

WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE UCZNIÓW

SZKOŁY PODSTAWOWEJ

im. Rodziny Lutosławskich

W DROZDOWIE

Rozdział 1
Warunki i sposób oceniania uczniów szkoły
§ 57.

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do

wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i wymagań edukacyjnych z realizowanych w szkole programów nauczania.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania rozwoju;
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 5) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 5) ustalanie rocznych (okresowych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych (okresowych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 58.

7. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują (np. na stronie internetowej szkoły) uczniów oraz rodziców o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w terminie:
 - 1) uczniów – na pierwszych lekcjach wychowawczych w miesiącu wrześniu i w trakcie zajęć edukacyjnych, co dokumentowane jest odpowiednim wpisem w dzienniku lekcyjnym,;
 - 2) rodziców – na pierwszym zebraniu w miesiącu wrześniu, co dokumentowane jest odpowiednim zapisem w dokumentacji zebrania, do którego dołączona jest podpisana lista obecności.
3. Nieobecność rodziców na pierwszym spotkaniu klasowym we wrześniu zwalnia szkołę z obowiązku zapoznania rodzica ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole w wymienionym terminie – z uwagi na nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego obowiązującymi w szkole.
4. Ocenę są jawne dla ucznia i jego rodziców.
5. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel ustalający ocenę uzasadnia ją ustnie.
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu na terenie szkoły uczniowi lub jego rodzicom w czasie uzgodnionym z wychowawcą lub nauczycielem danych zajęć edukacyjnych. Na prośbę rodzica udostępnia się kserokopie sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac kontrolnych, z wyjątkiem sprawdzianów chronionych prawami autorskimi (koszty kserokopii ponosi wnioskodawca).
7. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne otrzymują do wglądu według zasad:
 - 1) uczniowie – zapoznają się z poprawionymi pracami pisemnymi w szkole po rozdaniu ich przez nauczyciela,;
 - 2) rodzice uczniów – na zebraniach klasowych lub po ustaleniu terminu z nauczycielem uczącym danego przedmiotu.

Rozdział 2

Ocenianie

§ 59.

1. Nauczyciele uczący w klasach I-III prowadzą obserwację i odnotowują osiągnięcia edukacyjne ucznia, które wykorzystują do oceny opisowej śródrocznej i rocznej. Dopuszcza się możliwość stosowania oceny opisowej w ocenianiu bieżącym uczniów kl. I-III z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. W klasach I-VIII stosuje się ocenianie bieżące (częstkowe) w skali 1-6. Dopuszcza się możliwość stosowania oceny opisowej w ocenianiu bieżącym, śródrocznym i rocznym uczniów kl. IV-VIII ze wszystkich albo wybranych obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Oceny dzielą się na:
 - 1) bieżące: określające poziom wiadomości, umiejętności i działań praktycznych, oceniające wszystkie formy aktywności uczniowskiej i wytwory pracy;
 - 2) klasyfikacyjne: śródroczne i roczne określające osiągnięcia edukacyjne i umiejętności ucznia za dany okres (rok szkolny) oraz końcowe (na zakończenie kl. VIII).
4. W klasach I-III obowiązuje opisowa ocena klasyfikacyjna. Na koniec okresu nauczyciele sporządzają kartę oceny opisowej, która jednocześnie jest informacją dla rodziców o postępach dziecka w nauce.
5. Oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne podsumowujące z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV, ustala się w stopniach według następującej skali, używając następujących skrótów literowych:

stopień celujący	–	6	–	cel.
stopień bardzo dobry	–	5	–	bdb.
stopień dobry	–	4	–	db.
stopień dostateczny	–	3	–	dst.
stopień dopuszczający	–	2	–	dop.
stopień niedostateczny	–	1	–	ndst.

6. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie znaków „+” i „-”, przy ocenach częściowych lub jako informację dodatkową, określającą szczególne umiejętności komunikacyjne i społeczne ucznia. Zasady stosowania w/w znaków określają nauczyciele w przedmiotowych systemach oceniania.

7. Oceny bieżące odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym (elektronicznym) klasy w formie cyfrowej. Oceny klasyfikacyjne w rubrykach przeznaczonych na ich wpis, a także w arkuszach ocen i protokołach egzaminów poprawkowych, klasyfikacyjnych i sprawdzających – słownie w pełnym brzmieniu.
8. Nauczyciele uczący w klasach I-III prowadzą dziennik lekcyjny w formie elektronicznej, w którym odnotowują na bieżąco osiągnięcia edukacyjne ucznia stosując oznaczenia punktowe:
 - 3) „6” oznacza, że uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanych przez nauczyciela treściach programowych proponuje oryginalne i twórcze rozwiązania;
 - 4) „5” oznacza, że uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanych przez nauczyciela treściach programowych, a swoje umiejętności potrafi zastosować w różnych sytuacjach;
 - 5) „4” oznacza, że opanowanie przez ucznia zakresu wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania nie jest pełne, ale nie prognozuje żadnych kłopotów w opanowywaniu kolejnych treści kształcenia;
 - 6) „3” oznacza, że uczeń opanował jedynie w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, co może oznaczać jego problemy przy poznawaniu kolejnych, trudniejszych treści kształcenia w ramach danych zajęć edukacyjnych;
 - 7) „2” oznacza, że opanowane przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanych przez nauczyciela treściach programowych są tak niewielkie, że uniemożliwiają dalsze przyswojenie materiału nauczania; większość zadań indywidualnych uczeń wykonuje przy pomocy nauczyciela;
 - 8) „1” oznacza, że uczeń ma tak duże braki wiedzy i umiejętności z danego zakresu nauczania, iż uniemożliwia mu to bezpośrednią kontynuację opanowania kolejnych treści zadań edukacyjnych.
9. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
10. Informacja zwrotna dotycząca bieżącego oceniania ucznia może być przekazana rodzicowi ucznia w formie pisemnej lub ustnej.
11. Wiadomości z prac pisemnych w klasach I-VIII są punktowane, a ocena wynika z następującej skali procentowej:

100% – 96% – celujący

95% – 85% – bardzo dobry

84%	–	71%	–	dobry
70%	–	51%	–	dostateczny
50%	–	31%	–	dopuszczający
30%	–	0%	–	niedostateczny

12. Kryteria ocen:

- 1) **ocenę celującą** otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania,
 - b) rozwiązuje problemy w sposób twórczy,
 - c) samodzielnie rozwija własne uzdolnienia,
 - d) korzysta z nowości technologii informacyjnej,
 - e) potrafi kojarzyć i łączyć wiadomości z różnych dziedzin,
 - f) wykorzystuje różne sposoby pracy,
 - g) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych,
 - h) reprezentuje szkołę w zawodach sportowych,
 - i) posiada inne szczególne osiągnięcia.
- 2) **ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania,
 - b) potrafi efektywnie planować pracę w zespole, umiejętnie podejmować decyzje, interpretować wyniki, odnajdować i porządkować informacje, stosować zdobyte umiejętności w różnych sytuacjach,
 - c) samodzielnie rozwiązuje zadania i problemy w sytuacjach trudnych i nietypowych.
- 3) **ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - a) posiada wiedzę określoną kryteriami oceny dobrej,
 - b) potrafi współpracować w grupie zarówno jako lider, jak i partner, wyciągać wnioski, różnicować ważność informacji, dzielić się wiedzą z innymi, wybrać własny sposób uczenia się,
 - c) rozwiązuje typowe zadania z elementami problemowymi, wykazuje aktywną postawę wobec trudnych i nietypowych zagadnień.
- 4) **ocenę dostateczną** otrzymuje uczeń, który:
 - a) posiada wiedzę określoną kryteriami oceny dostatecznej,
 - b) współpracuje w grupie,
 - c) potrafi objaśnić niektóre wyniki pracy, logicznie je uporządkować, podjąć decyzję dotyczącą postawy, jaką powinien przyjąć,
 - d) rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne.
- 5) **ocenę dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada wiedzę określoną kryteriami oceny dopuszczającej, rozumie podstawowe zagadnienia wyrażone w sposób jasny i jednoznaczny, współpracuje w grupie, pyta, prosi o wyjaśnienie, słucha dyskusji, rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne z pomocą kolegi lub nauczyciela.
- 6) **ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:
 - a) posiada duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, które uniemożliwiają dalszą edukację, nie jest w stanie rozwiązać zadań o podstawowym stopniu trudności, nie przygotowuje się do zajęć, nie wyraża zainteresowania żadną formą pomocy.
- 13. Przy ocenianiu z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, chęć do pracy, zaangażowanie, aktywność, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
- 14. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne w zakresie wiedzy i umiejętności w stosunku do ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
 - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt a-c, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;
 - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
- 15. Oceny pracy i rozwoju uczniów objętych nauczaniem indywidualnym w określonej ilości godzin dokonuje się przynajmniej dwa razy w ciągu danego roku szkolnego.

16. Ocenę w formie opisowej sporządza nauczyciel prowadzący zajęcia w porozumieniu z wychowawcą klasy.
17. Ocenianie umiejętności i wiedzy ucznia dokonywane jest systematycznie w warunkach zapewniających możliwość wykazania się wiedzą i umiejętnościami.
18. Uczeń powinien uzyskać w okresie minimalną liczbę ocen zgodnie z zasadą: liczba godzin lekcyjnych w tygodniu plus cztery.
19. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
20. Ocenia się rytmicznie, funkcjonalnie, systematycznie, w różnych formach i warunkach, zapewniając obiektywizm, uczciwość i sprawiedliwość.
21. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców i pełnią przede wszystkim funkcję motywacyjną, wspierającą jego rozwój. Powinny zawierać, w miarę potrzeb i możliwości, komentarz nauczyciela dotyczący umiejętności ucznia, a także wskazówki do dalszej pracy.
22. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel wystawiający ocenę okresową lub końcoworoczną powinien ją uzasadnić.
23. Oceny okresowe i roczne z przedmiotów i zachowania powinny być wystawione w dziennikach najpóźniej na trzy dni przed planowanym zebraniem Rady Pedagogicznej.
24. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
25. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
26. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć, o którym mowa w pkt 20, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Rozdział 3

Formy sprawdzania osiągnięć

§ 60.

1. Formy ustne:
 - 1) czytanie;
 - 2) wypowiedzi samorzutne;
 - 3) wypowiedzi swobodne;
 - 4) wypowiedzi wielozdaniowe;
 - 5) odpowiadanie na pytania;
 - 6) rozwiązywanie problemu.
2. Formy pisemne:
 - 1) prace klasowe;
 - 2) sprawdziany – testy (w tym sprawnościowe);
 - 3) kartkówki (z trzech ostatnich lekcji);
 - 4) prace domowe, zadania wykonywane w zeszytach ćwiczeń;
 - 5) wypowiedzi pisemne na lekcji;
 - 6) prowadzenie zeszytu przedmiotowego.
3. Inne formy:
 - 1) praca w grupie;
 - 2) wytwory pracy ucznia (np. prace plastyczne i techniczne, działalność muzyczna);
 - 3) zadania dodatkowe, np. projekty długoterminowe.
4. Zasady przeprowadzania sprawdzianów są następujące:
 - 1) prace klasowe, testy, sprawdziany są zapowiadane co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i zapisywane w kalendarzu w dzienniku elektronicznym;
w ciągu tygodnia możliwe są w klasie maksymalnie trzy prace klasowe lub sprawdziany.
Jednego dnia może odbyć się tylko jedna praca klasowa lub jeden sprawdzian;
 - 2) formę i treść zadań w sprawdzianach oraz kryteria ich zaliczenia należy dostosować do możliwości uczniów z orzeczeniami i opiniami poradni psychologiczno-pedagogicznej;
 - 3) prace pisemne muszą być sprawdzone i udostępnione uczniom do wglądu w ciągu 10 dni nauki od ich napisania;
 - 4) przed sprawdzianem należy zapoznać uczniów z kryteriami jego oceniania.

5. Sprawdzone i ocenione prace pisemne są przechowywane do końca roku szkolnego przez poszczególnych nauczycieli.
6. Rodzice mają swobodny wgląd w prace pisemne swoich dzieci w szczególności poprzez:
 - 1) wgląd w pracę w trakcie konsultacji indywidualnych;
 - 2) przekazanie zainteresowanym kopii pracy;
 - 3) udostępnienie pracy do domu z prośbą o zwrot wraz z podpisem rodzica.
7. Zasady poprawiania ocen ze sprawdzianów są następujące:
 - 1) poprawa sprawdzianów jest dobrowolna, chyba że nauczyciel zdecyduje inaczej;
 - 2) poprawa sprawdzianu odbywa się w ciągu dwóch tygodni od dnia otrzymania sprawdzonej pracy;
 - 3) ten sam sprawdzian można poprawiać tylko raz w okresie;
 - 4) uznawana jest ocena, którą uczeń uzyskał z poprawy.
9. Kartkówki i odpowiedzi ustne są niezapowiedzianymi formami kontroli.
10. Ocen z kartkówek uczeń nie może poprawić, chyba że nauczyciel zdecyduje inaczej.
11. W pracy pisemnej ocenie podlega:
 - 1) zrozumienie tematu;
 - 2) znajomość opisywanych zagadnień;
 - 3) sposób prezentacji;
 - 4) konstrukcja pracy i jej forma graficzna.
12. Liczba prac pisemnych przewidzianych w ciągu półrocza jest zależna od specyfiki przedmiotu.
13. W wypowiedzi ustnej ocenie podlega:
 - 1) znajomość zagadnienia;
 - 2) samodzielność wypowiedzi;
 - 3) kultura języka;
 - 4) precyzja, jasność, oryginalność ujęcia tematu.
14. Ocenę za pracę w grupie może otrzymać cały zespół lub jeden uczeń.
15. Ocenie podlegają następujące umiejętności:
 - 1) planowanie i organizacja pracy w grupie;
 - 2) efektywne współdziałanie;
 - 3) wywiązywanie się z powierzonych ról;
 - 4) rozwiązywanie problemów w sposób twórczy.

Rozdział 4

Przedmiot i zalecane formy samooceny

§ 61.

1. Przedmiotem samooceny mogą być:
 - 1) wiadomości i umiejętności ucznia;
 - 2) zachowanie.
2. Formy samooceny ucznia:
 - 1) nauczyciel wystawia uczniowi ocenę i prosi go też o wystawienie własnej oceny na forum klasy;
 - 2) nauczyciel rozmawia z uczniem indywidualnie, prosząc go o refleksje na temat procedur i strategii uczenia się;
 - 3) uczeń proszony jest przez nauczyciela lub innych członków grupy o wyrażenie swojej opinii na temat własnego wkładu w pracę grupy;
 - 4) uczniowie rozmawiają w parach, poddając refleksji np. własne osiągnięcia, procedury uczenia się, pracę w grupie;
 - 5) uczeń pisemnie wypowiada się na temat wykonanej przez siebie pracy (np. zadanie domowe, praca klasowa) – wyłącznie dla siebie lub także dla nauczyciela;
 - 6) uczeń samodzielnie wypełnia arkusz samooceny – wyłącznie dla siebie lub przekazuje go nauczycielowi;
 - 7) uczeń z określoną częstotliwością dokonuje refleksji nad zawartością arkusza (najczęściej posługując się narzędziem przygotowanym przez nauczyciela) – wyłącznie dla siebie lub udostępnia swoje przemyślenia nauczycielowi.

Rozdział 5

Zasady wystawiania ocen śródrocznych i rocznych

§ 62.

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w ostatnim tygodniu przed feriami zimowymi.
3. W klasach I–III śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.

4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w klasach I–III szkoły podstawowej w przypadku:
 - 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
 - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
5. Na klasyfikację końcową składają się:
 - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej, oraz
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole, oraz
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
 - 4) klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły.
6. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
8. Oceny śródroczne i roczne nie stanowią średniej arytmetycznej ocen cząstkowych, a decydujący wpływ na nie mają oceny uzyskane za zadania, których wykonanie wymaga dużej samodzielności, oraz wkład pracy ucznia i poczynione przez niego postępy.
9. Podstawą ustalenia śródrocznej i rocznej oceny z przedmiotów ogólnokształcących są stopnie za:
 - 1) sprawdziany pisemne;
 - 2) kartkówki;
 - 3) odpowiedzi dotyczące większych partii materiału.
10. Śródroczna i roczna ocena z zajęć edukacyjnych może być podwyższona o jeden stopień po uwzględnieniu ocen za: aktywność na lekcjach, samodzielną pracę podczas zajęć, prace i ćwiczenia dodatkowe, prowadzenie zeszytu przedmiotowego, przygotowanie do zajęć itp.

Rozdział 6

Zasady uzyskiwania wyższej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub wyższej rocznej oceny z zachowania

§ 63.

1. Rodzice ucznia mogą wystąpić do dyrektora szkoły, z zaopiniowaną przez wychowawcę, pisemną prośbą o umożliwienie uzyskania wyższej niż przewidywana ocena roczna z jednego lub dwóch zajęć edukacyjnych oraz zachowania najpóźniej na 10 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.
2. Uczniowi przysługuje prawo ubiegania się o wyższą niż przewidywana oceny rocznej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych jeżeli w drugim półroczu roku szkolnego:
 - 1) ma brak nieobecności nieusprawiedliwionych na zajęciach z danego przedmiotu,;
 - 2) systematyczne odrabianie prac domowych;
 - 3) aktywne uczestnictwo w zajęciach w ciągu roku;
 - 4) przystąpienie do wszystkich sprawdzianów z danego przedmiotu;
 - 5) udział i sukcesy w konkursach, zawodach lub turniejach (w przypadku ucznia aspirującego do oceny celującej) z tego przedmiotu, z którego wnioskuje się o podwyższenie oceny;
 - 6) ocena za pierwsze półrocze była przynajmniej taka, o jaką ubiega się uczeń na koniec roku.
3. Wychowawca ucznia po sprawdzeniu spełnienia warunków z pkt 2 i zasięgnięciu pisemnej informacji od nauczyciela przedmiotu, opiniuje podanie.
4. Dyrektor szkoły po zapoznaniu się z opinią wychowawcy, gdy jest ona pozytywna, ustala termin sprawdzianu.
5. Sprawdzian obejmuje umiejętności i wiadomości z danego przedmiotu zgodnie z wymaganiami na daną ocenę, o którą ubiega się uczeń, określonymi w wymaganiach edukacyjnych opracowanych przez nauczyciela danego przedmiotu.
6. Sprawdzian przeprowadza się w części pisemnej, a w przypadku języka obcego, także ustnej z wyjątkiem sprawdzianu z informatyki, zajęć muzycznych, plastycznych lub wychowania fizycznego, z których ma formę zajęć praktycznych.
7. Sprawdzian przeprowadza dwuosobowa komisja, w skład której wchodzi nauczyciel przedmiotu, z którego uczeń ubiega się o zmianę oceny oraz nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
8. Ustalona przez komisję ocena nie może być niższa od wystawionej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych.

9. Z pracy komisji sporządza się protokół zawierający informacje o składzie komisji, terminie sprawdzianu, zadaniu do zrealizowania na sprawdzianie, wyniku sprawdzianu z ustaloną oceną,
10. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
11. Wynik sprawdzianu odnotowuje się w dzienniku. Protokół z egzaminu przechowuje się jeden rok.
12. Wniosek o uzyskanie wyższej oceny zachowania rozpatruje komisja, w skład której wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły lub inny nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący;
 - 2) wychowawca klasy;
 - 3) nauczyciel uczący w danej klasie;
 - 4) przedstawiciel samorządu uczniowskiego.
13. Ocena zachowania może być zmieniona w przypadku, gdy uczeń:
 - 1) aktywnie brał udział w pracach samorządu szkolnego lub klasowego;
 - 2) pracował społecznie na rzecz innych ludzi, środowiska, co zostało potwierdzone opiniami lub podziękowaniami;
 - 3) reprezentował szkołę na imprezach zewnętrznych, o ile nie zostało to wcześniej uwzględnione w ocenie z zachowania.

Rozdział 7

Egzamin klasyfikacyjny

§ 64.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Procedury przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego:
 - 1) egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej;

- 2) egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
 - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami;
 - 4) egzamin klasyfikacyjny dla ucznia przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych;
 - 5) egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą;
 - 6) w skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
 - 7) przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia;
 - 8) w czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia;
 - 9) z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - c) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - d) imię i nazwisko ucznia;
 - e) zadania egzaminacyjne;
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
 - 10) do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
 6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych (zachowania) nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

7. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
8. Ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.
9. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

Rozdział 8

Egzamin poprawkowy

§ 65.

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Procedury przeprowadzania egzaminu poprawkowego:
 - 1) egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
 - 2) termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
 - 3) egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły;
 - 4) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września;
 - 5) uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę;
 - 6) uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej;

- 7) na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.
3. W ciągu 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
4. W następstwie zgłoszonych zastrzeżeń, jeżeli są zasadne, dyrektor szkoły wdraża ponownie procedurę egzaminu sprawdzającego.

Rozdział 9

Promowanie uczniów

§ 66.

1. Uczeń klas I-III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne
5. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza klasę.
6. Począwszy od kl. IV uczeń otrzymuje promocję z wyróżnieniem, jeżeli uzyska w wyniku rocznej klasyfikacji średnią ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych 4,75 i wyżej oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

7. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć.
8. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą ocenę roczną.
9. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli przystąpił do egzaminu ósmoklasisty i uzyskał pozytywne oceny końcowe ze wszystkich przedmiotów.
10. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową cenę klasyfikacyjną zachowania. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen wlicza się ocenę klasyfikacyjną zarówno z religii, jak i etyki.
11. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił wymienionych w punkcie 9 warunków, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej.

Rozdział 10

Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości uczniów

§ 67.

1. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii;

- 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanej przez nauczycieli i specjalistów;
 - 5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.
3. Dostosowanie wymagań do potrzeb i możliwości ucznia odbywa się poprzez:
 - 1) zróżnicowanie formy i stopnia trudności zadań, np. zastosowanie innych typów zadań, mniejszej liczby dystraktorów, podanie dodatkowych instrukcji;
 - 2) dostosowanie kryteriów i formy oceniania do specyficznych trudności ucznia.
 4. O wyborze formy dostosowania wymagań decyduje nauczyciel w oparciu o zalecenia poradni psychologiczno-pedagogicznej.
 5. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
 6. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza (na czas określony w tej opinii) i podania rodziców(prawnych opiekunów).
 7. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej (okresowej) oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Rozdział 11

Zasady oceniania zachowania uczniów

§ 68.

1. Obowiązkiem nauczyciela – wychowawcy klasy jest zapoznanie uczniów i ich rodziców ze szczegółowymi kryteriami oceniania zachowania uczniów oraz procedurami zawartymi w tym regulaminie. Wychowawca zapoznaje rodziców z odpowiednim dokumentem na

pierwszym zebraniu z nimi, zaś uczniów na pierwszej lekcji wychowawczej, po czym dokonuje odpowiedniego zapisu w dzienniku lekcyjnym.

2. Ocenę zachowania ucznia ustala wychowawca klasy, uwzględniając w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) Dbłość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
3. Ocenianie śródroczne i roczne w klasach I-III ma formę opisową.
4. Ocenianie w klasach IV-VIII jest realizowane w systemie punktowym.
5. Każdy uczeń na początku okresu otrzymuje kredyt w postaci 100 punktów, który jest równoważny ocenie dobrej z zachowania. W ciągu okresu może go zwiększyć lub zmniejszyć, co odpowiadać będzie wyższej lub niższej ocenie zachowania.
6. Wychowawcy klas IV-VIII mają obowiązek przeliczania punktów uzyskanych przez ucznia co 1,5 miesiąca i informowania ucznia o aktualnym stanie jego punktów.
7. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
8. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
9. Obowiązkiem każdego nauczyciela jest systematyczne dokonywanie wpisów do dziennika.
10. Kryteria ocen zachowania.
 - 1) Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który wzorowo wywiązuje się z obowiązków szkolnych, ma usprawiedliwione wszystkie godziny nieobecności, nie spóźnia się na lekcje. Bierze czynny udział w zajęciach kół zainteresowań oraz godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz (olimpiady, konkursy, zawody sportowe). Chętnie podejmuje dodatkowe obowiązki na rzecz klasy i szkoły, wypełnia je z dużym zaangażowaniem. Jest koleżeński, bezinteresowny i opiekuńczy, dba o higienę osobistą i czystość w swoim otoczeniu. Wzorowo przestrzega zarządzeń porządkowych szkoły (zmienia obuwie, nie opuszcza budynku szkoły przed zakończeniem zajęć) oraz zasad dotyczących estetyki

wyglądu zewnętrznego ucznia. Dbą o piękno mowy ojczystej. Szanuje cudzą własność. Wyróżnia się wzorową kulturą osobistą, dba o honor i tradycje szkoły, może być stawiany jako wzór do naśladowania.

- 2) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który maksymalnie wykorzystuje swoje możliwości intelektualne w celu osiągnięcia jak najlepszych wyników w nauce. Wywiązuje się z obowiązków szkolnych, dba o bezpieczeństwo swoje i innych. Ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności na zajęciach i spóźnienia. Podejmuje się dodatkowych obowiązków na rzecz klasy, wypełnia je systematycznie. Uczeń aktywnie uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych, konkursach wewnątrzszkolnych. Przestrzega zarządzeń porządkowych szkoły (zmienia obuwie, nie opuszcza budynku szkoły przed zakończeniem zajęć) oraz zasad dotyczących estetyki wyglądu zewnętrznego ucznia. Dbą o honor i tradycje szkoły.
- 3) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który stara się wykorzystywać swoje możliwości intelektualne w celu osiągnięcia jak najlepszych wyników w nauce. Nie lekceważy obowiązków szkolnych i właściwie zachowuje się w klasie, podczas przerw i poza szkołą. Bardzo rzadko zdarza mu się być upominanym w kontekście zachowania na lekcjach i po ich zakończeniu bądź przestrzegania zarządzeń porządkowych szkoły. Nieobecności i spóźnienia ucznia są na bieżąco usprawiedliwane. Szanuje cudzą własność.
- 4) Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który systematycznie dba o swój rozwój kulturalny i umysłowy, nie lekceważy obowiązków szkolnych, stara się je wypełniać na miarę swoich możliwości, chociaż ma problemy z systematycznością. Zdarzają mu się sporadycznie zachowania niewłaściwe, ale reaguje na uwagi i nie popełnia tych samych błędów. Wypełnia podstawowe obowiązki ucznia, ale przejawia małą aktywność na forum klasy. Jego kultura osobista i zachowanie budzą pewne zastrzeżenia.
- 5) Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który nie wywiązuje się z obowiązków szkolnych. Jego zachowanie podczas lekcji i przerw świadczy o braku kultury osobistej i stanowi naruszenie przepisów porządkowych szkoły. Nie respektuje poleceń nauczycieli, utrudnia prowadzenie lekcji, przeszkadza kolegom i koleżankom w wykonywaniu szkolnych powinności. Ma dużą liczbę godzin nieusprawiedliwionych, spóźnia się na lekcje. Wulgarnie odnosi się do pracowników szkoły i do rówieśników, swoim zachowaniem świadomie demoralizuje kolegów.
- 6) Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który notorycznie opuszcza zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia, na lekcjach nie pracuje, przeszkadza i dezorganizuje pracę innych. Jest agresywny, stosuje przemoc, wykorzystuje przewagę fizyczną lub psychiczną do

zastraszania innych w celu osiągnięcia własnych korzyści. Niszczy sprzęt szkolny lub cudzą własność. Zdarzają mu się zachowania przestępcze (kradzieże, wyłudzenia, rozboje, zakłócenia spokoju publicznego). Pali papierosy, pije alkohol, zażywa narkotyki lub namawia innych do używek. Nie reaguje na pisemne lub ustne upomnienia, nie wykazuje chęci poprawy. Swoim zachowaniem wpływa destrukcyjnie na zaangażowanie społeczne innych. Jest arogancki w stosunku do nauczycieli i pracowników szkoły.

11. Czyn karalny, popełniony na terenie szkoły, warunkuje ocenę naganną w danym okresie.
12. Ocenę zachowania wystawia wychowawca po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Na zebraniu zespołu klasowego, na wniosek i za zgodą nauczycieli, ocena może być podwyższona lub obniżona o jedną.
13. O przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania wychowawca pisemnie powiadamia rodziców z miesięcznym wyprzedzeniem.
14. Dyrektor może udzielić nagany w sytuacjach, gdy zachowanie ucznia stworzyło bezpośrednie zagrożenie zdrowia lub życia innej osoby lub było szczególnie naganne w odniesieniu do zasad kultury i zasad współżycia społecznego.
15. W sytuacji, gdy zachowanie ucznia uległo zdecydowanej poprawie, wychowawca ma prawo przyjąć za podstawę ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej punkty za drugi okres (po konsultacjach z radą pedagogiczną i zespołem klasowym).
16. Punkty po wystawieniu ocen w pierwszym okresie są wpisywane na kolejny okres.
17. Konkretnemu zachowaniu – pozytywnemu lub negatywnemu jest przydzielona odpowiednia liczba punktów.
18. Brak pracy domowej ucznia nie skutkuje oceną niedostateczną, w takim przypadku nauczyciel w e-dzienniku zaznacza nieprzygotowanie ucznia symbolem „np.”

§ 69.

1. Sposób punktowania zachowania ucznia:

1) Sposób punktowania zachowania pozytywnego:

Lp.	Forma zachowania ucznia	Liczba punktów dodatkich	Częstotliwość
1.	Wywiązywanie się z obowiązków ucznia		
a)	systematyczne przygotowanie do lekcji, odrabianie pracy domowej, przynoszenie potrzebnych materiałów i aktywny udział w zajęciach lekcyjnych (brak negatywnych uwag w tym zakresie)	5 p.	1 raz w ciągu okresu

b)	poprawa średniej ocen o każde 0,5 stopnia	10 p.	1 raz w ciągu okresu
c)	wysiłek ucznia w pracy nad sobą – systematyczny udział w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych lub kołach zainteresowań, w tym chóru szkolnego i zajęciach SKS	10 p.	1 raz w ciągu okresu – każde zajęcia punktowane oddzielnie
d)	usprawiedliwienie wszystkich nieobecności w ciągu 7 dni	5 p.	1 raz w ciągu okresu
e)	100% frekwencji	10 p.	1 raz w ciągu okresu
f)	przestrzeganie zmiany obuwia, systematyczne noszenie kluczyka do szafki w szatni i punktualne uczęszczanie na zajęcia edukacyjne (brak negatywnych uwag w tym zakresie)	5 p.	1 raz w ciągu okresu
2.	Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej		
a)	praca na rzecz klasy, np. pełnienie obowiązków dyżurnego, dbałość o porządek, opieka nad kwiatami, wykonanie gazetki	1-10 p.	1 raz w ciągu okresu - każdy rodzaj działalności punktowany oddzielnie
b)	praca na rzecz szkoły, np. praca w bibliotece, pomoc w oddziale przedszkolnym, roznoszenie mleka itp.	1- 10 p.	1 raz w ciągu okresu - każdy rodzaj działalności punktowany oddzielnie
c)	systematyczna pomoc koleżeńska	1-10 p.	1 raz w ciągu okresu
d)	pomoc, udział w organizacji uroczystości oraz imprez szkolnych	1-10 p.	każdorazowo
e)	udział w akcjach organizowanych w szkole	1-10 p.	każdorazowo
f)	aktywny udział w pracy samorządu klasowego	5 p.	1 raz w ciągu okresu
g)	aktywny udział w pracy samorządu szkolnego	10 p.	1 raz w ciągu okresu
3.	Dbalność o honor i tradycje szkoły		
a)	udział w konkursach przedmiotowych organizowanych przez Kuratorium Oświaty: <ul style="list-style-type: none"> – etap szkolny – etap rejonowy – etap wojewódzki 	5 p. 15 p. 40 p. (finalista) 50 p. (laureat)	wg decyzji komisji konkursowej (maksymalnie 15 p. za udział w konkursach na etapie szkolnym)
b)	udział w zawodach sportowych: <ul style="list-style-type: none"> – na szczeblu gminy <ul style="list-style-type: none"> ▪ uczestnictwo ▪ I miejsce – na szczeblu powiatu <ul style="list-style-type: none"> ▪ uczestnictwo ▪ I-III miejsce – w półfinałach wojewódzkich <ul style="list-style-type: none"> ▪ uczestnictwo ▪ I-III miejsce – w finale wojewódzkim <ul style="list-style-type: none"> ▪ uczestnictwo 	1-3 p. 5 p. 8 p. 12 p. 12 p. 20 p. 25 p.	każdorazowo (maksymalnie 15 p. za udział w zawodach na szczeblu gminy)

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ I-III miejsce — znaczący wpływ zawodnika na wynik drużyny 	50 p. 2-5 p.	
c)	udział w „Czwartkach Lekkoatletycznych”	5 p.	každorazowo
d)	przynależność do klubów sportowych	15 p.	1 raz w ciągu okresu
e)	udział w konkursach wiedzy, artystycznych, ekologicznych, technicznych i innych: <ul style="list-style-type: none"> — szkolnych <ul style="list-style-type: none"> ▪ udział 2 p. ▪ wyróżnienie 3 p. ▪ miejsce 1-3 5 p. — gminnych <ul style="list-style-type: none"> ▪ udział 2 p. ▪ wyróżnienie 3 p. ▪ miejsce 1-3 5 p. — powiatowych <ul style="list-style-type: none"> ▪ udział 3 p. ▪ wyróżnienie 4 p. ▪ miejsce 1-3 6 p. — wojewódzkich <ul style="list-style-type: none"> ▪ udział 5 p. ▪ wyróżnienie 7 p. ▪ miejsce 1-3 10 p. — ogólnopolskich i międzynarodowych <ul style="list-style-type: none"> ▪ udział 10 p. ▪ wyróżnienie 13 p. ▪ miejsce 1-3 15 p. 		wg decyzji komisji konkursowej
f)	udział w akademiach i uroczystościach szkolnych, w tym występach chóru	1-5 p.	každorazowo
g)	udział w uroczystościach i imprezach pozaszkolnych	5 p.	každorazowo
h)	reprezentowanie szkoły w pocście sztandarowym	5 p.	1 raz w ciągu okresu
4.	Dbalność o piękno mowy ojczystej		
a)	zajęcie 1-3 miejsca w czytelnictwie na forum klasy	1-5 p.	1 raz w ciągu okresu
b)	zajęcie 1-3 miejsca w czytelnictwie na forum szkoły	5-15 p.	1 raz w ciągu okresu
5.	Dbalność o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób		
a)	troska o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób (uczeń bez uwag z tego obszaru)	1-5 p.	1 raz w ciągu okresu
6.	Godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią oraz okazywanie szacunku innym osobom		
a)	grzeczne odnoszenie się do wszystkich pracowników szkoły i innych osób (bez uwag z tego obszaru)	1-5 p.	1 raz w ciągu okresu
b)	grzeczne odnoszenie się do kolegów i koleżanek (bez uwag z tego obszaru)	1-5 p.	1 raz w ciągu okresu
c)	szanowanie cudzej własności (bez uwag z tego obszaru)	1-5 p.	1 raz w ciągu okresu

d)	udział w działaniach na rzecz innych, np. działalność charytatywna	1-10 p.	1 raz w ciągu okresu
e)	inne pozytywne formy aktywności (wg uznania wychowawcy)	1-5 p.	1 raz w ciągu okresu

2) Sposób punktowania negatywnego zachowania ucznia:

Lp.	Forma zachowania ucznia	Liczba punktów ujemnych	Częstotliwość
1.	Wywiązywanie się z obowiązków ucznia		
a)	nieusprawiedliwione spóźnienie na zajęcia edukacyjne	1 p.	každorazowo
b)	nieusprawiedliwiona nieobecność	2 p.	za każdą godzinę lekcyjną
c)	niespełnienie obowiązków dyżurnego klasowego lub szkolnego	1 p.	každorazowo
d)	przeszkadzanie na lekcjach, np. rozmowy, chodzenie po klasie itp.	5 p.	každorazowo
e)	powtarzające się nieprzygotowanie na zajęcia (co najmniej trzykrotne)	2 p.	za każde kolejne
f)	powtarzający się brak pracy domowej (co najmniej trzykrotny)	5 p.	za każdy kolejny
g)	niesamodzielną pracę na sprawdzianie lub kartkówce	5 p.	každorazowo
h)	nieprzekazanie rodzicom informacji od nauczyciela, np. brak podpisu pod notatką	2 p.	každorazowo
i)	brak obuwia na zmianę	2 p.	každorazowo
j)	nieoddanie książek do biblioteki szkolnej przed zakończeniem roku szkolnego w wyznaczonym terminie	5 p.	1 raz w ciągu roku szkolnego
k)	nieoddanie w wyznaczonym terminie kluczyka do szafki w szatni przed zakończeniem roku szkolnego	2p.	1 raz w ciągu roku szkolnego
2.	Postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej		
a)	niszczenie mienia szkolnego	10 p.	každorazowo
b)	szczególnie drastyczna dewastacja mienia szkolnego	50 p.	každorazowo
c)	zaśmianie otoczenia	5 p.	každorazowo
3.	Dbalność o honor i tradycje szkoły		
a)	brak odpowiedniego stroju na uroczystościach szkolnych	5 p.	každorazowo
b)	niestosowny wygląd w szkole, np. malowanie włosów, paznokci, makijaż, nieodpowiedni strój	5 p.	každorazowo
c)	niewłaściwe zachowanie podczas apeli i uroczystości szkolnych	5 p.	každorazowo
d)	niewłaściwe zachowanie się w miejscach publicznych (wycieczki, wyjścia do	5-10 p.	každorazowo

	kina, teatru, zawody, obozy sportowe, konkursy, inne imprezy pozaszkolne)		
e)	brak szacunku dla symboli narodowych i religijnych	5 p.	každorazowo
f)	brak szacunku do szkoły, zniesławianie jej dobrego imienia	wg decyzji nauczyciela	každorazowo
4.	Dbalność o piękno mowy ojczystej		
a)	używanie wulgarnych słów, gestów lub rysowanie niestosownych ilustracji	5 p.	každorazowo
5.	Dbalność o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób		
a)	samowolne wychodzenie poza teren szkoły podczas trwania zajęć lekcyjnych lub podczas przerw	5 p.	každorazowo
b)	bieganie w miejscach niedozwolonych	1 p.	každorazowo
c)	przebywanie w miejscach niedozwolonych, np. w klasie na przerwie	1 p.	každorazowo
d)	posiadanie lub palenie papierosów w szkole i poza szkołą	30 p.	každorazowo
e)	posiadanie lub picie alkoholu w szkole i poza szkołą	50 p.	každorazowo
f)	używanie lub posiadanie narkotyków w szkole lub poza szkołą	100 p.	každorazowo
g)	zaczepki fizyczne	5 p.	každorazowo
h)	udział w bójce	10-20 p.	každorazowo
i)	bierne uczestnictwo w aktach agresji , brak reakcji na nie	5p.	každorazowo
j)	działania stwarzające szczególne niebezpieczeństwo dla zdrowia lub życia innych osób	30-50 p.	každorazowo
k)	hejt w internecie	30-50 p.	každorazowo
6.	Godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią oraz okazywanie szacunku innym osobom		
a)	Aroganckie ,lekceważące zachowanie w stosunku do nauczyciela lub innego pracownika szkoły	10 p.	každorazowo
b)	niewykonanie polecenia nauczyciela	10 p.	každorazowo
c)	aroganckie zachowanie w stosunku do kolegów i koleżanek, przezywanie, ublizanie, zaczepki słowne	5-10 p.	každorazowo
d)	umyślne niszczenie cudzej własności	10 p.	každorazowo
e)	kłamstwo, oszustwo	10 p.	každorazowo
f)	kradzież	20 p.	každorazowo
g)	wyłudzenie pieniędzy lub innych rzeczy	20 p.	každorazowo
h)	falszowanie dokumentów (zwolnienia, usprawiedliwienia, oceny w dzienniku, podpisy rodziców itp.)	20 p.	každorazowo
i)	inne skandaliczne nieprzewidziane zachowania ucznia	wg decyzji nauczyciela	každorazowo

2. Każdy okres kończy się przeliczeniem zdobytych punktów na ocenę według następującej skali:

Liczba punktów uzyskanych w okresie	Ocena zachowania ucznia
200 – Wzwyż	wzorowe
150 – 199	bardzo dobre
100 – 149	dobre
50 – 99	poprawne
1 – 49	nieodpowiednie
0 – Poniżej	naganne

3. Uczeń nie może otrzymać zachowania:
- 1) wzorowego, gdy straci w ciągu okresu 20 pkt–39 pkt;
 - 2) bardzo dobrego, gdy straci w ciągu okresu 40 pkt–59 pkt;
 - 3) dobrego, gdy straci w ciągu okresu 60 pkt–79 pkt;
 - 4) poprawnego, gdy straci w ciągu okresu 80 pkt–99 pkt;
 - 5) nieodpowiedniego, gdy straci w ciągu okresu 100 pkt i więcej.
4. Roczna ocena klasyfikacyjna jest średnią arytmetyczną punktów uzyskanych przez ucznia na koniec każdego z dwóch okresów, przeliczoną według powyższej skali.
5. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z tym że uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
6. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
7. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
8. W skład komisji wchodzi: dyrektor szkoły (jako przewodniczący komisji), wychowawca klasy, wskazany przez dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie, przedstawiciel samorządu uczniowskiego i przedstawiciel rady rodziców.

Rozdział 12

Sposoby przekazu rodzicom informacji o wynikach w nauce i zachowaniu uczniów

§ 70.

1. Rodzice są na bieżąco informowani o postępach dziecka, podczas zebrań z wychowawcą, których roczny harmonogram podaje dyrektor do 15 września oraz spotkań indywidualnych z wychowawcą lub nauczycielem.
2. Rodzice informowani są o ocenach cząstkowych z zajęć obowiązkowych oraz zachowaniu ucznia:
 - 1) w trakcie indywidualnych rozmów z nauczycielami;
 - 2) w czasie zebrań;
 - 3) poprzez wpisy w zeszytach przedmiotowych;
 - 4) poprzez wpisy w dzienniku elektronicznym;
 - 5) w szczególnych przypadkach (dotyczących spraw wychowawczych) poprzez kontakty telefoniczne i listowne, które powinny być udokumentowane.
3. Informacje o ocenach za pierwsze półrocze z poszczególnych przedmiotów oraz o ocenie z zachowania przekazywane są rodzicom na zebraniu (wywiadówce).
4. W klasach I-III informacja dla rodziców o osiągnięciach dziecka przygotowana jest w formie opisowej.
5. Wychowawcy klas IV-VIII zobowiązani są poinformować rodziców, iż w czasie od złożenia propozycji do wystawienia ocen, oceny proponowane mogą ulec obniżeniu w wyniku otrzymywanych przez ucznia niższych ocen cząstkowych.
6. Jeżeli uczeń otrzymał ocenę niedostateczną na półrocze, nauczyciel przekazuje mu informacje dotyczące zakresu materiału, który powinien opanować w wyznaczonym terminie. Nauczyciel powiadamia o tym rodziców.
7. Nie później niż na 30 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych wychowawcy informują uczniów i rodziców o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania poprzez wpis oceny do e-dziennika lub przekazując informację pisemną podczas zebrań z rodzicami.
8. Poprzez przewidywaną śródroczną (roczną) ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych należy rozumieć ocenę wpisaną przez nauczyciela danych zajęć edukacyjnych w e-dzienniku (w kolumnie poprzedzającej wpis oceny rocznej) na 30 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

9. Poprzez przewidywaną śródroczną (roczną) ocenę klasyfikacyjną zachowania należy rozumieć ocenę wpisaną przez wychowawcę w e-dzienniku (w kolumnie poprzedzającej wpis oceny rocznej) na 30 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
10. Informację o zebraniach z rodzicami podaje się poprzez wpisanie na tablicy informacyjnej szkoły oraz zamieszczenie jej e-dzienniku.
11. Nieobecność rodziców na wymienionym zebraniu zwalnia szkołę z obowiązku poinformowania o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania w terminie wskazanym w statucie – z uwagi na nieobecność rodzic winien sam dążyć do zapoznania się z informacją o przewidywanych ocenach.

Rozdział 13

Tryb wnoszenia zastrzeżeń do oceny ustalonej niezgodnie z obowiązującymi przepisami

§ 71.

1. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić na piśmie zastrzeżenia do dyrektora szkoły jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Nie mogą zaś zgłosić tego rodzaju zastrzeżeń odnośnie śródrocznej oceny klasyfikacyjnej.
2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1 zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem

negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

5. Komisje działają w trybie i na zasadach ustalonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.
6. Przepisy ust. 1–5 stosuje się w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Rozdział 14

Organizacja egzaminu ósmoklasisty

§ 72.

1. W ostatnim roku nauki w szkole przeprowadzany jest egzamin ósmoklasisty. Egzamin jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej oraz sprawdza, w jakim stopniu uczeń spełnia te wymagania.
2. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej i obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:
 - 1) język polski;
 - 2) matematykę;
 - 3) język obcy nowożytny.
3. Rodzice ucznia składają dyrektorowi szkoły, nie później niż do dnia 30 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń przystąpi do egzaminu (uczeń przystępuje do egzaminu z języka nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych).
4. Rodzice ucznia mogą złożyć dyrektorowi szkoły, nie później niż na 3 miesiące przed terminem egzaminu pisemną informację o zmianie języka obcego wskazanego w deklaracji.
5. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany:
 - 1) w terminie głównym – w maju;
 - 2) w terminie dodatkowym – w czerwcu;
 - 3) w innym ustalonym terminie - zmienionym na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i decyzji Dyrektora CKE.
6. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych, w terminie głównym:

- 1) nie przystąpił do egzaminu z danego przedmiotu lub przedmiotów albo;
 - 2) przerwał egzamin z danego przedmiotu lub przedmiotów – przystępuje do egzaminu z tego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym w szkole.
7. Wyniki z egzaminu ósmoklasisty nie wpływają na ukończenie szkoły.
 8. Dyrektor szkoły przekazuje, za potwierdzeniem odbioru, uczniowi lub jego rodzicom zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną.
 9. Szczegółowe zasady oraz przebieg egzaminu ósmoklasisty określają odrębne przepisy.
 10. Dyrektor szkoły odpowiada za organizację i prawidłowy przebieg egzaminu ósmoklasisty.