

SP2/011.2/2023

ZARZĄDZENIE 2/2023

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Żurominie z dnia 31 stycznia 2023 r. w sprawie rekrutacji do oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowej nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Żurominie

- Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1082) – art. 31 ust. 10-11, art. 131 ust. 2, art. 153 ust. 1, art. 154 ust. 1 pkt 1, art. 161 ust. 1.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2019 r. poz. 502) - § 5 ust. 1, § 17 ust. 2 pkt 2.
- Zarządzenie nr 21/2023 Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie ustalenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i punktów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Żuromin w roku szkolnym 2023/2024.

zarządzam, co następuje:

§ 1

Podaję termin postępowania rekrutacyjnego do oddziałów przedszkolnych Szkoły Podstawowej nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Żurominie:

1. 01.02 - 10.03. 2023 r. – składanie wniosków w sekretariacie szkoły;
2. 13 - 17.03.2023 r. – weryfikacja wniosków przez Komisję Rekrutacyjną;
3. 20.03.2023 r. – podanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy informacyjnej w budynku szkoły listę kandydatów zakwalifikowanych i listę kandydatów niezakwalifikowanych;
4. 21.03 – 24.03 – złożenie w sekretariacie szkoły oświadczenie woli przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej;
5. 27.03 2023 r. – podanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy informacyjnej w budynku szkoły listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych do oddziałów przedszkolnych Szkoły Podstawowej nr 2 w Żurominie;

§ 2

Podaję termin postępowania rekrutacyjnego uzupełniającego do oddziałów przedszkolnych Szkoły Podstawowej nr 2 im. Kornela Makuszyńskiego w Żurominie:

1. 1-16.06.2023 r. – składanie wniosków w sekretariacie szkoły;
2. 19-20.06.2023 r. – weryfikacja wniosków przez Komisję Rekrutacyjną;
3. 21.06.2023 r. podanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy informacyjnej w budynku szkoły listę kandydatów zakwalifikowanych i listę kandydatów niezakwalifikowanych;
4. 21.06 – 22.06 2023 r. złożenie w sekretariacie szkoły oświadczenie woli przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego lub szkoły podstawowej;
5. 23.06 2023 r. podanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy informacyjnej w budynku szkoły listę kandydatów przyjętych i listę kandydatów nieprzyjętych do oddziałów przedszkolnych Szkoły Podstawowej nr 2 w Żurominie;

§ 3

Ustaląm rekrutację do oddziałów:

3 - latki – 22 wolne miejsca

6 - latki – 22 wolne miejsca

§ 4

Warunkiem rozpatrywania wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej nr 2 w Żurominie jest złożenie załączników do wniosku o przyjęcie kandydata do oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej nr 2 w Żurominie. Wnioski bez załączników nie będą rozpatrywane.

§ 5

Warunkiem rozpatrywania wniosku o przyjęcie kandydata do oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej nr 2 w Żurominie jest złożenie wniosku wraz z załącznikami w wyznaczonym terminie. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 6

Złożenie wniosku potwierdza się poprzez przystawienie pieczętki „Wpłynęło” i odręcznym wpisaniu daty złożenia wniosku wraz z załącznikami oraz złożeniu podpisu przez sekretarkę, dyrektora lub wicedyrektora szkoły.

§ 7

Powołuję komisję rekrutacyjną celem przeprowadzenia naboru dzieci do oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2023/2024. W skład komisji powołuję następujących pracowników:

1. P. Marzena Staroń – przewodnicząca;
2. P. Karolina Korytkowska – członek;

3. P. Monika Przywitowska-Dobies – członek;
4. P. Paulina Zaborna – członek;

§ 8

Zadania Komisji określają: art. 157 i art. 158 ustawy Prawo Oświatowe w szczególności:

1. Ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości lity kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych;
2. Ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych;
3. Sporządzenie pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do oddziału przedszkolnego na pisemny wniosek rodzica;
4. Sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego;

§ 9

Komisja działa zgodnie z regulaminem.

§ 10

Z pracy Komisji sporządza się protokół, który zawiera:

1. Miejsce i termin posiedzenia;
2. Imiona i nazwiska dzieci przyjętych do oddziałów przedszkolnych;
3. Imiona i nazwiska dzieci nie przyjętych do oddziałów przedszkolnych;
4. Podpisy członków komisji rekrutacyjnych;

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2023/2024.

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Piotr Babiuch