

Zasadnutie Rodičovského združenia

Dňa: 17.1.2024 o 17:00 hod.

Miesto: konferenčná miestnosť ZŠ Hubeného

Za účasti riaditeľky ZŠ p. T. Kizivatovej, PaedDr. Jany Dudášovej (zástupkyne pre 1. stupeň), Mgr. Petronely Muchovej (zástupkyne pre 2. stupeň) a Dany Osuskej (vedúcej ŠKD).

Prítomní: prezenčná listina – 78% účasť.

Program:

1. Informácie vedenia školy a plánované aktivity
2. Stav účtov
3. Ostatné - diskusia

Program zasadania RZ bol jednomyseľne prítomnými schválený. Predseda ZRS Mário Tokei, privítal vedenie školy, rodičov a poďakoval za účasť.

1. INFORMÁCIE VEDENIA ŠKOLY A PLÁNOVANÉ AKCIE

- Pani riaditeľka sa vyjadrila, že v tomto období je **vysoká chorobnosť** učiteľov a ostatných zamestnancov, aj žiakov. Poprosila preto všetkých o trpezlivosť.
- Pani riaditeľka informovala rodičov, že 31.1. 2024 budú žiakom odovzdávané **výpisy hodnotenie za prvý polrok** a harmonogram vyučovania bude nasledovný:
Žiaci I. stupňa budú mať odovzdávanie výpisov na 4. a 5. vyučovacej hodine a na obed pôjdu v tento deň cca o 11:30.
Žiaci II. stupňa budú mať odovzdávanie výpisov na 5. a 6. vyučovacej hodine a na obed pôjdu v tento deň cca o 12:45.
Zároveň rodičom zdôraznila, aby v tento deň, pokiaľ je to v ich možnostiach, nenechávali žiakov dlho v ŠKD. Aby s nimi strávili čas počas dňa a oslávili ich úspechy. Prípadne, aby im dali potrebnú podporu a povzbudenie. Aby tento deň využili a strávili ho s deťmi, pretože pre nich to je dôležitý a slávnostný okamih.
- Pani riaditeľka informovala rodičov, že 1. februára bude v škole prebiehať vyučovanie vo forme vzdelávacieho bloku s názvom **Deň finančnej gramotnosti**. Vyučovanie bude prebiehať formou rôznych aktivít na tému finančnej gramotnosti. Aj v tento deň bude rozpis obedov zmenený nasledovne:
Žiaci II. stupňa budú končiť skôr a na obed pôjdu medzi 12:30 – 13:00.

Žiakom I. stupňa budú obedy vydávané medzi 13:00 – 14:00. Potom funguje klasicky ŠKD.

- Vedenie školy informovalo, že aj tento školský rok sa organizuje **pre žiakov 8. ročníka lyžiarsky výcvik**. V súvislosti s jeho organizáciou vyjadrila pani riaditeľka rodičom dve prosby:

Poprosila rodičov, najmä 7. ročníka, aby skúsili porozmýšľať nad možnosťami a dobrými nápadi na budúročné organizovanie lyžiarskeho zázjazu. Veľmi ťažko sa totiž hľadá stredisko, ktoré by spĺňalo nasledovné podmienky: kapacita približne 70 – 80 osôb (nie viac, aby nemuseli byť zmiešaní s viacerými školami), vlek dostupný pri ubytovacom zariadení (aby sa nezvyšovali náklady na zabezpečenie autobusu na dopravu k vleku a rovnako aj na stravovanie počas dňa), a lokalita vyhovujúca lyžiarskym podmienkam (aby mali istotu, že bude vlek zasnežovaný).

Druhá prosba smeruje všetkým rodičom, ktorí by mali možnosť a chuť zúčastniť sa lyžiarskeho výcviku ako **zdravotník**. Nakoľko škola tento rok nemá vlastného zdravotníka, potrebujú na lyžiarsky výcvik nejakého zabezpečiť. Finančné ohodnotenie zdravotníka je 200 eur/ 5 nocí. Záujemcovia môžu kontaktovať vedenie školy.

Zároveň pani riaditeľka vyjadrila prosbu o pomoc pri zabezpečení **liekov, ktoré musí škola povinne zobrať na lyžiarsky výcvik**. Podľa predpisov ide o naozaj veľké množstvo liekov a zdravotníckeho materiálu, ktorý je v hodnote približne 1000 eur (zoznam je v prílohe zápisnice). Ak by niekto vedel pomôcť s možnosťou, že by si škola lieky iba zapožičala od nejakej lekárne na dobu lyžiarskeho výcviku a zaplatila potom iba použité lieky a materiál, môže rovnako kontaktovať vedenie. Ďakujeme.

- Pani riaditeľka rodičov informovala, že škola zakúpila pre žiakov s vývinovými poruchami učenia sa program **SMART BOOKS**. Program žiakom pomáha učiť sa samým, bez pomoci dospelého. Program môžu žiaci používať v škole, ale aj doma pri príprave na vyučovanie. Rodičia týchto detí dostali informácie o práci s programom. Pani riaditeľka tiež upozornila, že program Smart Books môže byť zaujímavou a dobrou pomôckou aj pre intaktných žiakov. Ak by to bolo pre rodičov zaujímavé, v prílohe zápisnice nájdú informačný leták k tomuto programu, na ktorom sú bližšie informácie a popísané výhody jeho používania.
- Pre všetkých žiakov škola zakúpila on-line prístup k **detskej knižnici KUBO**. Škola poskytne rodičom informácie, ako sa do knižnice zaregistrovať a dieťa sa môže dostať k množstvu detských kníh v digitálnej podobe.

- Kariérová poradkyňa, Mgr. Trebulová, poslala prostredníctvom edupage všetkým rodičom informácie o **prijímacom konaní v školskom roku 2023/2024**. Informácie sú spoločné pre 5. , 8., a 9. ročník. Rodičia i žiaci ich môžu nájsť na webovej stránke školy – v novinkách. Od 1.2.2024 budú mať rodičia možnosť pripojiť sa na online stretnutia cez MS Teams s kariérovou poradkyňou Mgr. Trebulovou ohľadom prijímacieho konania, postupov pri podávaní a vyplňaní prihlášok. **Stretnutia budú každý štvrtok od 13:00 – 14:00 hod.** (MS Teams, tím s názvom Prihlášky 5., 8., 9. ročník, prihlásiť sa cez konto dieťaťa). Informácie v inom termíne sú možné po dohode s p. Trebulovou mailom (trebulova@zskomenskehoba.sk).
- Pani riaditeľka poprosila všetkých rodičov, aby nežiadali pracovníkov školy o **vpustenie rodiča do budovy školy z dôvodu návštevy toalety**. Aj keď chápe naliehavosť danej situácie, pracovníci školy nemôžu vpustiť žiadne cudzie osoby do budovy. Škola nemá toalety, ktoré by boli na takéto účely určené a preto majú zamestnanci pokyn nevpúšťať cudzie osoby. Pani riaditeľka zástupcov poprosila, aby na triednych aktívoch odovzdali túto prosbu pro všetkým rodičom a aby sa rodičia v budúcnosti nedožadovali vstupu do budovy školy.

Plánované akcie a dôležité termíny:

Najbližšie obdobie:

- 31. januára 2024 = odovzdávanie výpisov hodnotenia za prvý polrok
- 1. februára 2024 = Deň finančnej gramotnosti
- počas mesiaca február = riaditeľské previerky
- **4. marca 2024 – 8. marca 2024 = jarné prázdniny**
- 27. marca 2024 = Deň učiteľov a tradičná akcia **Na Hubenke učia rodičia**
- **28. marca 2024 – 2. apríla 2024 = veľkonočné prázdniny**
- 23. apríla 2024 = stretnutie RZ
- Ďalšie stretnutia rodičovského združenia: 23.4.2024, 29.5.2024.
- Ďalšie triedne aktívy: 30.4.2024, 5.6.2024.
- **3. – 4. júna 2024 = riaditeľské voľno**

Zoznam plánovaných akcií a podujatí podľa jednotlivých mesiacov je zverejnený na stránke školy.

2. STAV ÚČTOV ZRŠ

Aktuálny stav vyzbieraných príspevkov na školský rok 2023/2024 je nasledovný:

- Účet ZRŠ: 30 746 eur.
- Účet fondu opráv: 12 053 eur.

Vedenie ZRŠ sa za všetky príspevky poďakovalo.

Zostávajúce príspevky na školský rok 2023/2024:

- **10 eur fond opráv príspevkov na žiaka – termín vyzbierania 19.1.2024**
- **15 eur príspevkov na žiaka do fondu RZ za 2. polrok – termín vyzbierania 23.2. 2024**
- Prosíme zástupcov rodičov o pripomenutie možnosti **darovať 2 % nášmu Občianskemu združeniu**. Informácie o spôsobe darovania a o termínoch budú uvedené na stránke školy a zároveň budú informovaní aj zástupcovia tried.
- Pani Hanusová (účtovníčka ZRŠ) poprosila rodičov, aby **príspevky za triedu posielali do fondu ZRŠ za jednotlivé polroky v dvoch samostatných platbách**.

3. OSTATNÉ - DISKUSIA

- Pán Tokei podal rodičom informáciu, že naše občianske združenie zvažuje zapojenie sa do **grantového programu spoločnosti Benevity.com**. Táto spoločnosť spolupracuje s veľkými nadnárodnými spoločnosťami, ktoré pôsobia vo veľkom počte aj na slovenskom trhu.

Keďže spoločnosť Benevity.com nezverejňuje mená všetkých svojich klientov (spoločností a firiem, ktoré ich služby využívajú) na svojej webovej stránke, rozhodli sme sa poprosiť zástupcov rodičov jednotlivých tried, aby sa na triednych aktívoch informovali, či rodičia danej triedy majú možnosť zapojiť sa do ich grantového programu. Rodičia v triede musia zistiť u svojho zamestnávateľa, či spoločnosť v ktorej pracujú, má uzavretú zmluvu so spoločnosťou Benevity. Ak áno a sú ochotní nominovať naše občianske združenie na obdržanie grantov, je potrebné, aby o tom informovali triedneho zástupcu rodičov, ktorý informáciu posunie vedeniu nášho OZ.

Iniciatíva prišla zo strany rodičov zamestnaných v spoločnosti IBM, ktorí majú možnosť získané dobrovoľnícky odpracované hodiny premeniť na peniaze a rozhodnúť sa, ktorej neziskovej organizácii ich pošlú. IBM prostredníctvom spoločnosti Benevity.com vyplatí grant neziskovej organizácii označenej zamestnancom.

OZ sa do grantového programu zapojí iba v prípade, že náklady na toto zapojenie sa a s ním spojené účtovné úkony, budú pre OZ rentabilné. Preto je dôležité pre vedenie OZ mať informáciu koľko rodičov a akou približnou sumou by tento grantový program využilo.

- Pani Lenartová sa informovala na **možnostiach školy v prípade, že v triede dochádza k neprimeraným prejavom násilia**. Vedenie školy podalo informáciu o školskom podpornom tíme. Ten tvoria okrem iných aj dvaja školskí psychológovia, sociálna pedagogička a špeciálna pedagogička = výchovná poradkyňa, ktorí pracujú na individuálnych sedeniach s jednotlivými žiakmi i s celými skupinami = triedami. Školský podporný tím má osvedčené postupy a procesy a vie s triedou, v ktorej sa vyskytuje neprimerané správanie, pracovať. Takéto podporné programy prebiehajú počas celého roka v jednotlivých triedach podľa potreby.
- Pani Benková podala informáciu, že téma **používania mobilných telefónov u žiakov počas vyučovacieho procesu**, najmä počas prestávok a suplovaných hodín, ktorá bola spomínaná aj na minulom stretnutí, u rodičov stále rezonuje. Pani riaditeľka informovala, že v triede 5.C, v ktorej si rodičia odsúhlasili úplný zákaz používania mobilných telefónov v škole, toto opatrenie veľmi pomohlo. Zlepšilo sa u žiakov správanie, celková komunikácia aj vzťahy v triednom kolektíve. Pani riaditeľka prisľúbila, že sa touto témou budú aj naďalej intenzívne zaoberať a že budú hľadať spôsoby a možnosti, ktoré by boli v budúcnosti aplikovateľné pre všetky triedy.
- Pani Benková sa ďalej informovala na **vysokú absenciu vyučujúceho predmetu nemecký jazyk**, nakoľko sa rodičia triedy sťažujú na veľké množstvo hodín, ktoré nie sú odborne suplované. Pani zástupkyňa Muchová informovala, že absencia daného vyučujúceho nie je trvalý a bežný stav. Že to ale takto náhodne tento polrok u danej vyučujúcej vyšlo, čo je vedeniu aj vyučujúcemu úprimne ľúto. Nakoľko ale škola nemá dostatočný počet pedagógov, ktorí by odborne tento predmet dokázali suplovať, nedokážu tento problém vyriešiť. V septembri dalo aj naše rodičovské združenie výzvu na obsadenie tohto miesta. Žiaľ, nikto na túto výzvu nezareagoval. Vedenie školy sa v budúcnosti bude snažiť zabezpečiť častejšie suplovanie hodín nemčiny, ale nakoľko druhý pedagóg NJ je sám vyťažený svojím úväzkom, nedokážu toto suplovanie zaručiť.
- Pán Hudec sa informoval, či aj toto leto bude prebiehať **letná ŠKD**. Pani Osuská, vedúca ŠKD, sa vyjadrila, že to škola nemá v pláne, keďže personál pozostávajúci z vychovávateľov, kuchárov a upratovačov má enormné množstvo dovolenky, ktorú si

nemá kedy vyčerpať, potrebuje im dať v letných mesiacoch priestor na jej čerpanie. Personál dovolenku potrebuje aj na psychohygienu a regeneráciu, aby počas školského roka mali dostatok síl na zvládanie náročnej práce.

- Pani Tropová sa informovala na možnosti rodičov ospravedlniť **absenciu žiakov v škole** a dôvody, ktoré je možné ako ospravedlnenie uviesť. Vedenie školy sa vyjadrilo, že podľa platnej legislatívy zákonný zástupca môže ospravedlniť absenciu na 5 za sebou idúcich dní. Pri udávaní dôvodov vedenie odporúča zdravotné dôvody (choroba/ doliečenie/ návšteva lekára/ lekárske vyšetrenia, ...) či rodinné alebo iné dôvody (pohreb/ cestovanie/ absolvovanie súťaží, ...) bližšie špecifikovať na ospravedlnenie absencie a neuvádzať ich iba všeobecne.

Pri absencii dlhšej ako 5 dní je zákonný zástupca povinný dať vedeniu školy žiadosť o povolenie absencie žiaka najmenej 2 týždne PRED plánovanou absenciou (najčastejšie z dôvodu ozdravného pobytu).

- Na podnet rodičov vedenie školy informovalo a vyzvalo všetkých rodičov, aby dohodnuté **konzultácie s jednotlivými pedagógmi absolvovali aj za prítomnosti žiakov**, najmä pri vzniknutých nedorozumeniach a problémoch, nakoľko sa takto najlepšie vysvetlí a ozrejní vzniknutá situácia. Konzultácie sú vítané a možné teda aj v sprievode žiakov.

4. Záver

Najbližšie stretnutie zástupcov TA ZRŠ:

- 23.1.2024

Najbližšie stretnutie zástupcov ZRŠ:

- 23.4.2024

V Bratislave dňa: 17.1. 2024

Zapisovateľ: Zuzana Hamarová

Overovateľ: Mário Tokei

Príloha č. 1: VYBAVENIE LEKÁRNIČKY PRVEJ POMOCI PRE ZOTAVOVACIE PODUJATIE

VYBAVENIE LEKÁRNIČKY PRVEJ POMOCI PRE ZOTAVOVACIE PODUJATIE

| Liek | Počet kusov | ATC klasifikácia |
|---|-------------|------------------|
| Lieky proti zvracaniu pri cestách autom, autobusom, lietadlom | 20 tbl. | A04AD |
| Lieky proti bolesti hlavy, zubov | 20 tbl. | N02BE71 |
| Lieky proti krčovitým bolestiam (menštruačné bolesti, koliky) | 20 tbl. | M01AE01 |
| Lieky proti horúčke | 100 tbl. | N02BA |
| Lieky proti hnačkám | 100 tbl. | A07BA01 |
| Lieky proti zápche | 20 tbl. | A06AB08 |
| Lieky proti páleniu záhy | 1 balenie | A02AB03 |
| Lieky proti kožnej plesni | 1 balenie | D01AE15 |
| Lokálne prípravky na kožné alergie, po uštipnutí hmyzom a pod. | 2 balenia | D04AA13 |
| Lieky na alergiu na slnko, uštipnutie | 30 tbl. | R06AX |
| Lokálne prípravky pri spálení kože | 4 balenia | D03AX03 |
| Lokálne prípravky na drobné rany | 5 balení | D06AX |
| Lokálne prípravky pri poraneniach mäkkých tkanív a kĺbov po úraze | 10 balení | C05BA01 |
| Lokálne prípravky na opar po opaľovaní | 1 balenie | D06BB06 |
| Očné kvapky - proti zápalu spojoviek aj alergickému | 3 balenia | S01AA30 |
| Kvapky do nosa | 2 balenia | R01AA05 |
| Kvapky do ucha | 2 balenia | S02CA |
| Dezinfekčné prostriedky | 5 balení | D08AJ |
| Dezinfekčné prostriedky na hubenie hmyzu | 2 balenia | |
| Repelentné prostriedky na odpudenie hmyzu, najmä komárov | 4 balenia | |
| Lekársky teplomer | 1 ks | |
| Rukavice jednorazové | 2 ks | |
| Zatváracie špendlíky | 10 ks | |
| Malé nožnice | 1 ks | |
| Pinzeta | 1 ks | |
| Obväzový materiál | | |
| gáza hydrofilná skladaná sterilná | 10 ks | |
| trojrohá šatka látková | 3 ks | |
| PVC rúško | 1 ks | |
| náplasť hladká | 3 bal. | |
| obväz hotový sterilný | 10 ks | |
| ovínadlo hydrofilné sterilné | 40 ks | |
| ovínadlo elastické | 10 ks | |
| rýchloobväz | 2 bal | |
| náplasť s vankúšikom | 10 ks | |
| dlaha | 2 ks | |

Poznámka:

Vybavenie lekárničky prvej pomoci pre zotavovacie podujatie platí pre zotavovacie podujatie na počet 80 detí. Pri zvýšenom počte detí sa vybavenie liekmi a zdravotníckym materiálom primerane doplní.

ČO JE SMARTBOOKS?

Online portál dostupný kedykoľvek, kdekoľvek a na akomkoľvek zariadení. Nie je potrebné nič inštalovať, postačí len prihlasovacie meno, heslo a chuť do učenia. Portál bol vytvorený ako digitálna učebnica a inteligentná cvičebnica v jednom.

Čo obsahuje SmartBooks?

Obsahuje kompletne učivo základných škôl podľa ŠVP. Témy všetkých predmetov sú dostupné na jednom mieste a pokrýva viac ako 80 tisíc náučných úloh. Každú konkrétnu tému vysvetlí, precvičí a otestuje.

SmartBooks rozvíja pamäť, myslenie a motivuje žiakov.

**Smart
Books**
INTELEKTUÁLNE UČENIE

IBA
1€
ZA MESIAC

Pomôcka pre rodičov

Uvedomujeme si vyťaženosť rodičov. Popri práci, domácim povinnostiam a svojim aktivitám je ťažké stíhať učenie s deťmi. Stojí to veľa času a častokrát aj nervov. SmartBooks zaručí, že sa dieťa učivo naučí samo a efektívne.

Rodič tak má:

- prehľad o rozsahu prebratého učiva
- čas pre seba a nemusí sa s dieťaťom učiť
- prehľad o vedomostiach dieťaťa
- rovnaký pohľad na preberané učivo ako učiteľ

Pomôcka pre učiteľov

Učiteľ musí mať oči všade. Okrem učenia musí stíhať administratívu aj svoj osobný život. Nie vždy je to ľahké, a preto sme radi, že sa práca učiteľov vďaka SmartBooks výrazne zefektívni a zjednoduší.

Učiteľ môže na jednom mieste:

- zadávať cvičenia a úlohy vďaka pár klikom
- na okamžitých výsledkoch vidieť slabé miesta žiakov
- mať prehľad a inkluzívny prístup k jednotlivým žiakom
- zastupovať aj v predmetoch, ktoré nie sú primárne jeho
- pripraviť učivo jednoducho a časovo nenáročne



Pomôcka pre riaditeľov

Riaditeľ školy má prehľad úplne o všetkom aj o tom, čo sa deje na dvore. Teraz má prehľad už aj o jednotlivých aktivitách a vzdelávaní detí na jednom mieste.

Riaditeľ má:

- dostupný prehľad o aktivitách školy, triedy, ročníka aj učiteľov
- anonymizované dáta zo škôl z celej Slovenskej republiky
- objektívny pohľad na celkový stav vedomostí a trendov

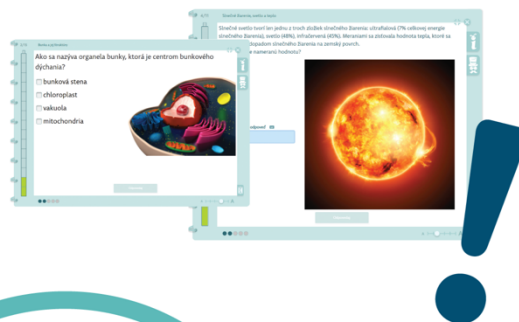


Pomôcka pre deti

SmartBooks je ideálnou pomôckou pre deti na dištančnej výučbe, PN, v domácej výučbe, no je skvelou pomôckou aj pre prezenčné štúdium. Nie je to nudné čítanie učiva, ani nekonečná hodina v triede. Učenie sa mení na hru.

Dieťa sa môže:

- pripravovať do školy samostatne - ako veľkáč
- súťažiť vo vedomostiach v „Sieni slávy“
- odpovedať priamo a správne bez „tipovania“ a odpisovania, pretože vedomosti sú cool
- učiť rýchlejšie a efektívnejšie
- vrátiť k staršiemu učivu alebo ktorejkoľvek téme, ktorú si potrebuje dobrať



Ahoj, som Smarty a budem tvoj kamarát na učenie. Aj keď učíš sa len chvíľku, dobíjaš mi baterku.

Ak sa výborne naučíš, brmbolec mi rozsvieti!

SmartBooks a.s., Národná 18, 010 01 Žilina
Tel: 0903 444 889
Tel: 0903 176 121
www.facebook.com/smartbooks.sk
www.smartbooks.sk

VÝHODY SMART BOOKS:

Neexistujú problémy, sú len výzvy a riešenia !!!

- **Všetko na jednom mieste** – učebnica, cvičebnica, úlohy /testy, oprava/ vyhodnotenie, každá téma formou hry / rakety
- **Dostupný na všetkých zariadeniach** a operačných systémoch /netreba sťahovať žiadnu aplikáciu/
- **Všetky ročníky od 0 do 9 a všetky predmety ZŠ** podľa ŠVP - všetky ročníky sú nahovorené
- Pre **SŠ** – matematika, fyzika, chémia, informatika, geografia, anglický jazyk
- **Hravá forma učenia**, možnosť učenia formou hry, súťaže – zbieranie si bodov
- Je **vhodný pre všetky deti, nadané aj integrované, v zahraničí, ...**
- **Ideálny spôsob učenia 1: 1 /digitálny asistent/**
- **Nenahraditeľný pri príprave na monitor, prijímačky na SŠ a VŠ**
- **Maximálna úspora času pre pedagógov** – nemusia si prácne pripravovať učivo, domáce úlohy , testy – SB testy opraví aj vyhodnotí
- Učiteľ má viac času na individuálny prístup a kreativitu
- **SUPLOVANIE UČITEĽOV** – na interaktívnej tabuli, plnohodnotná hodina, možnosť zadať úlohy, testy
- **Úspora školských kníh, pracovných zošitov, tlačenia testov**
- **Žiaka preskúša, odhalí slabé miesta, vysvetlí postup, opraví úlohu / test, vyhodnotí**
- Tolerujeme preklepy a gramatické chyby /okrem jazykov/,
- **Učíme deti aktívnemu a systematickému učeniu, súťaživosti, poctivosti, zodpovednosti**
- Žiaci majú **jedinečné dynamizované úlohy / testy – nemôžu odpisovať**
- ONLINE súťaženie na spoločne vybranú tému – zbierajú si body do **SIENE SLÁVY**, kde dostávajú hodnotné ceny. Kvôli GDPR majú možnosť rodičia nastaviť dieťaťu v nastaveniach prezývku.
- Zasielame bezplatne **týždenné reporty** o využívaní SmartBooks
- Korektný vzťah **RODIČ – ŽIAK – UČITEĽ**
- Rodič sa nemusí s dieťaťom učiť – odbúravame drahé doučovanie
- **MOTIVUJEME ŽIAKOV** k lepším výsledkom
- **Bezkonkurenčná cena**
- **Inovačné vzdelávanie**

BEZPLATNÝ HOTLINE : 0903 444 889, 0911 444 588 alebo cez chat, ktorý nájdete na webstránke vpravo dole.

Teším sa na spoluprácu.

Ing. Ivana Kupcová

školský koordinátor

Mobil: +421914205205

Email: ivana.kupcova@smartbooks.sk

ivana.kupcova@gmail.com