**Załącznik Nr 6 do Statutu**

**Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania**

Zmiany wprowadzone uchwałą Rady Pedagogicznej

z dnia 13 września 2022 r.

**REGULAMIN WEWNĄTRZSZKOLNYCH ZASAD OCENIANIA, PROMOWANIA** **I KLASYFIKOWANIA W SZKOLE PODSTAWOWEJ W KORYTOWIE A**

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy szkół publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 373), U Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (dz. U. z 2017 r. poz. 59), Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t .j. Dz. U z 2016 r. poz. 1943 ze zm.)

**§ 1**

**ZAŁOŻENIA OGÓLNE**

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania określają szczegółowe warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Korytowie A

2. Zasady oceniania z religii/etyki regulują odrębne przepisy.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

**5. CELE OCENIANIA**

a) Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w nauce.

b) Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu rozwoju.

c) Motywowanie ucznia do dalszej pracy.

d)Dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.

e)Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

f) Udzielanie pomocy w nauce poprzez przekazywanie uczniowi informacji o tym, co zrobił źle, co dobrze i jak powinien uczyć się dalej, oraz wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju a rodzicom także informacji o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

**6. OCENIANIE OBEJMUJE:**

a) Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

b) Ustalanie kryteriów oceniania zachowania.

c) Ocenianie

- bieżące

- śródroczne i roczne klasyfikowanie z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

- śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania według skali i w formach przyjętych

w szkole.

d) Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych dla uczniów:

- u których stwierdzono brak podstaw do ustalenia śródrocznej i rocznej oceny z powodu nieobecności na zajęciach, przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w okresie za który przeprowadzana jest klasyfikacja,

- realizujących obowiązek poza szkołą,

- przechodzących ze szkoły publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej jednego typu do szkoły publicznej innego typu,

- przechodzącej ze szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej do szkoły publicznej,

- realizujących indywidualny tok nauki,

e) Ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen

klasyfikacyjnych z:

- obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz

- zachowania,

f) Ustalanie warunku i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach, trudnościach w nauce i zachowaniu.

**Rozdział I**

**§ 2**

**WYMAGANIA EDUKACYJNE**

**1**. Wymagania edukacyjne są to zamierzone osiągnięcia i kompetencje uczniów na poszczególnych etapach kształcenia w zakresie wiadomości, umiejętności i postaw ucznia. Określają, co uczeń powinien wiedzieć, rozumieć i umieć po zakończeniu procesu nauczania.

**2**. Wymagania edukacyjne opracowują nauczyciele w oparciu o podstawę programową i realizowany program nauczania dla poszczególnych zajęć edukacyjnych i dla danego etapu kształcenia.

**3**. Nauczyciele na początku roku szkolnego informują uczniów i rodziców :

a) o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,

b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,

c) warunkach i trybie uzyskania wyższej nią przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,

d) warunkach, sposobie oraz kryteriach ocen z zachowania,

e) warunkach i trybie poprawiania przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.

**3a.** Nauczyciele opracowują Przedmiotowe Systemy Oceniana zawierające informacje o których mowa w pkt 3 .

**4.**  Przedmiotowe Systemy Oceniana o których mowa w pkt. 3a nauczyciele umieszczają na stronie internetowej szkoły.

**5**. Skreślony

**6**. Nauczyciel bez wiedzy uczniów i rodziców nie może zmienić ustalonych na początku roku wymagań.

**7**. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania .

Uczniowie są informowani na lekcjach wychowawczych, rodzice na pierwszym zebraniu klasowym.

**8.** Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;

b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;

c) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;

d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt. 1–3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;

e) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

**ROZDZIAŁ II**

**§ 3**

**KRYTERIA OCEN ZACHOWANIA**

**1**. ocenę **WZOROWĄ** otrzymuje uczeń, który:

* wyróżnia się na tle klasy swoją kulturą osobistą, okazuje szacunek nauczycielom oraz innym pracownikom szkoły, koleżankom kolegom
* wykazuje inicjatywę w pracy na rzecz szkoły, klasy, środowisk  
  jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu przyjętych obowiązków, odrabia prace domowe, przygotowuje się do zajęć, nadrabia zaległości wynikające z nieobecności w szkole,
* systematycznie uczęszcza do szkoły i nie spóźnia się na lekcje. Ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności w ciągu tygodnia. Dopuszcza się 4 spóźnienia nie wynikające z bezpośredniej winy ucznia,
* szanuje mienie szkolne, społeczne i mienie kolegów, troszczy się o estetyczny wygląd klasy i szkoły,
* dba o zdrowie, higienę osobistą i estetyczny wygląd. Nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie używa narkotyków i innych środków odurzających,
* dba o kulturę słowa,
* nosi stroje i ubiory zgodne z normami obyczajowymi, na terenie szkoły chodzi w obuwiu szkolnym,
* szanuje poglądy i przekonania innych, ma sposób bycia nie naruszający godności własnej i innych

**2**. Ocenę **BARDZO DOBRĄ** otrzymuje uczeń, który;

* angażuje się w prace społeczne na terenie szkoły,
* bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia,
* aktywnie uczestniczy w życiu szkoły,
* dba o czystość i kulturę słowa,
* właściwie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią,
* okazuje szacunek pracownikom szkoły i kolegom,
* systematycznie uczęszcza do szkoły i nie spóźnia się na lekcje. Ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności w ciągu tygodnia. Dopuszcza się  5 spóźnień nie wynikających z bezpośredniej winy ucznia

**3**. Ocenę **DOBRĄ**, stanowiącą punkt wyjściowy  do ustalenia innej oceny otrzymuje uczeń, który:

* dobrze się wywiązuje z obowiązków szkolnych określonych w Statucie Szkoły,
* cechuje go kultura osobista i zachowania wobec osób dorosłych i dzieci,
* pracuje w szkole na miarę swoich możliwości i warunków,
* nie niszczy mienia szkolnego, społecznego i innych,
* nie ulega nałogom i nie namawia do nich kolegów,
* nie prowokuje konfliktów i bójek, nie znęca się fizycznie i psychicznie nad słabszymi,
* w ciągu całego semestru nie spóźnił się na zajęcia więcej niż 6 razy i nie ma więcej niż 15 nieusprawiedliwionych godzin ,
* wykazuje chęci współpracy z wychowawcą i nauczycielami

**4**. Ocenę **POPRAWNĄ** otrzymuje uczeń, który:

* w sposób częściowy realizuje wymagania na ocenę dobrą,
* zdarzają mu się pojedyncze przypadki uchybienia w odniesieniu do tych wymagań,
* ma więcej niż 6 spóźnień i do 30 nieusprawiedliwionych godzin w semestrze

**5**.Ocenę **NIEODPOWIEDNIĄ** otrzymuje uczeń, który:

* ma problemy z wywiązywaniem się z obowiązków ucznia,
* dopuścił się incydentalnych wagarów,
* stwarza problemy w środowisku szkolnym i lokalnym,
* używa wulgaryzmów,
* nie dba o mienie szkoły,
* nie okazuje szacunku kolegom i pracownikom szkoły,
* wpływają na niego skargi od uczniów i rodziców,
* lekceważy działania profilaktyczne

**6**. Ocenę **NAGANNĄ** otrzymuje uczeń, który:

* wchodzi w konflikt z prawem,
* ulega nałogom i rozpowszechnia je na terenie szkoły,
* zachowuje się niemoralnie,
* świadomie używa wulgaryzmów,
* agresywnie zachowuje się wobec kolegów i pracowników szkoły,
* świadomie i celowo niszczy mienie szkoły,
* celowo lekceważy działania profilaktyczne

**ROZDZIAŁ III**

**§ 4**

**OCENIANIE BIEŻĄCE**

**1**.Bieżące ocenianie polega na ocenianiu wiadomości, umiejętności, postawy w oparciu o podstawę programową ze szczególnym zwróceniem uwagi na:

a) umiejętności, wiadomości niezbędne do kontynuowania nauki na wyższym etapie kształcenia, tzw. umiejętności programowe;

b) dyspozycje społeczne:

* funkcjonowanie ucznia w środowisku,
* komunikowanie się,
* umiejętność funkcjonowania w grupie,
* odpowiedzialność za siebie i innych,
* wywiązywanie się z ról społecznych, np. roli dyżurnego,
* przestrzeganie zasad współżycia społecznego w klasie, szkole, rodzinie;

c) poziom umiejętności i wiadomości ucznia w początkowej i końcowej fazie etapu kształcenia,

d) wdrażanie do systematyczności;

e) motywowanie i wspomaganie dziecka w podejmowaniu działań sprzyjających indywidualnemu rozwojowi;

2. **Częstotliwość oceniania w klasach I-III**

a) na początku nauki w klasie I dokonanie diagnozy na podstawie tekstu drukowanego „z jakimi umiejętnościami dziecko przyszło do szkoły”;

b) badanie techniki czytania, umiejętności matematyczne (pojęcia liczbowe), gotowość do nauki pisania, umiejętności plastyczne, orientację w przestrzeni, pamięć, sprawność motoryczno- ruchową;

 c) na koniec pierwszego semestru badanie przyrostu umiejętności i wiadomości;

d) badanie przyrostu wiedzy i umiejętności dokonuje się na koniec klasy I, II, oraz na koniec etapu kształcenia;

e) na bieżąco gromadzi się informacje o dziecku w zależności od potrzeb po zrealizowaniu działu, etapu, kręgu . Informacje odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym

**3. Sposoby oceniania w klasach I-III**

a) za pomocą mimiki, słowa gestu;

b) opisowe - recenzje pod pracą sprawdzającą z działu lub zapis „Świetnie” „Brawo”, „Jestem z Ciebie Dumna”;

c) rejestr postępów w dzienniku według oznaczeń;

d) arkusz samooceny.

**4**. Sprawdzone i ocenione pisemne prace są udostępniane uczniowi na lekcji a jego rodzicom indywidualnie lub na zebraniach, dniach otwartych.

**5**. Gromadzenie informacji o postępach polega na:

a) obserwacji bieżących osiągnięć uczniów według dziennika,

b) prace reprezentatywne będą gromadzone w teczkach,

c) sporządzaniu systematycznych notatek z zachowania w dzienniku lekcyjnym.

**6. Prezentowanie pracy uczniów zdolnych poprzez:**

a) wystawki różnych prac,

b) przegląd twórczości uczniów z udziałem rodziców,

c) kiermasze,

d) udział w uroczystościach szkolnych,

e) konkursy

**7. Ewaluacja systemu oceniania będzie dokonywana poprzez :**

a) analizę zasad oceniania,

b) opracowywanie sprawdzianów wiedzy i umiejętności

c) ankiety dla rodziców

d) omówienie WZO na posiedzeniu zespołu klasowego

e) analizę uzyskanych efektów

f) opinii o systemie oceniania wyrażonej przez nadzór pedagogiczny

**8. Oceny bieżące dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi**.

**§4a**

**1.System oceniania w klasach 1-3**

a) W klasach 1-3 ocena na półrocze i koniec roku szkolnego ma formę oceny opisowej.

b) Ocenianie bieżące przybiera formę komentarza słownego, pisemnego lub oceny w skali od 1 do 6. Stosuje się zapis "Bz" - brak zadania, "np" -nieprzygotowanie, " W"- widziałam, "Spr."-sprawdziłam.

c) Sprawdziany i kartkówki oceniane są w skali od 1 do 6.

d) W klasie 1 podczas oceny bieżącej, sprawdzianów i kartkówek nie stosuje się oceny niedostatecznej w formie cyfry, zastępuje ją krótki opis.

**2.Skala ocen w klasach 1-3**

**a) Stopień 6**, gdy osiągnięcia ucznia wyraźnie wykraczają poza poziom przewidzianych osiągnięć edukacyjnych. Uczeń wykazuje się dużą starannością i sumiennością, przygotowuje dodatkowe prace, informacje na zajęcia, przejawia inicjatywę. Przestrzega wszelkich zasad beznieczeństwa na zajęciach.

**b) Stopień 5**, gdy uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności. Jego praca jest samodzielna, staranna i dokładna.

**c) Stopień 4**, gdy opanowane wiadomości i umiejętności nie są pełne, ale pozwalają na dalsze opanowywanie treści. Jego praca jest zasadniczo samodzielna, w pracy i odpowiedziach dopuszczalne są nieliczne błędy.

**d)Stopień 3**, gdy uczeń opanował podstawowy zakres wiadomości i umiejętności, sprawiający kłopoty w przyswajaniu trudniejszych treści. Jest mało samodzielny, wymaga częstej pomcy i mobilizacji ze strony nauczyciela.

**e) Stopień 2**, gdy opanowane wiadomości i umiejętności są niewielkie i utrudniają dalsze kształcenie. Popełnia liczne błędy, wymaga ciągłej pomocy nauczyciela.

**f) Stopień 1**, gdy wiadomości i umiejętności nie są opanowane, uczeń nie radzi z zadaniami nawet z pomocą nauczyciela.

3. W klasach 1-3 dopuszcza się komentarz słowny lub pisemny typu: Znakomicie! Brawo! Bardzo dobrze pracujesz. Dobrze pracujesz, jednak stać cię, by było na lepiej. Zbyt mało pracujesz i osiągasz bardzo słabe wyniki. Włóż dużo wysiłku, bądź aktywniejszy, skorzystaj z pomocy nauczyciela i rodziców itp.

**§ 5**

**SPOSOBY SRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ I POSTĘPÓW W NAUCE**

1. Ocenianiu podlegają następujące formy aktywności ucznia:

a) Odpowiedź ustna,

b) Prace domowe,

c) Sprawdzian (obejmujący niewielka partię materiału, trwa nie dłużej niż 20 min),

d) Praca klasowa (obejmuje większą partię materiału i trwa co najmniej jedną godzinę lekcyjną),

e) Praca w grupach,

f) Prace długoterminowe,

g) Praca samodzielna,

h) Praca pozalekcyjna np. konkursy, olimpiady,

i) Ćwiczenia praktyczne,

j) Pokaz, recytacja,

k) Prezentacje indywidualne i grupowe,

l) Opracowanie i wykonanie pomocy dydaktycznych,

m) Wytwory pracy własnej,

n) Aktywność na zajęciach,

o) Zeszyt przedmiotowy,

p) Zeszyt ćwiczeń,

**2. ZASADY OCENIANIA**

a) sprawdzanie i ocenianie osiągnięć i postępów uczniów cechuje:

* Obiektywizm,
* Indywidualizacja,
* Konsekwencja,
* Systematyczność,
* Jawność,

Zakres materiału oraz ocenianie dostosowane są do możliwości ucznia.

b) ocenianie ma charakter ciągły, a stopnie wystawiane są systematycznie,

c) nauczyciel musi wystawić w semestrze minimum 3 oceny z przedmiotów realizowanych przez 1 godzinę tygodniowo, w pozostałych przypadkach minimum 5 ocen,

d) stosuje się różnorodne metody sprawdzania osiągnięć, w zależności od specyfiki przedmiotu,

e) nauczyciel może sprawdzić na ocenę wyłącznie to czego nauczał,

f) w ocenianiu należy stosować pełną skalę ocen,

g) nie należy stawiać stopni za brak uczniowskiego wyposażenia

h) na ocenę osiągnięć poznawczych nie ma wpływu jego zachowanie, wygląd światopogląd oraz wcześniejsze osiągnięcia szkolne

i) nauczyciel języka angielskiego winien wśród ocen cząstkowych uwzględnić sprawdzanie osiągnięć uczniów w zakresie umiejętności:

* Rozumienie tekstu czytanego,
* Rozumienie tekstu pisanego,
* Sprawność językowo-gramatyczna,
* Wypowiedzi na zadany temat,
* Zapamiętywanie

j) oceny bieżące dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualnąw stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

k) nauczyciel podczas nauczania zdalnego musi wystawić do klasyfikacji minimum 3 oceny.

**3. PRACE KLASOWE I SPRAWDZIANY**

a) W ciągu tygodnia uczeń może mieć najwyżej trzy prace klasowe, zaś w ciągu dnia tylko jedną

b) Prace klasowe powinny być zapowiedziane tydzień wcześniej,

c) Adnotację o zapowiadanej pracy klasowej nauczyciel umieszcza w dzienniku lekcyjnym,

d) Uczniowie informację o pracy klasowej wpisują do zeszytu,

e) Nauczyciel nie musi uprzedzać o sprawdzianach obejmujących materiał z ostatnich trzech lekcji.

f) Każda praca klasowa (sprawdzian) musi być oceniona w przeciągu dwóch tygodni,

g) Jeśli praca jest testem, uczeń musi znać system przyznawania punktów oraz ilość punktów decydujących o ocenie,

h) Jeśli praca (sprawdzian) ma charakter opisowy zaleca się uzasadnienie oceny,

i) Na tydzień przed klasyfikacją należy zaprzestać przeprowadzania prac klasowych i sprawdzianów

j) Nauczyciel języka polskiego jest zobowiązany do przeprowadzania w ciągu semestru 2 prac klasowych, jednej pracy o języku, dwóch dyktand oraz sprawdzianu kompetencji czytelniczej

**4. SPOSOBY DOKUMENTOWANIA OSIĄGNIĘĆ I POSTĘPÓW**

a) Szkoła prowadzi dla każdego oddziału dziennik lekcyjny w wersji  elektronicznej, arkusze ocen, w których dokumentuje się osiągnięcia, postępy uczniów w danym roku szkolnym.

b) Ocenianie bieżące z przedmiotów nauczania począwszy od klasy I ustalone są w stopniach według skali:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OCENA SŁOWNA** | **OCENA CYFROWA** | **SKRÓT** |
| Celujący | 6 | cel. |
| Bardzo dobry | 5 | bdb. |
| Dobry | 4 | db. |
| Dostateczny | 3 | dst. |
| Dopuszczający | 2 | dop. |
| Niedostateczny | 1 | ndst. |

c) Dopuszcza się stosowanie skrótów przy wpisywanych ocenach semestralnych. Oceny roczne wpisuje się pełną nazwą.

d) Stopnie do arkusza ocen wpisuje wychowawca klasy na podstawie dziennika elektronicznego.

e) Aktywność na lekcjach może być promowana + lub -, nauczyciel decyduje ile + lub – trzeba uzyskać na poszczególne oceny.

f) Przy ocenianiu bieżącym można stosować zapis informacji typu: nb.- nieobecny, np.- nieprzygotowany, bp- brak pracy domowej, bz- brak zadania

g) Oceny bieżące z prac klasowych i sprawdzianów wpisywane są do dziennika kolorem czerwonym

**§ 6**

**ZASADY I FORMY POPRAWIANIA OCEN BIEŻĄCYCH**

**1**. Po pracy klasowej nauczyciel dokonuje analizy błędów i ich poprawy

**2**. Uczniowie u których stwierdzono braki w wiadomościach, mogą je uzupełnić wykonując dodatkowe zadania domowe

**3**. Jeśli uczeń jest nieobecny na zapowiedzianej pracy klasowej (sprawdzianie), to pisze pracę w terminie uzgodnionym przez nauczyciela. Jeśli jest to nieobecność jednodniowa nauczyciel ma prawo przeprowadzić pracę klasową (sprawdzian) na następnej lekcji.

**4**. W przypadku nieobecności nauczyciela w dniu kiedy miała się odbyć praca klasowa (sprawdzian), obie strony ustalają ponowny termin, z tym, że nie obowiązuje jednotygodniowe wyprzedzenie.

**5**. Skreślony

**6**. Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę cząstkową w sposób i terminie ustalony z nauczycielem.

**7.** W ocenianiu liczy się ocena pierwotna i poprawiona.

**8**. Uczeń może poprawiać oceny cząstkowe, o których mowa w punkcie 6 na tydzień przed planowanym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

**9**. Uczniowie mający kłopoty ze zrozumieniem pewnych partii materiału mogą korzystać z zajęć wyrównawczych, jeśli takie istnieją.

**10**. Samorząd klasowy może organizować pomoc koleżeńską uczniom mającym kłopoty w nauce.

**§ 7**

**PRACA Z UCZNIEM ZDOLNYM**

**1.** O uczniu zdolnym mówimy gdy wyraźnie wybija się nad poziom klasy, ma szerokie zainteresowania i konkretne uzdolnienia

**2.** Styl pracy z uczniem zdolnym to:

a) napisanie przez nauczyciela odrębnego rozkładu materiału uwzględniającego szczególne zdolności ucznia,

b) angażowanie ucznia do różnych konkursów, reprezentowania szkoły,

c) występowanie do fundacji o przyznanie stypendiów,

d) dostosowanie toku lekcji do potrzeb ucznia.

**DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ I ZWALNIANIE**

**3.** Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne o których mowa w §3 do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia u, którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostaniu tym wymaganiom.

**4.** Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia

**5.** Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

**6.** Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

7. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej, oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

**5.** Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka obcego nowożytnego.

6. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

7. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

 8. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych może nastąpić na podstawie tego orzeczenia

9. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków w następujący sposób:

* Nauczyciel danego przedmiotu opracowuje program wsparcia, zapoznaje z nim zespół nauczycielski danej klasy,
* Nauczyciel udziela uczniowi dodatkowych konsultacji,
* Uczeń bierze udział w zajęciach świetlicowych,
* Uczeń uczestniczy w zajęciach wyrównawczych zorganizowanych dla danej klasy,
* Nauczyciel wspomaga rodzica w pracy domowej z uczniem,
* Nauczyciel może sugerować rodzicom pomoc poradni Psychologiczno- Pedagogicznej

**UCZEŃ ZE SPECYFICZNYMI TRUDNOŚCIASMI W UCZENIU SIĘ**

10. Poprzez specyficzne trudności w uczeniu się, należy rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, którzy maja trudności w przyswajaniu treści nauczania, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania percepcyjno – motorycznego i poznawczego, nieuwarunkowane schorzeniami neurologicznym.

11.Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie terapeutycznym,

b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających,

c) posiadającego opinię poradni psychologiczno– pedagogicznej na podstawie tej opinii oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających,

d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który został objęty pomocą psychologiczną w szkole, na podstawie ustaleń zawartych w planie działań wspierających.

e) opinia poradni o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III.

**ROZDZIAŁ IV**

**§ 8**

**KLASYFIKOWANIE ŚRÓDROCZNE I ROCZNE**

**1**. W ciągu roku szkolnego przeprowadza się klasyfikowanie uczniów w dwóch terminach:

a) śródroczne -w terminie ustalonym przez Radę Pedagogiczną,

b) roczne - w ostatnim tygodniu przed zakończeniem zajęć.

**2**. Klasyfikowanie polega na podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych określonych szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia i ustaleniu ocen, według skali określonej w rozdziale §9 .

**3**. Klasyfikacja śródroczna i roczna w polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym a w klasach I-III na ustaleniu jednej śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania

**4.** Oceny o których mowa w pkt. 3 w klasach I-III są ocenami opisowymi**.** Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

**5.** Klasyfikacja ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym począwszy od klasy IV powinna uwzględniać indywidualny program edukacyjny opracowany dla niego na podstawie odrębnych przepisów

**6.** Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia klas I-III z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym,

**7.** Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, ocenę z zachowania wychowawca klasy.

**8.** W przypadku gdy w szkole jest zatrudniony nauczyciel w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych przy ustalaniu oceny nauczyciel prowadzący zajęcia zasięga opinii tego nauczyciela

**9.** W przypadku dłuższej nieobecności nauczyciela obejmującej ocenianie śródroczne i roczne ocenę ustala inny nauczyciel upoważniony przez dyrektora szkoły.

**10.** Tryb ustalania ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych jest określony w rozdziale §10.

**11.** Uczeń jest klasyfikowany, jeśli został oceniony ze wszystkich przedmiotów i zajęć obowiązkowych, z wyjątkiem tych z których został zwolniony.

**12.** Przed zaproponowaniem ocen klasyfikacyjnych semestralnych, rocznych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych rodzice na zebraniu klasowym otrzymują od wychowawcy klasy wykaz ocen cząstkowych z poszczególnych zajęć.

**13.** Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, poszczególni nauczyciele zobowiązani są do poinformowania uczniów i rodziców o grożących ocenach niedostatecznych

**14.** Informację o przewidywanej ocenie nauczyciel wpisuje do dziennika i informuje wychowawcę

**15.** O proponowanej ocenie niedostatecznej rodzice muszą być poinformowani ustnie lub pisemnie. Rodzic przyjęcie informacji stwierdza podpisem. W szczególnych przypadkach informację można przesłać listem poleconym,

**16.** Na 3 dni przed planowanym posiedzeniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciel danych zajęć edukacyjnych zobowiązany jest wystawić ocenę semestralną / roczną

**17.** Na 14 dni przed planowanym posiedzeniem plenarnym nauczyciel proponuje uczniowi ocenę z zajęć edukacyjnych. Proponowaną ocenę zajęć edukacyjnych nauczyciel wpisuje do zeszytu przedmiotowego a ocenę z zachowania wychowawca wpisuje do dzienniczka ucznia.

**18.** Uczeń może wystąpić o uzyskanie wyższej niż przewidywana ocena roczna z zajęć edukacyjnych zgodnie z zasadami określonymi w §11

**19.** Skreślony

**20.** Rada klasyfikacyjna musi się odbyć najpóźniej w ostatnim tygodniu przed końcem roku/semestru.

**21.** Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz religii lub etyki nie maja wpływu na promocje lub ukończenie szkoły

**22.** Uczeń może być nie klasyfikowany z jednego lub więcej przedmiotów, jeśli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania

**23.** Wychowawca informuje ucznia i jego rodzica najpóźniej na 14 dni przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej o nie klasyfikowaniu ucznia

**24.** Uczeń nie klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

**25.** Uczeń nie klasyfikowany z powodu  nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej

**26.** W przypadku nie klasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.

**27.** Uczeń nie klasyfikowany nie otrzymuje promocji.

**28.** Uczeń spełniający obowiązek nauki poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej z dyrektorem szkoły. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny z zachowania.

**29.** W przypadku przechodzenia ucznia ze szkoły publicznej lub szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej innego typu można przeprowadzić egzamin kwalifikacyjny.

**30.** Uczeń szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej jest przyjmowany do odpowiedniej klasy po zdaniu egzaminów klasyfikacyjnych.

**31.** W przypadku gdy obowiązkowe zajęcia wychowania fizycznego realizowane w formie do wyboru przez ucznia są prowadzone przez innego nauczyciela niż nauczyciel prowadzący zajęcia wychowania fizycznego w formie klasowo-lekcyjnej, śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć wychowania fizycznego ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia w formie klasowo-lekcyjnej po uwzględnieniu opinii nauczyciela prowadzącego zajęcia wychowania fizycznego w formie do wyboru przez ucznia.

**32.** Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwia uczniowi uzupełnienie braków

**33.** Uczeń objęty indywidualnym tokiem nauki może realizować w ciągu jednego roku szkolnego program nauczania z zakresu dwóch lub więcej klas i może być klasyfikowany i promowany w czasie roku szkolnego.

**34.** Ocena klasyfikacyjna z religii/etyki jest wliczana do średniej ocen śródrocznych i rocznych

**35.** Jeżeli uczeń w szkole, z której przechodzi, uczył się jako przedmiotu obowiązkowego języka obcego innego niż język obcy nauczany w szkole do której przechodzi uczeń jest obowiązany:

**a)** uczyć się języka obcego nauczanego w szkole do której przechodzi, wyrównując we własnym zakresie braki różnicowe, albo

b) kontynuować we własnym zakresie naukę języka którego uczył się w szkole z której przechodzi, albo

c) uczęszczać do oddziału w innej szkole na zajęcia z języka którego się uczył w szkole z której przechodzi. Dla tego ucznia przeprowadza się egzamin klasyfikacyjny.

**§ 9**

**OCENY KLASYFIKACYJNE z zajęć edukacyjnych**

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, śródroczne oraz roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:

1) stopień celujący – 6;

2) stopień bardzo dobry – 5;

3) stopień dobry – 4;

4)  stopień dostateczny – 3;

5) stopień dopuszczający – 2;

6) stopień niedostateczny – 1.

**2.** Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny celująca, bardzo dobra, dobra, dostateczna, dopuszczająca. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena niedostateczna.

**3.OCENA CELUJĄCA** - oznacza, że:

* są oryginalne,
* są twórcze,
* wskazują na dużą samodzielność w ich uzyskiwaniu
* uczeń opanował 98% - 100% materiału określonego w wymaganiach edukacyjnych

**4.OCENA BARDZO DOBRA** - oznacza, że:

* uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w programie nauczania,
* uczeń potrafi formułować problem, dokonuje analizy i syntezy nowych zjawisk,
* uczeń umie formułować plan działania, tworzyć oryginalne rozwiązania.
* uczeń opanował 90% -97% materiału określonego w wymaganiach edukacyjnych

**5. OCENA DOBRA** - oznacza, że:

* opanowany przez ucznia zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym programie nie są pełne, ale nie prognozuje żadnych kłopotów w opanowywaniu kolejnych treści kształcenia,
* uczeń praktycznie posługuje się wiadomościami według podanych mu wzorów,
* uczeń umie stosować wiadomości do podobnych ćwiczeń szkolnych
* uczeń opanował 75% - 89% materiału określonego w wymaganiach edukacyjnych

**6. OCENA DOSTATECZNA** - oznacza, że:

* uczeń opanował jedynie w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym programie, co może oznaczać jego kłopoty przy poznawaniu kolejnych, trudniejszych treści kształcenia w ramach danego przedmiotu,
* uczeń potrafi przedstawić wiadomości w innej formie niż je zapamiętał,
* uczeń potrafi wytłumaczyć wiadomości, zinterpretować je, streścić i uporządkować
* uczeń opanował 50% - 74% materiału określonego w wymaganiach edukacyjnych

**7. OCENA DOPUSZCZAJĄCA** - oznacza, że:

* opanowane przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym programie są na poziomie koniecznym, oraz uczeń budzi nadzieję na nadrobienie zaległości w dalszym etapie kształcenia,
* uczeń zna pojęcia, terminy, fakty, potrafi nazywać, wymieniać, identyfikować, wyliczać, wskazywać,
* uczeń nie myli podstawowych pojęć
* uczeń opanował 30% - 49% materiału określonego w wymaganiach edukacyjnych

**8. OCENA NIEDOSTATECZNA**- oznacza, że:

* uczeń nie opanował materiału i wymagań na poziomie koniecznym,
* brak podstawowych wiadomości uniemożliwi uczniowi dalsze kształcenie
* uczeń opanował 0% - 29% materiału określonego w wymaganiach edukacyjnych

**9.** Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

**10.** W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o kształceniu specjalnym wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

**§10**

**TRYB WYSTAWIANIA OCEN KLASYFIKACYJNYCH**

**OCENA KLASYFIKACYJNA ŚRÓDROCZNA**

* Podstawą wystawienia oceny śródrocznej są oceny cząstkowe. Nauczyciel bierze pod uwagę też wkład pracy i zaangażowanie ucznia w proces zdobywania wiedzy.
* Oceny celujące wystawiane są zgodnie z kryteriami i wymaganiami edukacyjnymi poszczególnych przedmiotów.

**OCENA KLASYFIKACYJNA ROCZNA**

* Ocena roczna uwzględnia ocenę, śródroczną oraz procedury wystawiania oceny śródrocznej podczas oceniania wyników nauczania w drugim półroczu.
* W przypadku rozbieżności między oceną z pierwszego a drugiego półrocza, uczeń ma prawo wystąpić z pisemną prośbą o możliwości pisania dodatkowego sprawdzianu, który obejmowałby wiedzę przewidzianą programem nauczania na dany rok, ze szczególnym uwzględnieniem obszarów, z których uzyskał najsłabsze oceny. Ze sprawdzianu musi osiągnąć minimum wymagane na daną Ocenę, a określone przez nauczyciela przedmiotu.
* Przy wystawianiu oceny rocznej brane są pod uwagę oceny z całego roku. Ocena roczna jest wystawiona ze średniej ocen z całego roku.

**LAUREAT I FINALISTA**

7. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej określonej przez Ministra Oświaty otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych ocenę celującą. Uczeń który otrzymał powyższe tytuły po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej, otrzymuje z tych zajęć ocenę celującą.

**§11**

**KLASYFIKACYJNA OCENA ZACHOWANIA**

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:

a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;

b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;

c) dbałość o honor i tradycje szkoły;

d) dbałość o piękno mowy ojczystej;

e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;

f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;

g) okazywanie szacunku innym osobom.

 2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

a) wzorowe;

b) bardzo dobre;

c) dobre;

d) poprawne;

e) nieodpowiednie;

f) naganne.

3. Przy ustaleniu klasyfikacyjnej oceny zachowania bierze się pod uwagę kryteria wymienione w §3

4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

5. Ocena z zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, promocję lub ukończenie szkoły.

6. Ocenę z zachowania ustala wychowawca uwzględniając opinię członków Rady Pedagogicznej i innych pracowników szkoły, a także uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Ocena ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.

7. Oceny zachowania śródroczne i roczne klasyfikacyjne w klasach I-III szk. podst. są ocenami opisowymi

8. Nie ustala się oceny zachowania uczniowi spełniającemu obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą

9. Dla wyrażenia oceny z zachowania należy za punkt wyjścia przyjąć ocenę dobrą, która oznacza stan zadawalający. Wychodząc od tej oceny przyjmuje się jedną z ocen niższych lub wyższą .

**ROZDZIAŁ V**

**§ 12**

**EGZAMIN KLASYFIKACYJNY**

1. Na pisemną prośbę ucznia nie klasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności, lub na pisemną prośbę jego rodzica skierowaną do dyrektora szkoły Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin kwalifikacyjny uwzględniając; możliwości ucznia, sytuację rodzinną, powody nieobecności

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności lub jego rodzic składa wniosek do dyrektora szkoły o egzamin klasyfikacyjny.

3. Egzamin klasyfikacyjny może zdawać również uczeń, który:

* realizuje indywidualny tok nauki
* spełnia obowiązek szkolny poza szkołą.

4. Wniosek, prośbę składa zainteresowany do dyrektora szkoły najpóźniej na 7 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

5. Egzamin składa się z dwóch części, pisemnej i ustnej z wyjątkiem wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki i informatyki, gdzie egzamin jest w formie ćwiczeń praktycznych.

6. Dla ucznia który spełnia obowiązek szkolny poza szkołą nie ustala się oceny zachowania

7. Dla ucznia, który obowiązek szkolny lub nauki spełnia poza szkołą, nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z: obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, techniki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

9. Dyrektor szkoły w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami wyznacza termin egzaminu klasyfikacyjnego z materiału realizowanego zgodnie z programem w danym okresie.

10. W przypadku ucznia realizujących obowiązek szkolny poza szkołą przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem i jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminu w ciągu jednego dnia.

11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności przeprowadza komisja w składzie:

a) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji

b) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia

12. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą oraz ucznia**:**

* przechodzącego ze szkoły publicznej lub szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły,
* publicznej innego typu lub uczenia przechodzącego z szkoły niepublicznej nieposiadającej,
* uprawnień szkoły publicznej przeprowadza komisja w składzie:

a) dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora

b) nauczyciel albo nauczyciele zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany sprawdzian

13. W przypadku gdy nie jest możliwe powołanie nauczyciela danego języka obcego nowożytnego w skład komisji egzaminu klasyfikacyjnego dla ucznia który kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego jako obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na zajęcia z tego języka , dyrektor powołuje w skład komisji nauczyciela danego języka zatrudnionego w innej szkole w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

14. W czasie egzaminu mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice dziecka

15. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:

a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;

b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji przeprowadzającej egzamin;

c) termin egzaminu;

d) imię i nazwisko ucznia;

e) zadania egzaminacyjne;

f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

16. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

17. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna z wyjątkiem warunków określonych w §13 pkt. 1

18.Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie może do niego przystąpić w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły

19. Na pisemny wniosek ucznia lub jego rodzica skierowany do dyrektora szkoły dokumentacja jest udostępniana do wglądu w terminie i miejscu wskazanym przez dyrektora szkoły. Dokumentacji nie można kserować, fotografować ani wynosić poza obręb szkoły.

**ROZDZIAŁ VI**

**§ 13**

**TRYB POPRAWIANIA ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH WYSTAWIONYCH NIEZGODNIE Z PRAWEM**

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić do dyrektora szkoły zastrzeżenia, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie nie później niż 2 dni od zakończenia zajęć rocznych.

2. W przypadku oceny o której mowa w pkt. 1 wystawionej w wyniku egzaminu poprawkowego termin zgłaszania zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.

3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena zachowania zostały ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną

4. W skład komisji przeprowadzającej sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia o którym mowa w pkt. 3 wchodzą:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia

c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

5.Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami. Sprawdzian przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

6. W skład komisji ustalającej roczną ocenę zachowania o której mowa w pkt.3 wchodzą:

a) dyrektor szkoły lub wyznaczony przez niego nauczyciel jako przewodniczący komisji

b) wychowawca oddziału

c) nauczyciel prowadzący zajęcia w danym oddziale

d) pedagog

e) psycholog

f) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego

g) przedstawiciel Rady Rodziców

7. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

8. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i zachowania nie może być niższa niż ustalone wcześniej. Ustalona ocena jest ostateczna z wyjątkiem niedostatecznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

9. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia komisja sporządza protokół, zawierający w szczególności:

a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian

b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;

c) termin sprawdzianu

d) imię i nazwisko ucznia;

e) zadania sprawdzające

f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

10. Do protokołu, o którym mowa w pkt 8, dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

11. Z prac komisji ustalającej roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania sporządza się protokół zawierający w szczególności;

a) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji

b) termin posiedzenia komisji

c) imię i nazwisko ucznia

d) wynik głosowania

e) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem

12. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

13. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

14. Na pisemny wniosek ucznia lub jego rodzica skierowany do dyrektora szkoły dokumentacja jest udostępniana do wglądu w terminie i miejscu wskazanym przez dyrektora szkoły. Dokumentacji nie można kserować, fotografować ani wynosić poza obręb szkoły.

**ROZDZIAŁ VII**

**§ 14**

**WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZYCH NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH**

1. Zaproponowana przez nauczyciela ocena roczna może być poprawiona na wyższą na pisemny wniosek ucznia lub rodzica (prawnego opiekuna) skierowany do dyrektora szkoły w terminie do 3 dni od daty wpisania oceny do zeszytu ucznia

2. Tryb poprawiania przewidywanej oceny klasyfikacyjnej na wyższą:

a) Dyrektor zleca nauczycielowi danych zajęć edukacyjnych, których wniosek dotyczy opracowanie testu zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi na ocenę o której mówi wniosek,

b) Dyrektor w porozumieniu z nauczycielem, uczniem i rodzicem ustala termin przeprowadzenia testu

c) Termin przeprowadzenia testu i wystawienia ostatecznej oceny upływa na 3 dni przed planowanym posiedzeniem rady pedagogicznej

**WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZYCH NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH ZACHOWANIA**

1. Zaproponowana przez wychowawcę roczna ocena zachowania może być poprawiona na wyższą na pisemny wniosek rodzica złożony do dyrektora szkoły w terminie do 3 dni od daty wpisania oceny do zeszytu ucznia.

2. Tryb poprawiania proponowanej oceny rocznej zachowania :

a) dyrektor zleca wychowawcy przeanalizowanie oceny wraz z zespołem nauczycieli danej klasy,

b) wychowawca sporządza uzasadnienie oceny ustalonej przez zespół

3. Skreślony

**§ 15**

**EGZAMIN POPRAWKOWY**

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

3. Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w której skład wchodzą:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;

c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

 6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

7. Pytania egzaminacyjne proponuje komisja egzaminacyjna, a zatwierdza dyrektor.

8. Pytania muszą zawierać treści nauczania zgodne z odpowiednim stopniem wymagań edukacyjnych dla danego etapu kształcenia oraz muszą uwzględniać dostosowanie wymagań jakie przysługują uczniowi.

9. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:

1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;

2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;

3) termin egzaminu;

4) imię i nazwisko ucznia;

5) zadania egzaminacyjne;

6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

10. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

11. Uczeń, który z usprawiedliwionych przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora, nie później niż do końca września.

12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy wyższej i powtarza klasę.

13. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.

14. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować warunkowo do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć pod warunkiem, że te zajęcia są zgodne ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasach programowo wyższej.

15. W przypadku wniesienia zastrzeżeń, że egzamin odbył się niezgodnie z prawem stosuje się tryb postępowania jak w §13. Termin wniesienia zastrzeżeń wynosi 2 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.

16. Na pisemny wniosek ucznia lub jego rodzica skierowany do dyrektora szkoły dokumentacja jest udostępniana do wglądu w terminie i miejscu wskazanym przez dyrektora szkoły. Dokumentacji nie można kserować, fotografować ani wynosić poza obręb szkoły.

**§ 16**

**SPOSOBY I ZASADY INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW O POSTĘPACH, TRUDNOŚCIACH , ZACHOWANIU ORAZ UZDOLNIENIACH**

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia i rodzica,
2. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę ustnie lub pisemnie w postaci notatki w zeszycie ucznia bądź na pracy klasowej lub w dzienniku elektronicznym – po sprawdzonej pracy klasowej uczeń otrzymuje od nauczyciela pomoc w nauce poprzez otrzymanie informacji na temat tego, co zrobił źle, co zrobił dobrze, a jakie treści musi uzupełnić i utrwalić.
3. Uczeń informowany jest o ocenie w momencie jej wystawienia,
4. Rodzice informowani są o postępach uczniów na zebraniach minimum 4 razy w roku

**§ 17**

**PROMOWANIE**

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję w każdym roku szkolnym do klasy programowo wyższej.
2. Na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli [poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidziane w programie dwóch klas.
3. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III na wniosek wychowawcy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców lub na wniosek rodziców po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy.
4. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeśli ze wszystkich zajęć obowiązkowych w danym roku szkolnym uzyskał oceny wyższe od niedostatecznej z zastrzeżeniem **§15**
5. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o kształceniu specjalnym wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno - terapeutycznym.
6. Uczeń klasy VIII kończy szkołę jeżeli ze wszystkich zajęć obowiązkowych  uzyskanych w danym roku szkolnym oraz rocznych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny wyższe od niedostatecznej, z zastrzeżeniem §15, oraz przystąpił do sprawdzianu ósmoklasisty.
7. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem jeśli średnia ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych oraz religii/etyki wynosi minimum 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.
8. Uczeń o którym mowa w pkt 6 realizujący obowiązek szkolny poza szkołą, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
9. Uczeń klasy VIII kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.
10. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę do średniej ocen kwalifikacyjnych wlicza się także roczne oceny z tych zajęć.
11. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w punkcie 4nie otrzymuje promocji z zastrzeżeniem § 15 pkt 14
12. Skreślony.