

ZMLUVA

o poskytovaní stravy

uzatvorená podľa § 269 ods.1 a nasl. zákona č. 513/1991 Z. z.
(Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov)

Zmluvné strany

Odberateľ:

Názov: Katolícka základná škola s materskou školou sv. Jána Nepomuckého
Sídlo: Kósu Schoppera 22, Rožňava
V zastúpení: PhDr. Erika Hančovská PhD. – riaditeľka školy
IČO: 53515676
Bankové spojenie, IBAN: SK97 0200 0000 0044 0208 5957
Kontakt: 0908 970 481
Email: riaditel@kzsms.sk
ďalej len („Odberateľ“)

Dodávateľ :

Názov : Súkromná školská jedáleň
Sídlo: Šafárikova 513/3, 048 01 Rožňava
Zriaďovacia listina SŠJ: č. 1 zo dňa 01.06.2019
Rozhodnutie MŠVVaŠ SR o zaradení SŠJ do siete ŠZ: 2019/2012: 4-A1050 zo dňa 26.04.2019
Prevádzkuje : Ivana Zagibová — zodpovedná osoba
So sídlom: 049 41 Pača, Medená 194, číslo živnosť. oprávnenia 850-122414
IČO: 50398032
DIČ: SK1074409765
Číslo účtu, IBAN: SK27 0900 0000 0051 1498 4311
Kontakt: 0903 531 727
Email: ivanazagibova@Email.com
ďalej len („Dodávateľ“)

uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní stravy.

I.

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je spolupráca pri zabezpečení dodávky stravy teplých a studených jedál pre deti Katolíckej materskej školy /ďalej KMŠ / a podmienky, za ktorých bude strava dodávaná zo Súkromnej školskej jedálne, Šafárikova 3, 048 01 Rožňava, podľa vopred oznámených termínov a požiadaviek.

II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

Dodávateľ sa zaväzuje:

pripravovať a dodávať v pracovný deň stanovený počet jedál a to: polievku a hlavné jedlo (ktorého súčasťou sú aj prílohy), doplnková strava /desiata a olovrant/ (ďalej len strava) podľa aktuálnych Materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie vydaných Ministerstvom školstva vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, na základe týždenného jedálneho lístka.

- zodpovedá za kvalitu a množstvo vydanéj stravy pri dodržiavaní všetkých hygienických a bezpečnostných predpisov,

- zabezpečuje odvoz stravy do KMŠ pri dodržiavaní hygienických predpisov, dodržať čas dovozu stravy: desiaty do 8.30 hod., obed do 11.30 hod. olovrant od 14.30 hod.
- vypracovať a predložiť odberateľovi záväzný jedálny lístok na nasledujúci týždeň najneskôr v posledný pracovný deň v týždni,
- prípadné zmeny v jedálnom lístku oznámiť odberateľovi najneskôr deň pred dňom, v ktorom má dôjsť k zmene, ak dodávateľ nedodá objednanú stravu potrebnú k príprave najneskôr do 08,00 hod. v ten deň,
- ak dodaná strava nebude v požadovanom množstve, kvalite a gramáži, na požiadanie odberateľa ihneď zjedná nápravu tak, aby dodávka jedla zodpovedala objednanému množstvu, kvalite a gramáži.
- prevziať nádoby na stravu na podpis podľa evidovaného inventáru KMŠ (príloha č.1 tejto zmluvy) a po skončení donášky stravy odovzdať ich KMŠ znova na podpis podľa evidovaného inventáru.

Odberateľ sa zaväzuje:

- požadovaný počet stravy objednať v daný deň do 8.05 hod. na vyššie uvedené telefónne číslo,
- nahlasovať odobranie stravy počas školských prázdnin, alebo **zrušiť** odber stravy primimoriadnom zatvorení prevádzky jeden deň vopred
- zabezpečiť nádoby na odber potravín a zodpovedať za ich čistotu a kvalitu,
- nádoby odovzdať jedálni na podpis podľa evidovaného inventáru KMŠ zabezpečiť zodpovednú osobu na preberanie stravy čo do množstva, kvality a na ich výdaj,
- dodržiavať čas odberu stravy,
- reklamáciu stravy /počet a kvalita/ uplatňovať priamo pri preberaní stravy.

III.

Cena za služby a spôsob úhrady

1. Výška finančnej hodnoty celodennej stravy pre dieťa v MŠ je stanovená v súlade s VZN č. 116/2019 mesta Rožňava účinným od 1.9.2019.
 - a) Rozpis ceny stravného lístka pre zákonných zástupcov podľa druhu jedla pre deti MŠ je nasledovný:

	Nákup potravín	Čiastočná úhrada režij. nákladov	Cena stravného lístka
Desiata	0,34 €	0,00 €	0,34 €
Obed	0,80 €	0,23 €	1,03 €
Olovrant	0,23 €	0,00 €	0,23 €
Celodenná strava pre dieťa v MŠ	1,37 €	0,23 €	1,60 €

- b) deti v hmotnej núdzi — cena stravného lístka pre rodiča v prípade priznania dotácie na stravu: desiata — 0,00 €, obed — 0,27 €, olovrant — 0,00 € Režijné náklady hradí škola.
 - c) Obed pre zamestnancov KMŠ je **v cene: 4,30 €**, z toho: náklad zamestnávateľa je 2,80 €, príspevok zo sociálneho fondu – 0,50 €, príspevok zamestnanca – 1 €
Zo stravovania sa odhlasuje každý zamestnanec samostatne, vždy deň vopred do 15.00 hod. priamo na t.č. dodávateľa, vo výnimočných prípadoch / napr. choroba/ najneskôr do 08,00 hod v ten deň.
2. Platbu za stravu budú rodičia /zákonný zástupca dieťaťa/ a zamestnanci hradiť mesačne, vždy mesiac vopred:
 - a) na účet dodávateľa v mesačnej výške, vždy do 10-tého dňa mesiaca bankovým prevodom na číslo účtu SK27 0900 0000 0051 1498 4311,
 - b) platbou v hotovosti: osobne na adrese Dodávateľa v čase určenom zodpovednou osobou, zverejnenou na webovej stránke Dodávateľa,
 - c) poštovou poukážkou na adresu a účet dodávateľa, ktoré je vyššie uvedené,
 3. Dodávateľ je povinný po ukončení mesiaca najneskôr do 8 kalendárnych dní predložiť vyúčtovanie poskytnutého preddavku s menným zoznamom deti MŠ na určených tlačivách. V nasledujúcom mesiaci jednotlivito zúčtuje preplatky alebo nedoplatky jednotlivým osobám a vystaví aktuálny účet za stravu na budúci mesiac.

4. Režijné náklady na stravu dieťaťa sú vo výške: 1,20 €, režijné náklady budú fakturované KZŠ s MŠ, sv. Jána Nepomuckého mesačne, vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac, so splatnosťou do 14 dní.
5. Dodávateľ je oprávnený zmeniť výšku stravnej jednotky najmä na základe zmeny stravnej jednotky /cenového predpisu/. Zmenu je povinný dodávateľ oznámiť odberateľovi písomne, bez zbytočného odkladu.

IV. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvu je možné ukončiť vzájomnou dohodou zmluvných strán.
2. Zmluvné strany môžu od tejto zmluvy odstúpiť, ak dôjde k závažnému porušeniu zmluvných povinností jednou zo zmluvných strán. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomnou formou jeden mesiac vopred od dátumu odstúpenia.
3. Zmluvné strany môžu zmluvu vypovedať aj bezdôvodne. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržať podmienky dohodnuté v tejto zmluve. Vyhlasujú, že sa so zmluvou dôkladne oboznámili, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu ju podpisujú.
5. Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno realizovať len formou písomných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
6. Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) exemplároch, pričom odberateľ obdrží jeden exemplár a dodávateľ jeden exemplár. Neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy je Inventár nádob na prevoz stravy a Súhlas o spracovaní osobných údajov.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a uzatvára sa na dobu určitú od 01.09.2021 do 31.08.2022 s tým, že sa môže predĺžiť písomným dodatkom.

V Rožňave, dňa 31.08.2021

V Rožňave, dňa 31.08.2021

Za odberateľa:

Za dodávateľa:

Školská jedáleň
Školská jedáleň
sv. Jána Nepomuckého
022, 048 01 Rožňava

Školská jedáleň
Rožňava

IČO
409765

PhDr. Erika Hančovská, PhD.
KZŠ s MŠ sv. J. Nepomuckého

Ivana Zagibová
Súkromná školská jedáleň