

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Edukacja dla przyszłości – rozwój kompetencji kluczowych uczniów i uczennic”
nr projektu RPMA.10.01.01-14-j533/23

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego
na lata 2014-2020.

Oś Priorytetowa RPO WM: X Edukacja dla rozwoju regionu,
Działania 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży,
Poddziałania 10.1.1 Edukacja ogólna

§ 1

Informacje ogólne

1. Regulamin niniejszy określa zasady rekrutacji i uczestnictwa uczniów w projekcie **„Edukacja dla przyszłości – wzrost kompetencji kluczowych uczniów i uczennic”**,
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa RPO WM: X Edukacja dla rozwoju regionu, Działania 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałania 10.1.1 Edukacja ogólna.
4. Projekt dofinansowany przez Województwo Mazowieckie na podstawie Umowy nr RPMA.10.01.01-14-j533/23-00
5. Beneficjentem projektu jest Miasto Stołeczne Warszawa/ Dzielnica Wawer m.st. Warszawy
6. Biuro projektu mieści się w Urzędzie Miasta Stołeczne Warszawa/ Dzielnica Wawer m.st. Warszawy przy ul. Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa.
7. Projekt realizowany jest w okresie od 1 września 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. w Szkole Podstawowej nr 109 im. Batalionów Chłopskich w dzielnicy Wawer ms. St. Warszawa.
8. Ilekroć poniżej jest mowa o:
 - 1) *Regulaminie* – rozumie się przez to niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **„Edukacja dla przyszłości – wzrost kompetencji kluczowych uczniów i uczennic”**,
 - 2) *uczestnikach* – rozumie się przez to uczniów, uczennice, nauczycieli, nauczycielki biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach projektu.

§ 2

Cele i zakres wsparcia

1. Celem głównym projektu jest podniesienie kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych 300 uczniów uczęszczających do SP nr 109 im. Batalionów Chłopskich w dzielnicy Wawer ms. St. Warszawa ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania metod i narzędzi edukacji włączającej poprzez:

- Wzrost kompetencji kluczowych (TIK i/lub matematyczno-przyrodniczych przez 300 uczniów/uczennic poprzez realizację treningów, warsztatów i szkoleń,
- Rozwój minimum 2 umiejętności społecznych z zakresu: umiejętności pracy zespołowej, rozwiązywania problemów, krytycznego myślenia; innowacyjności; przedsiębiorczości, rozwiązywania problemów; umiejętności uczenia się przez 300 uczniów/uczennic,
- Rozwój zaplecza dydaktycznego służącego wprowadzeniu metod edukacji włączającej w placówce,
- Wzrost kompetencji zawodowych 10 nauczycieli z zakresu zastosowania metod edukacji włączającej (w tym z wykorzystaniem narzędzi TIK i dostępnych e-zasobów edukacyjnych).

§ 3

Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

1. Rekrutacja uczestników do poszczególnych rodzajów zajęć prowadzona będzie w oparciu o niniejsze zasady:

1) do udziału w projekcie uprawnieni są wyłącznie uczniowie, uczennice, nauczyciele i nauczycielki szkoły podstawowej wskazanej w § 1 ust. 7.;

2) na zajęcia rekrutowani będą uczniowie, uczennice, zgodnie ze zdiagnozowanymi w szkole ich indywidualnymi potrzebami, zainteresowaniami i predyspozycjami;

3) na zajęcia rekrutowani będą nauczyciele i nauczycielki zgodnie z zapotrzebowaniem wykazanym w diagnozie,

4) uczniowie/uczennice mogą uczestniczyć w więcej niż jednej formie zajęć danego typu; nauczyciele i nauczycielki uczestniczyć będą w jednej formie wsparcia,

5) rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości płci.

2. O zakwalifikowaniu się do projektu w ramach procesu rekrutacji decyduje spełnienie następujących kryteriów:

1) UCZEŃ/UCZENNICA - zgłoszenie uczestnictwa w projekcie poprzez podpisane przez rodzica lub opiekuna prawnego ucznia/uczennicy Formularza zgłoszeniowego stanowiącego Załącznik nr 1 do regulaminu, Deklaracji udziału w projekcie – Załącznik nr 2 oraz Oświadczenie uczestnika Projektu o przetwarzaniu danych osobowych – Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu,

2) posiadanie statusu ucznia/uczennicy szkoły podstawowej objętej projektem;

3) przeprowadzone w szkole rozpoznanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia/uczennicy wskazujących na potrzebę udziału w określonych zajęciach dodatkowych.

4) Kryteria premiujące: uczniowie/uczennice orzeczenie o niepełnosprawności/orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – (+ 2 pkt. - weryfikowane przez szkolnego pedagoga lub psychologa), płeć (+ 2 pkt. - zwiększenie szans K na rynku pracy przez wsparcie ich już w początkowym etapie edukacji) oraz (+2 pkt. ochrona czasowa),

5. W przypadku takiej samej liczby punktów zastosowane osoba z niepełnosprawnością/potrzeba kształcenia specjalnego zg. z orzeczeniem ma pierwszeństwo przed kryterium ochrony czasowej oraz kryterium ochrony czasowej nad kryterium płci.



6) NAUCZYCIEL - zgłoszenie uczestnictwa w projekcie poprzez podpisane przez nauczyciela Formularza zgłoszeniowego stanowiącego Załącznik nr 1 do regulaminu, Deklaracji udziału w projekcie – Załącznik nr 2 oraz Oświadczenie uczestnika Projektu o przetwarzaniu danych osobowych – Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu,

7) posiadanie statusu nauczyciela/nauczycielki szkoły podstawowej objętej projektem;

3. Z zastosowaniem powyższych kryteriów rekrutacji do udziału w projekcie w szkole dokonują Komisje Rekrutacyjne, w skład której wchodzi: -Koordynator projektu, Specjalista ds. form wsparcia, monitoringu i ewaluacji.

4. Proces rekrutacji w szkole wszczyna swoim zarządzeniem Dyrektor Szkoły, powołując w tym celu Komisję Rekrutacyjną i wyznaczając termin, w jakim przeprowadza się rekrutację. Komisja Rekrutacyjna informuje uczniów/uczennice i ich rodziców lub prawnych opiekunów oraz nauczycieli/nauczycielki o zasadach udziału w projekcie oraz terminach i miejscach składania dokumentacji rekrutacyjnej (zgodnie z założeniami projektowymi).

5. Z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządza się protokół zawierający szkolną listę uczestników projektu oraz rezerwową szkolną listę kandydatów na uczestników projektu.

6. Rezerwową szkolną listę kandydatów na uczestników projektu tworzy się w przypadku większej ilości chętnych kwalifikujących się do udziału w projekcie w stosunku do ilości dostępnych miejsc spośród kandydatów, u których stwierdzono hierarchicznie większą potrzebę uczestnictwa w danym rodzaju zajęć.

7. O zakwalifikowaniu do projektu Szkolny Koordynator Projektu powiadamia nauczyciela/nauczycielkę, ucznia/uczennice i jego rodzica lub opiekuna prawnego. Powiadomienie winno być skuteczne i dokonane w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole.

8. W przypadku wolnych miejsc, po uzgodnieniu z Koordynatorem Projektu możliwe jest przeprowadzenie dodatkowej rekrutacji.

§ 4

Uczestnictwo w projekcie

1. Zajęcia przewidziane do przeprowadzenia odbywać się będą w szkole, do której uczęszczają uczniowie/uczennice oraz nauczyciele/nauczycielki z zastosowaniem podziału na grupy. W przypadku nauczycieli/nauczycielek będzie to jedna grupa. Podziału na grupy dokonuje Szkolny Koordynator Projektu.

2. Szkolny Koordynator Projektu ogłasza informację o szczegółowym harmonogramie realizacji poszczególnych rodzajów zajęć dla poszczególnych grup zajęciowych poprzez zamieszczenie na szkolnej tablicy ogłoszeń i stronie internetowej szkoły.

3. Po zakwalifikowaniu do projektu uczestnicy mają obowiązek regularnego uczestnictwa w dodatkowych zajęciach.

4. Uczestnicy uczestniczą w dodatkowych zajęciach prowadzonych w ramach projektu nieodpłatnie.

5. Obecność na zajęciach sprawdzana będzie każdorazowo przez prowadzącego zajęcia poprzez sprawdzenie listy obecności.

6. Nieobecność na zajęciach należy pisemnie usprawiedliwić u prowadzącego zajęcia w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole w sprawach kontaktów z rodzicami uczniów/uczennic.

7. Uczestnicy projektu zobowiązani są do przystępowania do testów sprawdzających oraz do wypełniania ankiet i formularzy związanych z realizowanym projektem.

8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w trakcie trwania zajęć uczestnik, lub rodzic lub opiekun prawny uczestnika projektu (w przypadku osób niepełnoletnich) zobowiązany jest niezwłocznie do



złożenia pisemnego oświadczenia informującego w tym fakcie wraz z podaniem przyczyny rezygnacji – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

9. Oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie Szkolny Koordynator Projektu niezwłocznie przekazuje do Koordynatora Projektu.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wraz z załącznikami dostępny jest w Urzędzie Miasta Stołecznego Warszawy dzielnicy Wawer oraz na stronach internetowych szkoły podstawowej uczestniczącej w projekcie.
2. W imieniu uczestnika projektu rodzic lub opiekun prawny po zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem zobowiązuje się do jego przestrzegania.
3. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji konieczności zmiany wniosku o dofinansowanie Projektu, zmiany dokumentów strategicznych, programowych lub Wytocznych programowych i innych dotyczących wyboru i realizacji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.
4. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia przez czas realizacji projektu.
5. Niniejszy regulamin zatwierdza i zmienia Burmistrz Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy
6. Ostateczna interpretacja Regulaminu Rekrutacji należy do Burmistrza Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy.

Załączniki:

Zał. nr 1 Formularz zgłoszeniowy

Zał. nr 2 Deklaracja udziału w projekcie

Zał. nr 3 Oświadczenie uczestnika projektu o przetwarzaniu danych osobowych

Zał. nr 4 Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie