



**Správa o činnosti Výkonného výboru RZ SZŠ DSA za školský rok 2022/2023  
(Správa o činnosti RZ SZŠ DSA za školský rok 2022/2023)**

*Názov združenia*

Presný názov organizácie: **Rodičovské združenie pri SZŠ DSA, Mukačevská 1, Prešov.**

Pri úradnom styku a na pečiatke sa používa celý názov **Rodičovské združenie pri SZŠ DSA, Mukačevská 1, 080 01 Prešov.** V texte dokumentov sa používa skratka RZ.

- 1) **Rodičovské združenie (RZ)** je dobrovoľné občianske združenie rodičov alebo iných zákonných zástupcov žiakov školy, ktoré je organizáciou Slovenskej Rady rodičovských združení registrovanou pod č. VVS/1-900/90-3897-5. Na činnosť tohto orgánu prispieval čiastkou - **príspevkom 30 €** (alebo inou finančnou čiastkou - príspevkom schváleným RZ) za člena organizácie (**čiastkou 20 €** za člena organizácie bez ohľadu na počet rodičov a žiakov v škole ("za rodinu") v prípade, že sa rodina žiaka školy nachádzala v stave hmotnej alebo sociálnej núdze). Tento príspevok zasielal predseda RZ alebo podpredseda RZ alebo priamo člen organizácie v mesiaci októbri alebo najneskôr v novembri priamo na účet SRRZ vkladovým lístkom alebo prevodným príkazom v Slovenskej sporiteľni, a. s., na číslo účtu **SK60 0900 0000 0000 96288204**, kde pre variabilný symbol/VS uviedol evidenčné číslo **RZ - 1262**, ktoré je na potvrdení o zaregistrovaní RZ. Do správy pre príjemcu uviedol predseda RZ alebo podpredseda RZ – „Rodičovský príspevok SZŠ DSA za príslušný rok 2022/2023“ a v prípade úhrady rodičovského príspevku členom organizácie priamo na účet RR uviedol do správy pre príjemcu – „meno a priezvisko žiaka, trieda žiaka“.
- 2) **Rodičovské združenie je právnickou osobou**, ktoré
  - vystupuje v právnych vzťahov svojím menom a nesie zodpovednosť, ktorá z týchto vzťahov vyplýva,
  - spolupracuje s vedením školy pri riešení problémov výchovy a vzdelávania žiakov,
  - pri koncipovaní a organizovaní záujmovej činnosti žiakov školy,
  - pri zabezpečovaní kultúrnych alebo športových podujatí školy,
  - pri organizovaní domácich a zahraničných stykoch školy a
  - pri usmerňovaní vzťahu rodičov ku škole a naopak.
- 3) **Spolu s vedením školy RZ**
  - posudzovalo v danom školskom roku 2022/2023 výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu SZŠ DSA,
  - vyjadrovalo sa k metodike tejto práce a aktivizovalo rodičov na odstránenie prekážok optimalizácie tohto procesu na škole,
  - v rámci svojich možností poskytovalo škole materiálnu, organizačnú a personálnu pomoc pri práci so žiakmi.
- 4) **Činnosť Rodičovského združenia** sa riadila schválenými stanovami, odporúčaniami Slovenskej Rady rodičovských združení (SRRZ) a ustanoveniami príslušných zákonov, ak sa dotýkali činnosti RZ. Rešpektovala požiadavky vedenia školy dotýkajúce sa spolupráce školy s rodičmi. Rešpektovala požiadavky vedenia školy dotýkajúce sa pandemickej situácie COVID – 19.
- 5) **Rodičovské združenie sa riadilo zásadou delegovanej právomoci.**



**Cieľom RZ je** v spolupráci s pedagogickými pracovníkmi a orgánmi štátnej správy a samosprávy zabezpečiť:

- a) kvalitnú výchovu a vzdelávanie detí, ktoré je založené na princípe demokracie, humanizmu a vedeckosti,
- b) ochranu práv detí, ktoré sú zakotvené v Deklarácii práv dieťaťa medzinárodnej organizácie UNESCO s dôrazom na rešpektovanie jeho osobnosti,
- c) ochranu záujmov rodičov týchto detí, náhradných rodičov, pestúnov, profesionálnych rodičov, zákonných zástupcov, rodičov po rozvoze v striedavej osobnej starostlivosti vyplývajúcej z ich prvoradej zodpovednosti za výchovu a vzdelávanie detí, v zmysle Zákona o rodine,
- d) ochranu učiteľov a rodičov proti nátlakovým skupinám, intrigánstvu a korupcii,
- e) riešenie výchovných a vzdelávacích problémov a posudzovanie výsledkov výchovno-vzdelávacieho procesu spolu s vedením školy a vyjadrovať sa k metodike tejto práce a aktivizovať rodičov na odstránenie prekážok optimalizácie tohto procesu,
- f) ochranu žiakov pred negatívnymi metódami vo výchovnom a vzdelávacom procese, stresovými situáciami a pred ich nadmerným zaťažovaním,
- g) prostredníctvom svojich zástupcov rokovania s riaditeľom školy, učiteľmi a ostatnými pracovníkmi školy s vedomím spoločnej zodpovednosti za výchovu žiaka a na základe vzájomného partnerského vzťahu,
- h) podporu finančnej gramotnosti vo vzdelávaní,
- i) podporu duálneho vzdelávania,
- j) podporu digitalizácie vzdelávania a inovatívnych metód vo vzdelávaní,
- k) podporu umelej inteligencie vo vzdelávaní.

**Pri napĺňaní cieľa je činnosť RZ okrem iného zameraná aj na:**

- a) poskytovanie materiálnej, organizačnej a personálnej pomoci pri práci s deťmi pre SZŠ DSA v rámci svojich možností,
- b) podieľanie sa na ochrane zdravia detí a podpore ich zdravého telesného a psychického vývinu,
- c) snahu o zabezpečovanie racionálneho stravovania detí v SZŠ DSA v školskej jedálni,
- d) zlepšovanie životného prostredia detí v škole, ochranu životného prostredia zberom a odovzdaním materiálu na spracovanie druhotných surovín (v zmysle platného Zákona a odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov s následnými novelami a v zmysle platného Zákona o životnom prostredí s následnými novelami), rozvoj ekologického citenia detí, žiakov, rodičov, zákonných zástupcov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy,
- e) zhromažďovanie a riešenie námietok, pripomienok a požiadaviek rodičov týkajúcich sa výchovy a vzdelávania detí,
- f) rokovanie prostredníctvom svojich zástupcov s vedením SZŠ DSA s vedomím spoločnej zodpovednosti za výchovu detí na základe vzájomného partnerského vzťahu,
- g) riešenie problémov presahujúcich kompetencie vedenia SZŠ DSA s Radou školy SZŠ DSA alebo s orgánmi štátnej správy a samosprávy,
- h) pomoc pri rozvoji záujmovej a výchovno-vzdelávacej činnosti žiakov, rodičov, zákonných zástupcov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy, pričom je spolupráca s vedením školy a školského zariadenia pri organizovaní školy v prírode, lyžiarskych výcvikoch, vlastivedných a iných zájazdov, koncertov, výstav, predstavení,



- kultúrno - spoločenských podujatí, olympiád, majstrovstiev, workshopov, športových sústrezení, resp. iných akcií,
- i) spoluprácu pri organizovaní vedomostných, zábavných, umeleckých a športových súťaží,
  - j) spoluprácu pri rozvoji záujmovej činnosti s detskými a mládežníckymi organizáciami, podporu rozvoja vzájomných stykov medzi školami na území SR i so školami v zahraničí.
- 6) Rodičovské združenie je zriadené na dobu neurčitú.
- 7) Rodičovská rada:**
- a) rodičovská rada je najvyšším zastupujúcim orgánom Rodičovského združenia. V danom školskom roku bola tvorená radiacím orgánom a zástupcami triednych aktívov, ktorí boli zvolení spôsobom stanoveným stanovami na prvom zasadnutí triedneho aktívu v septembri školského roka 2022/2023.
- 8) Členovia RR sa v danom školskom roku 2022/2023 zúčastňovali zasadnutí RR v čase ako boli realizované Triedne aktívy školy – minimálne 2x ročne - osobne v priestoroch školy, na základe požiadaviek vedenia školy alebo na zasadnutiach prostredníctvom e-mailovej komunikácie a rozhodovaní per rollam – niekoľkokrát ročne a mali právo:
- a) rozhodovať o vzniku, zlúčení a zániku združenia,
  - b) schváliť stanovы Rodičovského združenia a ich doplnky,
  - c) schváliť rozpočet Rodičovského združenia pre školský rok 2022/2023,
  - d) schváliť Výročnú správu o hospodárení a plán činnosti,
  - e) určiť výšku členských príspevkov.
- 9) RR riešila v školskom roku 2022/2023 všetky zásadné otázky spolupráce rodiny a SZŠ DSA, mala právo vyjadrovať sa k výchovným a vzdelávacím opatreniam vedenia školy, v spolupráci s vedením SZŠ DSA riešila pripomienky a návrhy rodičov z TA a rozhodovala o zásadných opatreniach pomoci SZŠ DSA.
- 10) RR zasadala v tomto školskom roku minimálne dvakrát.
- 11) RR aj v tomto školskom roku zrealizovala možnosť získania finančných príspevkov z darovania 2% dane do rozpočtu RR a vykonala potrebné právne úkony ku zriadeniu.
- 12) RR v tomto školskom roku vykonala potrebné zmeny vo vedení účtu v banke, kde je zriadený účet pre RZ SZŠ DSA.
- 13) Jej zasadnutí sa mohli zúčastniť aj rodičia, členovia RZ, ktorí nie sú jej členmi.
- 14) Rozhodnutia RR RZ boli záväzné pre všetkých členov RZ.
- 15) Funkčným obdobím RR bol jeden rok a končil podľa štatútu v septembri školského roka 2023/2024. RR volila na svojom prvom zasadnutí v školskom roku 2022/2023 Orgány RR:
- 1. Výkonný orgán – Rodičovská rada (RR) – riadiaci orgán, zástupcovia/predsedia triednych aktívov, zástupca rodičov v Rade školy
  - 2. Riadiaci orgán – Výkonný výbor (VV) - predseda RZ, podpredseda RZ, hospodár RZ, zapisovateľ RZ
  - 3. Štatutárny zástupca – predseda RZ a podpredseda RZ
  - 4. Triedny aktív (TA) – zástupcovia/predsedia triednych aktívov
  - 5. Revízna komisia (RK) – predseda RK a 2 členovia
  - 6. Výchovná komisia (VK) – predseda VK a 2 členovia
  - 7. Zástupcovia RR v orgánoch školy – zástupca v Rade školy a zástupca v Stravovacej komisii



16) Rada RZ na svojom prvom zasadnutí v školskom roku 2021/2022 zvolila Výkonný výbor/VV, ktorého funkčné obdobie bol jeden rok. V školskom roku 2021/2022 pracoval výbor v tomto zložení:

17)

**Predseda:** Ing. Vladimíra Pastirová

**Zapisovateľ:** Ing. Vladimíra Pastirová

**Podpredseda:** Ivan Zelinka

**Riadiaci orgán – Výkonný výbor (VV)** - predseda RZ, podpredseda RZ, hospodár RZ, zapisovateľ RZ:

- predseda RZ, p. Pastirová
- podpredseda RZ, p. Zelinka
- zapisovateľ, p. Pastirová
- hospodár, p. Baloga

**Štatutárny zástupca – predseda RZ**

- predseda RZ, p. Pastirová

**Revízna komisia (RK) – predseda RK a 2 členovia**

- Monika Baloga- hospodárka rodičovského združenia
- Ivan Zelinka – predseda RK
- Martin Minčík – člen RK

**Výchovná komisia(VK) – predseda VK a 2 členovia**

- predseda VK Anna Molitorisová,
- 2 členovia – Jozef Goriľ a Marianna Čurillová

**18) Výkonný výbor:**

- a) na svojom prvom zasadnutí zvolil predsedu RZ, podpredsedu RZ a hospodára RZ,
  - b) funkčné obdobie VV RZ bol jeden rok,
  - c) zabezpečoval uplatňovanie stanov RZ a rozhodnutí RR a riešil návrhy a pripomienky rodičov, akceptoval podľa možností organizácie požiadavky vedenia školy a riadil činnosť organizácie v súlade s jej poslaním a úlohami,
  - d) podával RR správu o činnosti združenia, správu o hospodárení, zápisnice zo zasadnutí, predkladal RR návrh rozpočtu organizácie a uskutočňoval jeho plnenie po ich schválení,
  - e) schvaľoval výdavky RZ,
  - f) zabezpečoval spoluprácu RZ s vedením školy, informoval riaditeľku školy o pripomienkach a návrhoch rodičov z triednych aktívov a usiloval sa o ich riešenie, o ktorom informoval zástupcov triednych aktívov priamo alebo prostredníctvom rokovaní Rodičovskej rady,
  - g) po dohode s vedením školy zvolával zasadnutia RR podľa stanov RZ,
  - h) zasadal pravidelne pred riadnymi TA a podľa potreby, minimálne štyrikrát v školskom roku, pričom účasť členov výboru a pozývaných hostí zabezpečoval predseda RZ. Rodičovská rada bola doplnená o nových členov za prvé ročníky na mimoriadnych triednych aktívoch v mesiaci september 2022.
- 19) Zasadnutie RZ sa podľa vlastného rozhodnutia alebo pozvania výboru zúčastňovala riaditeľka školy alebo ňou určený zástupca vedenia školy.



- 20) Z každého zasadnutia sa vykonala zápisnica v dvoch exemplároch, ktorú spracoval poverený člen a bola vždy predsedom RR prostredníctvom mailových adries členom poslaná k nahliadnutiu a archivácii. Jeden exemplár bol zasielaný vedeniu školy aj v printovej podobe a s podpisom predsedu RZ.
- 21) Členovia RR hodnotia spoluprácu s vedením školy ako veľmi dobrú, požiadavky a pripomienky za strany rodičov boli bezprostredne prenášané na vedenie školy a jednotlivých pedagógov.**
- 22) RR spravovala finančné prostriedky získané z členských príspevkov rodičov žiakov, zo získaných súm (2 % daň). Na plenárnej schôdzi RZ bol schválený rámcový rozpočet na školský rok 2022/2023, ktorý sa počas roka upravoval o návrhy čerpania v dôsledku operatívnych požiadaviek školy. RR venovala veľkú pozornosť hospodárnemu a účelnému vynakladaniu týchto prostriedkov v priebehu školského roka.
- 23) Správa o činnosti Revíznej komisie v školskom roku 2022/2023 je prílohou tejto správy.** Výdaj finančných prostriedkov uskutočňoval hospodár RZ na základe rozhodnutí VV RZ a v súlade s rozpočtom RZ na školský rok 2022/2023.
- 24) Správa o činnosti Výchovnej komisie v školskom roku 2022/2023 je prílohou tejto správy,** ktorú vypracovala predsedkyňa a jej poverení členovia RR.
- 25) Správa o činnosti Stravovacej komisie v školskom roku 2022/2023 je prílohou tejto správy,** ktorú vypracovala vedúca ŠJ a jej poverený člen RR.
- 26) Finančné prostriedky RZ sa ukladajú a ukladali vo finančnom ústave. Podpisové právo k účtu v peňažnom ústave mal predseda RZ.
- 27) Výbor RZ pripravil návrh rámcového rozpočtu na školský rok 2023/2024, ktorý vychádzal z predpokladaných príjmov z členských príspevkov rodičov a vo výdavkovej časti skutočného čerpania finančných prostriedkov v uplynulom roku.
- 28) Prácu rodičov v RR možno hodnotiť kladne, ide o aktivity, ktoré rodičia vykonávajú na úkor svojho voľného času, bez nároku na akékoľvek ohodnotenie. Ďakujem za prácu všetkým členom výboru RR a vedeniu školy, za ich nesmierny aktívny prístup a vynaloženú energiu.**

Prešov 30. septembra 2023

### Prílohy

Správa o činnosti Revíznej komisie

Správa o činnosti Výchovnej komisie

Správa o činnosti Stravovacej komisie

Ing. Vladimíra Pastirová  
predseda RR SZŠ DSA



## **SPRÁVA O ČINNOSTI REVÍZNEJ KOMISIE RZ O KONTROLE HOSPODÁRENIA A ČERPANIA FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV Z FONDU RODIČOVSKÉHO ZDRUŽENIA PRI SZŠ DSA ZA OBDOBIE ŠKOLSKÉHO ROKA 2022/2023**

### *Názov združenia*

Presný názov organizácie: **Rodičovské združenie pri SZŠ DSA, Mukačevská 1, Prešov.**

Pri úradnom styku a na pečiatke sa používa celý názov **Rodičovské združenie pri SZŠ DSA, Mukačevská 1, 080 01 Prešov.** V texte dokumentov sa používa skratka RZ.

**Dátum vykonania kontroly: 12. 09. 2023**

### **Prítomní:**

Mgr. Monika Baloga - hospodárka rodičovského združenia  
Ivan Zelinka – predseda revíznej komisie  
MVDr. Martin Minčík – člen revíznej komisie

Pani Mgr. Monika Baloga, zodpovedná za hospodárenie finančných prostriedkov fondu Rodičovského združenia (ďalej RZ), predložila schválený rozpočet Rodičovskou radou s prehľadom čerpania finančných prostriedkov na školský rok 2022/2023 a doklady o kontrole hospodárenia fondu Rodičovského združenia pri SZŠ DSA v Prešove za uvedené obdobie v súlade so Stanovami, resp. Štatútom RZ a s jednotlivými uzneseniami, vyplývajúcich z riadneho zasadnutia rodičovskej rady a rodičovského združenia.

### **Revízna komisia**

Revízna komisia je kontrolným orgánom rodičovského združenia (ďalej iba RZ), zriadená pri SZŠ DSA v Prešove, ktorá svojou činnosťou kontroluje hospodárenie a čerpanie finančných prostriedkov v súlade s Plánom činnosti RZ a jej štatútom .

Revízna komisia najmä:

- a) kontroluje hospodárenie finančných prostriedkov Rodičovského združenia a ich čerpanie za uplynulé obdobie školského roka 2022/2023, upozorňuje na nedostatky, zistené skutočnosti a navrhuje riešenia na ich odstránenie,
- b) kontroluje dodržiavanie štatútu, zápisy zo zasadnutia a plnenie jednotlivých uznesení.

Počas šk. roka 2022/2023 Revízna komisia preskúmala čerpanie finančných prostriedkov a dokumenty s tým spojené v období, a to od **01. 09. 2022** do **31.8. 2023**. Počas kontroly boli preskúmané nasledovné dokumenty:

1. Výročná správa RZ pre šk. rok 2021/2022
2. Zápisnice a uznesenia zo zasadnutí Rodičovskej rady a Rodičovského združenia
3. Účtovná dokumentácia fondu rodičovského združenia



4. Emailová komunikácia medzi členmi rodičovskej rady týkajúca sa *per rollam* hlasovania za školský rok 2022/2023
5. Zoznamy žiakov jednotlivých tried a stupňov

**Fond RZ za uvedené obdobie šk. roka 2022/2023:**

boli celkové príjmy: **7 900,41 EUR z toho:**

1/ Príjem – ZRPŠ 2022/2023 v sume 4 850,00 EUR

2/ Príjem – 2% dane za rok 2022 v sume 1 304,62 EUR

3/ Príjem – zostatok zo šk. roka 2021/2022 k 31.08.2022 v sume 1 745,79 EUR

<b>ZRPŠ</b>	
I. stupeň (150 žiakov)	II. stupeň (104 žiakov)
uhradilo 120 žiakov = 80%	uhradilo 58 žiakov = 56%
neuhradilo 30 žiakov = 20%	neuhradilo 46 žiakov = 44%

**Fond RZ - za uvedené obdobie do konca šk. roka 2022/2023:**

boli celkové výdavky: **čerpané 5 859,65 EUR** schválené na zasadnutí RZ a *per rollam* členov RR

<b>P. č.</b>	<b>Názov položky</b>	<b>Plánované v EUR</b>	<b>čerpané v EUR</b>	<b>Rozdiel v EUR</b>
1.	Poplatky banke od 01.09.2022 do 31.08.2023		215,80	
2.	Úrazové poistenie žiakov UNIQA		635,84	
3.	Členský príspevok Školskej rade + notár		342,00	
4.	Školské akcie pre I. stupeň		693,24	
5.	Školské akcie pre II. Stupeň		448,45	
6.	Školské akcie pre I. a II. Stupeň		624,43	
7.	Metodika pre I. stupeň		265,60	
8.	Metodika pre II. stupeň		292,70	
9.	Metodika pre I. a II. Stupeň		806,80	
10.	Knihy do knižnice		501,84	



11.	Knihy – odmena žiakom		657,95	
12.	Lavička		375,00	
	<b>Spolu:</b>		<b>5 859,65</b>	

**Zostatok - pokladničná hotovosť k 31.08.2023 v sume 182,36 EUR Zostatok - SLSP bežný účet k 31.08.2023 v sume 1 858,40 EUR. Spolu zostatok k 31.08.2023 v sume 2 040,76 EUR**

**UZÁVIERKA DO KONCA ŠK. ROKA 2022/2023 (k 31.08.2023)**

**Zostatok k 31.08.2022: + 1 745,79 EUR**

**Príjmy celkom: + 6 154,62 EUR**

**Výdavky celkom: - 5 859,65 EUR**

**Zostatok k 31.08.2023: - účet: 1 858,40 EUR**

**- pokladňa: 182,36 EUR**

**SPOLU: + 2 040,76 EUR**

**Počas zasadnutia sa Revízna komisia uzniesla o nasledovnom:**

Pri kontrole boli zdokladované všetky príjmy a výdavky od 01. 09. 2022 do 31. 08. 2023 v postupnom poradí organizovania jednotlivých akcií v súlade s rozpisom a harmonogramom činnosti za kontrolované obdobie školského roka 2022/2023.

K predloženým dokladom a dokumentom nemá Revízna komisia námietky. Kontrolované príjmy a výdavky sú riadne zaevidované a rozpísané, sledované položky sú doložené samostatným príjmovým, alebo výdavkovým dokladom.

**Navrhované opatrenia:**

1. Revízna komisia navrhuje Rodičovskej rade naďalej predkladať návrh čerpania fondu rodičovského združenia spoločne s komentárom, najprv na preštudovanie, prípadne doplnenie pre všetkých vyčlenených zástupcov RZ.
2. Ak nastane situácia s prečerpaním schváleného rozpočtu fondu RZ je potrebné o tom informovať Rodičovskú radu, do harmonogramu čerpania doplniť dodatočné navrhovanie finančných prostriedkov a odsúhlasiť ho na mimoriadnom zasadnutí RZ.
3. Naďalej zverejňovať informácie týkajúce sa čerpania finančných zdrojov z fondu RZ v printovej forme pre všetkých rodičov zastupujúcich tried na SZŠ DSA.
4. Zabezpečiť zo strany všetkých učiteľov, aby zakúpené vecné odmeny boli následne zdokumentované v preberacom protokole o ich prevzatí, resp. odovzdať hospodárke RZ o tom záznam.





5. Nad'alej *Výdavky rodičovského združenia* budú tvoriť
- príspevky na organizáciu žiackych kultúrnych a športových podujatí,
  - príspevky na odmenu za prácu vynikajúcim žiakom,
  - príspevky na zabezpečenie výchovno - vzdelávacieho procesu žiakov,
  - čiastky vynaložené na fungovanie rodičovskej organizácie,
  - príspevok na činnosť Slovenskej rady RZ a
  - mimoriadne výdavky schválené Rodičovskou radou RZ.

Výdavky sa uskutočňujú v súlade so schváleným rozpočtom organizácie.

6. Nad'alej čerpanie finančných prostriedkov sa bude sledovať pravidelne na základe dokladov a záznamov v *Peňažnom denníku RZ*, ktorý vedie hospodár RZ.

### **Záver:**

Na základe kontroly dokladov za uvedené obdobie, Revízna komisia konštatuje, že evidencia dokladov je vedená zodpovedne a finančné prostriedky boli vo všetkých akciách čerpané v súlade so schváleným rozpočtom a hlasovaním *per rollam* členov RR a pravidlami hospodárenia Rodičovského združenia.

Hospodárka RZ (Mgr. Monika Baloga) prehľadne a systematicky vedie evidenciu dokladov pre každý druh činnosti (akcie).

Komisia sa zhodla na tom, že všetky navrhované opatrenia prispievajú k hospodárnemu a správne nakladaniu finančných prostriedkov Rodičovského združenia. Súčasťou správy Revíznej komisie je Rozpočet Rodičovského združenia na šk. rok 2022/2023 s uznesením o jeho schválení.

Revízna komisia odporúča RZ pri SZŠ DSA, aby bolo hospodárenie fondu RZ za uplynulé obdobie šk. roka 2022/2023 hodnotené podľa predloženej správy Revíznej komisie schválené.

### **Revíznú správu predkladá Revízna komisia:**

Mgr.                    Monika                    Baloga                    -                    hospodárka                    RZ

.....

Ivan                    Zelinka                    -                    predseda                    RK

.....

MVDr.                    Martin                    Minčík                    -                    člen                    RK

.....

### **So správou RK boli oboznámení:**

Mgr.                    Monika                    Baloga,                    hospodárka                    RZ



.....  
Ing. Vladimíra Pastirová, predseda Rodičovskej rady/RZ

.....  
PaedDr. Zuzana Perželová, riaditeľka SZŠ DSA

.....  
Prešov 14. 09. 2023



## SPRÁVA O ČINNOSTI VÝCHOVNEJ KOMISIE RZ SZŠ DSA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2022/2023

### *Názov združenia*

Presný názov organizácie: **Rodičovské združenie pri SZŠ DSA, Mukačevská 1, Prešov.**

Pri úradnom styku a na pečiatke sa používa celý názov **Rodičovské združenie pri SZŠ DSA, Mukačevská 1, 080 01 Prešov.** V texte dokumentov sa používa skratka RZ.

**1. Výchovná komisia (VK)** SZŠ DSA je profesné združenie rodičov, ktoré v prípade potreby pomáha vedeniu školy SZŠ DSA pri riešení komplikovaných výchovných problémov. Rodičovská rada na svojom druhom zasadnutí v školskom roku 2022/2023 volila predsedu tejto komisie. Komisiu zostavili v spolupráci s výkonným výborom RZ.

VK tvorí predseda a 2 členovia:

predseda VK PaedDr. Anna Molitorisová,

2 členovia – Ing. Jozef Goril' a Mgr. Marianna Čurillová

2. Zasadnutia Výchovnej komisie zvoláva jej predseda po dohode s výchovným poradcom školy alebo s vedením školy, na jeho žiadosť alebo na žiadosť VV RZ, triedneho aktívu alebo jednotlivých rodičov (skupiny rodičov). Zo zasadnutia komisie sa vyhotovuje zápisnica.

3. V školskom roku 2022/2023 nebolo zvolané žiadne zasadnutie VK.

4. Výchovná komisia sa vo svojej činnosti riadila požiadavkami školy, svojou profesnou kompetenciou, právnou a morálnou zodpovednosťou a dôslednosťou počas celej činnosti školského roka 2022/2023.

5. Základná škola, Mukačevská 1, Prešov bola štátnou školou, ktorá sídli na prešovskom Sídlišku III., v príjemnom prostredí plnom zelene. Je plno organizovanou školou už od roku 1974. Jej história sa začína odvíjať od 01. 09. 1974, kedy bola slávnostne odovzdaná do užívania. V školskom roku 1974 / 1975 mala 25 tried s 667 žiakmi. Od 01. 07. 2002 je školou s právnou subjektivitou.

6. Od 1. septembra 2016 došlo k zmene zriaďovateľa. Zriaďovateľom Súkromnej základnej školy DSA, Mukačevská 1, 08001 Prešov sa stala spoločnosť DSA - Deutsche Slowakische Akademien, a. s. so sídlom v Brezne. Spoločnosť Deutsch – Slowakische Akademien, a.s. patrí do portfólia nemeckého Europäische Bildungswerk für Beruf und Gesellschaft (EBG) so sídlom v Magdeburgu, ktorý v Spolkovej republike Nemecko prevádzkuje 34 škôl a vzdelávacích centier.

7. Prioritami pre žiakov vo výchovnej časti v školskom roku 2022/2023 boli najmä:

- Kvalitné jazykové vyučovanie v anglickom a nemeckom jazyku.
- Výchova študentov k samostatnosti, logickému mysleniu a vzťahu k technike a inováciám.
- Kvalitné odborné vzdelávanie s prvkami duálneho vzdelávania.

- Rozvoj komunikácie v cudzích jazykoch - ANJ, NEJ.
- Rozvoj počítačových spôsobilostí žiakov.
- Rozvoj pohybových schopností žiakov.
- Podpora športového rozvoja žiakov na vyučovaní i mimo neho v hádzanej chlapcov a dievčat v spolupráci so športovými klubmi TATRAN Prešov a FC Mikuláš Prešov (florbal). Spolupráca s Pedagogickou fakultou a Fakultou humanitných a prírodných vied Prešovskej univerzity v Prešove v oblasti pedagogickej praxe žiakov.

8. Filozofiou výchovnej činnosti v školskom roku 2022/2023 bolo vytvoriť žiakom také tvorivé prostredie, v ktorom získajú vzťah k učeniu sa jazyka, nadobudnú základy logického myslenia a vzťah k technike, ktorý neskôr budú môcť zúročiť počas štúdia na strednej odbornej škole alebo gymnáziu. Učí sa deti nebať sa robiť chyby, otvorene sa vyjadrovať, argumentovať, vecne diskutovať no zároveň tolerovať svoje okolie.

9. V školskom roku 2022/2023 bolo na 1. stupni 7 tried a na 2. stupni 5 tried.

10. SZŠ DSA sa vo výchovnej oblasti v školskom roku zameriavala vo vyučovaní na ANJ od 1. ročníka a druhého povinného cudzieho jazyka (NEJ) od 5. ročníka. Škola sa zameriavala na rozvoj počítačovej gramotnosti v rámci vyučovania povinných predmetov. V rámci vyučovacích predmetov vyučujúci realizovali pilotné overovanie programu Karierko, ktorý je zameraný na profesijnú orientáciu žiakov. Škola vychovala mnoho nádejných športových talentov, najmä hádzanárov a aj naďalej kladie dôraz na rozvíjanie pohybových schopností. Žiaci 2. – 4. ročníka absolvovali program Zdravý chrbát. Na škole fungoval Klub nadaných detí každý piatok. V spolupráci s CPP v Prešove na škole boli realizované preventívne programy v oblasti kyberšikany, šikany, drogovej závislosti, tolerancie a zdravého životného štýlu. Všetky uvádzané skutočnosti boli ovplyvnené epidemiologickou situáciou.

11. Zručnosti žiakov boli rozvíjané v týchto záujmových útvaroch: Slovenčina pre všetkých, Matematika pre všetkých, Krúžok anglického jazyka, Nemecký jazyk pre začiatočníkov, Zábavná slovenčina, Matematika inak, Krúžok šikovných rúk, Športové hry pre 2. stupeň, Pohybové hry pre 1. stupeň, Hádzanársky krúžok, Florbalový krúžok, Tretiacke všeličo, Všetkovedko, Počítačový krúžok.

12. Školský vzdelávací program nadväzoval na túto profiláciu v jednotlivých ročníkoch. V školskom roku 2022/2023 bola na škole vykonaná Štátna školská inšpekcia.

Štátna školská inšpekcia vykonala na SZŠ DSA, Mukačevská 1, Prešov komplexnú inšpekciu v dňoch od 5.12.2022 do 9.12.2022. Predmetom školskej inšpekcie bolo zistiť stav a úroveň pedagogického riadenia, podmienok výchovy a vzdelávania a materiálno-technického zabezpečenia výchovno-vzdelávacieho procesu v základnej škole.

Záver:

Silnou stránkou výchovno-vzdelávacieho procesu z hľadiska učenia sa žiakov bola vysoká miera ich komunikačných spôsobilostí, ako aj rozvíjanie poznávacích kompetencií žiakov predovšetkým zadávaním úloh na úrovni nižších kognitívnych procesov. Medzi kladné stránky vo vyučovaní učiteľom patrilo vytváranie atmosféry istoty a psychického bezpečia žiakov a realizácia formatívneho hodnotenia. Skvalitnenie si vyžaduje oblasť rozvíjania



vyšších myšlienkových procesov prostredníctvom uplatňovania úloh na hodnotenie, ako aj vytváranie príležitosti pre žiakov na sebahodnotenie a na hodnotenie učebných výkonov spolužiakov, a to predovšetkým v triedach nižšieho stredného vzdelávania. Výrazné zlepšenie si taktiež vyžaduje uplatňovanie podporných stimulov pre učenia sa každého žiaka v rámci princípu inkluzívneho vzdelávania.

V oblasti riadenia školy bola pozitívnym zistením otvorená klíma charakterizovaná dôverou pedagogických zamestnancov k vedeniu školy, angažovanosťou učiteľov a demokratickým štýlom riadenia, čo pozitívne ovplyvnilo aj vytváranie podnetného prostredia školy, ktoré ponúkalo žiakom možnosť zapojiť sa do rôznych školských a mimoškolských aktivít. Zlepšenie si vyžaduje kontrolná činnosť vedúcich zamestnancov analýza nedostatkov a prijímanie opatrení. Zlepšenie si taktiež vyžadujú aj služby školy súvisiace so zabezpečením funkčného a efektívneho systému v oblasti výchovného poradenstva a prevencie, kariérového poradenstva.

V oblasti podmienok výchovy a vzdelávania bola silnou stránkou nielen odbornosť vyučovania, ale aj priestorové i materiálno-technické vybavenie školy, čím boli vytvárané predpoklady pre úspešnú realizáciu výchovno-vzdelávacích cieľov stanovených v ŠVP.

13. V pedagogických a v metodických postupoch vo vyučovaní, ani v samotnej podstate organizovania práce na škole v školskom roku 2022/2023 nedošlo k žiadnym zmenám.

Prešov 30. jún 2023

Vypracoval:

predseda VK PaedDr. Anna Molitorisová

2 členovia – Ing. Jozef Goril'

Mgr. Marianna Čurillová

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## SPRÁVA O ČINNOSTI STRAVOVACEJ KOMISIE RZ SZŠ DSA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2022/2023

### *Názov združenia*

Presný názov organizácie: **Rodičovské združenie pri SZŠ DSA, Mukačevská 1, Prešov.**  
Pri úradnom styku a na pečiatke sa používa celý názov **Rodičovské združenie pri SZŠ DSA, Mukačevská 1, 080 01 Prešov.** V texte dokumentov sa používa skratka RZ.

1. Na skvalitnenie školského stravovania a presadzovania záujmov zákonných zástupcov žiakov RZ SZŠ DSA Mukačevská 1, Prešov na svojom zasadnutí v školskom roku 2022/2023, ako iniciatívny a poradný orgán RZ SZŠ DSA schválilo uznesením stravovaciu komisiu/SK v tomto zložení:

- vedúca ŠJ
- člen RR SZŠ DSA

2. SK spolupracuje so zariadením školského stravovania a napomáha pri úspešnom riadení prevádzky školského stravovania.

3. SK prerokúva požiadavky a návrhy, predkladá odporúčania zo strany rodičov, žiakov, členov RZ v súlade s platnou legislatívou pre oblasť školského stravovania.

4. SK presadzuje návrhy a požiadavky zamestnancov, rodičov a žiakov školy pre skvalitnenie činnosti školskej jedálne.

5. SK dozerá na hygienu prevádzky, bezpečnosť pri práci a údržbu v zariadení školského stravovania.

6. SK spolupracuje pri vytváraní kultúrneho prostredia, estetiky stolovania.

7. Komisia má právo hodnotiť a vyjadrovať sa :

- a) ku kvalite podávanej stravy v školskej jedálni,
- b) k skladbe jedálneho lístka,
- c) k vykonávaniu pedagogického dozoru počas stravovania žiakov,
- d) k zabezpečeniu pitného režimu,
- e) k dodržiavaniu predpisov BOZP v prevádzke školského stravovania.

8. Za činnosť SK zodpovedá predseda, ktorý v prípade potreby zvoláva zasadnutie pre prerokovanie problému, z ktorého sa spíše zápisnica. Informácie SK predkladá VV RZ a vedeniu školy.

9. V školskom roku 2022/2023 nevznikla žiadna mimoriadna situácia v školskej jedálni, ktorá by si vyžiadala zasadnutie Stravovacej komisie.

Prešov, 14.9.2023

Vypracoval:

Nikola Fechová – vedúca ŠJ

Jana Cinová - člen RR SZŠ DSA

-----  
-----