



**Centrum voľného času Považská Bystrica**  
**Lánska 2575/92, 017 01 Považská Bystrica**

**SMERNICA č. 03/2019**

**Upravujúca podmienky nároku zamestnanca na príspevok na rekreáciu**

v súlade s § 152a ZP a po dohode so zástupcami zamestnancov vydáva túto smernicu

**Článok I**  
**Pôsobnosť interného predpisu**

Týmto interným predpisom sa bližšie upravujú nároky a povinnosti zamestnancov a zamestnávateľa pri poskytovaní príspevku na rekreáciu pre zamestnancov podľa § 152a ZP.

**Článok II**  
**Rekreácia zamestnancov**

1. Ročný príspevok zamestnávateľa na rekreáciu je poskytovaný s cieľom regenerácie, relaxácie a odpočinku zamestnanca. Slúži na čiastočnú úhradu ubytovania a súvisiacich služieb najmenej na dve prenocovania v ubytovacom zariadení na území SR pre zamestnanca, jeho manželku (manžela), vlastné alebo zverené dieťa alebo osobu žijúcu so zamestnancom v spoločnej domácnosti, ktorí sa spoločne zúčastňujú rekreácie.
2. Zamestnávateľ poskytne príspevok na rekreáciu formou preplatenia oprávnených výdavkov po predložení príslušných dokladov a splnení všetkých podmienok podľa tejto smernice.

**Článok III**  
**Podmienky vzniku nároku na príspevok na rekreáciu**

1. Nárok na poskytnutie príspevku na rekreáciu má zamestnanec, ktorý má u zamestnávateľa pracovný pomer nepretržite najmenej 24 mesiacov ku dňu začatia rekreácie.
2. Príspevok na rekreáciu sa neposkytuje zamestnancom, ktorí pracujú na dohodu o pracovnej činnosti alebo o vykonaní práce.
3. Zamestnanec, ktorý pracuje u viacerých zamestnávateľov môže požiadať o poskytnutie príspevku na rekreáciu v danom roku len u jedného zamestnávateľa, čo potvrdí čestným prehlásením v žiadosti.

## **Článok IV**

### **Hodnota príspevku na rekreáciu**

1. Zamestnancovi, ktorý splnil podmienky uvedené v článku III, sa poskytne príspevok na rekreáciu vo výške 55% preukázaných oprávnených výdavkov, najviac 275 EUR na rok.
2. Zamestnancovi, ktorý ma pracovný pomer na kratší pracovný čas sa hodnota príspevku na rekreáciu na rok zníži pomerne k jeho pracovnému času, napr. zamestnanec pracuje na 67%-ný pracovný úväzok, jeho príspevok na rekreáciu bude najviac 184,25 EUR na rok (275 EUR x 0,67). Výsledný príspevok na rekreáciu sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor.
3. Zamestnanec pri splnení všetkých podmienok podľa tejto smernice môže dostať príspevok na rekreáciu v danom roku viackrát, pričom súčet jednotlivých čiastočných príspevkov zodpovedá maximálnej hodnote podľa bodu 1 a 2. (Např. zamestnanec zaplatil za veľkonočný päťdňový pobyt 290 EUR, dostane príspevok vo výške 55% oprávnených výdavkov vo výške 159,50 EUR; za tri dni v penzióne v Slovenskom raji zaplatil 180 EUR a zamestnávateľ mu poskytne príspevok vo výške 55 % 99 EUR. Príspevky spolu sú 258,50 EUR (159,50 + 99 EUR).

## **Článok V**

### **Oprávnené preukázané výdavky na rekreáciu**

1. Ubytovanie najmenej na dve prenocovania a súvisiace služby (môžu byť aj stravovacie) na území SR.
2. Pobytový balík s ubytovaním najmenej na dve prenocovania a súvisiace služby na území SR.
3. Organizované viacdenné aktivity a zotavovacie podujatia v SR cez školské prázdniny pre vlastné, zverené alebo iné dieťa žijúce v spoločnej domácnosti so zamestnancom, ktoré navštevuje základnú školu alebo prvé štyri ročníky osemročného gymnázia.
4. Oprávnené výdavky podľa bodu 1 a 2 sa vzťahujú aj na jeho manželku (manžela), vlastné alebo zverené dieťa alebo osobu žijúcu so zamestnancom v spoločnej domácnosti, ktorí sa spoločne zúčastňujú rekreácie.

## **Článok VI**

### **Uplatnenie nároku na príspevok na rekreáciu**

1. Zamestnávateľ poskytne príspevok na rekreáciu zamestnancovi, ktorý splnil stanovené podmienky na základe jeho písomnej žiadosti.
2. Zamestnanec predloží žiadosť zamestnávateľovi najneskôr 30 dní odo dňa ukončenia rekreácie.
3. V tom istom termíne zamestnanec predloží zamestnávateľovi aj účtovné doklady na oprávnené výdavky podľa článku V, ktoré obsahujú identifikačné údaje zamestnanca.

4. Príspevok na rekreáciu poskytne zamestnávateľ po splnení všetkých podmienok podľa tejto smernice bezhotovostne na jeho osobný účet v banke v najbližšom výplatnom termíne alebo dohodne so zamestnancom iný termín.
5. V prípade podozrenia neoprávnenosti výdavkov, môže zamestnávateľ požiadať zamestnanca o predloženie ďalšieho dokladu, ktorý potvrdí oprávnenosť výdavkov (napr. výpis z knihy ubytovaných, písomné potvrdenie poskytovateľa služieb o ich skutočnom poskytnutí...). Príspevok na rekreáciu bude v tom prípade vyplatený až po predložení dokladu.

## **Článok VII**

Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom 01.02.2019.

Považská Bystrica, dňa 25.01.2019

Ing. Ivan Hanulík  
riaditeľ CVČ

.....

súhlas ZO OZPŠaV pri CVČ

dátum, meno, podpis