**Do zapytania ofertowego na zakup wraz z dostawę produktów**

**żywnościowych tj. artykuły spożywcze i inne**

**do Przedszkola nr.1 im. Małego Przyrodnika w Sulęcinie**

**Umowa dostaw**

Zawarta w dniu 01.03.2024 r. w Sulęcinie pomiędzy Przedszkolem nr1 reprezentowanym przez p. Katarzyna Kurasik Dyrektora Przedszkola Nr 1 im. Małego Przyrodnika przy ul. M. Dudka 15a w Sulęcinie zwanym w dalszej części umowy Odbiorcą, a

firmą.............................................................................................................., mającą swoją siedzibę

w............................................. reprezentowaną przez...................................................................zwaną

w dalszej części umowy Dostawcą o następującej treści:

§1 Dostawca zobowiązuje się do dostarczania odbiorcy produktów żywnościowych według załącznika do niniejszej umowy i wg cen określonych w ofercie w okresie od 01.03.2024r. do 28.02.2025r.

§2 Dostawy będą realizowane na bieżąco. Zamówienia będą składane telefonicznie lub fax przez odbiorcę, Dostawca dostarczy zamówiony towar własnym transportem w ciągu dwóch dni od dnia złożenia zamówienia pod wskazany adres.

§3 Odbiorca obowiązany jest sprawdzić przedmiot dostawy pod względem ilościowym, jakościowym oraz zgodności cen z ofertą.

§4 Dostawca oświadcza, że udziela gwarancji odnośnie jakości i trwałości na dostarczone produkty, a powstałe straty po stronie Odbiorcy ponosi Dostawca.

§5 Odbiorca zastrzega sobie, w sytuacjach tego wymagających, prawo do zwiększenia lub zmniejszenia oraz rezygnacji z niektórych pozycji zamówienia.

§6 Strony ustalają, że płatność będzie realizowana na podstawie faktur VAT, wystawianych każdorazowo przy dostawie, w terminie 14 dni na wskazane konto dostawcy.

§7 Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§8 Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby odbiorcy.

§9 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 11 Dotyczy wystawiania faktur:

NABYWCA:

GMINA SULĘCIN

ul. Lipowa 18

69-200 Sulęcin

NIP: 59 60 01 06 32

ODBIORCA:

Przedszkole nr1 im. Małego Przyrodnika

ul. M.Dudka 15a

69-200 Sulęcin

**Odbiorca: Dostawca:**

**……………………………………………. …………………………………………………**