až do svojho odchodu vypnutý mobilný telefón a iné smart zariadenia, ktoré sú uložené v taške. V prípade dohody s triednym učiteľom ho pred vyučovaním odovzdá triednemu učiteľovi a po vyučovaní si ho prevezme späť.

3.2 Práva a povinnosti rodiča, zákonného zástupcu žiaka

- (1) Zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa školu; právo na slobodnú voľbu školy možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.

Rodič, zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia má právo

- (2) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona,
- (3) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- (4) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- (5) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- (6) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- (7) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- (8) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
- (9) Na žiadosť zákonného zástupcu predloženú do piatich pracovných dní odo dňa vyhodnotenia písomnej práce sa mu sprístupňuje písomná práca žiaka k nahliadnutiu.⁵
- (10) Na vzájomnú komunikáciu rodiča s učiteľmi sa používa školský informačný systém Edupage, prípadne školská e-mailová adresa učiteľa z dôvodu ochrany osobných údajov GDPR.
- (11) Nie je vhodné na zasielanie citlivých údajov o žiakoch využívať iné spôsoby nezabezpečenej komunikácie prostredníctvom aplikácií tretích strán (Messenger, WhatsApp, súkromný mail učiteľa...)

⁵ [§ 9 ods. 2 vyhlášky č. 223/2002 Z. z. o základnej škole](#)

Rodič, zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka alebo zástupca zariadenia je povinný

- (12) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- (13) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- (14) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- (15) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- (16) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne alebo z nedbanlivosti zavinil.
- (17) prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa školského zákona;
- (18) dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doložiť dokladmi v súlade so školským poriadkom.
- (19) dbať na to, aby konto rodiča v elektronickom systéme školy – Edupage nebolo dostupné žiakovi.
- (20) Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského zákona musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého. Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca či zamestnanca školy sťažnosť či žalobu.

4 Bezpečnosť a ochrana zdravia

Škola je povinná:

- (21) prihliadať na fyziologické potreby žiakov,
- (22) vytvárať podmienky pre zdravý vývin žiakov a na predchádzanie sociálno-patologických javov,
- (23) zaistiť bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov,
- (24) poskytovať nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
- (25) viesť evidenciu úrazov žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou, pri vzniku školského úrazu vyhotoviť záznam o úraze.

5 Prevádzka a vnútorný režim školy

Škola vedie školskú dokumentáciu v elektronickej forme. Využíva elektronický informačný systém Edupage. Každý žiak má svoj žiacky účet, ktorý využíva.

5.1 Príchod do školy

- (1) Žiak prichádza na vyučovanie načas, spravidla 15 min. a 5 min. pred začiatkom vyučovania musí byť prítomný v triede; po tomto čase je príchod žiaka do školy, ak nie je doložený potvrdením od lekára alebo rodiča, považovaný za neskorý príchod a bude zaznačený do knihy neskorých príchodov alebo do triednej knihy. Za 3 neskoré neospravedlnené príchody sa žiakovi udeľuje poznámka - zápis do klasifikačného hárka.
- (2) Žiak pri príchode svoju prítomnosť v škole označí na príslušnom technickom zariadení. Elektronický dochádzkový systém je pre žiakov povinný - rodičia sú informovaní o príchode a odchode svojich detí. V prípade straty alebo poškodenia čipu žiak požiadava o vydanie nového za úhradu 2,- €.
- (3) Žiak pri príchode na popoludňajšie vyučovanie a záujmové činnosti pokojne čaká pred budovou na vyučujúceho. V prípade nepriaznivého počasia sa môže zdržiavať vo vestibule školy.
- (4) Žiak kolobežku, bicykel, skateboard alebo iný dopravný prostriedok odkladá na školský dvor – do vyhradeného priestoru pre bicykle a kolobežky. Kolobežka alebo iný dopravný prostriedok nesmie byť umiestnená na chodbe alebo v inom spoločnom priestore. Za odloženie uvedených vecí v priestoroch školy a v jej areáli, škola nepreberá zodpovednosť. Na ich poškodenie sa nevzťahuje žiadne poistné plnenie zo strany školy. Bicykel alebo iný dopravný prostriedok sa nesmie opierať o stenu. Porušenie bude považované za poškodzovanie školského majetku (poškodenie steny...)
- (5) Žiak má zakázané jazdiť na bicykli alebo inom dopravnom prostriedku v areáli školy.
- (6) Žiak prichádza po vyhradených komunikáciách (chodníkoch), nie po trávnatých plochách. Neprelieza plot.
- (7) Žiak počas celého vyučovania i cez prestávky nesmie bez dovolenia učiteľa opustiť areál školy.
- (8) Ak žiak potrebuje opustiť školu počas vyučovania, rodič požiadava o uvoľnenie po skončení niektorej vyučovacej hodiny, nie uprostred nej, písomne cez Edupage triedneho učiteľa a zároveň učiteľa príslušnej vyučovacej hodiny.

5.2 Úprava zovňajšku

Žiak musí byť v škole vhodne, čisto a bez výstredností oblečený a upravený.

Vylučuje sa:

- (1) výrazné farbenie vlasov
- (2) make-up, výrazné líčenie
- (3) lakovanie nechtov, neprimeraná dĺžka nechtov prekážajúca vo výchovnovzdelávacom procese.
- (4) piercing, viaceré náušnice v jednom uchu, extravagantné náušnice apod.
- (5) tetovanie
- (6) Žiak je v primeranom slušnom oblečení, bez výstredností v úprave vlasov, zovňajška a oblečenia tak, aby jeho celkový vzhľad nenarúšal prirodzenosť, slušnosť a vkus; vylučujú sa odevy:
 - (7) s neprimerane veľkými výstrihmi na hrudi alebo chrbte
 - (8) odhaľujúce brušnú časť tela, chrbát
 - (9) odhaľujúce spodnú bielizeň
- (10) s aplikáciami, ktoré sú proti spoločenskej etike (prezentujú agresivitu, násilie, alebo majú hanlivé alebo neslušné nápisy)
- (11) neprimerane krátke (dĺžka minisukní je ohraničená šírkou dlane od kolena, ak pod nimi nie sú oblečené legíny, dĺžka krátkych nohavíc je ohraničená dosahom ruky.)
- (12) priesvitné, priehľadné
- (13) nápadne, extravagantne roztrhnuté nohavice (imidž)
- (14) V budove školy žiaci na hlavách nemajú čiapky, kapucne ani iné pokrývky hlavy a nenosia slúchadlá, na tvári slnečné okuliare.
- (15) Žiak je počas celého vyučovania s vhodne upravenými vlasmi; dlhé vlasy sú zopnuté tak, aby nezakrývali tvár a nepadali do očí.
- (16) Žiak dbá na dodržiavanie osobnej hygieny, čistotu nechtov a vlasov. Dĺžka vlasov nesmie obmedzovať funkciu zmyslových orgánov (hlavne očí).
- (17) Nie je dovolené kreslenie po tele /perom, fixou.../.

5.3 Všeobecné zásady správania sa v škole

- (1) Žiak prichádza do školy včas, v slušnom oblečení, bez výstredností v úprave vlasov a zovňajšku.
- (2) Žiak nenosí do školy väčšie sumy peňazí a osobitne cenné predmety a oblečenie.
- (3) Žiak sa správa slušne podľa všeobecných zásad slušného správania.
- (4) Žiak sa nevyjadruje vulgárne.

- (5) Žiak nikoho nešikanuje ani netoleruje šikanovanie iného. V prípade spozorovania šikany upovedomí dospelého.
- (6) Žiak nikomu neubližuje a nikoho neponižuje.
- (7) Žiak rešpektuje prísny zákaz fajčenia, požívania alkoholických nápojov, drog a iných omamných alebo škodlivých látok v škole i v celom areáli školy a upozorni na to aj ostatných.
- (8) Žiak je povinný bezodkladne oznámiť ktorémukoľvek členovi pedagogického zboru ak zistí, že niektorý spolužiak alebo spolužiačka majú v škole zakázané predmety (cigarety, alkohol, nôž, zapaľovač, nikotínové vrecká, elektronickú cigaretu...)
- (9) Žiak nemanipuluje bez výslovného pokynu dospeljej osoby s akoukoľvek technikou v triede alebo priestoroch školy ani iným vybavením triedy
- (10) Každý žiak šetrí elektrickou energiou a vodou.
- (11) Vo všetkých školských priestoroch je zakázané počas celého školského roka používať mobilný telefón, fotoaparát, kameru alebo akékoľvek smart zariadenie bez výslovného povolenia zodpovednej dospeljej osoby (učiteľ, dozor konajúci...). Žiak má vypnutý mobil v školskej taške. Škola nenesie zodpovednosť za stratu ani poškodenie mobilného telefónu.

V prípade porušenia tohto nariadenia, žiak pred učiteľom zariadenie vypne, bude žiakovi odobraté a odovzdané triednemu učiteľovi, prípadne riaditeľovi školy, kde ho môže prevziať zákonný zástupca žiaka.

V opodstatnených prípadoch môže žiak použiť mobilný telefón len za prítomnosti a po súhlase triedneho učiteľa alebo príslušného pedagóga na komunikáciu s rodičom (vyučujúci, dozor konajúci, vychovávateľka). Počas vyučovacích hodín môže vyučujúci povoliť používanie mobilu len na vzdelávacie účely

- (12) Žiak nesmie v priestoroch školy a na školských podujatiach bez výslovného dovolenia kompetentného učiteľa vyhotovovať akékoľvek zvukové alebo obrazové záznamy.
- (13) Žiak bezdôvodne nepremiestňuje nábytok ani iné zariadenia školy.
- (14) Bez prítomnosti učiteľa je zakázané manipulovať s oknami a žalúziami. Nevykláňa sa z oblokov ani nič z oblokov nevyhadzuje.
- (15) V odborných učebniach sa žiak správa podľa pracovného poriadku danej učebne a dodržiava bezpečnostné predpisy
- (16) V školskej knižnici sa žiak správa podľa knižničného poriadku a pokynov knihovníka.
- (17) Za žiaka, ktorý sa v čase mimo vyučovania, mimo športovej alebo záujmovej činnosti organizovanej školou zdržuje v areáli školy, sú zodpovední zákonní zástupcovia.

5.4 Správanie sa žiakov na vyučovacej hodine

- (1) Žiak prichádza na každú vyučovaciu hodinu a na všetky školské podujatia načas
- (2) Žiak pri vstupe dospeljej osoby do triedy, pozdraví tým, že sa ticho postaví. Sadne si na pokyn vyučujúceho učiteľa. Rovnako zdraví pri príchode i odchode učiteľa z triedy. Na hodinách TSV, VYV, TEH, INF a pri písomných prácach nevstáva.
- (3) Žiak si pripraví pred začiatkom vyučovacej hodiny učebnice a pomôcky potrebné pre príslušný predmet podľa pokynov vyučujúceho
- (4) Žiak je povinný nosiť pridelené učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín, prípadne podľa pokynov učiteľa. Vo výnimočných prípadoch (napr. zdravotné dôvody) môže dostať dve sady učebníc.
- (5) Žiak má učebnice a zošity zabalené a riadne označené
- (6) Nie je dovolené po skončení vyučovania nechávať si učebné pomôcky v lavici. Učebné pomôcky, ktoré žiak nepotrebuje na domácu prípravu, si môže v škole nechať na triednou učiteľkou vytvorenom mieste.
- (7) Žiak je po zvonení na svojom mieste a v tichosti bez hlučného správania očakáva príchod vyučujúceho. Je neprípustné, aby po zazvonení žiaci behali po triede, prípadne vybiehali na chodbu, alebo bezdôvodne otvárali dvere na triedach.
- (8) Žiak sedí podľa zasadacieho poriadku určeného triednym učiteľom. Svojvoľne sa nepresádza. Na jednotlivých hodinách si individuálne môže presadiť žiakov len vyučujúci učiteľ.
- (9) Žiak sedí slušne, sleduje učiteľov výklad i odpovede spolužiakov, svedomito a aktívne pracuje, nezaoberá sa vecami nesúvisiacimi s vyučovaním, nevyrušuje spolužiakov počas hodiny.
- (10) Žiak počas overovania vedomostí nenašepkáva, neodpisuje.
- (11) Žiak si domáce úlohy vypracováva samostatne, neodpisuje ich.
- (12) Žiak cez hodinu nevyrušuje hlasným rozprávaním, prípadne vydávaním rôznych zvukov alebo hlučným správaním (hrkanie s lavicou, stoličkou, klopkanie predmetmi...)
- (13) Žiak pracuje podľa pokynov učiteľa
- (14) Žiak nosí denne žiacku knižku (žiaci I.stupňa), zápisník (žiaci II. stupňa), ak má zavedený, na ospravedlnenky a oznamy a za uplynulý týždeň musí mať podpísané známky rodičom aj v internetovej žiackej knižke
- (15) Žiak na požiadanie učiteľa predloží žiacku knižku alebo zápisník.

- (16) Žiak sa prihlási zdvihnutím ruky, ak chce odpovedať alebo sa vyučujúceho na niečo opýtať; vyjadruje sa až po vyzvaní vyučujúceho, nevykrikuje sám od seba.
- (17) Žiak sa zdvorilo správa ku svojim spolužiakom, nepoužíva fyzické a psychické násilie – chráni zdravie svoje i svojich spolužiakov, nezosmiešňuje ich.
- (18) Žiak pracuje podľa svojich najlepších schopností na všetkých hodinách a robí si zodpovedne všetky zadané a domáce úlohy.
- (19) Žiak sa ospravedlní vyučujúcemu na začiatku vyučovania a uvedie dôvod nepripravenosti, ak sa na vyučovanie nepripraví alebo nemá DÚ; učiteľ môže tento dôvod akceptovať podľa jeho závažnosti; ospravedlnenie v priebehu hodiny sa nemusí akceptovať a brať do úvahy.
- (20) Žiak si doberie učivo, ktoré vymeškal, informuje sa o prebranom učive.
- (21) Žiak udržiava svoje miesto a okolie v čistote a v poriadku, nepoškodzuje školský majetok.
- (22) Žiak zotrvá na svojom pracovnom mieste, ak učiteľ nerozhodne inak.
- (23) Ak je žiak týždenník, plní si povinnosti týždenníka podľa školského poriadku, alebo podľa pravidiel, ktoré určí triedny učiteľ.
- (24) Žiak pri odchode odovzdá požičanú učebnicu alebo pomôcku na patričné miesto.
- (25) Ak žiak odovzdá projekt alebo inú prácu s oneskorením, učiteľ toto oneskorenie zohľadní v hodnotení, a to podľa kritérií hodnotenia daného predmetu.
- (26) Používanie nedovolených pomôcok počas overovania vedomostí sa považuje za podvod a môže byť uložené výchovné opatrenie.
- (27) Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozí bezpečnosť a zdravie ostatných v triede, alebo naruší vyučovaciu hodinu do takej miery, že ostatným znemožní výchovu a vzdelávanie, riaditeľ školy môže voči žiakovi použiť ochranné opatrenie a okamžite žiaka vylúčiť z triedy, privolať rodiča, zdravotnícku pomoc či policajný zbor.⁶

5.5 Správanie sa žiakov v špecializovaných učebniach

5.5.1 Telocvičňa

- (1) Na hodinách telesnej výchovy žiak používa oblečenie slúžiace len na tento účel (cvičebný úbor) podľa pokynov vyučujúceho; nie je dovolené cvičiť v oblečení, ktoré má žiak na sebe počas vyučovania.

⁶ [§ 58 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní](#)

- (2) Používa obuv určenú na cvičenie. Nesmie byť totožná s obuvou, v ktorej žiak prišiel do školy ani používaná ako prezuvky.
- (3) Ak nemôže zo zdravotných dôvodov cvičiť na hodine TSV, je povinný ospravedlniť sa vyučujúcemu a odovzdať mu doklad od lekára alebo od rodičov.
- (4) Na hodinu TSV sa v šatni prezlečie do cvičebného úboru, nastúpi pred kabinet TSV. Odovzdaj vyučujúcemu TSV do úschovy cenné predmety (hodinky, šperky, kľúče, prípadne okuliare, peniaze, atď.).

5.5.2 Počítačová učebňa

- (1) Žiaci vstupujú do odbornej učebne informatiky len v sprievode vyučujúceho alebo na jeho pokyn.
- (2) Je zakázané vstupovať do učebne s jedlom alebo nápojmi, jesť a piť v učebni.
- (3) Je zakázané znečisťovať alebo poškodzovať učebňu, jej okolie, ako aj vybavenie (stoly, stoličky, počítače a ich príslušenstvo),
- (4) Žiak svojvoľne nemení konfiguráciu počítača, nič neodpája ani nepripája (myš, klávesnica...).
- (5) Žiak môže s dovoľením vyučujúceho používať vlastné slúchadlá.
- (6) Žiak spúšťa a pracuje s počítačom len na pokyn vyučujúceho. Je zakázané svojvoľne si zapínať počítač.
- (7) Žiak používa len aplikácie, ktoré určí vyučujúci, nespúšťa si svojvoľne iné programy.
- (8) Je zakázané na počítače inštalovať akýkoľvek softvér bez výslovného dovoľenia správcu počítačovej učebne.
- (9) Žiak sa do systému prihlasuje výlučne svojím používateľským menom a heslom. Zneužitie cudzieho konta je hrubým porušením školského poriadku.
- (10) Žiak je povinný neodkladne nahlásiť všetky škody zistené v počítačovej učebni vyučujúcemu, ktorý to nahlási správcovi učebne.
- (11) Ak žiak svojou nedbanlivou manipuláciou alebo úmyselným poškodením spôsobí v učebni škodu, bude náhrada škody vymáhaná od jeho zákonného zástupcu (rodiča).
- (12) Žiak dbá na pokyny vyučujúceho.
- (13) Žiak sa správa tak, aby svojou činnosťou nerušil ostatných.
- (14) Ďalšie podrobnosti správania sa v počítačovej učebni sú uvedené v prevádzkovom poriadku počítačovej učebne, ktorý je súčasťou tohto školského poriadku

5.6 Správanie sa žiakov počas prestávok

- (1) Žiak si pripraví pomôcky na ďalšiu vyučovaciu hodinu, oddýchne si, môže ísť na toaletu, porozprávať sa so spolužiakmi v triede
- (2) Žiak sa počas malých prestávok zdržiava v triede a riadi sa pokynmi dozor konajúceho. Neprekáča postávaním vo dverách. Neopúšťa budovu školy.
- (3) Žiak desiatuje v triede počas prestávky medzi druhou a tretou hodinou. Nedesiatuje sa na chodbe.
- (4) Žiak sa počas veľkej prestávky v nepriaznivom počasí a v zime môže zdržiavať na chodbách, inak na školskom dvore; päť minút pred zvoneníím na pokyn dozor konajúceho učiteľa disciplinovane vchádza do budovy, prezuje sa, nezdržiava sa na chodbe, vracia sa späť do triedy a pripraví sa na vyučovaciu hodinu.
- (5) Žiak udržiava čistotu vo svojom okolí, papiere a odpadky odhadzuje do určených smetných košov. Podľa možnosti triedi odpad a používa nádoby na separovaný odpad. Nie je prípustné odhadzovať odpadky do záchodových mís, pisoárov, umývadiel a voľne v školskom areáli.
- (6) Žiak rieši spory so spolužiakmi bez použitia fyzickej sily a dohodne sa s nimi priateľsky.
- (7) Žiak rešpektuje priestory vyhradené pre učiteľov (riaditeľňa, zborovňa, kancelárie školy, kabinety) a nevstupuje do nich bez dovolenia;
- (8) Žiak počas malých prestávok učiteľov nevyrušuje (iba v nevyhnutnom prípade)
- (9) Žiak sa premiestňuje do odbornej učebne, prípadne do telocvične výhradne spolu s vyučujúcim. Čaká na vyučujúceho vo svojej triede a nezdržiava sa na chodbe. Počas presunu neuteká.
- (10) Žiak všetky písomnosti si vybavuje prostredníctvom triedneho učiteľa
- (11) Žiak sa správa pokojne, umožní spolužiakom nerušene sa pripravovať na nasledujúcu vyučovaciu hodinu;
- (12) Okná sú cez prestávku zatvorené, možno ich otvoriť len so súhlasom dozor konajúceho.

Cez prestávku je zakázané:

- (13) vyrušovať hlučným a vyzývavým správaním
- (14) stavať sa na stoličky a lavice
- (15) biť sa, behať po triede alebo po chodbe

- (16) hádzať akékoľvek predmety
- (17) rozlievať vodu alebo akékoľvek kvapaliny
- (18) hrať sa s loptou, používať akékoľvek športové náradie, kopáť predmety, skákať gumu
- (19) akýmkoľvek spôsobom poškodzovať veci spolužiakov alebo školský majetok.
- (20) používať v triede spreje (dezodoranty)
- (21) vykláňať sa z okien, čokoľvek z nich vyhadzovať, sadáť si do okien a na parapetné dosky
- (22) zdržiavať sa na chodbe, na schodiskách, vykláňať sa cez zábradlie,
- (23) manipulovať s hasiacimi prístrojmi, hydrantmi na chodbách.
- (24) manipulovať s oknami uvoľňovaním okenných rozpier.
- (25) manipulovať s počítačom, notebookom alebo inou technikou v triede alebo v iných priestoroch bez výslovného dovolenia učiteľa
- (26) zdržiavať sa pri katedre učiteľa, používať učiteľskú stoličku a manipulovať s predmetmi umiestnenými na katedre
- (27) po skončení prestávky všetci žiaci čakajú na vyučujúceho vo svojej triede so zatvorenými dverami.

5.7 Odchod žiakov zo školy

Po skončení poslednej vyučovacej hodiny žiak :

- (1) uloží svoje veci do tašky, očistí svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt,
- (2) vyprázdni lavicu (učebnice a zošity si zoberie domov) a vyloží si stoličku na lavicu
- (3) na pokyn a v sprievode učiteľa opustí triedu a presunie sa do šatne (prezúť a obliecť sa)
- (4) odíde domov alebo do ŠKD alebo do školskej jedálne disciplinovane, pričom stravník ŠJ si svoje osobné veci odloží v šatni jedálne a po naobedovaní sa oblečie a odchádza domov

5.8 Žiakom sa zakazuje

- (1) Obmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania (spolužiakov a učiteľov);
- (2) Nosiť do školy predmety ohrozujúce bezpečnosť, zdravie a mravnú výchovu
- (3) Nosiť predmety rozptyľujúce pozornosť žiakov

- (4) Nosiť na oblečení alebo školských potrebách označenia potláčajúce a odsudzujúce isté skupiny ľudí, výrazy provokujúce násilie a nenávisť, sexuálne narážky, symboly propagujúce fašizmus, rasizmus, drogy, či už v nápisoch alebo obrázkoch.
- (5) Nosiť akékoľvek zbrane a ich imitácie (pištole, nože, slzné spreje...)
- (6) Nosiť a používať akúkoľvek zábavnú pyrotechniku.
- (7) Nosiť návykové a zdraviu škodlivé látky – tabakové výrobky, akékoľvek elektronické cigarety, nikotínové vrecúška, akékoľvek drogy alebo iné návykové látky.
- (8) Nosiť do školy alkohol, kofeínové a energetické nápoje a ich nízkoenergetické, bezalkoholické alebo bezkofeínové varianty a akékoľvek potraviny nevhodné pre deti.
- (9) Akýkoľvek z uvedených predmetov je učiteľ oprávnený žiakovi v zmysle bezpečnosti odobrať a odovzdať len rodičovi, resp. zákonnému zástupcovi.
- (10) Znečisťovať a poškodzovať steny a ničiť zariadenie učební, šatní, sociálnych zariadení a ostatných priestorov školy.
- (11) Používať vulgárne výrazy

5.9 Povinnosti týždenníkov

- (1) Týždenníkov určuje triedny učiteľ v predchádzajúcom týždni, aby dotyční žiaci vedeli o svojej službe od začiatku týždňa a sú zapísaní v triednej knihe.
- (2) Týždenníci pred vyučovaním skontrolujú poriadok v triede. Pred vyučovaním i počas prestávok utrú tabuľu, pripraví kriedy a učebné pomôcky na vyučovanie. Na každej hodine hlásia vyučujúcemu chýbajúcich žiakov.
- (3) Cez veľkú prestávku nezostávajú týždenníci v triede. Pred odchodom na veľkú prestávku otvorí okná, aby sa trieda vyvetrala. Po príchode z veľkej prestávky sa postarajú o poriadok v triede a zatvoria okná.
- (4) Po skončení vyučovania v triede utrú tabuľu, zatvoria vodovodné kohútiky, uložia kriedu, zhasnú svetlo a skontrolujú zatvorenie okien.
- (5) Po poslednej vyučovacej hodine v danej triede (aj v prípade, že sa žiaci do svojej kmeňovej triedy už nevrátia, resp. pri odchode z odbornej učebne) spolu s vyučujúcim dozrú na to, aby učebňa ostala v primeranom poriadku.
- (6) Ak sa vyučujúci v priebehu 10 minút nedostaví na vyučovanie, oznámi to týždenník v zborovni.
- (7) Týždenníci v prípade nalepených žuvačiek, čiernych šmúh na dlážke, znečistení a poškodení stien, poškodených lavíc a stoličiek upozornia triedneho učiteľa, ktorý zabezpečí odstránenie prostredníctvom žiakov triedy a zákonných zástupcov.

6 Správanie sa na školských výletoch a exkurziách

- (1) Školský výlet aj exkurzia je súčasťou vyučovacieho procesu, a preto sa vzťahuje školský poriadok aj na pobyt na výlete alebo exkurzii organizovaných školou.
- (2) Žiak plne rešpektuje pokyny učiteľov, organizátorov a dozor konajúcich.
- (3) Žiaci sú povinní aj na akciách organizovaných školou dodržiavať slušné správanie.
- (4) Žiaci dodržiajú miesto a termín sústredenia.
- (5) Používanie mobilného telefónu na školskom výlete alebo exkurzii upraví dozor konajúci učiteľ. Aj na školských podujatiach je zakázané vyhotovovať akékoľvek zvukové alebo obrazové záznamy spolužiakov alebo učiteľov bez výslovného dovolenia dotknutých osôb. Aj v prípade dovolenia žiak používa mobil alebo podobné zariadenie na vlastnú zodpovednosť, za stratu i zneužitie nesie zodpovednosť sám žiak.
- (6) Školského výletu a akcie mimo školy sa zúčastňujú žiaci z jednotlivých tried v počte najmenej 2/3 z celkového počtu žiakov v triede, ak sa daný počet žiakov v jednotlivých triedach nenájde, plánovaná školská akcia sa neuskutoční.
- (7) Žiaci, ktorí sa plánovanej akcie nezúčastňujú, sú povinní byť prítomní v čase plánovanej akcie v škole alebo sa zúčastniť náhradného školského programu.
- (8) Žiakovi, ktorému bude v danom klasifikačnom období udelené pokarhanie riaditeľom školy, nebude umožnené zúčastniť sa školského výletu, školy v prírode, pobytového lyžiarskeho alebo plaveckého kurzu, výnimkou budú jednodňové predmetové exkurzie.

7 Dochádzka žiakov do školy

- (1) Žiak dochádza do školy na vyučovanie a na podujatia organizované školou načas.
- (2) Vyučovanie a podujatia organizované školou môže žiak vymeškať len pre chorobu, vážnu udalosť v rodine a nepredvídané dopravnú nedostupnosť. V zásade sa nemôžu predlžovať prázdniny ani víkendy predčasným odcestovaním, ani oneskoreným pricestovaním. Zúčastňovať sa na domácich alebo zahraničných pobytach mimo prázdnin môže žiak iba v ojedinelých prípadoch s predchádzajúcim súhlasom riaditeľa školy.
- (3) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti a to:

- a) osobne
 - b) telefonicky
 - c) prostredníctvom rodičovského účtu EduPage
- (4) Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach.
 - (5) Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní z nepredvídaného dôvodu, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť triednemu učiteľovi dôvod neúčasti s vysvetlením do 24 hodín. V prípade, že tak zákonný zástupca neurobí a nereaguje ani na telefonické výzvy od triedneho učiteľa, triedny učiteľ môže považovať neprítomnosť žiaka v škole za neospravedlnenú.
 - (6) Neprítomnosť žiaka ospravedlňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti.
 - (7) Rodič môže ospravedlniť neprítomnosť svojho dieťaťa len päť po sebe nasledujúcich dní, najviac 15 dní za polrok. Po prekročení tejto hranice je potrebné predložiť potvrdenie od lekára.
 - (8) Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára.
 - (9) V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže zákonný zástupca ospravedlniť neprítomnosť z dôvodu ochorenia bez lekárskeho potvrdenia aj v trvaní viac ako päť dní; počet dní určí ministerstvo školstva.⁷
 - (10) Uvoľnenie z jednej vyučovacej hodiny povoľuje príslušný učiteľ, z jedného vyučovacieho dňa triedny učiteľ, z viac ako troch dní riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti rodičov.
 - (11) Uvoľnenie žiakov z vyučovania je možné z dôvodu zabezpečenia nerušeného priebehu vyučovania len počas prestávok.
 - (12) Ospravedlnenie neúčasti v škole musí zákonný zástupca predložiť triednemu učiteľovi do 3 dní po príchode do školy, inak ho bude učiteľ považovať za neospravedlnené. Ak triedny učiteľ dôvody neúčasti v škole nepovažuje za dostačujúce, vymeškané hodiny neospravedlní.

⁷ [§ 144 ods. 10 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní](#)

- (13) Ospravedlnenie žiaka môže byť formou papierovej ospravedlnenky alebo elektronicky prostredníctvom ospravedlnenky v Edupage.
- (14) Pri vymeškaní viac ako 25% z vyučovacích hodín v klasifikovanom období, alebo nemá splnené všetky kritériá hodnotenia a klasifikácie, môže byť žiakovi navrhnuté komisionálne preskúšanie z profilujúcich predmetov.
- (15) Ak sa počas jednodňovej neprítomnosti v škole žiak vyhne dôležitej písomke - testu, napíše ho v náhradnom termíne. Termín určuje príslušný učiteľ.
- (16) Ak žiak opakovane zámerne vymeškáva určité hodiny, vyučujúci rozhodne o ďalšom postupe v spolupráci s triednym učiteľom.

8 Výhovné opatrenia

Za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za statočný čin možno žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie.

Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, možno mu uložiť napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa, majstra odbornej výchovy, pokarhanie od riaditeľa, podmienené vylúčenie alebo vylúčenie.

8.1 Pochvaly

Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin; návrh na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokuje v pedagogickej rade a zaznamenáva sa do klasifikačného záznamu alebo katalógového listu žiaka.

8.1.1 Pochvala triedneho učiteľa

Bude žiakovi udelená raz za polrok za nasledovné aktivity:

- Reprezentácia školy - verejné vystúpenia
- Školské kolo súťaží - umiestnenie
- Mimoriadny dobrý skutok
- Úspešnosť v zberových aktivitách
- Rovesnícke učenie /nie jednorazové/

Alebo za tri aktivity z nasledovných za polrok:

- Pomoc pri triednických prácach
- Aktivita na vyučovaní
- Zlepšenie prospechu o dva stupne v jednom predmete
- Účasť v šk. kole olympiád a súťaží, aj keď nebol žiak úspešný
- Usporiadanie a organizácia akcie (MDD, Účelové cvičenie, Deň starých rodičov, Deň matiek,...)
- Rovesnícke učenie /jednorazová akcia/
- Aktívna práca v žiackom parlamente
- Tímová práca
- Dobrovoľníctvo

8.1.2 Pochvala riaditeľa školy

- 3x úspešnosť v šk. kole olympiád a súťaží
- Umiestnenie do tretieho miesta na okresných kolách olympiád
- Mimoriadny dobrý čin
- 1. stupeň - mimoriadna angažovanosť (5 rozličných aktivít akumuluje sa počas celého roka)
- Prospech a správanie

8.1.3 Pochvala starostu obce

Sa udeľuje na záver školského roka. Podmienky udelenia si určí starosta obce.

8.2 Napomenutia a pokarhania

8.2.1 Napomenutie triednym učiteľom

Napomenutie triednym učiteľom môže byť udelené za:

- (1) jedno závažne alebo opakujúce sa bežné porušenie školského poriadku podľa **prílohy 1**
- (2) použitie mobilného telefónu. Za používanie mobilného telefónu sa považuje akákoľvek manipulácia s mobilným telefónom, kontrola komunikácie, používanie akejkoľvek aplikácie v telefóne. Nosenie telefónu na sociálne zariadenia.

Za použitie sa nepovažuje, ak žiakovi telefón zazvoní. V takom prípade, telefón okamžite vypne a uloží do tašky.

8.2.2 Pokarhanie triednym učiteľom

Pokarhanie triednym učiteľom môže byť udelené za:

- (1) opakované bežné alebo závažné porušenie vnútorného poriadku
- (2) opakované použitie mobilného telefónu, ak už bolo za tento priestupok udelené napomenutie triednym učiteľom
- (3) za neospravedlnenú neprítomnosť na jednej až štyroch vyučovacích hodinách.

8.2.3 Pokarhanie riaditeľom školy

Pokarhanie riaditeľom školy môže byť udelené za:

- (1) Opakované porušenie vnútorného poriadku, keď pokarhanie triednym učiteľom nemalo účinok,
- (2) alebo jednorazové väčšie porušenie školského poriadku
- (3) porušenie pravidiel a pokynov vyučujúceho v odborných učebniach, za zneužitie osobných údajov na sociálnych sieťach a zverejnenie fotografií zo školského prostredia na vyučovacej hodine,
- (4) opakované použitie mobilného telefónu, ak už bolo za tento priestupok udelené pokarhanie triednym učiteľom.
- (5) mimoriadne závažné porušenie školského poriadku školy podľa **prílohy 1**
- (6) neospravedlnenú neprítomnosť žiaka na viac ako štyroch vyučovacích hodinách,

- (7) V individuálnych prípadoch, bez návrhu zníženej známky zo správania, je možné udeliť dve pokarhania riaditeľa školy,

8.2.4 Znížená známka zo správania

Stupeň 1 (veľmi dobré)

Žiak dodržiava pravidlá správania a ustanovenia školského poriadku a len ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Žiak porušuje jednotlivé pravidlá školského poriadku, je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť.

Stupeň 3 (menej uspokojivé)

Žiak závažne porušuje pravidlá správania a školský poriadok alebo sa dopúšťa ďalších previnení.

Stupeň 4 (neuspokojivé)

Žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov školy.

9 Povinnosti žiakov v školskej jedálni

- (1) Obed v školskej jedálni sa vydáva od 11.45 do 13.45.
- (2) Žiak po skončení vyučovania alebo obedovej prestávky slušne prichádza do školskej jedálne.
- (3) Školskú tašku a vrchný odev si žiak odloží v šatni jedálne.
- (4) V jedálni sa riadi pokynmi dozor konajúcich.
- (5) Pri vstupe do jedálne žiak slušne pozdraví a zaradí sa do radu, nepredbieha sa.
- (6) V jedálni sa s jedlom usadí na voľné miesto.
- (7) Počas stolovania i celého pobytu v jedálni dodržiava všetky pravidlá stolovania, správa sa kultúrne, nebehá, nerozpráva nahlas, neničí príbory, stoličky a vybavenie jedálne.
- (8) Ovocie, jogurt alebo balenú sladkosť prevezmú pre deti v ŠKD vychovávateľky a deti ju skonzumujú v školskom klube.
- (9) Šupky a zvyšky ovocia odhadzujú žiaci do koša na odpadky v jedálni, je zakázané odhadzovať ich vonku cestou domov.
- (10) Po skončení obeda žiaci použitý riad odnášajú k okienku, miesto pri stole nechávajú čisté, stoličku pri odchode zasunú k stolu.

- (11) V školskej jedálni sa nezdržiavajú žiaci, ktorí sa nestravujú. Výnimku povoľuje dozor konajúci učiteľ.
- (12) V prípade, že žiak rozleje časť stravy na stôl alebo podlahu, oznámi túto skutočnosť pedagogickému dozoru, ktorý zabezpečí odstránenie znečistenia.

10 Správanie sa žiakov v školskom klube detí

- (1) Ak je žiak prihlásený do ŠKD, prichádza do oddelenia po skončení vyučovania.
- (2) Žiakov 1. – 4. ročníka odovzdáva príslušnej vychovávateľke vo vestibule školy učiteľka vyučujúca poslednú vyučovaciu hodinu v triede.
Žiakov, ktorí nie sú v ŠKD prihlásení, odvádza učiteľka zo šatne do vestibulu.
- (3) Zo školského klubu detí je žiak uvoľnený len na základe písomného ospravedlnenia rodiča alebo z dôvodu choroby.
- (4) Odchod zo školského klubu je vyznačený v zápisnom lístku (v TK). Zmeny odchodu musí rodič písomne oznámiť.
- (5) Zo školského klubu alebo pri činnosti v školskom klube žiak nemôže svojvoľne odísť.
- (6) Školský klub trvá do 17.00 hod., rodičia sú povinný zabezpečiť aby žiak opustil školský klub najneskôr do 17.00 hod.
- (7) Správanie v školskom klube detí sa riadi zásadami uvedenými v tomto školskom poriadku.

11 Povinnosti žiakov mimo školy

- (1) Žiak je priateľský k všetkým ľuďom, slušne sa vyjadruje, správa sa úctivo, zdvorilo, čestne a priateľsky k svojim rodičom, súrodencom, priateľom a spolužiakom
- (2) Žiak je zdvorilý voči dospelým občanom, najmä k chorým ľuďom a ženám, telesne postihnutým a starým ľuďom, uvoľní im miesto v dopravných prostriedkoch, podľa potreby im ochotne pomôže.
- (3) Žiak si chráni svoje zdravie (vyučuje sa užívanie alkoholických nápojov, drog a iných zdraviu škodlivých látok, fajčenie cigariet a pod.)
- (4) Žiak chráni mladších žiakov a deti
- (5) Žiak dodržiava dopravné predpisy na cestách, na ulici a na križovatkách, dbá o bezpečnosť na ulici.
- (6) Žiak chráni prírodu a neznečisťuje životné prostredie.
- (7) Žiaci základnej školy nesmú požívať alkoholické nápoje alebo iné návykové látky, a sú povinní podrobiť sa vyšetreniu na zistenie alkoholu alebo

vyšetreniu na prítomnosť omamných látok alebo psychotropných látok, ak je dôvodné podozrenie, že požili alkoholické nápoje alebo iné návykové látky.⁸

- (8) Žiaci sa nesmú zdržiavať bez dozoru svojich zákonných zástupcov po 21.00 hodine na verejne prístupných miestach, v ktorých sa podávajú alkoholické nápoje.⁹

12 Záverečné ustanovenia

Dodržiavanie školského poriadku je záväzná pre všetkých žiakov školy. Za porušovanie školského poriadku žiak nesie osobnú zodpovednosť a môže byť:

- za menšie priestupky napomenutý a pokarhaný triednym učiteľom,
- za opakované a závažné priestupky pokarhaný riaditeľom školy s písomným oznámením rodičom,
- udelená znížená známka zo správania.

Školský poriadok je možné upraviť dodatkami schválenými na pedagogickej rade

⁸ [§ 2 ods. 2 zákona č. 219/1996 Z. z. o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov...](#)

⁹ [§ 2 ods. 3 zákona č. 219/1996 Z. z. o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov...](#)

Príloha 1

Napomenutia a pokarhania

Opatrenie	Bežný priestupok	Závažný priestupok	Mimoriadne závažný priestupok
Zápis v klasifikačnom hárku	1		
Napomenutie triednym učiteľom	3	1	
Pokarhanie triednym učiteľom	+3	+1	
Pokarhanie riaditeľom školy	+3	+1	1
Znížená známka - stupeň 2	+3	+1	+1
Znížená známka - stupeň 3	+3	+1	+1
Znížená známka -stupeň 4	+3	+1	+1

Charakteristika priestupkov

Bežné priestupky:

- zabúdanie učebných pomôcok,
- neprezúvanie sa v priestoroch školy,
- zabúdanie úboru na TSV,
- vyrušovanie na hodinách,
- neplnenie si povinností týždenníka,
- prinášanie vecí, ktoré rušia vyučovanie,
- zdržiavanie sa na chodbách po zvonení
- žiak má pri sebe mobilný telefón, nemá ho odložený v taške.
- nevhodná úprava zovňajšku (oblečenie, nechty, vlasy) charakterizované v bode 5.2 v tomto poriadku
- 3 neskoré príchody do školy / 3x nepoužívanie elektronického dochádzkového systému
- iné menej závažné priestupky podľa posúdenia triednym učiteľom, vyučujúcim, alebo žiackym kolektívom.

Závažné priestupky:

- nerešpektovanie príkazov vyučujúcich,
- vulgárne vyjadrovanie,
- podvádzanie, klamstvo,
- nevhodné správanie voči vyučujúcim,

- používanie urážlivých výrazov a gest
- opakované neslušné správanie sa,
- prinesenie predmetov ohrozujúcich mravnú výchovu do školy
- svojvoľné opustenie výchovno-vzdelávacieho procesu,
- použitie mobilného telefónu
- opakujúce sa bežné priestupky.

Mimoriadne závažné priestupky:

- fajčenie, požívanie alkoholických nápojov, drog a iných omamných, návykových alebo zdraviu škodlivých látok v škole i v celom areáli školy alebo na akejkoľvek akcii organizovanej školou,
- prinesenie cigariet, alkoholu, prípadne iných návykových a zdraviu škodlivých látok – tabakové výrobky, elektronické cigarety, nikotínové vrecúška, akékoľvek drogy alebo iné návykové látky do areálu školy,
- prinesenie predmetov ohrozujúcich bezpečnosť a zdravie daného žiaka, spolužiakov a zamestnancov školy do areálu školy (výbušniny, pyrotechnika, zbrane: bodné, strelné, sečné,...).
- nosiť do školy predmety ohrozujúce bezpečnosť, zdravie a mravnú výchovu podľa bodu 5.8 v tomto poriadku
- porušenie pravidiel a pokynov vyučujúceho v odborných učebniach, za zneužitie osobných údajov na sociálnych sieťach a zverejnenie fotografií zo školského prostredia na vyučovacej hodine,
- šikanovanie (aj slovné), morálna ujma
- vydieranie,
- fyzické ublíženie,
- úmyselné ublíženie na zdraví,
- krádež,
- úmyselné poškodzovanie majetku školy a majetku iných osôb
- vandalizmus,
- agresívne správanie sa voči žiakom alebo zamestnancom školy,
- propagácia rasizmu, xenofóbie,
- prejavy rasovej neznášanlivosti,
- falšovanie úradného dokumentu,
- a iné mimoriadne závažné priestupky zvažované vyučujúcim podľa okolností.

Dodatok č. 1

k školskému poriadku ZŠ s MŠ Častá, Hlavná 293, 900 89 Častá

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

Všeobecná časť

Pri dodržiavaní zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní škola postupuje podľa Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní (ďalej len „Štandardy“), ktoré vydáva MŠVVaM SR.

Štandardy sú **základné pravidlá, princípy a postupy predchádzania a eliminácie segregácie vo výchove a vzdelávaní. Ich uplatňovanie prispieva k dodržiavaniu princípov výchovy a vzdelávania podľa školského zákona v školách a školských zariadeniach.** Vychádzajú z ustanovení Dohovoru o právach dieťaťa:

Článok 2 ods. 1: Zabezpečiť práva ustanovené týmto Dohovorom každému dieťaťu nachádzajúcemu sa pod ich jurisdikciou bez akejkoľvek diskriminácie podľa rasy, farby pleti, pohlavia, jazyka, náboženstva, politického alebo iného zmýšľania, národnostného, etnického alebo sociálneho pôvodu, majetku, telesnej alebo duševnej nespôsobilosti, rodu a iného postavenia dieťaťa alebo jeho rodičov alebo zákonných zástupcov.

Článok 2 ods. 2: Urobiť potrebné opatrenia na to, aby bolo dieťa chránené pred všetkými formami diskriminácie alebo trestania, ktoré vyplývajú z postavenia, činnosti, vyjadrených názorov alebo presvedčenia jeho rodičov, zákonných zástupcov alebo členov rodiny.

Článok 3 ods. 1: Záujem dieťaťa musí byť prvoradým hľadiskom pri akejkoľvek činnosti týkajúcej sa detí, nech už uskutočňovanej verejnými alebo súkromnými zariadeniami sociálnej starostlivosti, súdmi, správnymi alebo zákonodarnými orgánmi.

Článok 29 ods. 1: Výchova a vzdelávanie dieťaťa má smerovať k:

- a) rozvoju osobnosti dieťaťa, jeho jedinečných daností a duševných a fyzických schopností v ich najvyššej možnej miere;
- b) rozvíjaniu úcty k ľudským právam a základným slobodám a k zásadám zakotveným v Charte Organizácie Spojených národov;
- c) rozvíjaniu úcty k rodičom, k vlastnej kultúrnej, jazykovej a hodnotovej identite a k hodnotám krajiny, v ktorej dieťa žije i k hodnotám krajiny svojho pôvodu a k iným kultúram
- d) príprave dieťaťa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami a osobami domorodého pôvodu;
- e) rozvíjaniu úcty k prírodnému prostrediu.¹⁰

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie sú rozpracovaním a realizáciou praktickej časti Metodickej príručky desegregácie vo výchove a vzdelávaní¹¹.

¹⁰ Dohovor o právach dieťaťa (OSN, 1989) In Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 104/1991 Z. z.

¹¹ Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní (MŠVVaŠ SR, 2023)

Štandardy v prepojení na metodickú príručku napomáhajú naplneniu princípu „zákazu všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie“^{12, 13}. Segregáciu vo výchove a vzdelávaní definuje školský zákon nasledovne: „konanie alebo opomenutie konania, ktoré je v rozpore so zásadou rovnakého zaobchádzania podľa osobitného predpisu a v dôsledku ktorého dochádza alebo by mohlo dôjsť k priestorovému, organizačnému alebo sociálnemu vylúčeniu skupiny detí a žiakov alebo účastníkov výchovy a vzdelávania alebo k ich oddelenému vzdelávaniu okrem vzdelávania poskytovaného v súlade s medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná pri uplatňovaní práv národnostných menšín na výchovu a vzdelanie v jazyku príslušnej národnostnej menšiny a pri vytváraní podmienok na vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením alebo nadaním a žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo s nadaním so zohľadnením ich vôle a záujmov a vôle a záujmov ich zákonných zástupcov, ak je účasť na takom vzdelávaní voliteľná a zodpovedá úprave podmienok výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona, osobitne pre výchovu a vzdelávanie na rovnakom stupni vzdelania.“

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní sa týkajú všetkých oblastí, ktoré upravuje školský poriadok podľa školského zákona (Zákon č. 245/2008 Z. z., § 153 ods. 1):

- výkon práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
- prevádzka a vnútorný režim školy,
- podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
- podmienky nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje, ak tak rozhodne zriaďovateľ.

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní definujeme ako Štandardy postojov a hodnôt a Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní.

Štandardy postojov a hodnôt

Základným predpokladom pre úspešné zavedenie štandardov, ktoré zabezpečia proces prevencie, či odstraňovania segregácie vo výchove a vzdelávaní je zásadný posun v oblasti postojového a hodnotového nastavenia, kultivácie verejného diskurzu a medziludských vzťahov všetkých aktérov vzdelávania, ktorí prichádzajú na pôde škôl do kontaktu so žiakmi a poslucháčmi.

¹² § 3 písm. f) zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

¹³ písm. ai) zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) – účinnosť nadobúda 1. 1. 2025. Poznámky pod čiarou k odkazom 2a a 2b znejú: „2a) Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov. 2b) Dohovor proti diskriminácii vo vzdelávaní (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky č. 276/2024 Z. z.). Dohovor o právach osôb so zdravotným postihnutím (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 317/2010 Z. z.).“

Spoločnosť 21. storočia potrebuje občanov, ktorí majú také hodnoty, postoje, schopnosti, poznanie a kritické myslenie, aby mohli fungovať ako demokratickí a interkultúrne kompetentní občania. Postojové a hodnotové štandardy sú definované na základe kľúčových ukazovateľov (deskriptorov), ktoré boli vytvorené Radou Európy v dokumente Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru¹⁴. Deskriptory sú popisy a vysvetlenia týkajúce sa konkrétneho žiadúceho správania všetkých aktérov vo vzdelávaní:

- Zaobchádzať so všetkými ľuďmi bez rozdielu s rešpektom,
- Vyjadrovať úctu všetkým bez rozdielu a vnímať rozmanitosť ako príležitosť a prínos pre školu pri príprave a realizovaní aktivít výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Vyjadrovať druhým ľuďom uznanie ako rovnocenným ľudským bytostiam.
- Rešpektovať ľudí rôzneho vierovyznania
- Rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné politické názory.
- Prejavovať záujem spoznať presvedčenia, hodnoty, tradície a pohľady druhých ľudí na svet.
- Dávať priestor druhým ľuďom na vyjadrenie sa.
- Preukázať prebratie zodpovednosti za svoje skutky.
- Ospravedlniť sa, pokiaľ niekomu ublížim.
- Vyjadrovať vôľu a záujem spolupracovať a pracovať s druhými ľuďmi na presadzovaní spoločných záujmov.

Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní:

- Škola a školské zariadenie pri uplatňovaní Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vypracuje Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a využíva Metodickú príručku desegregácie vo výchove a vzdelávaní vydanú Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR.

a) Štandardy priestorovej desegregácie:

- Do všetkých priestorov školy alebo školského zariadenia, určených pre žiakov alebo poslucháčov, je umožnený rovný (nediskriminačný) prístup všetkým žiakom a poslucháčom. Škola alebo školské zariadenie nemá priestory a budovy vyhradené pre jednotlivé skupiny žiakov vytvorené za účelom ich vylúčovania alebo neprípustného oddeľovania na základe ktoréhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone¹⁵.
- Škola alebo školské zariadenie v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu využíva priestory, ktoré spĺňajú normy stanovené regionálnymi úradmi verejného

¹⁴ Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru bol vytvorený v roku 2018 Radou Európy, ktorej členským štátom je od roku 1993 aj SR. Pre SR má status odporúčania pri vytváraní vzdelávacích stratégií a metodík na podporu demokratickej kultúry, ľudských práv a sociálnych kompetencií. 6 Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní (MŠVVaŠ SR, 2023)

¹⁵ Chránené dôvody podľa antidiskriminačného zákona sú charakteristiky ľudí, úzko spojené s ich dôstojnosťou a identitou, ktoré nesmú byť zneužitú pre neprípustné rozdielne zaobchádzanie s nimi. Sú to: „pohlavie, náboženské vyznanie alebo viera, rasa, príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotné postihnutie, vek, sexuálna orientácia, manželský stav a rodinný stav, farba pleti, jazyk, politické alebo iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, majetok, rod alebo iné postavenie alebo dôvod oznámenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti“ § 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. z. 8 § 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. z. (antidiskriminačný zákon)

zdravotníctva, pričom výchovno-vzdelávací proces žiadnej zo skupín neprebíha v priestoroch, ktorých kvalita je výrazne rozdielna oproti iným priestorom.

- Ak má škola alebo školské zariadenie v jednotlivých vekových kohortách zastúpenie žiakov rôzneho etnického, národného alebo sociálneho pôvodu, farby pleti alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona, má vytvorené triedy, v ktorých je vyvážené zastúpenie žiakov alebo poslucháčov týchto skupín.

b) Štandardy organizačnej desegregácie:

- Škola alebo školské zariadenie má nastavenú organizáciu školského vyučovania a denný program tak, aby nedochádzalo k vylučovaniu a neprípustnému oddeľovaniu niektorej skupiny žiakov a poslucháčov¹⁶
- Všetky skupiny žiakov školy a školského zariadenia majú stanovené rovnaké vzdelávacie štandardy, na základe ktorých pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci vytvárajú učebné osnovy školského vzdelávacieho programu. Úpravy je možné realizovať len u žiakov, ktorým to určuje individuálny vzdelávací program¹⁷, individuálny učebný plán¹⁹ alebo poskytnuté podporné opatrenia¹⁸.
- Všetky skupiny žiakov a poslucháčov majú umožnený rovný prístup k materiálnoteknickému vybaveniu, učebným materiálom a iným vzdelávacím pomôckam výchovnovzdelávacieho procesu prislúchajú-cemu danému ročníku alebo stupňu vzdelávania.
- Škola alebo školské zariadenie je povinné využiť všetky dostupné prostriedky, nástroje a metódy, aby umožnila prístup ku vzdelávaniu v maximálnej miere všetkým skupinám žiakov aj v prípade krízových udalostí v škole¹⁹. Po ukončení krízovej udalosti je škola povinná realizovať príslušné podporné opatrenia na kompenzáciu prípadných výpadkov vo výchove a vzdelávaní, ktoré nemohli byť v maximálnej miere riešené počas krízovej situácie.

c) Štandardy sociálnej desegregácie

- Škola alebo školské zariadenie využíva potrebné a dostupné inkluzívne podporné opatrenia na podporu sociálneho začlenenia žiakov a poslucháčov a vytváranie pozitívnej podporujúcej sociálnej klímy v škole a školskom zariadení, ktorá prispieva k destigmatizácii a odstraňovaniu stereotypov a predsudkov.
- Škola alebo školské zariadenie organizuje a podporuje programy neformálneho vzdelávania a mimoškolské aktivity smerujúce k vytvoreniu priaznivej sociálnej klímy a interkultúrneho porozumenia v rámci školy alebo školského zariadenia, medzi žiakmi ako aj rodičmi.
- Škola alebo školské zariadenie prijíma, vzdeláva a vychováva všetky skupiny žiakov a poslucháčov podľa platných právnych predpisov bez vylučovania a neprípustného

¹⁶ § 26 zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

¹⁷ § 7a zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) ¹⁹ §

26 zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

¹⁸ § 145a zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

¹⁹ Podrobné informácie ku krízovým udalostiam na školách sú dostupné na webovom sídle ministerstva.

oddeľovania na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.

- V škole alebo školskom zariadení neexistujú procesy, postupy a usporiadania (ani na úrovni tried), ktoré vylučujú alebo neprípustne oddeľujú skupiny žiakov alebo poslucháčov na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- Škola alebo školské zariadenie umožňuje všetkým skupinám žiakov a poslucháčov, aby sa pre napĺňanie a rozvoj svojho potenciálu zapájali do aktivít a súťaží, ktoré sama organizuje, alebo sú škole a školskému zariadeniu sprostredkované, a aktívne ich k tomu motivuje a podporuje.
- Škola alebo školské zariadenie pri hodnotení žiakov alebo poslucháčov nekoná diskriminačne len na základe ich príslušnosti k niektorej sociálnej alebo etnickej skupine alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona.

Tento dodatok je platný v plnom rozsahu od 4. februára 2025.

Prerokované v pedagogickej rade dňa: 23. januára.2025

V Častej 29. januára 2025

.....
Mgr. Jozef Jakuš
riaditeľ školy