

Zápisnica zo zasadnutia rady školy zo dňa 1. 2. 2024

Dátum a čas zasadnutia: 1. 2. 2024 o 17.00 h.

Miesto konania: ZŠ s MŠ Horné Obdokovce

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

- 1) Predloženie výročnej správy rady školy za kalendárny rok 2023
- 2) Oboznámenie sa s výchovno-vzdelávacími výsledkami školy v 1. polroku
- 3) Správa o hospodárení školy za rok 2023
- 4) Vyjadrenie sa k rozpočtu na rok 2024
- 5) Aktuálne problémy/aktivity školy
- 6) Pripravované udalosti v 2. polroku
- 7) Diskusia
- 8) Záver

Predseda RŠ na začiatku privítal všetkých prítomných členov RŠ a tiež pani riaditeľku ZŠ s MŠ. Zasadnutia sa nezúčastnili 4 členovia. P. Mošaťová z rodinných dôvodov, p. Hašpicová zo zdravotných dôvodov, p. Lacika zo zdravotných dôvodov a p. Ďurina. Predseda RŠ privítal aj novú členku RŠ pani Bc. Barboru Gregorovú, ktorá nastúpila ako náhradníčka za pána Bartosa, ktorý sa vzdal členstva v RŠ. P. Gregorovú delegoval do RŠ zriaďovateľ a to do konca volebného obdobia RŠ. Zapisovateľkou bola určená p. Ondrušová.

K bodu 1.

Predseda RŠ predložil členom RŠ výročnú správu rady školy za kalendárny rok 2023. Obsah správy bol členom zaslaný elektronickou poštou, aby sa s ním členovia oboznámili. Nikto z členov nemal k správe pripomienky a správa bola členmi RŠ vzatá na vedomie bez pripomienok.

K bodu 2.

Riaditeľka školy oboznámila prítomných s výchovno-vzdelávacími výsledkami školy v 1. polroku. V 1. polroku neprospeľ 1 žiak z viacerých predmetov kvôli nedostatočnej príprave. Bolo udelených 11 napomenutí triednym učiteľom, 6 triednych pokarhaní a 1 riaditeľské pokarhanie. Problémom zostáva veľký počet vymeškaných hodín u niektorých žiakov, kedy majú vymeškaných aj viac ako 150 hodín za polrok, čo sa určite odráža aj na vedomostiach týchto žiakov. K výchovno-vzdelávacím výsledkom neboli žiadne doplňujúce otázky ani pripomienky.

K bodu 3.

Správu o hospodárení školy v roku 2023 predniesla členka RŠ p. Ondrušová, ktorá je ekonómka školy. Zhrnula všetky príjmy a výdavky u prenesených (normatívne aj nenormatívne prostriedky) kompetencií a originálnych kompetencií (vrátane vlastných príjmov). Všetky prostriedky boli vyčerpané. Správa o hospodárení školy je prílohou tejto zápisnice. K hospodáreniu školy neboli zo strany členov pripomienky.

K bodu 4.

Ku schválenému rozpočtu školy na rok 2024 sa vyjadrila riaditeľka školy aj ekonómka. V oblasti originálnych kompetencií došlo k navýšeniu prostriedkov, ale zvýšili sa aj náklady. U prenesených kompetencií nastalo zníženie normatívnych prostriedkov, čo prekvapilo viaceré školy. Očakávame, že výpadok sa bude dodatočne kompenzovať.

K bodu 5.

Riaditeľka školy prítomných informovala, že ďalej prebieha postupná výmena podlahovej krytiny a svietidiel. Podlahy a osvetlenie boli vymenené v krídle školy, kde sa nachádza ŠKD a v školskej dielni. Ďalej bude nasledovať spodná chodba a krídlo školy, v ktorom sa nachádzajú šatne. Z dôvodu rekonštrukcie dielne sa premiestnil aj snímač čipov, ktorý sa teraz nachádza pri okienku bývalého bufetu pri spodnom vchode. Pani riaditeľka sa tiež poťažovala, že viackrát bola porucha elektronického zámku pri dolnom vchode, ktorú spôsobujú niektorí rodičia necitlivou manipuláciou, kedy trhajú dvere. Do budúca je predstava v spolupráci so zriaďovateľom osadiť solárne panely a tiež skrášlenie areálu školy pre deti.

K bodu 6.

Riaditeľka školy predstavila plány v 2. polroku. Žiakov čaká lyžiarsky kurz v lyžiarskom stredisku Krahule v termíne 25. februára (nedeľa) až 1. marca 2024. Žiaci sa na jar zúčastnia aj plaveckého kurzu, školy v prírode a čakajú ich aj koncoročné výlety. Predseda RŠ doplnil riaditeľku a pripomenul, že deviatakov čaká každoročné Testovanie 9 v termíne 20. marec 2024 a podávanie prihlášok na stredné školy. 8. februára bude z tohto dôvodu aj mimoriadne rodičovské združenie pre žiakov a rodičov 9. ročníka za účasti stredných škôl z okresu Topoľčany. Pani riaditeľka sa vrátila aj k ukončeniu hudobného oddelenia ZUŠ, ktoré fungovalo v škole. Pán učiteľ, ktorý oddelenie viedol odišiel z dôvodu, že mu bol zo strany ZUŠ skrátenej úväzok, teda sa mu z finančného hľadiska neoplatilo učiť. Učiteľ na ZUŠ nie je ľahké nájsť. Pani učiteľka, ktorá vedie výtvarný odbor je momentálne PN.

K bodu 7.

V diskusii sa pani Konyová spýtala, či žiaci, ktorí idú na lyžiarsky výcvik dostanú v predstihu aj zoznam oblečenia a vecí, ktoré budú potrebovať na LVK. Pani riaditeľka odpovedala, že zoznam vecí oznámi pán učiteľ Naumov, ktorý to má na starosti. Pani Konyová sa tiež spýtala, či sa lyžiarska výstroj musí zabezpečiť dopredu, alebo až priamo v stredisku. Pani riaditeľka

odpovedala, že lyžiarsku výstroj musia mať žiaci dopredu, aj keď na Krahuliach požičovňa lyží je a to z toho dôvodu, že žiak musí mať dostatok času si výstroj odskúšať a prípadne doladiť. Pani Konyová sa tiež spýtala, či sú na lyžiarskom kurze povolené mobily a koľko peňazí si majú žiaci priniesť so sebou. Pani riaditeľka odpovedala, že mobily povolené žiaci majú a otázka peňazí je na každom rodičovi. Žiaci majú zabezpečenú stravu počas celého dňa, ale je možnosť navštíviť aj potraviny v obci, poprípade si aj objednať pizzu. Pani Konyová sa tiež spýtala, či má škola školského psychológa. Pani riaditeľka odpovedala, že škola nemá školského psychológa nakoľko sme malá škola. Pani Gregorová sa spýtala, kedy presne sa ide do školy v prírode. Pani riaditeľka odpovedala, že nevie presný termín, organizovanie ŠVP má na starosti p. učiteľka Rolfesová, ale je to termín v prvej polovici mája. V diskusii sa tiež rozoberala otázka, že niektoré deti v MŠ chodia do škôlky aj s kašľom. Pani učiteľka MŠ Ivanová citovala rodičov, ktorí uvádzajú, že detská lekárka rozhodla, že dieťa môže ísť do školy, aj keď má pretrvávajúci kašeľ.

K bodu 8.

Na záver predsedu RŠ predniesol návrh na schválenie dodatku č. 4 k štatútu RŠ, ktorým sa mení a dopĺňa článok 4 – Zloženie rady školy. Všetci prítomní členovia dodatok k štatútu RŠ schválili.

Uznesenie zo zasadnutia rady školy zo dňa 1. 2. 2024

- RŠ berie na vedomie výročnú správu o činnosti Rady školy pri ZŠ s MŠ Horné Obdokovce za rok 2023 a nemá k nej pripomienky
- RŠ schválila dodatok č. 4 k štatútu Rady školy pri ZŠ s MŠ Horné Obdokovce, ktorým sa aktualizuje zloženie RŠ.
- RŠ berie na vedomie výchovno-vzdelávacie výsledky školy za 1. polrok šk. roka 2023/2024
- RŠ berie na vedomie stanovisko riaditeľky ZŠ s MŠ Horné Obdokovce k schválenému rozpočtu na rok 2024
- RŠ berie na vedomie správu o hospodárení školy za rok 2023

Zasadnutie RŠ ukončil predseda, ktorý sa poďakoval prítomným za účasť. Zápisnica bude zverejnená na stránke ZŠ s MŠ Horné Obdokovce.

V Horných Obdokovciach, dňa 2. 2. 2024

Zapísala Janka Ondrušová

.....

Overil Mgr. Peter Žember

.....

Prílohy:

- Komentár k správe o hospodárení za rok 2023
- Dodatok č. 4 k Štatútu rady školy
- Výročná správa o činnosti rady školy za rok 2023
- Prezenčná listina

Komentár k správe o hospodárení za rok 2023

Právny subjekt : Základná škola s materskou školou Horné Obdokovce
Dátum zriadenia : 01.01.2004
Štatutárny zástupca : PaedDr. Henrieta Candráková
Zriaďovateľ : Obec Horné Obdokovce

Prenesené kompetencie normatívne: 513 266,00€

mzdy a poistné	422 945,00 €
prevádzka	90 321,00 €

Na prevádzku školy boli finančné prostriedky použité :

na úhradu energie 49 680,-€, z toho na dodávky tepla 44 179,-€, materiál (kancelársky, dezinfekčný, čistiaci...) 14 244,-€, na školský a kancelársky nábytok 2 042,-€, DT, stroje, prístroje 1 484€, UP 1 966€ a ostatné služby (telefóny, poštovné, poistné...) 15 080€, poplatky banky 2 937€, povinný prídel do SF bol 2888,-€.
Na mzdy zamestnancov príspevky a odmeny bolo použité 313 595,-€ a na odvody do sociálnej a zdravotnej poisťovne to bolo 109 350,-€.

nenormatívne : 46 093,-€

doprava žiakov	6 177,-€
-----------------------	-----------------

Na dopravu žiakov boli finančné prostriedky použité na úhradu dopravných nákladov na základe dochádzky dochádzajúcich žiakov z obcí Čermany a Hruboňovo, ktoré patria do školského obvodu základnej školy. Doprava žiakov sa účtuje na rozpočtovú položku 642014. Z roku 2022 nám zostalo 750,90€ a do roku 2024 sme preniesli 256,56€.

vzdelávacie poukazy	4 429,- €
----------------------------	------------------

Zo vzdelávacích poukazov boli finančné prostriedky použité na mzdy a odvody pedagogickým zamestnancom za vedenie krúžkov vo výške 3 260€.za ostatné finančné prostriedky sa nakúpili pomôcky na krúžkovú činnosť žiakov (stoly na stolný tenis, obl. na florbal, pomôcky na krúžok varenia...) v sume 1 169€.

asistent učiteľa	20 126,- €
-------------------------	-------------------

Prostriedky boli použité na mzdy pre asistenta učiteľa.

príspevok na učebnice	3 248,- €
------------------------------	------------------

Z príspevku na učebnice boli finančné prostriedky použité na nákup učebníc pre žiakov prvého aj druhého stupňa podľa nariadení.

príspevok na výchovu a vzdelanie – predškolski MŠ	6 293,-€
--	-----------------

Z príspevku na výchovu a vzdelanie sa použili prostriedky na učebné pomôcky pre predškolákov našej MŠ, ako aj korčuľarsky kurz a plavecký výcvik a divadlo.

Lyžiarsky kurz	2 250,-€
Škola v prírode	1 700,-€
Digitalizácia a transformácia vzdelávania	1 870,-€

Za digitalizáciu sme zakúpili softvér Edulab, ktorý bude učebnou pomôckou pre žiakov prvého aj druhého stupňa.

Všetky finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu boli vyčerpané.

Žiaci základnej školy a deti 6 ročné, teda predškoláci majú nárok na príspevok na stravu, na základe žiadosti rodičov nám na rok 2023 ÚPSVaR poukázal sumu 31 623€.

Originálne kompetencie: 201 502,-€

Finančné prostriedky nám boli posielané mesačne v jednej dvanástine v sume 16 867,-€

Na prevádzku ŠKD, MŠ a ŠJ boli finančné prostriedky použité :

ŠKD	mzdy a poistné	35 045,- €
MŠ	mzdy a poistné	89 286,-€
ŠJ	mzdy a poistné	56 927,-€
	prevádzka	20 244,-€

Vlastné príjmy: 13 806,50€

Na prevádzku boli použité finančné prostriedky VP a OK na energie v 30% nákladov spolu na jednotlivé prevádzky, na materiál a bežnú jednoduchú údržbu, služby.

Tento rok sa zvyšovala kapacita MŠ drobnými úpravami na triedach. Takto sa mohlo vyhovieť všetkým rodičom ktorí mali prihlášku do MŠ. Dokúpilo sa aj zariadenie do tried a lehátka pre deti. Na toto nám boli poskytnuté navýšené peňažné prostriedky v sume 1 502€.

Na výdavkovom účte k 31.12.2022 bol zostatok 3,52€, ktoré sme preposlali v januári na účet OÚ.

Všetky ostatné finančné prostriedky OK boli vyčerpané.

DODATOK Č. 4 K ŠTATÚTU RADY ŠKOLY

dodatkom k Štatútu rady školy sa mení a dopĺňa v časti:

Čl. 4 Zloženie rady školy

(2) Členmi rady školy sú:

Zuzana Butkajová – zástupca rodičov ZŠ,
Mgr. Veronika Konyová – zástupca rodičov ZŠ,
Mariana Majtényiová – zástupca rodičov ZŠ,
Mgr. Martina Mošaťová – zástupca rodičov MŠ,
Michaela Ivanová DiS. art. – zástupca pedagogických zamestnancov MŠ,
Mgr. Peter Žember – zástupca pedagogických zamestnancov ZŠ,
Janka Ondrušová – zástupca nepedagogických zamestnancov ZŠ,
Mgr. Stanislav Ďurina – delegovaný zástupca zriaďovateľa – obce Horné Obdokovce,
Mgr. Tomáš Lacika – delegovaný zástupca zriaďovateľa – obce Horné Obdokovce,
Mgr. Alena Hašpicová – delegovaný zástupca zriaďovateľa – obce Horné Obdokovce,
Bc. Barbora Gregorová – delegovaný zástupca zriaďovateľa – obce Horné Obdokovce.

Tento dodatok nadobúda platnosť dňom 1. 2. 2024

V Horných Obdokovciach, 1. 2. 2024

.....
Mgr. Peter Žember
predseda rady školy

Výročná správa o činnosti rady školy za rok 2023

- táto správa je vypracovaná v zmysle čl. 8, ods. 6 až 8 platného Štatútu Rady školy pri ZŠ s MŠ Horné Obdokovce.

A) ZLOŽENIE RŠ K 1. JANUÁRU 2023

Mgr. Peter Žember – predseda RŠ – zástupca pedagogických zamestnancov ZŠ
Mgr. Martina Mošaťová – podpredsedníčka RŠ - zástupkyňa rodičov MŠ
Zuzana Butkajová – zástupkyňa rodičov ZŠ
Kristína Buchová – zástupkyňa rodičov ZŠ
Veronika Konyová – zástupkyňa rodičov ZŠ
Michaela Ivanová DiS art. – zástupkyňa pedagógov MŠ
Janka Ondrušová – zástupkyňa nepedagogických zamestnancov ZŠ
Mgr. Alena Hašpicová – delegovaná zástupkyňa zriaďovateľa
Eva Kovačiková – delegovaná zástupkyňa zriaďovateľa
Mgr. Stanislav Ďurina – delegovaný zástupca zriaďovateľa
Thomas Bartos – delegovaný zástupca zriaďovateľa

B) *V ROKU 2022 SA USKUTOČNILI 4 ZASADNUTIA RADY ŠKOLY*

1) Zasadnutie RŠ dňa 31. 1. 2023

Účasť: prítomných 9 členov

Forma zasadnutia: prezenčne v ZŠ s MŠ Horné Obdokovce

Obsah zasadnutia:

- Oboznámenie sa s výchovno-vzdelávacími výsledkami školy v 1. polroku
- Správa o hospodárení školy za rok 2022
- Vyjadrenie sa k rozpočtu na rok 2023
- Aktuálne problémy/aktivity školy
- Pripravované udalosti v 2. polroku
- Diskusia

Prijaté uznesenie:

- RŠ schválila Dodatok č. 2 k Štatútu Rady školy pri ZŠ s MŠ Horné Obdokovce, ktorým sa aktualizuje zloženie rady školy
- RŠ berie na vedomie výchovno-vzdelávacie výsledky školy za 1. polrok šk. roka 2022/2023
- RŠ vzala na vedomie správu o hospodárení školy za rok 2022
- RŠ vzala na vedomie stanovisko riaditeľky ZŠ s MŠ k schválenému rozpočtu na rok 2023

2) Zasadnutie RŠ dňa 30. 3. 2023

Účasť: prítomných 8 členov

Forma zasadnutia: prezenčne v ZŠ s MŠ Horné Obdokovce

Obsah zasadnutia:

- Predloženie výročnej správy rady školy za kalendárny rok 2022
- Informovanie o pripravovanom zápise do 1. ročníka ZŠ a zápise do MŠ pre školský rok 2023/2024
- Informovanie členov RŠ o znovuzavedení "obedov zadarmo"
- Poukázanie 2 % z dane pre školu
- Diskusia

Prijaté uznesenie:

- RŠ vzala na vedomie výročnú správu o činnosti RŠ pri ZŠ s MŠ Horné Obdokovce za rok 2022 a nemala k nej pripomienky.

3) Zasadnutie RŠ dňa 28. 6. 2023

Účast': prítomných 6 členov

Forma zasadnutia: prezenčne v ZŠ s MŠ Horné Obdokovce

Obsah zasadnutia:

- Vyhodnotenie školského roka 2022/2023
- Informácia o zápise do 1. ročníka ZŠ a zápise do MŠ pre školský rok: 2023/2024
- návrhy na počty tried ZŠ, MŠ a ŠKD.
- Umiestnenie žiakov na stredné školy.
- Plán zasadnutí rady školy na ďalšie obdobie.
- Diskusia

Prijaté uznesenie:

- RŠ vzala na vedomie zhodnotenie šk. roka 2022/2023.
- RŠ akceptovala počty prijímaných žiakov do 1. ročníka ZŠ, do MŠ a počty tried ZŠ, MŠ a ŠKD v šk. roku 2023/2024.
- RŠ vzala na vedomie informáciu o umiestnení žiakov na stredné školy.
- RŠ odsúhlasila plán zasadnutí na šk. rok 2023/2024.

4) Zasadnutie RŠ dňa 28. 9. 2023

Účast': prítomných 7 členov

Forma zasadnutia: prezenčne v ZŠ s MŠ Horné Obdokovce

Obsah zasadnutia:

- Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení za šk. rok 2022/2023
- Školský poriadok platný v školskom roku 2023/2024
- Školský vzdelávací program v šk. roku 2023/2024
- Informovanie o pridelených asistentoch učiteľa
- Začiatok školského roka - personálne, materiálne a organizačné zabezpečenie výučby, počty tried, žiakov, plány v šk. roku 2023/2024
- Diskusia

Prijaté uznesenie:

- RŠ schválila dodatok č. 3 k štatútu rady školy, ktorý pojednáva o aktuálnom zložení rady školy.
- RŠ sa oboznámila so správou o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení za šk. rok 2022/2023 a odporučila ju zriaďovateľovi na schválenie.
- RŠ sa oboznámila so školským poriadkom platným v školskom roku 2023/2024 a vzala ho na vedomie
- RŠ sa oboznámila so zmenami v školskom vzdelávacom programe a vzala ich na vedomie.

Zloženie RŠ k 31. 12. 2023

Mgr. Peter Žember – predseda RŠ – zástupca pedagogických zamestnancov ZŠ

Mgr. Martina Mošat'ová – podpredsedníčka RŠ - zástupkyňa rodičov MŠ

Zuzana Butkajová – zástupkyňa rodičov ZŠ

Mariana Majtényiová – zástupkyňa rodičov ZŠ

Veronika Konyová – zástupkyňa rodičov ZŠ

Michaela Ivanová DiS art. – zástupkyňa pedagógov MŠ

Janka Ondrušová – zástupkyňa nepedagogických zamestnancov ZŠ

Mgr. Alena Hašpicová – delegovaná zástupkyňa zriaďovateľa

Bc. Barbora Gregorová – delegovaná zástupkyňa zriaďovateľa

Mgr. Stanislav Ďurina – delegovaný zástupca zriaďovateľa

Mgr. Tomáš Lacika – delegovaný zástupca zriaďovateľa

C) PREHĽAD PRÍJMOV A VÝDAVKOV

Rada školy nedisponuje žiadnym majetkom, v kalendárnom roku 2023 nemala RŠ žiadne príjmy ani výdavky. Materiálne a priestorové fungovanie RŠ zabezpečuje škola.

Táto výročná správa bude zverejnená na webovej stránke školy a bude tiež prístupná pre verejnosť v sídle rady školy.

Vypracoval:

Mgr. Peter Žember

Predseda rady školy

V Horných Obdokovciach

Dňa 28. 1. 2024