

Základná škola Povýšenia sv. Kríža

Smreková 38, 05311 Smižany

## **Vnútorňý poriadok školy pre žiakov**

4. september 2023

## **Obsah:**

Preambula

### **A Všeobecné ustanovenia**

- I. Organizácia školského roka
- II. Organizácia vyučovacieho dňa
- III. Práva a povinnosti žiakov
- IV. Výchovné opatrenia

### **B Zásady správania žiakov**

- I. Oslovenie a pozdravy
- II. Príchod do školy
- III. Správanie sa žiakov na vyučovaní
- IV. Správanie sa žiakov počas prestávky
- V. Odchod žiakov
- VI. Dochádzka žiakov do školy

### **C Starostlivosť o školské zariadenie a učebnice**

### **D Náplň práce týždenníkov**

### **E Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách**

### **F Správanie sa žiakov na verejnosti**

### **G Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka**

### **H Individuálne štúdium, štúdium v zahraničí**

### **I Základné práva a povinnosti rodičov**

- I. Práva a povinnosti rodiča
- II. Spolupráca školy a rodiny
- III. Požiadavky na verejnosť

## **Príloha č. 1**

Správanie sa žiakov v Školskej jedálni

Správanie sa žiakov v Školskom klube detí (ŠKD)

Správanie sa žiakov v Centre voľného času (CVČ)

## **Príloha č. 2**

Agresivita

Šikanovanie

## Preambula

Základná škola Povýšenia sv. Kríža, Smreková 38, 053 11 Smižany je cirkevnou školou. V záujme naplnenia práva na vzdelanie, vedenie školy zabezpečí vnútorný chod školy a podmienky pre optimálne medziludské vzťahy tak, aby bol čas strávený v škole efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a aby bol aj časom príjemne stráveným rovnako žiakmi ako aj učiteľmi. Všetci zamestnanci školy sa snažia o dobro žiakov a podporujú ich telesný, duševný a duchovný rast, aby mohli vyrásť v zrelé kresťanské osobnosti. Naše úsilie sa nesie v duchu Deklarácie II. Vatikánskeho koncilu o kresťanskej výchove – Gravissimus educationis. Škola bude dôsledne dbať na dodržiavanie záväzných právnych noriem, ako sú Deklarácia práv dieťaťa, Listina základných práv a slobôd ako aj iné platné dokumenty vo vzťahu k žiakom, učiteľom i ostatným zamestnancom školy. Z uvedeného dôvodu sa ustanovuje tento Školský poriadok školy, ktorý sa opiera o platnú legislatívu Ministerstva školstva SR. Je to súhrn noriem, zásad a pravidiel spolužitia celého kolektívu žiakov, pedagogických a ostatných zamestnancov školy. Uplatňovanie školského poriadku školy v každodennom živote školy je prejavom uvedomelého vzťahu k práci v škole a k plneniu svojich povinností.

## A. Všeobecné ustanovenia

### I. Organizácia školského roka

Obdobie školského vyučovania (ďalej len "vyučovanie") sa člení na prvý polrok a druhý polrok. Vyučovanie v prvom polroku sa začína 2. septembra a končí sa 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka. Vyučovanie v druhom polroku sa začína 1. februára a končí sa 30. júna bežného roka.

Vyučuje sa päť dní v týždni. V dňoch pracovného pokoja sa na školách nevyučuje.

Obdobie školských prázdnin tvoria jesenné prázdniny, vianočné prázdniny, jarné prázdniny (týždeň podľa rozvrhu krajov), veľkonočné prázdniny a letné prázdniny.

Riaditeľ školy môže poskytnúť žiakom zo závažných, najmä z organizačných a z technických dôvodov v súhrne najviac päť dní voľna v školskom roku.

Ak dôjde k nepredvídanej udalosti, najmä k živej pohrome, k havarijnej situácii, k epidémii alebo k pandémie, môže riaditeľ školy po prerokovaní so zriaďovateľom školy rozhodnúť o poskytnutí ďalších dní voľna žiakom a o spôsobe náhrady vyučovania (dištančné vzdelávanie) na tieto dni.

### II. Organizácia vyučovacieho dňa

Vyučovacie proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý bol prerokovaný v pedagogickej rade a schválil ho riaditeľ školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak, pedagogický zamestnanec a ostatní zamestnanci.

#### Časový harmonogram dňa:

ČAS	Náplň práce
7.30 - 7. 50 škola	príchod žiakov do školy, príprava na vyučovanie
7.50 – 8.00	spoločná modlitba v Kaplnke s. Vincenta Pallottiho
8.00 - 15.25 škola	vyučovanie podľa určeného rozvrhu
9.40 - 9.55 škola	desiata
11.35 - 11.50 škola	zdravotná prestávka
11.35 - 14.00 škola	obed v školskej jedálni
	<b>Vyučovacie hodiny</b>
	<b>Prestávky</b>

1	8.00 - 8.45	8.45 - 8.55
2.	8.55 - 9.40	9.40 - 9.55
3.	9.55 - 10.40	10.40 - 10.50
4.	10.50 - 11.35	11.35 - 11.50
5.	11.50 - 12.35	12.35 - 12.45
6.	12.45 - 13.30	13.30 – 14.00
7.	14.00 – 14.45	

Vyučovací proces je organizovaný v učebniach a telocvičných priestoroch podľa rozpisu, schváleného vedením školy a zverejnenom na centrálnej nástenke v zborovni školy, resp. v triednych rozvrhoch, na EduPage a na www stránke školy. Vyrušovať žiakov a pedagógov počas vyučovania nie je dovolené

### Činnosť v ŠKD

**1. - 4. oddelenie:** 6,30 – 7,30 hod. ranná družina  
12,00 – 16,30 hod. popoludňajšia činnosť

### III. Práva a povinnosti žiakov

#### Každý žiak má právo:

- a) na výchovu a vzdelávanie:
  - v bezpečnom a zdravom prostredí
  - v materinskom jazyku
  - zamerané na mnohostranné poskytovanie vecných informácií primerané jeho veku, schopnostiam, záujmom a zdravotnému stavu
- b) na jemu zrozumiteľný výklad učiva,
- c) na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- d) na bezplatné vzdelanie,
- e) na bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
- f) na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
- g) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- h) žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú,
- i) k danému učivu položiť otázku a dostať na ňu odpoveď,
- j) na omyl, zmenu názoru a právo na vývin,
- k) na objektívne hodnotenie,
- l) primerane využívať školské zariadenie, učebne, pomôcky, knižnicu,
- m) dobrovoľne sa zapájať podľa záujmu do mimoškolských športových, kultúrnych a iných aktivít, ktoré organizuje škola,
- n) na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany pedagógov, prevádzkových zamestnancov školy i spolužiakov, má byť chránený pred všetkými formami zanedbávania, krutosti a využívania,
- o) v primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor v diskusii na vyučovaní, na triednických hodinách, v školskom časopise,
- p) aby disciplinárne opatrenia, ktoré sa voči nemu vykonávajú, boli zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa,
- q) na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav,
- r) na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov, na slobodnú voľbu krúžkovej a ostatnej záujmovej činnosti v súlade so svojimi záujmami a záľubami,
- s) dostať informácie v otázkach týkajúcich sa jeho osoby a výchovno-vzdelávacích výsledkov od pedagogických zamestnancov,

t) na individuálne vzdelávanie v rozsahu stanovenom predpismi.

#### **K povinnostiam žiakov patrí:**

- a) osvojiť si vedomosti, zručnosti a návyky poskytované základnou školou,
- b) osvojiť si a zachovávať základné pravidlá a časový harmonogram a program školy, rešpektovať jej zameranie a svojimi vzájomnými vzťahmi prispieť k dobrej atmosfére,
- c) osvojiť si zásady mravného správania, vedomosti a praktické zručnosti na veku primeranej úrovni,
- d) svojím vystupovaním a činnosťou neobmedzovať osobnú slobodu iných a neohrozovať ich mravnosť, zdravie a bezpečnosť,
- e) osvojiť si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich,
- f) byť disciplinovaní, plniť pokyny pedagogických zamestnancov a správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil česť sebe i škole,
- g) chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí.
- h) byť v škole vhodne a čisto upravený, aby nevzbudzovali svojim zovňajškom pohoršenie,
- i) šetriť školské zariadenia, chrániť ich pred poškodením, hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami,
- j) dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok, zasadací poriadok v triedach a plniť ďalšie pokyny obsiahnuté vo vnútornom poriadku školy,
- k) nastupovať do školy minimálne 10 minút pred začiatkom vyučovania svojej triedy,
- l) udržiavať v škole poriadok v triedach, chodbách i v školskej jedálni.
- m) správať sa na verejnosti, v mimo vyučovacom čase, počas voľných dní aj cez prázdniny tak, aby nepoškodzoval dobré meno školy,
- n) rešpektovať zameranie, základné pravidlá a program školy, prezentovať ho nielen v škole, ale aj na verejnosti,
- o) zachovávať osobnú hygienu a hygienu prostredia, obliekať sa v súlade s hygienickými i mravnými požiadavkami ( v škole sa preobúva obuv).

#### **Žiakovi nie je dovolené :**

- a) fajčiť v priestoroch školy, v okolí školy a pri všetkých činnostiach organizovaných školou,
- b) za nevhodné oblečenie a úpravu zovňajšku sa považuje: priehľadný vrchný odev, ktorý nezakrýva celý trup, priveľmi krátke sukne a nohavice (dĺžka má byť najmenej po koniec pripažených rúk), tričká na ramienka, tričká s vulgárnym nápisom v akomkoľvek jazyku, prefarbenie vlasov, maľovanie tváre, lakovanie nechtov, pearsing, tetovanie, chlapani náušnice v uchu.
- c) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, drogy a iné zdraviu škodlivé látky, používať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou,
- d) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní,
- e) manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy /hasiace prístroje, elektrické vedenie. .../,
- f) znečisťovať steny a ničiť zariadenie učební, sociálnych zariadení a ostatných priestorov školy,
- g) používať vulgárne výrazy, počas vyučovacieho procesu používať mobilný telefón /ak žiak na vlastné riziko mobilný telefón v škole má, musí byť počas vyučovacích hodín vypnutý a uložený v taške žiaka/,
- h) konzumovať potraviny počas vyučovacieho procesu,
- i) nosiť do školy drahé veci a neprimerane vysoké finančné čiastky, v prípade straty či odcudzenia ide o osobnú zodpovednosť žiaka, ktorý si takéto drahé veci do školy priniesol,
- j) vystupovať a sedieť na parapetných doskách, otvárať okná a vykláňať sa z nich, vyhadzovať von papiere a iné odpadky, či školské pomôcky, vystupovať na lavice, hojdať sa na stoličkách.

#### **IV. Výchovné opatrenia**

Výchovné opatrenia sú pochvaly, iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.

## Pochvaly a iné ocenenia

Udeľujú sa za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu pre kolektív. Pochvaly sa udeľujú ústne alebo písomne.

Škola udeľuje:

- pochvalu od vyučujúceho do Poznámok k práci žiakov v KZ, a IŽK
- pochvalu od vyučujúceho do žiackej knižky žiaka(1.stupeň),IŽK
- pochvalu od triedneho učiteľa, pochvalu od riaditeľa školy,
- mimoriadnu odmenu - po schválení pedagogickou radou - vecnú odmenu od RZ

## Odmeňovanie žiakov

Pri účasti žiakov na rôznych súťažiach a aktivitách školy môže byť žiakom udelené za polročné hodnotiace obdobie nasledovné výchovné opatrenia:

Kolo:	umiestnenie na súťaži	výchovné opatrenia	Realizácia
Školské	1. - 3. miesto	pochvala tr. učiteľom	diplom + odmena z RZ
Okresné	1. - 3. miesto	pochvala riaditeľom školy	rozhodnutie RŠ
Krajské + vyššie	úspešný riešiteľ, 1. - 3. m	pochvala riaditeľom školy	rozhodnutie RŠ + odm. z RZ
Mimoriadna odmena	Viacnásobná úspešná reprezentácia školy	Mimoriadna odmena	Mimoriadna odmena RŠ a vecná odmena RZ
Navrhuje TU		Na návrh TU	Knižná odmena od RZ

Len za účasť v školskom kole žiaci nebudú odmeňovaní

## Opatrenia na posilnenie disciplíny:

Ukladajú sa žiakom za opakované a závažné porušenia školského poriadku. Spravidla predchádzajú zníženiu známky zo správania. Každému opatreniu predchádza objektívne prešetrenie previnenia a poklesku.

Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:

- zápis do Poznámok k práci žiakov do KZ a IŽK
- zápis do žiackej knižky
- napomenutie triednym učiteľom
- pokarhanie triednym učiteľom a riaditeľské pokarhanie /oznámi sa písomne rodičom a zapíše do triedneho výkazu/
- znížená známka zo správania

Pri zápisoch v klasifikačnom zázname o preukázateľnom porušení školského poriadku môžu nasledovať výchovné opatrenia:

počet zápisov za štvrtročné hodnotenie správania resp. polročnú klasifikáciu	výchovné opatrenie
4 zápisy, 1 – 3 neospravedlnené hod., opakované priestupky v správaní riešené TU.	napomenutie triednym učiteľom /TU/
dvojnásobné priestupky z napomenutia TU, 4 neospr. hod. – až 1 deň,	pokarhanie triednym učiteľom
opakované priestupky riešené pokarhaním TU, viac ako jeden deň neospravedlnené hod., opakované bitky a ublíženie spolužiakovi, krádež, fajčenie a užívanie omamných látok,	pokarhanie riaditeľom školy
opakované porušovanie školského poriadku ak nedošlo k náprave ani po iných výchovných opatreniach, 15 – 30 neospravedlnených hodín	znížená známka zo správania o 1 stupeň
krádež riešená políciou, ťažké úmyselné ublíženie na zdraví,	znížená známka zo správania o 2 stupne

31 – 60 neospravedlnených hodín, ak nenastane náprava ani po znížení známky na stupeň 2	
účasť na závažných trestných činoch, 61 a viac neospravedlnených hodín, ak nenastane náprava ani po znížení známky na stupeň 3	znížená známka zo správania o 3 stupne

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie môže byť okamžite vylúčený z výchovy a vzdelávania a umiestnený do samostatnej miestnosti školy v prítomnosti pedagogického zamestnanca. Na prešetrenie sa bezodkladne privolá zákonný zástupca žiaka, zdravotná pomoc, Policajný zbor a riaditeľ školy vyhotoví o dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia písomný záznam.

## **B. Zásady správania žiakov**

### **I. Oslovenie a pozdravy**

- a) Žiaci zásadne oslovujú zamestnancov školy: pán riaditeľ, pani učiteľka, pán školník a podobne,
- b) Žiaci zdravia pozdravom: „Pochválený buď Ježiš Kristus“, „dobrý deň“, „dobré ráno“. Žiaci zdravia v ten istý deň len pri prvom stretnutí,
- c) Žiaci zdravia všetkých zamestnancov školy,
- d) Žiaci zdravia vyučujúceho na začiatku hodiny tak, že vstanú. Ak príde do triedy iný vyučujúci alebo iná dospelá osoba, postavia sa. Pri ich odchode sa žiaci takisto postavia. Sadajú si na pokyn vyučujúceho,
- e) na hodinách telesnej výchovy, výtvarnej výchovy, práce s počítačom, praktických cvičeniach, pri písaní kontrolných prác a na pokyn vyučujúceho žiaci nezdravia,
- f) žiaci zdravia zamestnancov školy aj pri stretnutí mimo budovy školy.

### **II. Príchod do školy**

1. Žiaci na vyučovanie prichádzajú 20 min. pred začiatkom vyučovania tak, aby pred začiatkom hodiny boli na svojom mieste, s pripravenými učebnými pomôckami. Pri príchode a každom odchode zo školy ( vrátane ZUŠ) sa čipnú na čítačke čipov. Na popoludňajšiu záujmovú činnosť prichádzajú 10 minút pred začiatkom činnosti, vyčkajú príchod vyučujúceho vo vestibule školy, ktorý žiakov odvedie do príslušnej učebne. Bez ospravedlnenia sa vopred, sa neúčasť považuje za neospravedlnenú neprítomnosť na vyučovaní.
2. Opakované bezdôvodné neskoré príchody na vyučovanie je porušovanie školského poriadku, za každé 3 takéto príchody bude žiakovi udelená 1 neospravedlnená hodina.
3. Žiaci, ktorí prídu na vyučovanie, výchovnú činnosť skôr ako je stanovená doba, disciplinovane čakajú pred školou (škola nezodpovedá v tomto čase za bezpečnosť žiakov) alebo na mieste, ktoré im určil učiteľ. Vstup do budovy školy je bez vedomia vyučujúceho zakázaný.
4. Na činnosti, ktoré organizuje škola, sa žiaci zhromažďujú na mieste a v čase, písomne oznámenom v žiackej knižke, informovanom súhlase - určenom vyučujúcim a schváleným riaditeľom školy.
5. Neskorý príchod na vyučovanie musí žiak ospravedlniť u vyučujúceho v triede i u svojho triedneho učiteľa.
6. Žiak sa v škole preobúva do zdravotne nezávadnej obuvi, do školy ju nosí v osobitnom vrecúšku.
7. Žiaci na bicykli, kolobežke, skejtborde, kolieskových korčuliach prichádzajú do školy – jej vonkajších priestorov len na vlastné nebezpečenstvo. Vstup do školy je na týchto športových náradíach zakázaný. Škola za poškodenie, či krádež bicykla, kolobežky, skejtbordu, kolieskových korčúl nenesie zodpovednosť.
8. Je zakázané pohybovať sa vo vnútorných priestoroch školy na kolieskových korčuliach.

### III. Správanie sa žiakov na vyučovaní

1. Žiak je povinný správať sa v škole slušne, dbať na pokyny pedagogických i ostatných zamestnancov školy, podľa svojich schopností sa svedomito pripravovať na vyučovanie a dodržiavať vnútorný poriadok školy.
2. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské podujatia včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Pomôcky potrebné na hodinu si pripraví cez prestávku.
3. V prípade ak si žiak opakovane bez závažnejšieho dôvodu neprinesie pomôcky na vyučovanie, môže mu byť udelené niektoré z výchovných opatrení.
4. Miesto určené v zasadacom poriadku môže žiak meniť len so súhlasom vyučujúceho.
5. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu sedí žiak na mieste určenom podľa zasadacieho poriadku a po vstupe učiteľa do triedy ako aj pri jeho odchode z triedy po ukončení hodiny, ho zdraví povstaním.
6. Na vyučovacej hodine žiak sa správa slušne, sleduje činnosť v triede, je aktívny, nenašepkáva, neodpisuje, nevyrušuje.
7. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo spýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
8. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil, má možnosť ospravedlniť sa vyučujúcemu na začiatku hodiny s uvedením dôvodu.
9. Počas hodiny smie žiak opustiť triedu, ihrisko, pracovné miesto... len so súhlasom vyučujúceho.
10. Svoje miesto žiak udržiava v čistote a poriadku.
11. Manipulovať s oknami, roletami, žalúziami, svetelnými vypínačmi, audiovizuálnou technikou môžu žiaci len so súhlasom pedagóga. Pri poškodení škodu hradí rodič, resp. zákonný zástupca nezodpovedného žiaka a ak sa nezistí vinník, škodu uhradí kolektív triedy.
12. Do školy je neprípustné nosiť predmety, ktoré žiak v škole nepotrebuje. Klenoty, hodinky a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Ak žiak zistí stratu nejakej svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia.
13. Do školy je zakázané nosiť, prechovávať a užívať akékoľvek drogy - omamné látky, zbrane aj ich atrapy. Porušenie zákazu sa klasifikuje ako hrubé narušenie disciplíny, ktoré triedny učiteľ rieši s rodičmi na výchovnej komisii.
14. Všetky podozrenia a potvrdenia si žiaci vybavujú výlučne prostredníctvom triedneho učiteľa.
15. **Mobilné telefóny nosia žiaci do školy na vlastnú zodpovednosť. Škola za ich stratu, poškodenie, nenesie zodpovednosť. Ak má žiak mobilný telefón, musí ho mať vypnutý počas celého vyučovania. Počas vyučovania žiak nesmie používať mobilný telefón. Použiť ho môže iba so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa či povereného zástupcu v odôvodnených prípadoch. (§ 2 ods. 10. vyhlášky č. 232/2022 Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky z 15. júna 2022 o základnej škole) V prípade, že žiak bude používať mobil počas vyučovania alebo prestávok a ak spácha s ním priestupok alebo trestný čin výtržníctva a ohovárania (napr. nahrávanie videí, fotenie pedagógov či spolužiakov), učiteľ má právo ho odobrať a odovzdať ho iba zákonnému zástupcovi. Takéto správanie bude považované za hrubé porušenie školského poriadku, t. z., že sa bude riešiť výchovnými opatreniami podľa § 58 ods. 3 Zákona 245/2008. Pedagóg môže podať trestné oznámenie na „zaistenie veci (mobil), ktorou je páchaný priestupok alebo trestný čin výtržníctva a ohovárania“.**

### IV. Správanie sa žiakov počas prestávky

1. Počas prestávky sa žiak pohybuje primerane rýchlo, neruší a neobmedzuje spolužiakov, bez dovolenia nesmie opustiť budovu školy. Žiaci sa správajú voči sebe slušne a tolerantne, nevyhľadávajú potýčky, neriešia osobné problémy neslušnými výrazmi, prípadne fyzickým násilím. Nezneužívajú fyzicky slabších spolužiakov na vykonávanie rôznych ponižujúcich úkonov. V prípade zistenia šikanovania, situáciu rieši triedny učiteľ. Tieto priestupky žiakov je triedny učiteľ povinný riešiť s rodičmi na výchovnej komisii.
2. Žiaci majú zakázané vykláňať sa z okien a vyhadzovať von papier a iné odpadky.
3. Počas prestávok žiak bez dôvodu neopúšťa triedu, nevstupuje do iných tried a neprechádza do iných poschodí. Prestávky sú určené na prípravu pomôcok pre ďalšiu vyučovaciu hodinu,



použitie WC, vykonanie osobnej hygieny. Cez malé prestávky žiaci desiatujú v triedach. Dvere počas malých prestávok sú na triedach otvorené. Okná sú zatvorené.

4. Ak majú žiaci vyučovanie v odborných učebniach, vezmú si potrebné veci a disciplinovane čakajú na konci prestávky na vyučujúceho a presunú pred odbornú učebňu.
5. Pre pomôcky chodia určení žiaci cez prestávky.
6. Žiaci chodia do telocvične zo šatne pod vedením učiteľa.

## V. Odchod žiakov

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do aktovky, vyčistí si svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží si stoličku na lavicu. Odkladací priestor pod lavicou zostáva prázdny.
2. Na pokyn vyučujúceho žiaci opustia triedu zoradení a pod jeho vedením prechádzajú ku školskej jedálni, kde čakajú na obed, alebo odídu do vestibulu školy, kde sa preobujú, odčipnú a pod dozorom vyučujúceho opustia budovu školy. Celý odchod je disciplinovaný a usporiadaný.
3. Po skončení vyučovania idú žiaci domov. Zdržiať sa bez dozoru a súhlasu pedagóga v budove školy nie je dovolené.

## VI. Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje.
2. Ak žiak mieni vymeškať vyučovanie pre vopred známu príčinu, vyžiada si dovoľenie. Žiadosť o uvoľnenie musí byť:
  - písomná a podpísaná rodičmi (zákonným zástupcom) – tlačivo na www stránke školy,
  - ústna, kedy žiaka osobne ospravedlní a odvedie priamo rodič (zák. zást.) - pri odchode žiaka zo školského vyučovania počas dňa:
    - a) na viac hodín alebo jeden deň triedny učiteľ,
    - b) na dva a viac dní, len na základe písomnej žiadosti rodičov (zák. zást.) dáva súhlas riaditeľ školy.
    - c) na uvoľnenie z jednej vyučovacej hodiny (písomná žiadosť rodičov - EduPage s oznámením ich zodpovednosti v prípade úrazu žiaka, ústna žiadosť rodiča pri osobnom prevzatí žiaka zo školy) dáva súhlas príslušný vyučujúci,Uvoľnenie žiaka je vedené v triednej knihe ako neprítomnosť žiaka na vyučovaní.
3. Ak sa žiak nemôže zúčastniť výchovno-vzdelávacieho procesu, zákonný zástupca je povinný bezodkladne túto skutočnosť oznámiť škole, najneskoršie do 48 hodín.
4. Neprítomnosť žiaka **ospravedľuje škola** na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu prostredníctvom EduPage alebo písomnej žiadosti, vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch (**opakovaná neprítomnosť žiaka**) škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá **najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní**, neprítomnosť ospravedľuje zákonný zástupca; ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára. (**§ 144 ods. 10 školského zákona**)
5. Ak má triedny učiteľ odôvodnené podozrenie, že žiak alebo jeho zákonný zástupca (rodič) porušujú § 19 Školského zákona - povinná školská dochádzka - neprítomnosť na vyučovaní sa považuje za neospravedlnenú. Triedny učiteľ prostredníctvom riaditeľstva školy zasiela rodičovi upozornenie na nedbalú školskú dochádzku - najneskôr po troch dňoch (15 hod.) neospravedlnenej neprítomnosti žiaka na vyučovaní!
6. Žiak nesmie svojvoľne odísť zo školy: v prípade uvoľnenia žiaka z výchovno-vzdelávacej činnosti v zmysle bodu 2 tohoto poriadku, žiaka si musí osobne prevziať zákonný zástupca alebo osoba splnomocnená k tomuto úkonu.
7. Žiak, ktorý bol oslobodený od vyučovania niektorého predmetu, musí byť prítomný na vyučovaní predmetu a zamestnáva sa pomocnými úlohami pri vyučovaní.

8. Ak je predmet, v ktorom je žiak oslobodený, zaradený na prvú alebo poslednú vyučovaciu hodinu, žiak sa vyučovania predmetu nezúčastňuje na základe rozhodnutia riaditeľa školy vydaného na žiadosť rodičov.

#### Uvoľňovanie žiaka na súťaže:

- Vedomostné a športové súťaže, pokiaľ sú organizované školou, zriaďovateľom príp. inými školami, sa berú ako neoddeliteľná súčasť vyučovania.

- Pokiaľ sa súťaže a akcie školy organizujú mimo areálu školy, žiaci sa ich môžu zúčastniť len na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu, ktorý ho poskytne na celý školský rok. Triedny učiteľ v spolupráci s učiteľom, ktorý sprevádza žiaka na súťaž, do triednej knihy do poznámky uvedie poučenie o BOZP a informáciu o účasti žiaka na súťaži.

- Počas neprítomnosti sa žiak zapíše do triednej knihy, pričom sa mu vykáže 0 vymeškaných hodín (R – reprezentácia školy). Žiak sa po skončení súťaže v sprievode učiteľa vráti do školy a až potom môže odísť domov. Žiak je zároveň povinný do 2 dní zistiť si domáce úlohy a doplniť si preberané učivo z predmetov, na ktorých sa nezúčastnil.

- Učiteľ, ktorý sprevádza žiakov na súťaž, je povinný najneskôr 2 dni pred uskutočnením súťaže predložiť riaditeľovi školy zoznam žiakov, miesto a čas konania, príp. iné organizačné pokyny na schválenie.

- Ak sa žiak počas vyučovania zúčastňuje súťaží a iných podujatí, ktoré nie sú organizované školou a nie sú súčasťou vyučovania, musí priniesť ospravedlnenie od organizátora súťaže a informovaný súhlas rodiča. Vymeškané hodiny sa počítajú ako ospravedlnené.

#### Dôvody ospravedlnenej neprítomnosti žiaka:

- choroba žiaka,
- mimoriadne udalosti v rodine – 2 dni za polrok,
- účasť žiaka zaradeného do systému vrcholového športu a účasť na kultúrnych podujatiach - na organizovanej príprave,
- lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy,

Ak ochorie žiak alebo niektorá z osôb, s ktorými žiak býva v spoločnej domácnosti alebo je s nimi v trvalom styku na prenosnú infekčnú chorobu, oznámi toto zákonný zástupca neodkladne riaditeľovi školy.

Zákonný zástupca (rodič) je povinný oznámiť triednemu učiteľovi resp. riaditeľovi školy každé vážnejšie ochorenie žiaka, ktoré si vyžaduje individuálny prístup zo strany pedagógov.

### **C. Starostlivosť o školské zariadenia a učebnice**

1. Žiak je povinný šetriť učebnice a školské potreby, udržiavať v poriadku a čistote svoje miesto, triedu a iné školské priestory, chrániť majetok školy pred poškodením. Je povinný nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín.
2. Akékoľvek poškodenie zariadenia školy z nebanlivosti alebo úmyselné poškodenie je v plnej miere povinný nahradiť rodič žiaka ( zák. zást. ).
3. Ak žiak prestupuje na inú školu, učebnice si ponecháva a odovzdá na škole, kde ukončí školský rok.

### **D. Náplň práce týždenníkov**

Týždenníci sú triedni funkcionári, ktorých menuje triedny učiteľ: Sú dvaja a ich mená sú zapísané v triednej knihe. Ich povinnosti:

1. Týždenníci zodpovedajú za poriadok a čistotu v triede i v priestoroch pred triedou po dobu vyučovania. Pred vyučovaním sú povinní pripraviť potreby na vyučovanie podľa pokynov vyučujúcich.
2. Na každej hodine hlásiť neprítomných spolužiakov.
3. Počas prestávky polievať kvety, čistiť tabuľu.

4. Po skončení vyučovania zotrieť tabuľu. Špongiu a ostatné pomôcky uložiť, uzavrieť okná, prekontrolovať uzávery vody, uzamknúť triedu a kľúč odovzdať v zborovni školy, alebo dozor konajúcemu učiteľovi.
5. Týždenníci dbajú na šetrenie elektrickou energiou - počas prestávky vypínajú osvetlenie tried.
6. Pri zistení, že v triede je niečo pokazené túto skutočnosť oznámia ihneď triednej učiteľke.
7. Týždenníci informujú vedenie školy, ak učiteľ nenastúpil na vyučovaciu hodinu do 5 minút po začatí vyučovacej hodiny.

### **E. Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách**

1. Žiak musí byť v škole a na všetkých školských a mimoškolských podujatiach oblečený a upravený vhodne a čisto.
2. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok, ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov.
3. Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole preukázateľne oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. V prípadoch zvýšeného ohrozenia bezpečnosti a zdravia žiaka pri niektorých činnostiach, sú žiaci oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazom. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
4. Všetci žiaci školy sú povinní rešpektovať dozor konajúcich učiteľov školy.
5. Zo zdravotných dôvodov nie je povolené používať v škole ako prezuvky tenisky a cvičky.
6. Každý žiak je povinný použiť po použití toalety a umytí rúk papierové utierky v primeranom množstve.
7. Žiak ochraňuje svoje zdravie a zdravie spolužiakov. Žiaci nesmú v škole ani v areáli školy fajčiť, piť alkoholické nápoje, používať toxické látky a drogy.
8. Žiak dôsledne dodržiava hygienické zásady - dôsledne si umyje ruky po použití WC i pred každým jedlom.
9. Triedny učiteľ je povinný na začiatku školského roka zabezpečiť pre žiakov svojej triedy vhodné veľkosti nábytku a každý vyučujúci by mal dbať na to, aby žiak dodržiaval správnu vzdialenosť pri písaní a čítaní.
10. Každý pedagóg je povinný zohľadňovať zrakové, sluchové vady i výšku vzrastu žiaka. Odporúčanie: vydať platný zasadací poriadok.
11. V prevádzkových priestoroch sa žiak správa tak, aby nezapríčiňoval zvyšovanie prašnosti a neohrozoval vlastnú bezpečnosť a bezpečnosť spolužiakov.
12. Pred začatím činnosti, pri ktorej vzniká riziko úrazu, pedagóg je preukázateľne povinný poučiť a upozorniť žiakov na ich možné nebezpečenstvo vzniku úrazu.
13. Prvú predlekársku pomoc je povinný poskytnúť každý zamestnanec školy.
14. Ak žiak utrpel úraz, musí o tom informovať zodpovedného pedagogického zamestnanca / vyučujúceho, dozor konajúceho, triedneho, vychovávateľku.../.
15. Pedagóg, ktorý poskytol prvú predlekársku pomoc žiakovi je povinný o úraze alebo onemocnení informovať rodičov žiaka.
16. Každý školský úraz treba evidovať v knihe školských úrazov a každé ošetrenie úrazu je povinné zapísať do zošita ošetrení úrazov.
17. Ak úraz žiaka alebo iné zhoršenie zdravotného stavu si vyžaduje neodkladnú lekársku pomoc, škola zabezpečí pre žiaka pedagogický doprovod, ktorý podá ošetrojúcemu lekárovi informácie o vzniku a príčinách úrazu a informáciu o poskytnutej predlekárskej prvej pomoci.

### **F. Správanie sa žiaka na verejnosti**

1. Žiak sa vo verejných zariadeniach (kluby, bistrá, reštaurácie.....) nesmie zdržiavať v spojitosti s hrou na automatoch a inými hrami, ktoré sú v týchto zariadeniach nainštalované.

2. Žiak sa môže zúčastniť filmového, divadelného predstavenia alebo iného kultúrneho a zábavného programu ak nie je program nevhodný pre školskú mládež. Večerného predstavenia sa môže žiak zúčastniť iba v doprovode rodiča alebo ním poverenej osoby.
3. Vo večerných hodinách sa žiak zdržiava doma, **odporúčané** večierky:  
**Večerné hodiny:**  
I. stupeň: od 1.10. – do 31. 3. ....od 19.00 h.  
od 1.4. - do 30. 9. ....od 20.00 h.  
II. stupeň : od 1.10. – do 31.3. ....od 20.00 h.  
od 1.4. - do 30.9. ....od 21.00 h.
4. Na školských výletoch, exkurziách, lyžiarskom, plaveckom výcviku, v škole v prírode sa žiaci riadia pokynmi pedagógov.

### **G. Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka**

Žiak bude klasifikovaný na základe komisionálnej skúšky:

- a) keď koná rozdielovú skúšku
- b) keď je skúšaný v náhradnom termíne,
- c) keď jeho zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka a riaditeľ školy akceptuje dôvody ako opodstatnené,
- d) na základe rozhodnutia vyučujúceho, keď žiak vymešká v jednom polroku 50 a viac percent z plánovaného počtu hodín v predmete, respektíve nemá splnené všetky kritériá hodnotenia a klasifikácie žiakov.

Výsledok komisionálnej skúšky je pre žiaka konečný.

1. Ak má žiak na konci druhého polroka nedostatočný prospech najviac z dvoch predmetov, môže jeho zákonný zástupca požiadať o vykonanie opravnej skúšky. Výsledok opravnej skúšky môže byť hodnotený známku  
a) nedostatočný - ak žiak nevyhovie stanoveným kritériám hodnotenia a klasifikácie žiakov,  
b) dostatočný - ak žiak stanoveným kritériám hodnotenia a klasifikácie žiakov vyhovie.
2. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú alebo komisionálnu skúšku, klasifikuje sa z predmetu, z ktorého mal urobiť opravnú alebo komisionálnu skúšku – stupňom prospechu nedostatočný.
3. Ak žiak neprospol a neurobil opravnú skúšku z predmetu, prípadne ak neprospol z viac ako dvoch predmetov, opakuje ročník. Bude zaradený do triedy nižšieho ročníka.

### **H. Štúdium v zahraničí**

Pokiaľ žiak spolu s rodinou dlhší čas žije v zahraničí, môže riaditeľ školy vyhovieť žiadosti zákonného zástupcu žiaka a povoliť štúdium žiaka na škole obdobného typu v zahraničí. Podrobnejší postup je vo vnútornom predpise pre štúdium v zahraničí.

### **I. Základné práva a povinnosti rodičov**

#### **I. Práva a povinnosti rodiča**

1. Rodičia, zákonní zástupcovia žiakov, sa dobrovoľne združujú v Rade rodičov školy. Rada rodičov je významnou formou aktívnej účasti občanov, rodičov, na riešení otázok výchovy detí a mládeže a na riadení školy a výchovných zariadení.
2. Úlohou Rady rodičov je poskytovať škole materiálnu pomoc verejnoprospešnou prácou svojich členov, predovšetkým pri zlepšovaní školského prostredia, poskytovať škole finančnú pomoc pri zabezpečovaní mimoškolských a mimo-triednych výchovných podujatí, plniť podľa potreby ďalšie úlohy v prospech školy.
3. Rada rodičov nezasahuje do výchovno-vzdelávacieho procesu školy, ale pomáha vytvárať podmienky pre jeho priaznivý priebeh a podporuje ho.

4. Rodičom a iným osobám nie je dovolené vstupovať počas vyučovania do priestorov školy a vyrušovať učiteľa na vyučovacej hodine, pokiaľ tak nebude prípadne vopred dohodnuté a povolené riaditeľom školy, alebo jeho zástupcom. Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať denne v úradných hodinách na ekonomickom úseku. Informácie o žiakoch môžu zákonní zástupcovia získať na triednych schôdzkach rodičovského združenia, alebo prostredníctvom vopred dohovorenej konzultácie s triednym, či iným učiteľom v čase od 7,30- 8,00 a popoludní po poslednej vyučovacej hodine.

## **II. Spolupráca školy a rodín**

1. Škola priebežne informuje rodičov o správaní a prospechu žiaka. Jedným z prostriedkov je žiacka knižka /ŽK/ a internetová žiacka knižka /IŽK- EduPage/. Do ŽK a IŽK sa vpisujú iba dôležité oznamy.
2. Učiteľ oznamuje rodičom nielen nepriaznivé správy o ich deťoch, ale aj kladné hodnotenia a pochvaly. Forma zápisu v ŽK musí byť premyslená a taktná.
3. Pred zápisom do žiackej knižky učiteľ vždy zváži, či v danom prípade nie je vhodnejší spôsob styku s rodičmi - napr. rozhovor po triednej schôdzke, list rodičom, pozvanie rodičov do školy, návšteva v rodine.

## **III. Požiadavky na verejnosť**

1. Každý návštevník, ktorý vstúpi do objektu školy, je povinný ohlásiť sa službe dňa a uviesť účel návštevy.
2. Verejnosti nie je dovolené vstupovať do priestorov školy počas vyučovania a po vyučovaní, pokiaľ to nie je vopred dohodnuté a povolené riaditeľom školy, alebo jeho zástupcom.
3. Lektor (alebo iná osoba, ktorá zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu, záujmovú či inú dohodnutú činnosť v školských priestoroch) je zodpovedný za kvalitu odvedenej práce v zmysle stanovených legislatívnych noriem. Ďalej za bezpečnosť a ochranu zdravia zverených žiakov a zúčastnených zamestnancov školy na predmetnej činnosti ako aj za ochranu školského majetku. Prevádzkovanie činnosti je späté s dodržiavaním daného vnútorného poriadku a všetkých interných smerníc školy.

Tento vnútorný poriadok ruší vnútorný poriadok zo dňa 5. 9. 2022

Tento vnútorný poriadok nadobúda platnosť od dňa 4. 9. 2023

V Smižanoch

Mgr. Miroslav Tkáč  
riad. školy

### ***Správanie sa žiakov v školskej jedálni***

1. Žiaci odchádzajú na obed v sprievode vyučujúceho po poslednej vyučovacej hodine.
2. Pred jedlom a po jedle sa pomodlia.
3. Každý žiak, ktorý sa chce stravovať v ŠJ je povinný včas vyplatiť stravné poštovou poukážkou, alebo cez sporožirový účet.
4. V školskej jedálni sa žiaci zdržujú iba počas konzumácie stravy .
5. V ŠJ sa správajú disciplinovane, riadia sa pokynmi pedagogického dozoru a zamestnancov ŠJ.
6. Prevzatú a zaplatenú stravu stravník všetku konzumuje v jedálni.
7. Po konzumácii stravy je stravník povinný ním použitý kuchynský riad a príbor vrátiť do odkladacieho okienka pre použitý riad.
8. V prípade, že žiak rozleje časť stravy na podlahu, oznámi túto skutočnosť pedagogickému dozoru, ktorý prostredníctvom pracovníčok ŠJ zabezpečí odstránenie nedostatku, ktorý býva príčinou školského alebo pracovného úrazu.
9. Ak žiak časť stravy rozleje na jedálenský stôl, tento nedostatok si odstráni sám alebo požiadá pracovníčku pri odbere použitého riadu o uvedenie stola do dobrého hygienického stavu.

### ***Správanie sa žiakov v školskom klube detí ( ŠKD )***

1. Do oddelenia ŠKD prichádzajú žiaci po ukončení vyučovania v doprovode vychovávateľa
2. Z ŠKD sú žiaci uvoľnení len na základe písomného ospravedlnenia rodiča alebo choroby
3. Odchod žiakov je vyznačený v zápisnom lístku (v TK), zmeny odchodu musí rodič písomne oznámiť
4. V ŠKD sa žiaci správajú podľa školského poriadku

### ***Správanie sa žiakov v Centre voľného času ( CVČ )***

1. Žiaci navštevujú jednotlivé útvary CVČ podľa prihlásenia
2. Návšteva zvolených útvarov je povinná počas celého roka a pri uznávaní absencie platia tie isté pravidlá, ako počas vyučovania
3. V CVČ sa žiaci správajú podľa školského poriadku

## **Agresivita**

### **Ako postupovať pri agresivite**

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy alebo školského zariadenia, okrem špeciálnych výchovných zariadení, môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia bezodkladne privolá -

- a) zákonného zástupcu,
- b) zdravotnú pomoc,
- c) Policajný zbor.

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka.

O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy alebo školského zariadenia písomný záznam.

## **Šikanovanie**

**Šikanovanie je akékoľvek správanie, ktorého zámerom je ublížiť, ohroziť alebo zastrašovať iného človeka, prípadne skupinu ľudí.**

Zahŕňa fyzický útok: napríklad bitie alebo poškodzovanie vecí druhého človeka, ale i útok slovný: od nadávok a ponižovania, až po ohováranie.

Šikanovanie môže byť i nepriame – šikanujúci sa napríklad chová tak, ako by druhý človek neexistoval...

Šikanovanie je veľmi nebezpečné. Jeho následky na duševnom a telesnom zdraví môžu byť vážne, ba i celoživotné.

### **Priame signály šikanovania**

1. Posmešné poznámky na adresu dieťaťa, pokorujúca prezývka, nadávky, ponižovanie, hrubé žarty na jeho účet.
2. „Priateľské“ vtipy a kanadské žartíky. Spolužiaci mu napr. vyberú tuhu z pera pred písomkou, schovávajú a ničia mu pomôcky a pod.
3. Kritika dieťaťa, výčitky na jeho adresu, prednášané nepriateľským, nenávisným až pohrdavým spôsobom.
4. Panovačné príkazy, ktoré dieťa dostáva od iných detí a skutočnosť, že sa im dieťa podriaďuje.
5. Štvanie, strkanie, štvachanie, rany, kopance, ktoré nemusia byť ani silné, ale je nápadné, že ich obeť neodpláca.
6. Bitky, kde je jeden z účastníkov zreteľne slabší a snaží sa uniknúť.
7. Žiak „dobrovoľne“ dáva desiatu spolužiakovi

### **Nepriame signály šikanovania:**

1. Žiak je cez prestávky často sám, ostatní oň nejavia záujem, nemá kamarátov.
2. Nechodí na telesnú výchovu, vždy zostáva v triede, má nadmernú ospravedlnenú, prípadne neospravedlnenú absenciu.
3. Pri tímových športoch býva žiak volený do družstva medzi poslednými.
4. Žiak vchádza do triedy až s vyučujúcim, nenápadne postáva cez prestávku neďaleko kabinetov a vyhľadáva blízkosť učiteľov, prichádza neskoro na hodinu, vždy chodí všade

- ako posledný.
5. Keď má hovoriť pred triedou, je neistý a ustrašený. Trieda sa smeje pri jeho neúspechu pri odpovedi.
  6. Pôsobí smutne, až depresívne, nešťastne, stiesnene.
  7. Zhoršuje sa jeho školský prospech, niekedy náhle, pri vyučovaní je nesústredený.
  8. Jeho veci sú poškodené, zašpinené, prípadne rozhádzané.
  9. Má zašpinený alebo poškodený odev.

### **Postup pri zistení šikanovania na škole:**

1. Chrániť zdroj informácií, neprezradiť ho, ak si to sám nepraje a nechce pristúpiť na otvorenú konfrontáciu.
2. Pri riešení prípadu čo najmenej prezradíme o tom, čo už vieme a o tom, čo nemôžeme dokázať.
3. Vypočuť obeť, obvineného a svedkov, každého zvlášť.
4. Celý prípad riešiť kľudne, na pokojnom mieste, s dostatkom času.
5. Prípad oznámiť rodičom obeť i agresora.

### **Rozhovor s obeťou**

- necháme dieťa samostatne hovoriť, citlivo ho povzbudzujeme, aby hovorilo čo najviac
- po spontánnej výpovedi sa začneme pýtať na všetky podrobnosti
- otázky: "*Čo sa stalo? Kde sa to stalo? Kto čo urobil? Ako sa správali ostatní prítomní?*"
- obeť uistíme o svojej ochrane
- môžeme dieťa požiadať, aby celý incident napísalo
- ak je viditeľné zranenie, upovedomíme lekára, prípadne políciu
- upovedomíme rodičov
- na otvorenú konfrontáciu dieťa neprehovárime, iba mu to navrhujeme, ak nesúhlasí, znovu ho ubezpečíme o ochrane
- pozor na falošné obvinenia

### **Rozhovor s agresorom**

- skôr ako začneme naostro vyšetrovať, zvážime, aká je možnosť agresora usvedčiť
- ak je táto možnosť veľmi malá, hlavne v prípade strachu a obáv obeť, musíme sa uspokojiť s tým, že urobíme všetko pre ochranu obeť
- otvorene povieme o obvinení a sleduje reakcie (chránime obeť i svedkov)
- jednáme kľudne, neoddávať sa prípadnému hnevu
- necháme samostatne hovoriť agresora, prípadne mu dáme celú situáciu napísať
- kladieme mu jasné a presné otázky
- kým prípad nie je vyriešený, neodsudzujeme
- aj v prípade vyriešeného problému odsúdime čin, nie celú osobnosť (ako človek má šancu na nápravu)
- informujeme o možných sankciách a ďalšom postupe

### **Rozhovor so svedkami**

- individuálne rozhovory
- kladieme konkrétne otázky (kto, kedy, ako)
- v prípade, že sa nám nedarí, použijeme takú otázku z ktorej sa už predpokladá, že dieťa určitú vec videlo "*Kde si bol keď . . .*" namiesto "*Ublížil X žiak žiakovi Y*"
- dobré sú otázky, na ktoré sa nedá odpovedať áno - nie - neviem
- musíme čeliť výhovorkám



### **Rozhovor s rodičmi obeť**

- informujeme ich o celom priebehu vyšetrovania
- ubezpečíme ich o ochrane ich dieťaťa
- snažíme sa dohodnúť na spolupráci

### **Rozhovor s rodičmi agresora**

- rodičov pozveme na rozhovor
- oboznámime ich o priebehu vyšetrovania, o podstate činu i o celkovom správaní sa dieťaťa v škole
- u týchto rodičov, ktorí nemajú záujem spolupracovať, a ktorí priamo negatívne ovplyvnili správanie svojho dieťaťa, rozhovor zbytočne nepredlžujeme. Oboznámime ich o možných sankciách a o ďalšom postupe.
- zápis z jednania im dáme podpísať

### **Oboznámenie triedy**

- oznámime spolužiakom, či a ako budú vinníci potrestaní
- vo vážnejších prípadoch by mal toto jednanie viesť riaditeľ školy
- v prípade obáv o bezpečnosť obeť od tohto kroku upustíme