

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Súkromné Gymnázium DSA Komenského 40, Sabinov
4. Názov projektu	Zvýšenie kvality vzdelávania na Súkromnom Gymnáziu DSA Komenského 40, Sabinov
5. Kód projektu ITMS2014+	312011W225
6. Názov pedagogického klubu	Vytváranie environmentálnych projektov s využitím IKT
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	6.11.2023
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Súkromné Gymnázium DSA Sabinov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Mária Vujčíková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://gymkosb.edupage.org/a/projekt-o-nfp

1. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Pedagogický klub bol venovaný predstaveniu využívania IKT pri tvorbe environmentálnych projektov. Cieľom klubu bolo oboznámiť členov s už využívanými metódami, ktoré sa na našej škole aplikujú s využitím IKT pri tvorbe environmentálnych projektov.

Kľúčové slová:

IKT, environmentálne projekty, úprava videa, mäkké zručnosti (tzv. soft skills)

2. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Členovia pedagogického klubu sa bližšie oboznámili s už využívanými metódami s použitím IKT pri tvorbe environmentálnych projektov.

- Environmentálne projekty v súčasnosti patria medzi najsledovanejšie.
- Dôležitá súčasť projektov je ich prezentácia v médiach.
- Na mediálnu prezentáciu sa našej škole zameriavame pri environmentálnych projektoch tak, že v rámci IKT sa žiaci venujú tvorbe a úprave videí, vďaka ktorým následne prezentujú projekty pre verejnosť.
- Skupinová práca v spojení s využívaním IKT je zároveň príležitosťou na rozvoj tzv. mäkkých zručností (soft skills)

3. Závery a odporúčania:

Po diskusii v klube prítomní ešte viac ocenili už realizované využívanie IKT a žiakmi zrealizované projekty, ktoré sú dôležité aj pre prezentáciu práce školy, vyučujúcich a žiakov a napr. vytvorené videá môžu takisto prispieť k riešeniu vybraných environmentálnych problémov zvýšením povedomia o týchto problémoch na verejnosti. Vyhodnotili sme, že schopnosť študentov pracovať v skupinách v spojení s využívaním IKT je veľmi efektívny spôsob prepojenia a rozvoja jednotlivých zručností.

Odporúčania:

- využiť aj ďalšie IKT metódy a oboznámiť so skúsenosťami do budúcnosti kolegovi
- naďalej rozvíjať prácu na projektoch doterajším spôsobom

4. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Ján Vojtašák
5. Dátum	7.11.2023
6. Podpis	
7. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Mária Vujčíková
8. Dátum	7.11.2023
9. Podpis	

Príloha:

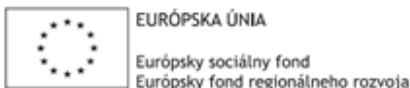
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Súkromné Gymnázium DSA Komenského 40, Sabinov
Názov projektu:	Zvýšenie kvality vzdelávania na Súkromnom Gymnáziu DSA Komenského 40, Sabinov
Kód ITMS projektu:	312011W225
Názov pedagogického klubu:	Vytváranie environmentálnych projektov s využitím IKT

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Súkromné Gymnázium DSA Sabinov

Dátum konania stretnutia: 6.11.2023

Trvanie stretnutia: od 17:30 hod do 20:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Doc. Ing. Ján Dobrovič, PhD.		SG DSA Sabinov
2.	Mgr. František Lörinc		SG DSA Sabinov
3.	Mgr. Roman Pistrák		SG DSA Sabinov
4.	Mgr. Júlia Smoroňová		SG DSA Sabinov
5.	Mgr. Beáta Ševčíková		SG DSA Sabinov
6.	Mgr. Erika Fechová		SG DSA Sabinov

7.	Ing. Mária Vujčíková		SG DSA Sabinov
8.	Mgr. Tomáš Vysocký		SG DSA Sabinov
9.	Mgr. Ján Vojtašák		SG DSA Sabinov

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia