**Szkoła Podstawowa nr 8 im. Wojciecha Korfantego w Mikołowie**

**REGULAMIN REKRUTACJI**

**do działań w ramach mobilności ponadnarodowej (wyjazdu zagranicznego)**

**w przedsięwzięciu pt. „Green Eco - edukacja, ekologia i sztuka.” realizowanego**

**w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów” finansowanego**

**z Europejskiego Funduszu Społecznego**

**§ 1 Postanowienia ogólne**

1. Przedsięwzięcie „**Green Eco - edukacja, ekologia i sztuka.**”, w ramach którego planowana jest mobilność ponadnarodowa (wyjazd zagraniczny) ucznia oraz działania przygotowawcze, finansowane są ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, projekt „Ponadnarodowa mobilność uczniów” IV Nabór (konkurs 2021).
2. Przedsięwzięcie realizowane jest przez Szkołę Podstawową nr 8 im. Wojciecha Korfantego w Mikołowie.
3. W mobilności odbywającej się w październiku 2022 r. weźmie udział grupa 15 (słownie: piętnastu) uczniów wraz z trzema opiekunami.
4. Celem głównym odbywającej się w ramach przedsięwzięcia mobilności będzie wzmacnianie kompetencji kluczowych: w zakresie komunikacji w języku angielskim i hiszpańskim; rozumienia i tworzenia informacji; matematycznych oraz w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii; cyfrowe; osobiste, społeczne i w zakresie uczenia się; w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej oraz kształtowanie świadomości ekologicznej uczniów.
5. Uczeń biorący udział w mobilności nie ponosi kosztów finansowych w związku z jej realizacją. Koszty uczestnictwa w mobilności ponadnarodowej pokryte są za pośrednictwem Szkoły Podstawowej Nr 8 w Mikołowie, ze środków przyznanych zewnętrznie.
6. Środki finansowe pochodzą z przedsięwzięcia „ **Green Eco - edukacja, ekologia i sztuka.”**, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów” finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 2 Zakres wsparcia**

1. W ramach Projektu wsparciem zostanie objętych 15 uczniów i uczennic kształcących się w Szkole Podstawowej nr 8 w Mikołowie w klasach siódmych.
2. Uczestnicy Projektu, zostaną zakwalifikowani do udziału w mobilności na podstawie procedury rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą przedstawiciele Szkoły.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny, wszystkie koszty związane z mobilnością, a także działania przygotowawcze są pokrywane przez Szkołę z dofinansowania z Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Czas trwania mobilności dla jednego uczestnika wynosi 5 dni oraz maksymalnie jeden dzień bezpośrednio przed rozpoczęciem okresu zajęć merytorycznych oraz maksymalnie jeden dzień następujący bezpośrednio po zakończeniu okresu zajęć merytorycznych przeznaczonych na podróż.
5. Jako okres mobilności rozumie się czas trwania zajęć merytorycznych realizowanych podczas trwania wyjazdu zagranicznego.
6. Zajęcia merytoryczne realizowane w ramach projektu będą odbywały się przez pięć dni w wymiarze 6-8 h dziennie.
7. W ramach mobilności dodatkowe 2 dni zostaną wykorzystane na podróż do i z Hiszpanii (wymienione w § 2 pkt.4).
8. Podczas zajęć merytorycznych uczniowie SP 8 w Mikołowie będą realizować założony program merytoryczny, wizyty wspólnie z uczniami szkoły partnerskiej z Orihuela-San Bartolome w Hiszpanii.

**§ 3 Komisja Rekrutacyjna**

1. Na potrzeby projektu zostanie powołana przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 8 w Mikołowie Komisja Rekrutacyjna składająca się z Przewodniczącego Komisji oraz trzech jej członków.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzić będzie: Dyrektor Szkoły, koordynator projektu oraz dwóch nauczycieli, wychowawców klas siódmych.
3. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należeć będzie: ogłoszenie naboru do projektu, udzielanie informacji na temat rekrutacji i projektu, weryfikacja złożonych zgłoszeń, stworzenie listy zakwalifikowanych, listy rezerwowych oraz w razie konieczności przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej, a także rozpatrywanie odwołań od wyników rekrutacji.
4. Z każdego posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej zostanie sporządzony protokół.
5. W kwestiach spornych związanych z prowadzeniem naboru uczestników decyzję podejmuje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.

**§ 4 Rekrutacja Uczestników**

1. Uczestnicy zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie na podstawie procedury rekrutacyjnej.
2. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 15 osób oraz 5 osób na liście rezerwowej, które uzyskały największą liczbę punktów.

3. W przypadku, kiedy dwie osoby uzyskają tę samą liczbę punktów w procesie rekrutacji o zakwalifikowaniu kandydata do projektu zadecyduje w kolejności: więcej punktów za list motywacyjny, wyższa średnia ocen na semestr, więcej uwag pozytywnych związanych z aktywnością i zachowaniem ucznia zapisanych w dzienniku elektronicznym Librus, brak negatywnych uwag, ostatecznie losowanie podczas posiedzenia Komisji.

4. Aplikować mogą uczniowie klasy VII A i VII B Szkoły Podstawowej nr 8 w Mikołowie, chcący pogłębić umiejętności w zakresie posługiwania się językiem angielskim, pracować w międzynarodowej grupie, rozwijać umiejętności dotyczące technologii informacyjno-komunikacyjnych, zainteresowani tematyką ekologiczną oraz posiadający zgodę rodziców/ prawnych opiekunów na udział w mobilności .

5. Wszyscy uczestnicy mają równe prawo dostępu do informacji.

6. W przypadku zmian zasad wjazdu/wyjazdu do danego kraju, rodzice są w pełni świadomi że musimy się do nich dostosować. Dotyczy to np. obowiązku szczepienia przeciwko COVID, wykonania testu lub inne podobne, nieprzewidziane sytuacje. Jeżeli rodzic nie będzie wyrażał zgody na te procedury, Komisja Rekrutacyjna zakwalifikuje do wyjazdu ucznia z listy rezerwowej, zaś rodzic/prawny opiekun w razie wcześniejszego zakupienia biletów samolotowych rekompensuje przebukowanie biletu.

7. W sytuacji gdy rodzic/opiekun zakwalifikowanego ucznia zrezygnuje z wyjazdu bez uzasadnienia, ponosi koszty różnicy w cenie biletu, który zostanie zakupiony dla innego ucznia.

8. Informacje o naborze a także wszystkie niezbędne załączniki zostaną umieszczone na stronie internetowej szkoły, będą dostępne w sekretariacie szkoły oraz na stworzonej w celach projektowych grupie na platformie TEAMS.

1. W trakcie trwania rekrutacji informacji oraz wsparcia udzielają uczniom Członkowie Komisji Rekrutacyjnej.
2. Cały proces rekrutacji uczestników do projektu będzie trwał od 1 czerwca 2022 r. do 21 czerwca 2022 r.

11. 1-szy etap procedury rekrutacyjnej, polegający na złożeniu Karty Zgłoszenia Ucznia do Mobilności oraz Listu motywacyjnego i propozycji Logo projektu trwa od 1.06.2022 r. do 10.06.2022 r. do godz. 12.00. Dokumenty rekrutacyjne składać należy w sekretariacie szkoły.

12. W dniach od 13 do 14.06.2022 r. odbędą się spotkania Kandydatów i rozmowy z Komisją Rekrutacyjną.

13. Rekrutacja do projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.

14. Chęć udziału w projekcie uczeń zgłasza poprzez złożenie w sekretariacie Szkoły

/stanowiące załącznik do Regulaminu/:

1. Karty Zgłoszenia Ucznia do Mobilności.

2. Listu motywacyjnego ucznia z informacjami dotyczących działań podejmowanych w szkole, ze szczególnym uwzględnieniem działań ekologicznych, udziału w konkursach, zawodach, zaangażowaniu w pracę na rzecz klasy, szkoły, lokalnej społeczności oraz motywacji dlaczego kandydat chce brać udział w projekcie.

3. Pracę plastyczną ze swoją propozycją LOGO projektu.

15. Karta Zgłoszenia Ucznia do Mobilności wraz załącznikami jest do pobrania w sekretariacie szkoły oraz na stronie sp8mikolow.edupage.org.

16. Aby dokumenty, o których mowa w &4 pkt14, zostały rozpatrzone przez Komisję, muszą zostać wypełnione wszystkie wymagane pola. Dokument musi zostać również opatrzony czytelnym podpisem kandydata oraz czytelnym podpisem rodzica/opiekuna prawnego.

17. Uczniowie zobowiązani są do przekazywania prawdziwych danych w dokumentach aplikacyjnych.

18. Oceny będą przyznawane na podstawie weryfikacji merytorycznej :

„Karty Zgłoszenia Ucznia do Mobilności”, informacji dotyczącej działań podejmowanych

w szkole ze szczególnym uwzględnieniem działań ekologicznych, projektu Logo oraz rozmowie rekrutacyjnej. Podczas rozmowy rekrutacyjnej, kandydat zostanie poproszony o odpowiedź na zadane pytania w języku angielskim. Pytania w języku angielskim uczeń będzie losował, a pytania będą wcześniej dostępne dla Kandydata u Koordynatora Projektu.

19. Szczegółowe kryteria rekrutacji:

Kandydat będzie mógł uzyskać maksymalnie 120 punktów*,* na które składa się:

15.1 Średnia ocen śródrocznych w roku szkolny 2021/2022:

do 2,9 – 0 pkt

od 3,0 do 3,5 – 8 pkt.

od 3,6 do 3,9 – 10 pkt.

od 4,0 do 4,5 – 16 pkt.

od 4,6 do 5,0 – 22 pkt.

powyżej 5,0 – 28 pkt.

15.2. Minimum dobra ocena z zachowania za I półrocze roku szkolnego 2021/2022 –

otrzymana ocena z zachowania: wzorowe – 12 pkt., bardzo dobre - 10 pkt., dobre - 8 pkt.

15.3. Ocena z języka angielskiego za I półroczne roku szkolnego 2021/2022

 – ocena x 3 – max 18 pkt.

15.4. Kryterium zmniejszonych szans (zła sytuacja ekonomiczna, niepełna rodzina, rodzina wielodzietna, niepełnosprawność, opinia z PPP, orzeczenie, etc.) – max 10 pkt.

15.5 Ocena Komisji Rekrutacyjnej podczas rozmowy rekrutacyjnej sprawdzającej umiejętności komunikacyjne w języku angielskim – max 0-10 pkt.

15.6 Ocena rozmowy rekrutacyjnej podczas spotkania Rekreacyjnego/motywacja ucznia, umiejętność wypowiedzi zaprezentowania się i swoich oczekiwań w ramach udziału w projekcie - max 10 pkt.

15.7. Podejmowane działania na forum klasy i szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem działań ekologicznych, udział w konkursach związanych z ekologią itp. - max 10 pkt.

15.8 Uczniowie bez uwag negatywnych w dzienniku elektronicznym, otrzymują

dodatkowo 5 pkt.

15.9 Kandydat otrzymuje dodatkowe punkty za reprezentowanie szkoły w konkursach i zawodach / zawody sportowe i artystyczne max. 8 pkt/, konkursy wiedzy max. 10 pkt.

15.10 Projekt LOGO - 0-8 pkt.

Komisja Rekrutacyjna przyznaje punkty według wyżej wymienionych kryteriów po zapoznaniu się z listem motywacyjnym ucznia, w razie wątpliwości po zasięgnięciu opinii u innych nauczycieli, odnośnie potwierdzenia faktycznych działań uczniów oraz posiłkując się wpisami w dzienniku elektronicznym.

**§ 5 Lista osób zakwalifikowanych oraz procedura odwoławcza**

1. Komisja Rekrutacyjna po przeanalizowaniu zgłoszeń i przeprowadzeniu rozmowy rekrutacyjnej kandydatów tworzy listę rankingową, na której umieszcza 15 kandydatów zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową.

Wstępna lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną podane ustnie do wiadomości zainteresowanym uczniom, będą udostępniane dla zainteresowanych uczniów/rodziców/ prawnych opiekunów w sekretariacie szkoły, zostaną wywieszone w salach lekcyjnych klas siódmych wraz z informacją o zakazie fotografowanie w następnym dniu roboczym po zakończeniu rekrutacji wstępnej. Uczniowi/rodzicowi/prawnemu opiekunowi, który złożył dokumenty aplikacyjne do projektu, przysługuje możliwość wglądu do oceny Komisji Rekrutacyjnej po wcześniejszym kontakcie i uzgodnieniu terminu z Członkami Komisji.

4. W przypadku niezakwalifikowania się uczestnika do Projektu, przysługuje mu prawo do wniesienia odwołania.

5. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Przewodniczącego Komisji, czyli Dyrektora Szkoły. Odwołanie powinno zostać złożone w formie pisemnej nie później niż do trzech dni od dnia ogłoszenia wstępnych wyników rekrutacji. Po przeanalizowaniu dokumentów złożonych przez kandydata i ponownej weryfikacji, Dyrektor Szkoły wraz z Komisją Rekrutacyjną podejmuje ostateczną i nieodwołalną decyzje o zakwalifikowaniu/ niezakwalifikowaniu danego ucznia.

6. Po przeprowadzeniu ewentualnej procedury odwoławczej ostateczna lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną podane ustnie do wiadomości zainteresowanym uczniom, będą udostępniane dla zainteresowanych uczniów/rodziców/ prawnych opiekunów w sekretariacie szkoły, zostaną wywieszone w salach lekcyjnych klas siódmych wraz z informacją o zakazie fotografowanie w następnym dniu roboczym po zakończeniu rekrutacji.

8. W przypadku kiedy uczestnik zakwalifikowany na podstawie procedury rekrutacyjnej, podejmie decyzję o odstąpieniu od uczestnictwa w projekcie, rodzice/prawni opiekunowie mają obowiązek niezwłocznego poinformowania o tym Komisję Rekrutacyjną w formie pisemnej.

9. W przypadku rezygnacji lub niepodpisania umowy z zakwalifikowanym uczestnikiem na jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej z najwyższą ilością punktów uzyskanych w procesie rekrutacji.

10. Lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa będą na bieżąco aktualizowane przez Komisję Rekrutacyjną.

11. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie po zakupie biletów lotniczych rodzic/prawny opiekun ponosi koszty związane z przebukowaniem biletów.

12. W programie PO WER “Ponadnarodowa mobilność uczniów” uczeń może uczestniczyć tylko raz.

**§ 6 Terminarz rekrutacji**

1. Procedura rekrutacyjna trwa:
* I etap zgłaszanie dokumentów od 01.06.2022. do 10.06.2022 r. do godz. 12.00.
* II etap Rozmowa Kwalifikacyjna kandydatów: od 13.06.2022 r. do 14.06.2022 r.

2. Publikacja listy zakwalifikowanych kandydatów 14.06.2022 r.

3. Możliwość odwołania do 3 dni roboczych od opublikowania listy od 14.06. do 17.06.2022 r.

4. Publikacja ostatecznej listy uczestników mobilności 21.06.2022 r.

5. Cały proces rekrutacji będzie trwał od 1 czerwca 2022 r. do 21 czerwca 2022 r.

**Załączniki do Regulaminu Rekrutacji:**

Zał.1 Karty Zgłoszenia Ucznia do Mobilności wraz z oświadczeniem uczestnika przedsięwzięcia;

Zał.2 Informacja dotycząca działań podejmowanych w szkole.