* **Postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca jest prowadzone na *wniosek*rodziców/prawnych opiekunów.**
* **Druk *wniosku* wraz ze stosownymi oświadczeniami można otrzymać**  
  **w sekretariacie placówki lub pobrać ze strony internetowej.**

**We wniosku należy wskazać placówki uszeregowane według preferencji:**  
**od najbardziej preferowanej (pierwsze miejsce) do najmniej preferowanej (piąte miejsce),**

**Kryteria naboru na rok szkolny 2024/2025:**

1. **Kryteria ustawowe – wynikają z ustawy o systemie oświaty:**

* **wielodzietność rodziny kandydata;**
* **niepełnosprawność kandydata;**
* **niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;**
* **niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;**
* **niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;**
* **samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;**
* **objęcie kandydata pieczą zastępczą.**

**Kryteria te mają jednakową wartość – 50 punktów.**

1. **W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie/lub jeśli przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane**  
   **są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.**

**Rada Miasta Poznania Uchwałą nr LXXVIII/1417/VIII/2023 z dnia 24 stycznia 2023 r. określiła kryteria rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Poznań na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego:**

|  |  |
| --- | --- |
| **KRYTERIUM** | **LICZBA PUNKTÓW** |
| **oboje rodzice/opiekunowie prawni pozostają w zatrudnieniu w ramach pracowniczego stosunku pracy, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą** | **10 pkt;** |
| **rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do danego przedszkola lub zespołu szkół, w którego skład wchodzi dane przedszkole** | **12 pkt;** |
| **preferencja za wybór przedszkola: a) za I preferencję – 5 pkt, b) za II preferencję – 4 pkt, c) za III preferencję – 3 pkt, d) za IV preferencję – 2 pkt, e) za V preferencję – 1 pkt;** | **od 5 pkt do 1 pkt;** |
| **rodzice/opiekunowie prawni kandydata rozliczyli podatek dochodowy od osób fizycznych za miniony rok w gminie Poznań** | **– jeden z prawnych opiekunów – 8 pkt; – oboje opiekunowie prawni – 16 pkt; – opiekun samotnie wychowujący dziecko – 16 pkt** |
| **wykonanie u dziecka obowiązkowych szczepień zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych – 60 punktów, kryterium spełniają także dzieci, które z przyczyn medycznych nie podlegają Programowi Szczepień Ochronnych** | **5 pkt.** |

**Rodzice/prawni opiekunowie spełniający którekolwiek z kryteriów zobowiązani są dołączyć do *wniosku* stosowne dokumenty wskazane przy każdym z kryteriów. Brak dokumentów – załączników do wybranego kryterium – eliminuje przyznanie punktów przez komisję rekrutacyjną.**

**Ustala się następujące dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów, o których mowa w § 1 uchwały:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium z § 1:** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium:** |
| **kryterium 1)** | **oboje rodzice/opiekunowie prawni pozostają w zatrudnieniu w ramach pracowniczego stosunku pracy, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą** | **zaświadczenia z zakładu pracy, ze szkoły, uczelni wyższej, z urzędu miasta/gminy** **lub z CEIDG**. |
| **kryterium 4)** | **rodzice/opiekunowie prawni kandydata rozliczyli podatek dochodowy od osób fizycznych za miniony rok w gminie Poznań** | **kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego, w przypadku zeznania elektronicznego wraz z Urzędowym Poświadczeniem Odbioru ze zgodnym numerem referencyjnym (UPO) lub wygenerowane z systemu OK Poznań potwierdzenie aktywnego użytkownika Programu OK Poznań z widocznym imieniem, nazwiskiem oraz datą potwierdzającą aktywny status użytkownika**. |
| **kryterium 5)** | **wykonanie u dziecka obowiązkowych szczepień zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych, kryterium spełniają także dzieci, które z przyczyn medycznych nie podlegają Programowi Szczepień Ochronnych** | **oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego**. |

**Dzieci w wieku 6 lat mogą realizować roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne  
w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych lub w przedszkolach.**

**Terminy postępowania rekrutacyjnego zgodnie z**Zarządzeniem Nr 66/2024/P z dnia 26 stycznia 2024 r. Prezydenta Miasta Poznania

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj czynności** | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym** | **Termin w postępowaniu uzupełniającym** |
| **1.** | **Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz** **z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym** | **od 20 marca** **do 5 kwietnia** **2024 r.** | **od 11 czerwca** **do 14 czerwca** **2024 r.** |
| **2.** | **Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych** **i kandydatów niezakwalifikowanych** | **22 kwietnia 2024 r.** **godzina 12.00** | **20 czerwca 2024 r.** **godzina 12.00** |
| **3.** | **Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia** | **od 22 do 26 kwietnia 2024 r.** | **od 20 do 25 czerwca** **2024 r.** |
| **4.** | **Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych** | **30 kwietnia 2024 r. godzina 12.00** | **27 czerwca 2024 r. godzina 12.00** |