|  |
| --- |
| **Wniosek o przyjecie dziecka spoza obwodu szkoły do pierwszej klasy**  SP – 1  **Zespołu Szkół w Gościnie – Szkoły Podstawowej na rok szkolny 2023/2024**  **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym: od 1 lutego do 14 lutego 2023 r., do godz. 15.00**  **Termin w postępowaniu uzupełniającym: od 21 kwietnia do 28 kwietnia 2023 r., do godz. 15.00**  **Miejsce składania:** Zespół Szkół w Gościnie – Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi, ul. T. Kościuszki 5, 78-120 Gościno, **tel. 94 35 12 536 lub 94 35 12 156,**  **Pocztą elektroniczną - e-mail: wicedyrektor@zs-spgoscino.pl** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Data złożenia wniosku:** | **Sposób dostarczenia wniosku:** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE DZIECKA** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PESEL |  | | |  |  |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
| Imię\* |  | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| Nazwisko\* |  | | | | | | Data urodzenia\* | | | | |  | | | | | |
| Miejsce urodzenia |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Województwo\* |  | | | | | | Powiat\* | | | | |  | | | | | |
| Gmina\* |  | | | | | | Miejscowość\* | | | | |  | | | | | |
| Ulica |  | | | | | | Dzielnica\* | | | | |  | | | | | |
| Nr domu/ nr mieszkania |  | | | | | | Kod pocztowy\* | | | | |  | | | | | |
| **DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź) | | | | | | | | | | | | TAK | | | NIE | | |
| Nr orzeczenia | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Poradnia, która podała orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Typ orzeczenia (rodzaj niepełnosprawności) | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Dodatkowe informacje o dziecku | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców**  (Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lp. | | Szkoła Podstawowa | | | | | | | | Adres szkoły | | | | | | | |
| 1. pierwszego wyboru | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 2. drugiego wyboru | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 3. trzeciego wyboru | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** | | | | | | | | | |
| Opiekun  (właściwe zakreślić) | Rodzic | | Opiekun prawny | Nie udzieli informacji | | Nie żyje | | Nieznany | Rodzic mieszka za granicą |
| Imię\* |  | | | Drugie imię\* | | |  | | |
| Nazwisko\* |  | | | | | | | | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** | | | | | | | | | |
| Województwo\* |  | | | | Powiat\* | |  | | |
| Gmina\* |  | | | | Miejscowość\* | |  | | |
| Ulica |  | | | | Dzielnica\* | |  | | |
| Nr domu/ nr mieszkania |  | | | | Kod pocztowy\* | |  | | |
| **DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** | | | | | | | | | |
| Telefon dom/komórka\* | |  | | | | | | | |
| Adres e-mail\*\* | |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | | | | | | | | | |
| Opiekun  (właściwe zakreślić) | Rodzic | | Opiekun prawny | Nie udzieli informacji | | Nie żyje | | Nieznany | Rodzic mieszka za granicą |
| Imię\* |  | | | Drugie imię\* | | |  | | |
| Nazwisko\* |  | | | | | | | | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | | | | | | | | | |
| Województwo\* |  | | | | Powiat\* | |  | | |
| Gmina\* |  | | | | Miejscowość\* | |  | | |
| Ulica |  | | | | Dzielnica\* | |  | | |
| Nr domu/ nr mieszkania |  | | | | Kod pocztowy\* | |  | | |
| **DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | | | | | | | | | |
| Telefon dom/komórka\* | |  | | | | | | | |
| Adres e-mail\*\* | |  | | | | | | | |

*\*oznaczone pola wymagane*

*\*\* adres email jest wykorzystywany do przesłania nowego hasła w przypadku zagubienia oraz poinformowania o wynikach kwalifikacji. Nadawca informacji przesłanej pocztą internetową nie gwarantuje jej skutecznego dostarczenia do skrzynki pocztowej adresata.*

**KRYTERIA PRZYJĘĆ(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryteria ustalane przez gminę** | | |
| 1. | Rodzeństwo kandydata do klasy pierwszej uczęszczało wcześniej lub aktualnie uczęszcza do szkoły podstawowej.  **Załącznik:**  *Oświadczenie rodziców/ rodzica* | 10 |
| 2. | Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego, przedszkola, lub innych form wychowania przedszkolnego w obwodzie danej szkoły podstawowej.  **Załącznik:**  *Oświadczenie rodziców/ rodzica* | 4 |
| 3. | W granicach obwodu szkoły podstawowej znajduje się miejsce pracy przynajmniej jednego z rodziców.  **Załącznik:**  *Oświadczenie rodziców/ rodzica* | 4 |

Uwagi.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

**W przypadku braku potwierdzenia wyrażam zgodę na wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły.**

Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

*……………………………………………… ……………………………………….*

*Podpis matki lub opiekunki prawnej podpis ojca lub opiekuna prawnego*

**Specyfikacja załączników do wniosku:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kolejny numer załącznika | Rodzaj załącznika | Forma załącznika[[1]](#footnote-2) | Uwagi |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Do wniosku dołączono łącznie ......... załączników**

**Klauzula informacyjna dla uczniów i rodziców – proces rekrutacji**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej RODO, **informuję, iż**:

1. Administratorem danych osobowych uczniów i rodziców jest Zespół Szkół w Gościnie składający się ze Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Gościnie im. majora Henryka Sucharskiego oraz Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi w Gościnie z siedzibą przy ul. T. Kościuszki 5, 78-120 Gościno. Z Dyrektorem pełniącym obowiązki administratora w imieniu Zespołu Szkół w Gościnie można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.

2. Administrator – Dyrektor wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email: iodo@goscino.com.pl lub pisemnie na adres administratora.

3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji ucznia do Zespół Szkół w Gościnie składający się ze Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Gościnie im. majora Henryka Sucharskiego, na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a dokładnie w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13/14 oraz art. 130 i nast. ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017r., poz. 59 ze późn.zm.) oraz ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2017 poz. 2198 z późn.zm.)

b) art. 9 ust. 2 lit h RODO,

4. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także, te którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.

5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie uczęszczał do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki – przez okres jednego roku.

6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

*Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*

*…………………………………………………………*

*Data i czytelny podpis rodzica / opiekuna dziecka*

1. **Formy załączników: oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczona kopia, kopia poświadczona  
   za zgodność z oryginałem przez rodzica/ opiekuna, oświadczenie** [↑](#footnote-ref-2)