

Rada školy pri ZŠ Dolinský potok 1 114/28, 024 01 Kysucké Nové Mesto

Zápisnica

zo zasadnutia Rady školy pri ZŠ Dolinský potok 1 114/28, 024 01 Kysucké Nové Mesto

Dátum a miesto konania: 10. 10. 2023 o 16,30 hod.

Prítomní: Mgr. Eva Králiková, MUDr. Alžbeta Kurciníková, Mgr. Janka Pieronová, Mgr. Lenka Škoríková, Mgr. Mária Záteková, JUDr. Ľubomír Ježo, Vladimír Magura, Mgr. František Šerík, Ing. Lukáš Vojsovič

Neprítomní: Silvia Veselá, PhDr. Martin Priečko PhD.

Hostia: Mgr. Anita Tomaníčková

Rada školy je uznášaniaschopná.

Program zasadnutia rady školy:

1. Otvorenie
2. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 435/2020 Z. z.)
3. Informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu, s personálnym obsadením školy a stavom žiakov
4. Školský vzdelávací program a výchovný program, školský poriadok, ustanovenie školského parlamentu
5. Aktuálne informácie
6. Diskusia
7. Uznesenie
8. Záver

1. Otvorenie

Predsedníčka RŠ Mgr. Lenka Škoríková privítala prítomných, oboznámila ich s programom a otvorila zasadnutie rady školy (ďalej len RŠ).

2. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 435/2020 Z. z.).

P. riaditeľka Anita Tomaníčková predniesla správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 435/2020

Z. z.). Prítomní mali možnosť vyjadriť sa k správe. JUDr. Ľubomír Ježo sa spýtal, prečo škola nepožiadala o 8 % finančný podiel od zriaďovateľa na projekt ako ostatné školy. P. riaditeľka odpovedala, že keďže naša má špeciálnu učebňu na poschodí a nemá k nej bezbariérový prístup, nemáme dostatok sociálne znevýhodnených detí, preto sa nemôže o daný projekt uchádzať. Mgr. Janka Pieronová upozornila, že bezbariérovosť bude školu diskvalifikovať vo viacerých projektoch, čím bude škola znevýhodnená oproti iným v meste. Konštatovala, že samotné náklady na realizovanie bezbariérovosti nie sú až také vysoké. Mohol by ich zaplatiť aj zriaďovateľ a postupne zriadiť bezbariérovosť v každej škole. Správa bude zverejnená na internetovej stránke školy.

3. Informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu, s personálnym obsadením školy a stavom žiakov

P. riaditeľka Mgr. Anita Tomaníčková predniesla informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu:

- zmena vo vedení školy – zástupkyňou sa stala Mgr. Jaroslava Magurová,
- prijali sme dvoch asistentov na jeden a pol úväzku,
- v rámci reformy máme digitálneho koordinátora na pol úväzku,
- dve nové vychovávateľky a jedno nové oddelenie v ŠKD (v hlavnej budove školy) - spolu 100 detí,
- zapísali sme o 7 detí viac ako v minulom školskom roku; zapísané deti sa na 90 % zúčastnili Letnej školy predškolača.

4. Školský vzdelávací program a výchovný program, školský poriadok, ustanovenie školského parlamentu

P. riaditeľka informovala o zmenách v školskom poriadku – anglický jazyk sa vyučuje od prvého ročníka. Rámcový plán meníme podľa potreby. Súčasťou je aj RUP pre žiaka s mentálnym postihnutím. Zmeny nastali v cieľoch a princípoch vzdelávania v ŠKD, kde sa zamerali na regionálnu výchovu. P. riaditeľka informovala o zmenách v školskom poriadku. Prítomní nemali žiadne pripomienky ani otázky. V súvislosti so zmenami v školskom poriadku požiadala o spoluprácu MUDr. Alžbetu Kurciníkovú, či by nedokázala pomôcť pri realizácii besedy pre rodičov o nebezpečnosti užívania žuvacieho tabaku a kofeínových nápojov deťmi. Ďalej informovala o zriadení školského parlamentu a predstavila jeho štatút. Na základe návrhu Mrg. Zátékovej poprosila Mgr. Františka Šeríka, či by sa v ďalšom školskom roku nemohol

slávnostný sľub školského parlamentu konať na mestskom úrade. Mgr. František Šerík prisľúbil, že by sa mohol konať koncom septembra.

5. Aktuálne informáci

P. riaditeľka informovala o najaktuálnejších problémoch školy:

- v školskej jedálni chýba odvetrávanie,
- zastaralá elektroinštalácia v škole,
- treba dokúpiť šatňové skrinky,
- omaľovať triedy a opraviť podlahy,
- rekonštruovať popraskanú omietku v budove ŠKD.

6. Diskusia

V diskusii p. riaditeľka informovala:

- z eurofondov dostali učitelia na druhom stupni 13 notebookov a pre žiakov škola získala 10 tabletov,
- škola sa zapojila do projektu Čítajme radi, v ktorom by sme mohli získať príspevok na knihy,
- priestory telocvične prenajíma škola p. Urbaníkovi (Kysucký šport) , ktorý vedie dva športové krúžky predškolákov,
- v Kysuckom Novom Meste bolo zriadené regionálne centrum pre učiteľov, ktoré má momentálne deväť mentorov; naši učitelia s nimi absolvovali jedno stretnutie,
- nová kurikulumná zmena sa dotkne prvákov v školskom roku 2026.

7. Uznesenie

Rada školy berie na vedomie a odporúča zriaďovateľovi na schválenie:

- Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 435/2020 Z. z.)

Rada školy berie na vedomie:

- Informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu, s personálnym obsadením školy a stavom žiakov
- Zmeny v školskom poriadku

Rada školy prerokovala a schválila:

- Ustanovenie školského parlamentu v ZŠ Dolinský potok

Uznesenie zo zasadnutia rady školy - výsledok hlasovania:

O uznesení hlasov	9 členov
Za prijatie uznesenia hlasovalo	9 členov
Proti prijatiu uznesenia hlasovalo	0 členov
Hlasovania sa zdržalo	0 členov

8. Záver

Predsedníčka RŠ Mgr. Lenka Škoríková poďakovala prítomným za aktívnu účasť na rokovaní.

Zápisnicu vyhotovila: Mgr. Lenka Škoríková